

---

## *DOCUMENTATIE*

---

De verplichte wettelijke documentatie bij het meerjarenplan 2020-2025 is raadpleegbaar via [www.kortemark.be/financien](http://www.kortemark.be/financien).

---

## *Inhoudsopgave documentatie*

---

<b>Omgevingsanalyse .....</b>	<b>p. 3</b>
<b>Overzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties .....</b>	<b>p. 10</b>
<b>Overzicht subsidies.....</b>	<b>p. 57</b>
<b>Samenstelling beleidsdomeinen .....</b>	<b>p. 61</b>
<b>Overzicht verbonden entiteiten .....</b>	<b>p. 64</b>
<b>Personeelsinzet.....</b>	<b>p. 65</b>
<b>Belastingen en hun opbrengst .....</b>	<b>p. 67</b>



Een goed jaar geleden werd het meerjarenplan 20-25 goedgekeurd, een meerjarenplan waarin we wensen in te spelen de lokale uitdagingen. De coronacrisis heeft dit jaar echter geleid tot een aangepast beeld. Hoewel er momenteel geen zekerheid is over wat de toekomst precies zal brengen, is het dan ook aangewezen de invloed van de coronacrisis in beeld te brengen. In deze omgevingsanalyse zoomen we dan ook verder in op de impact van de coronacrisis op onze gemeente en onze organisatie.

### FINANCIËLE IMPACT 2020

Eerst en vooral bekijken we in grote lijnen de financiële impact van de coronacrisis in 2020.

Op datum van 17 november 2020 werd reeds voor ruim 110.000 euro uitgegeven aan allerlei materialen die rechtstreeks gelinkt kunnen worden met de coronacrisis. We denken daarbij aan mondklappers, ontsmettingsalcohol en – zuilen, gelaatsschermen voor zowel personeel alsook OC's, sporthallen en andere locaties, thermometers voor scholen en BKO, extra materiaal voor de scholen, plexischermen voor de loketten, acties ter ondersteuning van de middenstand,...

Ook werd er ruim 10.000 euro extra uitgegeven aan poetsfirma's om de triagepost te onderhouden en ter ondersteuning van het eigen personeel in de scholen (om aan de coronarichtlijnen met betrekking tot het poetsen in de scholen te kunnen voldoen).

Daarnaast werden ook de toelagen met 40 procent verhoogd voor 2020. Dit kwam neer op € 60.326 euro.

Echter zijn er daarnaast heel wat inkomsten weggevallen in het lokaal bestuur. Als we alleen nog maar kijken naar de vrijetijdssector en we vergelijken 2019 met 2020 (situatie september, maar zal nog weinig veranderen aangezien er dit jaar geen huur meer wordt aangerekend) zien we dat dit ruim 60.000 euro minder inkomsten betekent.

inkomsten	2019	2020		minderinkomsten
uitleendienst	€ 12.082,20	€ 1.909,72		10.172,48 €
zaalverhuur OC	€ 21.212,90	€ 2.930,50		18.282,40 €
verhuur sport	€ 49.041,46	€ 16.003,71		33.037,75 €
			tot	61.492,63 €

De coronacrisis is echter nog niet voorbij. Ook de komende maanden zullen verdere kosten gemaakt moeten worden in het kader van de openbare veiligheid.

Het lokaal bestuur staat niet enkel ten dienste voor de burger, maar is daarnaast ook werkgever. Als werkgever moeten we ook de nodige veiligheidsmaatregelen treffen voor het personeel. De nodige materialen werden dan ook ter beschikking gesteld aan het personeel. Ook dit zal in de toekomst nog verdere investeringen vragen.

In 2020 werd er extra geïnvesteerd in de nodige laptops. Al snel was duidelijk voor ons dat er na een eerste golf zeker nog een tweede kon volgen. Sowieso was het de bedoeling om in de komende jaren alle vaste computers te vervangen door laptops. Dit werd nu versneld uitgerold wat een kostprijs met zich meebracht van ruim 30.000 euro. Zo werd het personeel in de mogelijkheid gesteld om op een vlotte manier van thuis uit te kunnen telewerken. De vaste computers krijgen een nieuw leven in de gemeentescholen van Kortemark, daar was het computerpark aan vernieuwing toe. Ook werd het pakket Office 365 versneld uitgerold. Dit zorgde er onder andere voor dat iedereen de toepassing 'Teams' kon gebruiken om zo digitaal te vergaderen.

Door de crisis konden echter ook een aantal geplande activiteiten niet plaatsvinden. Op het vlak van programmatie en activiteiten zijn er tot op 20 november 2020 82.163 euro ongebruikte kredieten.

Vanuit Vlaanderen werden ook subsidies toegekend. Vanuit het noodfonds vrije tijd ontvingen we 146.251,74 euro. Ook voor de bedeling van de mondklappers aan de burgers ontvingen we een subsidie van 1 euro per inwoner van de provincie West-Vlaanderen.

De gemeente vroeg ook subsidie aan de Koning Boudewijnstichting aan voor de ondersteuning van de triage. Hier ontvingen we 5000 euro.

Vlaanderen voorziet ook compensatie voor de BKO – de bedragen hiervan zijn op dit moment nog niet allemaal gekend.

### IMPACT OP DE WERKING 2020

Het begin van de coronacrisis was tevens het begin van een nieuwe werkgroep, de gemeentelijke crisiscel. Deze ploeg nam, naast hun gewone dagdagelijkse werk, de taak op zich om ervoor te zorgen dat zowel bevolking alsook het eigen personeel op de hoogte werden gebracht van de coronamaatregelen. Wekelijks overleggen, vaak in het weekend aangezien de verschillende regeringen kampioen waren in nieuwe maatregelen uitvaardigen op vrijdag, het beantwoorden van alle coronavragen van burgers, verenigingen en personeel die ons bereikten langs verschillende kanalen, aanpassen van de dienstverlening, opmaak van nieuwsbrieven voor het personeel, voorzien van de nodige beschermingsmiddelen voor het personeel, opstart van nieuwe initiatieven zoals het vrijwilligersplatform, het verzorgen van de algemene communicatie, alles kwam op het bordje van deze crisiscel terecht.

Tot op heden prijzen we ons gelukkig dat de uitval onder het personeel goed meevalt. We namen natuurlijk alle mogelijke maatregelen om ons personeel te beschermen, maar dat neemt niet weg dat enkele personeelsleden helaas wel besmet uitvielen of in quarantaine moesten. Tot op heden hebben we echter geen besmettingen gehad op de werkvloer die de werking van onze diensten in het gedrang brachten.

Wat betreft verloning werd er ook gekeken hoe we om gingen met personeelsleden in quarantaine. Het is namelijk zo dat contractuele personeelsleden met een quarantaine-attest op tijdelijke werkloosheid gezet kunnen worden, met statutaire personeelsleden kan dit niet. Om ons personeel op een gelijkwaardige manier te behandelen werd er dan ook voor gekozen om iedereen die in quarantaine moest tot op heden dienstvrijstelling te geven. Echter werd er wel gevraagd om

waar mogelijk tijdens die periode te telewerken. Voor een administratief medewerker is dit natuurlijk makkelijker dan voor een arbeider in de technische dienst. Lonen zijn een vaste kost bij het lokaal bestuur, en de dienstvrijstelling betekent in geld uitgedrukt geen extra uitgave, maar natuurlijk zijn er dan wel wat uren minder gepresteerd voor hetzelfde loon. We merkten echter dat dit door het personeel wel geapprecieerd werd, dit werd bijvoorbeeld duidelijk tijdens de eerste golf – het ziekteverzuim was niet hoger dan in andere jaren. Vanuit andere besturen, die met een andere regeling werkten, kregen we andere signalen.

De coronamaatregelen vroegen daarnaast ook flexibiliteit van ons personeel. Enkele voorbeelden: de vrijetijdsdiensten droegen hun steentje bij aan de verdeling van beschermingsmateriaal, in het recyclagepark en in de bibliotheek, de collega's van het sociaal huis en burgerzaken contacteerden alle 80plussers, iets wat trouwens nogmaals herhaald werd en de begeleidsters in de BKO moesten enorm flexibel zijn om bij te springen voor de noodopvang in de scholen. Toen we vernamen dat het woonzorgcentrum ook met een tekort aan personeel kampte, sprongen een aantal personeelsleden ook daar enkele uren per week bij om het personeel daar te ondersteunen. En zo zijn er nog talrijke voorbeelden op te noemen.

Omwille van de coronacrisis werd er een nieuwe, aparte vorm van ouderschapsverlof in het leven geroepen om ouders te helpen bij de combinatie van werk en opvang van de kinderen. Het corona-ouderschapsverlof wordt niet in rekening gebracht van het krediet van het gewone ouderschapsverlof. Het gaat dus om een bijkomend verlofregeling, boven op het gewone ouderschapsverlof. Binnen onze organisatie maakten 6 medewerkers hiervan gebruik.

Sommige zaken liepen, al dan niet buiten onze eigen wil om, wel wat vertraging op. Sommige overlegmomenten dienden uitgesteld te worden voor de veiligheid, bestekken konden niet verder afgewerkt worden doordat informatie later binnenkwam, en andere taken liepen wat vertraging op aangezien de coronacrisis en de aanpak hiervan prioritair was en nog steeds is... Dit zal ervoor zorgen dat sommige punten in het meerjarenplan misschien wat later zullen uitgevoerd worden, maar uitstel is geen afstel.

### IMPACT SOCIAAL HUIS 2020

De genomen coronamaatregelen zorgen er ook voor dat de inkomsten bij een aantal burgers serieus verminderd zijn. Tijdelijke werkloosheid, hogere kosten om voedingswaren aan te kopen, zaken die verplicht gesloten moeten worden, dit alles zorgt ervoor dat er hier een taak voor het Sociaal Huis is weggelegd. Zowel vanuit Vlaanderen alsook federaal werden er subsidies voorzien die het Sociaal Huis ontving om extra steun te voorzien voor burgers met financiële moeilijkheden.

Een overzicht vindt U hieronder terug:

Subsidie COVID19 voor doelgroep OCMW (POD MI)		Toelage voedselhulp voor OCMW's		Toelage Vlaamse Regering aan LB's voor lokale armoedebestrijding		Subsidie Agentschap Opgroeien vrijetijds materiaal		Subsidie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen	
Bedrag		Bedrag		Bedrag		Bedrag		Bedrag	
43.714,00 €	Individuele steun via BCSD	2.096,00 €	voorzien extra aankopen van voedsel	18.830,04 €	doelgroepsubsidie	1.196,54 €	pedagogische pakketten via Huis van het Kind voor kwetsbare gezinnen	19876,2	consumptiebudget

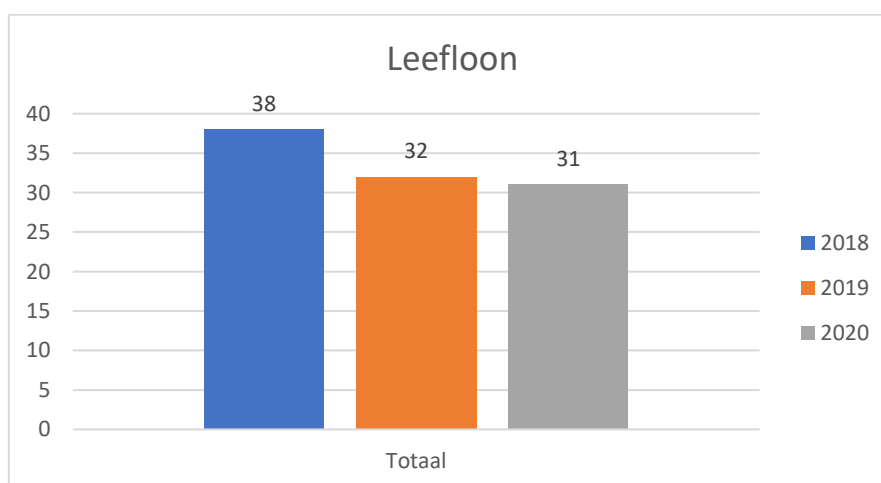
Het Sociaal Huis diende een subsidie-aanvraag in voor de uitgave van consumptiebonnen. Een 120tal gezinnen zal hierdoor Kortemark bonnen ontvangen die ze kunnen uitgeven bij de lokale handelaars voor een totaalbedrag van ruim 18.000 euro.

Op heden, 17 november 2020 werd er daarnaast al ruim 27.000 euro uitgegeven aan extra steunmaatregelen, gesubsidieerd door de federale overheid. Ook voorzag het lokaal bestuur extra budget bovenop de subsidie voor De Bosrank, onze partner voor de voedselbedelingen. In Kortemark slaagden we er in deze te blijven laten doorgaan zodat de gezinnen hier blijvend beroep konden op doen.

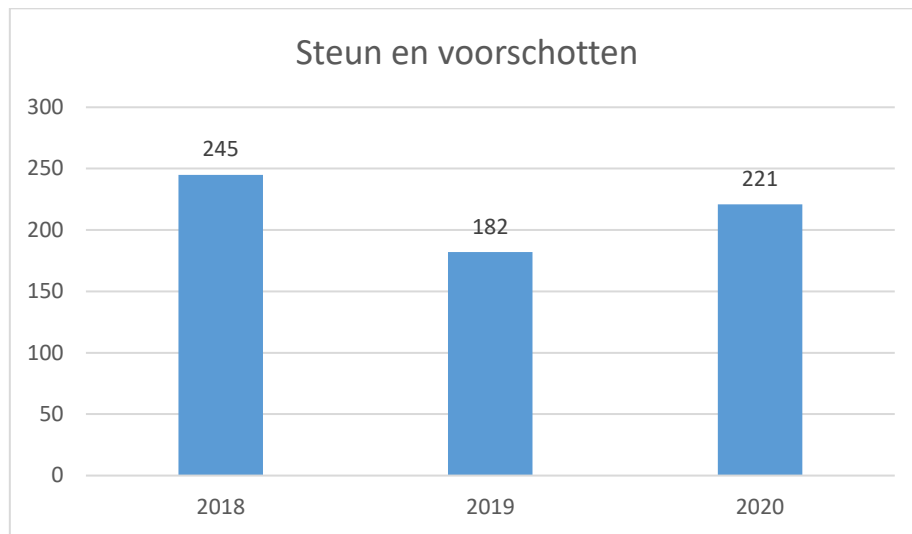
Met het Huis van het Kind werden pakketten verdeeld onder een aantal gezinnen met wat extra's voor de kinderen.

Het Sociaal Huis merkt ondertussen een verhoogde aanvraag naar steun en leefloon.

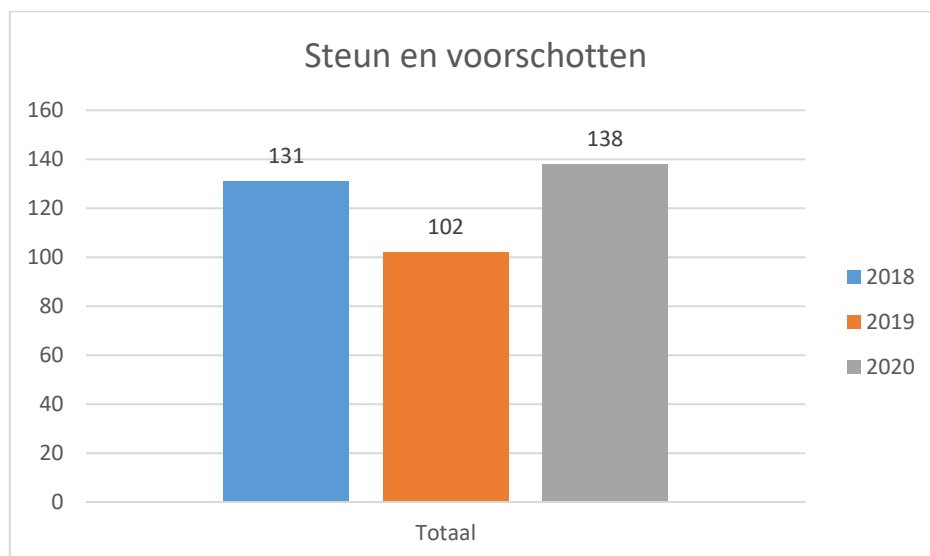
Hieronder vinden jullie een grafiek terug betreffende het aantal unieke leefloondossiers. Voor 2020 is dit de stand van zaken betreffende aanvragen tot en met 15 november 2020. Hier kunnen we nog niet spreken van een significante stijging.



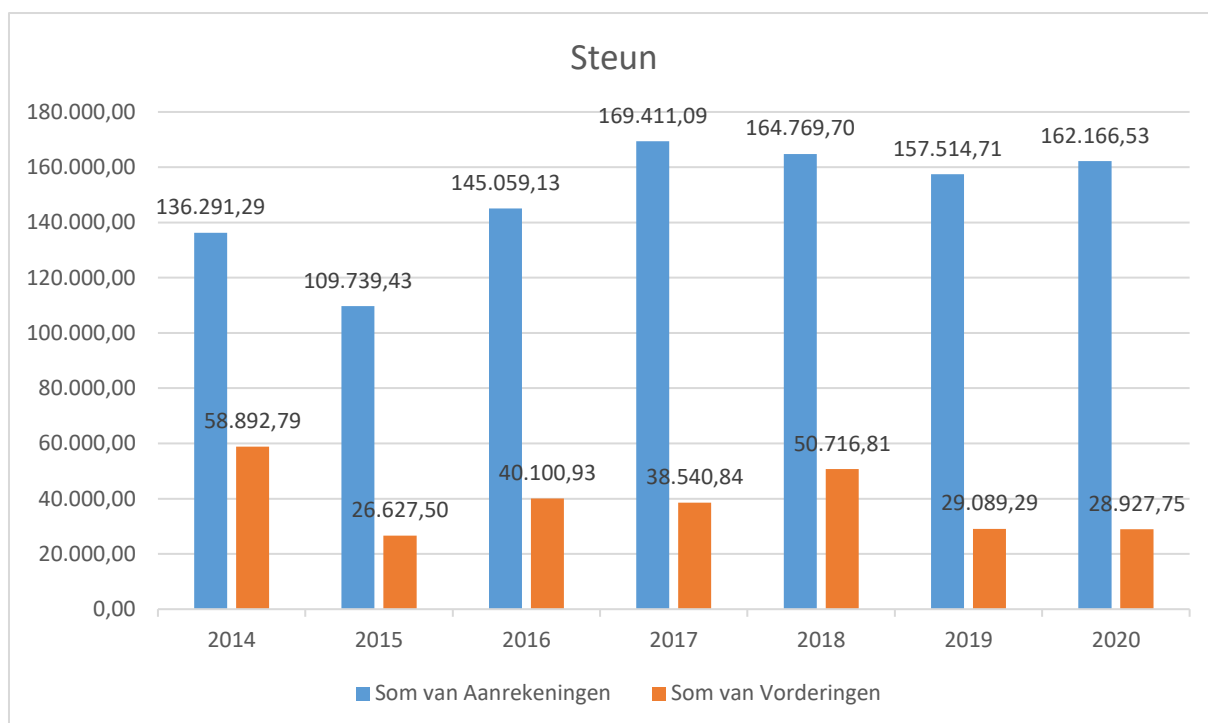
De volgende grafiek geeft het aantal beslissingen weer met betrekking tot steun. In 2020 werden de cijfers verwerkt tot en met 15 november 2020.



Als we dit verder analyseren op het niveau van unieke cliënten geeft dit volgende cijfers. Ook hier werden voor wat betreft 2020 de aanvragen verwerkt tot en met 15 november 2020. Hier zien we duidelijk wel een effect van de coronacrisis.



Als we dit vertalen in uitgaven geeft dit volgende grafiek:



We zitten dus nu reeds (met nog twee maanden in het vooruitzicht) ongeveer op het niveau van de afgelopen jaren.

#### DE INVLOED VAN DE COVID-19 CRISIS IN DE TOEKOMST

Hieronder vindt u een overzicht terug met betrekking tot de werkgelegenheid en werkzaamheidsgraad voor de gemeente Kortemark. (bron: statistieken.vlaanderen.be)

In 2018 telde Kortemark qua werkenden (15 – 64) naargelang geslacht en leeftijd onderstaande:

in 2018	Totaal	Man	Vrouw
<b>Totaal</b>	<b>5.803</b>	<b>3.104</b>	<b>2.698</b>
15-24	<b>531</b>	276	255
25-49	<b>3.550</b>	1.862	1.687
50-64	<b>1.722</b>	966	757

Deze tabel kunnen we verder opsplitsen om het onderscheid enerzijds tussen loontrekkenden en zelfstandigen/helpers anderzijds te maken. (Een helper is iemand die zonder arbeidsovereenkomst jou als zelfstandige bijstaat of vervangt. Voor de sociale zekerheid is een helper geen werknemer maar een zelfstandige.)

loontrekkend	zelfstandig	helper	Totaal
<b>4.596</b>	<b>1.038</b>	<b>169</b>	<b>5.803</b>

Op de website van de RVA vinden we de cijfers tijdelijke werkloosheid terug wegens corona voor de periode maart – september.



Tijdelijke werkloosheid wegens Corona - Covid 19							
	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september
Kortemark	1.343	1.580	1.111	584	330	318	211

Gelet op het aantal loontrekkenden (cijfers 2018) en het aantal tijdelijke werklozen wegens corona zien we dus dat op het hoogtepunt van de coronacrisis in april meer dan één op 3 loontrekkenden 1 of meer dagen tijdelijk werkloos geweest is.

Dit heeft naar de toekomst toe twee belangrijke implicaties:

- Er bestaat een reële kans dat de budgetten die het Sociaal Huis nodig zal hebben inzake steun zullen verhogen in de toekomst. Deze trend was reeds merkbaar in 2020 en er mag verwacht worden dat dit volgend jaar en eventueel de jaren erna zich verder zal manifesteren. Een aantal gezinnen kan bijvoorbeeld een tijd overleven op spaargeld, maar als de situatie niet verbetert, zal ook daar steun nodig zijn.
- De APB is een belangrijke inkomstenbron voor de lokale besturen. De coronacrisis zal ook op deze inkomsten mogelijk een invloed hebben. De cijfers hierboven omvatten alle tijdelijke werkloosheid, dus ook de werknemers die mogelijk maar enkele dagen tijdelijk werkloos geweest zijn. Het lokaal bestuur wenst echter behoedzaam uit te kijken naar de toekomst en voorziet daarom een minderinkomst in de APB van 650.000 euro, gespreid over de jaren 2022 -2025.

# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 37077

Gemeente en OCMW (0207.532.488)

Algemeen directeur: Sara De Meyer

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

## Beleidsdoelstelling: BD-10: Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark heeft jaarlijks een positief gecumuleerd budgettair resultaat is en de autofinancieringsmarge in 2025 is positief. Dit houdt in dat het bestuur op lange termijn in staat is om via de gewone werking voldoende middelen te genereren om de verplichtingen t.o.v. externe financieringsbronnen na te komen.

De financiën zullen verder als een goede huismoeder beheerd worden. We maken maximaal gebruik van de subsidies van andere bestuursniveaus en zetten verder in op goede raamcontracten om betere voorwaarden te kunnen afdwingen en daarnaast een snelle service te kunnen verkrijgen.

Uit de meest recente publicatie van Belfius, waarbij het financieel profiel van onze gemeente vergeleken wordt met gelijkaardige gemeenten in het omliggende, komen twee pijnpunten naar voor waaraan het bestuur in de volgende jaren wil werken: de gemeentelijke fiscaliteit en de totale uitstaande schuld. Daarom wordt ingezet op een verlaging van de algemene gemeentebelasting en zal de totale uitstaande schuld in de volgende jaren verder afgebouwd worden.

Daarnaast wordt ook het onroerend goed van het lokaal bestuur verder onder de loep genomen. Het Lokaal Bestuur Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium wat veel onderhouds- en personeelskosten met zich mee brengt. Dit wordt verder gerationaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	752.232	774.393	687.557	603.411	599.951	509.313
Ontvangsten	370.672	476.514	370.351	370.180	370.000	370.000
Saldo	-381.560	-297.879	-317.206	-233.231	-229.951	-139.313
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	173.000	720.000	100.000	100.000	250.000
Saldo	0	173.000	720.000	80.000	100.000	250.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	2.063.696	2.040.428	2.063.978	2.021.043	2.256.048	2.059.930
Ontvangsten	2.800.000	3.100.000	0	4.250.000	0	0
Saldo	736.304	1.059.572	-2.063.978	2.228.957	-2.256.048	-2.059.930

### Actieplan: AP-100: De algemene gemeentebelasting wordt hertekend.

Het gemeentebestuur van Kortemark int jaarlijks de algemene gemeentebelasting. Het gemeentebestuur zal deze belasting verlagen zodat we op het gemiddelde van de Belfius cluster komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000
Saldo	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1030: Hertekenen algemene gemeentebelasting.

De tarieven van de algemene gemeentebelastingen voor gezinnen dalen in de volgende jaren. Er wordt voor de gezinnen onderscheid gemaakt naargelang volgende categoriën:

- 20 euro: de rechthebbenden op een verhoogde tegemoetkoming.
- 30 euro: de persoon die als enige meerderjarige gedomicilieerd is op de woonentiteit.
- 60 euro: overige gezinnen.

Het kohier van de algemene gemeentebelasting van 2020 geeft aan dat de geraamde inkomsten iets te laag werden geraamd. Dit is terug te brengen op een stijging van het aantal inwoners. De raming wordt met 20.000 euro aangepast in wijziging 2 van het MJP.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000
Saldo	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000	370.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-101: Verkoop van onroerende goederen.

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium, wat hoge onderhoudskosten met zich meebrengt. Een rationalisatie dringt zich op, rekening houdend met de kerntaken van het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	55.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	106.000	0	0	0	0
Saldo	0	51.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	173.000	720.000	100.000	100.000	250.000
Saldo	0	173.000	720.000	80.000	100.000	250.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1057: Verkoop van de pastorie in Edewalle.

De oude pastoriewoning in Edewalle werd aan de gemeente Kortemark geschonken met de voorwaarde dat hierin een priester gehuisvest moest worden. Echter is er maar 1 priester meer in Groot-Kortemark en beschikt die al over een woning. Na overleg met de nabestaanden van de schenkers en met akkoord van het Bisdom Brugge is er afgesproken dat de woning mag verkocht worden, met voorkeur voor een sociaal doel. Aangezien de verkoop echter nog niet zeker is, worden voorlopig geen kredieten ingeschreven totdat er meer duidelijkheid is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1058: Verkoop van landbouwgronden.

Het OCMW van Kortemark beschikt over heel wat landbouwgronden. Grondbeheer is echter geen kerntaak van het OCMW. Daarom wordt er beslist om in te zetten op de verkoop van deze gronden. Jaarlijks wordt hiervoor een inkomst van 100.000 euro voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	173.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Saldo	0	173.000	100.000	100.000	100.000	100.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1059: Verkoop LOI-woning Hoogledestraat.

De LOI-woning (lokaal opvanginitiatief) in de Hoogledestraat 59 voldoet niet langer aan de woonkwaliteitsnormen, waardoor structurele renovatiewerken (volledige vernieuwing elektriciteit, injecteren muren, ...) noodzakelijk zijn. Gezien het zeer volatiele karakter van de vluchtelingeninstroom en de daaraan gekoppelde nood aan opvangplaatsen, zijn grote investeringen niet opportuun. Door de verkoop wordt het aantal opvangplaatsen herleid van 16 naar 12. Voor de vluchtelingen crisis beschikte het OCMW over 7 dergelijke LOI-plaatsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1060: Opzeggen van de erfpacht van de oude school in Zarren

Door de bouw van de nieuwe gemeenteschool in Zarren kan de erfpacht van de oude school opgezegd worden. In navolging van de erfpachtovereenkomst zal het gemeentebestuur hiervoor een vergoeding ontvangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	106.000	0	0	0	0
Saldo	0	106.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1061: Verkoop gronden site staatsschool.

Op de site van de staatsschool (gemeenschapsonderwijs) kunnen enkele percelen bouwgrond verkocht worden. Een deel van de site kreeg al een bestemming (vzw Blijvelde en De Mandel), het restperceel wordt verkaveld. Aangezien er bij de goedkeuring van het RUP een bestemmingswijziging plaats vond naar wonen, dient het bestuur een planbatenheffing te betalen die ongeveer 55.000 euro bedraagt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	55.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-55.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	620.000	0	0	0
Saldo	0	0	620.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1062: Herlokalisatie van jeugdhuis De Zunne

Er wordt naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan onderzocht of het mogelijk zou zijn om de kerk in Werken een nevenbestemming te geven. Gelet op de ligging temidden een historische site zou het Archeologisch Museum er kunnen in ondergebracht worden. Het jeugdhuis De Zunne zou daarna geherhuisvest kunnen worden in de huidige lokalen van het museum. Aan het gebouw waar het jeugdhuis momenteel is zijn er veel kosten, en door de herhuisvesting kan de huidige locatie op termijn verkocht worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	150.000
Saldo	0	0	0	-20.000	0	150.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-102: Een verbeterde autofinanciering door een verlaging van de globaal uitstaande schuld.**

Uit de studie van Belfius blijkt dat de uitstaande schuld op LT - rekening 2017 - 1.673€/inwoner bedraagt. Een daling van de openstaande schuld betekent dat de jaarlijkse financieringsuitgaven verminderen. Hierdoor creëren we ruimte voor een

belastingsverlaging en zorgen we voor een verbeterde autofinancieringsmarge.

De gemeente bouwt op het vlak van de APB een marge in bovenop de ramingen van de FOD Financiën (cfr. omgevingsanalyse). De marge is 600.000 euro, gespreid over de jaren 2022 tot en met 2025. Hierdoor is de autofinancieringsmarge in die jaren iets later.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	752.232	719.393	687.557	603.411	599.951	509.313
Ontvangsten	672	514	351	180	0	0
Saldo	-751.560	-718.879	-687.206	-603.231	-599.951	-509.313
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	2.063.696	2.040.428	2.063.978	2.021.043	2.256.048	2.059.930
Ontvangsten	2.800.000	3.100.000	0	4.250.000	0	0
Saldo	736.304	1.059.572	-2.063.978	2.228.957	-2.256.048	-2.059.930

### Actie: ACT-1063: Verdere afbouw globale schuld.

De schuld wordt met minstens 10 procent verlaagd tegen het einde van deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	752.232	719.393	687.557	603.411	599.951	509.313
Ontvangsten	672	514	351	180	0	0
Saldo	-751.560	-718.879	-687.206	-603.231	-599.951	-509.313
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	2.063.696	2.040.428	2.063.978	2.021.043	2.256.048	2.059.930
Ontvangsten	2.800.000	3.100.000	0	4.250.000	0	0
Saldo	736.304	1.059.572	-2.063.978	2.228.957	-2.256.048	-2.059.930

### Actieplan: AP-103: Project ECO2050 - gedeeltelijke uitstap EFIN.

Efin wil tegemoet komen aan de vraag van een aantal lokale besturen voor een gedeeltelijke/geleidelijke uitstap. Dit wordt gekoppeld aan een burgerparticipatie door kapitaal voor de regionale holdings op te halen bij Belgische investeerders zoals vb. inwoners en bedrijven van EFIN-gemeenten. Efin krijgt hierdoor een gemengd, stabiel aandeelhouderschap met behoud van de opgebouwde waarde binnen EFIN.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1064: Intekenen op een gedeeltelijke/geleidelijke uitstap uit Efin.

Vandaag zijn de aandeelhouders van de Vennootschap EFIN 14 West-Vlaamse gemeenten en 1 Kempense gemeente (Vosselaar). Het is echter de intentie dat de Vennootschap (en/of haar onderliggende participaties) zich in de toekomst ook zal richten op individuele burgers die financieel willen participeren in projecten rond duurzame, hernieuwbare energie. Efin stelt voor om maximaal 20 procent van de gemeentelijke aandelen op de markt te brengen om zo burgerparticipatie in groene energie mogelijk te maken. Om dit te realiseren is het aangewezen om de rechtsvorm van Efin te wijzigen. Van zodra alles juridisch in orde is zullen de vrijgekomen fondsen in het gemeentebestuur aangewend worden voor de begraafplaats van Handzame (fase2), wegeniswerken in de Hopitaalstraat/Processiestraat en wordt er een extra budget voorzien voor onderhoud gebouwen. In afwachting zijn er voorlopig voor geen kredieten ingeschreven in de meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD-11: Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

Kwalitatieve omschrijving: De actieplannen onder deze beleidsdoelstelling zijn allemaal gelinkt aan het grotere geheel van organisatiebeheersing. Dat is het geheel van maatregelen die het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over volgende zaken:

- het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's
- de naleving van de regelgeving en de procedures
- de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen en de bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

De actieplannen en acties onder deze beleidsdoelstellingen zijn acties die gerealiseerd worden opdat de organisatie zich verder strategisch kan ontwikkelen om zo de interne werking te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	229.070	266.649	268.180	273.765	288.302	280.694
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-229.070	-266.649	-268.180	-273.765	-288.302	-280.694
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	75.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-60.000	-75.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-104: De organisatie beheert het beleidsplanningsproces zo goed als mogelijk.**

De organisatie neemt de nodige maatregelen om het beleidsplanningsproces zo goed als mogelijk te beheersen, uit te voeren en te evalueren. Het meerjarenplan is immers de rode draad voor de komende zes jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1066: Jaarlijkse opvolgingsrapportage van meerjarenplan voor de diensthoofden.**

Jaarlijks voorzien we een overlegmoment met alle diensthoofden waarbij het volledige meerjarenplan wordt overlopen met stand van zaken van alle acties. Zo is iedereen op de hoogte van het volledige meerjarenplan en kennen de diensten de projecten van de volledige organisatie. Daartoe wordt er ook aan iedere actie een verantwoordelijk personeelslid gekoppeld. Dit moet er voor zorgen dat het meerjarenplan op gedegen manier opgevolgd en uitgevoerd wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1067: Kwartaalevaluatie en eventuele bijsturing meerjarenplan door managementteam.**

Vier keer per jaar overloopt het managementteam alle acties, zowel op strategisch als op financieel niveau. Waar nodig wordt bijgestuurd via een wijziging van de meerjarenplanning. Zo kan er kort op de bal gespeeld worden indien nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1068: Opstellen overzicht sleutelprocessen door managementteam.**

Onvoldoende procesbeheersing of het onvoldoende opvolgen van procesinstructies zorgt ervoor dat er fouten gemaakt worden. Medewerkers kennen processen uit hun hoofd en denken al deze procesbeschrijvingen niet nodig te hebben. Dit zorgt er echter voor dat men soms onbewust terugkeert naar oude en gekende methodes, wat tot inefficiëntie kan leiden. Alle afdelingshoofden zullen binnen hun afdeling in samenwerking met hun medewerkers een overzicht maken van alle sleutelprocessen, opdat er een totaaloverzicht kan verkregen worden. Op basis hiervan kan verder gewerkt worden aan de uitwerking van deze processen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1069: Jaarlijks 5 sleutelprocessen volledig uitwerken.**

Het managementteam zal, nadat er een overzicht gemaakt werd van alle sleutelprocessen, jaarlijks 5 kritische processen volledig uitschrijven en toegankelijk maken via het intranet. Dit gebeurt in samenwerking met de medewerkers. De processen inzake het geven en krijgen van subsidies zullen hier ook in uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1070: Opmaak beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW.**

De integratie op de werkvloer van gemeente en OCMW is in Kortemark al enkele jaren geleden gebeurd. Dit moet echter nog geformaliseerd worden in een beheersovereenkomst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-105: Uitwerken van een globaal rapport om de realisatie van het meerjarenplan op te volgen.**

De uitvoering van het meerjarenplan dient continu en gedegen opgevolgd te worden. Daartoe wordt een globaal rapport opgesteld waarbij relevante gegevens gemonitord worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1071: Uitwerking dashboard met gegevens per afdeling.**

Er wordt een dashboard opgesteld met relevante informatie uit alle afdelingen. Het managementteam neemt een coördinerende rol op zich, evalueert de tendenzen die zich voordoen en stuurt bij waar nodig. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan gegevens over het aantal leefloners, aantal dagen ziekteverzuim, aantal stedenbouwkundige vergunningen, aantal klachten en meldingen, enzovoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-106: Optimalisatie van de organisatiestructuur met het oog op het bereiken van de doelstellingen.**

De organisatiestructuur moet afgestemd zijn op de beleidsdoelstellingen van het meerjarenplan, zodat deze efficiënt en kwaliteitsvol gerealiseerd kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1073: Opmaak projectleidraad.**

Er wordt een sjabloon uitgewerkt waarin duidelijk alle mogelijke aspecten van een project naar voren komen. Zo kunnen projecten op gedegen manier opgevolgd worden. Dit moet de efficiëntie ten goede komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1076: Jaarlijkse evaluatie (en bijsturing) van het organogram.**

Het organogram moet jaarlijks geëvalueerd worden om kort op de bal te kunnen spelen inzake personeelsinzet en werkbelasting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-107: Het personeelsbeleid wordt verder afgestemd op de beleidskeuzes.**

Het personeelsbeleid moet afgestemd zijn op de beleidskeuzes, opdat deze gerealiseerd kunnen worden. Personeel is het belangrijkste kapitaal in een overheidsorganisatie. Investeren in goede medewerkers en een goede omkadering is uitermate belangrijk. Goede medewerkers die verbonden blijven met de organisatie, beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en zijn goud waard.

In het oorspronkelijk meerjarenplan was de verhoging van de maaltijdcheques met 10 cent per jaar een niet-prioritaire actie. Door de uitvoering van het sectoraal akkoord (waardoor de maximumgrens van de maaltijdcheques is bereikt) is deze actie achterhaald en wordt dit niet meer gekoppeld aan de actie zelf vanaf de wijziging van het MJP.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	201.770	204.449	207.180	209.965	223.302	215.694
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-201.770	-204.449	-207.180	-209.965	-223.302	-215.694
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT-1039: Inzet GIS-ambtenaar via intergemeentelijke samenwerking.

Het volledige luik 'Omgeving' is afhankelijk van goede gegevens uit het geografisch informatiesysteem (GIS). Om dit te optimaliseren wordt er een samenwerking aangegaan om vanaf 2020 één dag per week een GIS-ambtenaar in het lokaal bestuur van Kortemark te kunnen inzetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1041: Inzet handhavingsambtenaar via intergemeentelijke samenwerking.

Momenteel beschikt het Lokaal Bestuur Kortemark niet over een ambtenaar handhaving voor de domeinen milieu en stedenbouw en gebeurt dit in samenwerking met de politie. Om dit gedegen aan te pakken is het aangewezen om via een intergemeentelijke samenwerking een ambtenaar handhaving aan te werven die ook taken voor Kortemark op zich kan nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1042: Aanwerven extra medewerker mobiliteit.

Deze legislatuur is mobiliteit één van de aandachtspunten voor de beleidsploeg. Om hier extra te kunnen op inspelen wordt hiervoor een extra medewerker aangeworven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	132.464	135.143	137.874	140.659	143.496	146.388
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-132.464	-135.143	-137.874	-140.659	-143.496	-146.388
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1072: Update functieomschrijvingen.

In tijden van voortdurende veranderingen is het van belang dat de functieomschrijvingen up-to-date zijn en blijven. Een aantal updates dringt zich op naar aanleiding van de focus op het uitdragen van de visie en missie van het lokaal bestuur. Daarnaast werkt een bestuur vaak met vertrouwelijke informatie. De invoering van de GDPR moet uitdrukkelijk vertaald worden in de functieomschrijvingen, zodat duidelijk is dat het vertrouwelijk omgaan met informatie een standaardvereiste is bij alle medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1074: Evaluatie en bijsturing huidig evaluatiesysteem.

De huidige evaluatieprocedure is aan herwerking toe, onder andere naar aanleiding van een gewijzigde wetgeving. Bij de herwerking willen we naast het evaluatiemodel een motivatiemodel plaatsen. Wanneer alles goed loopt, spreken we van een motivatiemodel. Hierbinnen ligt de klemtoon op de dagdagelijkse informele feedback. Wanneer het echter moeilijk loopt, kunnen er 'breekpunten' optreden. Dit zijn werkpunten die een negatieve invloed hebben op het goed functioneren van de medewerker, het team en/of de organisatie. Enkel bij breekpunten is er een evaluatie nodig. Van belang hierbij zal zijn dat leidinggevendenden aangeleerd krijgen hoe medewerkers gemotiveerd kunnen worden en blijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025



### Actie: ACT-1075: Bijsturing rechtspositieregeling.

Naar aanleiding van gewijzigde wetgeving moet de rechtspositieregeling (RPR) herwerkt en bijgestuurd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1077: Uitwerken van een vormingsbrochure.

Er wordt een vormingsbrochure uitgewerkt waarbij per softwarepakket een expert binnen de organisatie wordt aangeduid en waar er een aantal tips gegeven worden over nuttige opleidingen per functie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1078: Jaarlijks vormingsmoment voor personeel en voor managementteam.

Jaarlijks wordt er een vormingsmoment voorzien voor alle personeelsleden. De thema's worden bepaald in overleg met het managementteam. Daarnaast voorzien we ook nog een jaarlijkse vorming voor het managementteam. Een thema dat onder andere aan bod zal komen is LEAN. Lean management is een theorie die zich focust op verspilling. Bij Lean Management wordt het menselijk kapitaal binnen een organisatie op een slimme manier ingezet om zo veel mogelijk waarde te creëren voor de klant. Dit moet leiden tot een efficiëntere organisatie met een constante kwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	35.306	35.306	35.306	35.306	45.806	35.306
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-35.306	-35.306	-35.306	-35.306	-45.806	-35.306
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1079: Digitalisering personeelsdienst.

Enkele basishandelingen binnen de personeelsdienst kunnen worden gedigitaliseerd, denk bijvoorbeeld aan het versturen van de loonbrieven via Doccle of de aanmaak van automatische formulieren voor kilometervergoedingen. Hierdoor kan ruimte vrijgemaakt worden om verder in te zetten op een positief HR-beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1080: Organisatie medewerkerstevredenheidsonderzoek.

Zoals eerder gezegd is het menselijk kapitaal in een overheidsorganisatie de basis van een goeie organisatie. Om te peilen naar de tevredenheid van de medewerkers en een zicht te krijgen op wat beter kan, wordt er een medewerkerstevredenheidsonderzoek georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1081: Jaarlijkse verhoging van de waarde van een maaltijdcheque met 10 cent.

De waarde van de maaltijdcheques wordt jaarlijks verhoogd met 10 eurocent.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-108: Uitdragen van de organisatiecultuur.**

Burgers en medewerkers moeten weten wat de visie en missie van het lokaal bestuur is, zodat duidelijk is waarvoor het lokaal bestuur Kortemark staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1013: De visie en de missie van het lokaal bestuur Kortemark worden herwerkt en uitgedragen.

De missie en de visie van de organisatie zijn een visitekaartje voor de buitenwereld: ze maken duidelijk waar de organisatie voor staat en wat de meerwaarde van de organisatie is voor de burger. Een scherpe missie en visie zijn dan ook een onmisbaar instrument. Ze hebben ook een interne rol om medewerkers te motiveren: "Daar doen we het allemaal voor!". Ze functioneren als een ultieme toetssteen voor medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1083: Herwerking en uitdragen deontologische code onder het personeel.**

Momenteel is er een deontologische code maar is deze te weinig gekend onder de medewerkers. De huidige versie zal worden geëvalueerd, bijgeschaafd waar nodig en uitgedragen naar de medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-109: Optimaliseren van de interne communicatie en het informatiebeheer.**

Het beheer van informatie is één van de kerntaken van een lokaal bestuur. Samen met de interne communicatie moet dit steeds verder geoptimaliseerd worden om het beleidsproces optimaal te kunnen beheren en zo de doelstellingen te kunnen bereiken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1084: Opzetten van een eenduidige serverstructuur.**

De mappenstructuur op de server moet herwerkt worden. Daarnaast zijn ook afspraken nodig over hoe men bestanden moet bewaren, hoe de naamgeving gebeurt en dergelijke meer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1085: Papieren poststukken niet langer intern verspreiden.**

Alle post wordt geregistreerd en bewaard in een pakket. Het ronddelen van de papieren poststukken is niet langer nodig. Samen met de bewaartermijnen zullen interne richtlijnen opgemaakt worden voor de binnenkomende post. Na registratie zullen medewerkers hun post enkel digitaal krijgen via het postregistratieprogramma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1086: Verdere uitwerking en verbetering interne communicatie.**

Om eilandvorming tegen te gaan en de medewerkers een globaal beeld te geven van de werking van het lokaal bestuur dient de interne communicatie verder uitgewerkt te worden. We denken hierbij aan de communicatie van het managementteam naar de volledige organisatie, maar ook naar het diensthoofdenoverleg en van het diensthoofdenoverleg naar de rest van de organisatie.

Van 01/10/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1087: Opmaak en uitrol richtlijnen digitale archivering.**

Om het archief niet nodeloos uit te breiden moeten er procedures opgemaakt worden die ervoor kunnen zorgen dat alles digitaal kan bewaard worden in plaats van op papier. Na inventarisatie zullen archiefrichtlijnen opgesteld worden die alle informatie met betrekking tot de digitale archivering zal bevatten. Het moet voor iedere medewerker duidelijk zijn welke documenten mogen gedigitaliseerd worden en hoe dit moet gebeuren. Deze archiefrichtlijnen zullen conform de regelgeving zijn en moeten gedragen gemaakt worden in de organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1089: In kaart brengen van de bewaartermijnen van de verschillende soorten documenten.**

Voor iedere registratie in het verwerkingsactiviteitenregister (register met alle verwerkingen van persoonsgegevens) moet er een bewaartermijn vermeld worden. Per gegevensactiviteit moet deze bewaartermijn dan ook strikt toegepast worden en moeten de gegevens definitief verwijderd worden als de bewaartermijn verstreken is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Actie: ACT-1090: Globaal governance-plan voor logische toegangsrechten opmaken.**

De beheerders van de toegangsrechten voor de verschillende softwarepakketten worden in kaart gebracht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-110: Optimaliseren van de facilitaire middelen om de doelstellingen te bereiken.**

De facilitaire middelen moeten optimaal beheerd worden, opdat deze optimaal kunnen ingezet worden om de doelstellingen te bereiken, en dit zowel op strategisch niveau binnen de organisatie alsook op het praktische niveau van de individuele medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1091: Opmaak van een flow inzake magazijnbeheer.**

In deze legislatuur is er een nieuwe loods voorzien. Momenteel is er in de huidige loods te weinig plaats om een kwaliteitsvol magazijnbeheer uit te bouwen. Bedoeling is om reeds een volledig proces inzake magazijnbeheer uit te werken met het oog op de nieuwe loods met bijhorend magazijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1093: Uitwerken van een degelijk contractbeheer.**

Het inventariseren van alle contracten binnen het gemeentebestuur zorgt ervoor dat alles beter kan opgevolgd worden, zowel naar einddatum toe, maar ook als check bij het goedkeuren van facturen. Dit moet er daarnaast voor zorgen dat medewerkers tijdig over hun materiaal kunnen beschikken opdat ze snel en efficiënt kunnen werken. Aan de hand van een up-to-date database moeten deze gegevens beschikbaar zijn voor de medewerkers. De database geeft de mogelijkheid om aan de hand van de ingevoerde gegevens de nodige rapporten te genereren inzake kredieten en termijnen van contracten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-111: Inzetten op een kwaliteitsvol ICT-beleid.**

De steeds voortschrijdende digitalisering zorgt ervoor dat de lokale besturen maatregelen moeten treffen om de boot niet te missen en tegelijkertijd erover moeten waken dat de dienstverlening hierdoor verbetert. Ook de GDPR-wetgeving is hierbij erg belangrijk om de privacy van de burger blijvend te respecteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	27.300	62.200	61.000	63.800	65.000	65.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-27.300	-62.200	-61.000	-63.800	-65.000	-65.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	75.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-60.000	-75.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### **Actie: ACT-1094: Opmaak van een ICT-beleidsplan.**

Er wordt een ICT-visie uitgeschreven met duidelijke doelstellingen voor de toekomst om de interne werking en de dienstverlening te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1095: Uitwerken van een e-mailbeleid.**

We willen hiermee onder andere het gebruik van generieke mailboxen stimuleren en promoten. Hierdoor kan makkelijker ingespeeld worden op afwezigheden en moeten er geen paswoorden gedeeld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1096: Procedure vernietiging informatiedragers.**

Er dient een gespecialiseerde firma te worden aangesteld voor periodieke ophaling en vernietiging van papier en andere informatiedragers. Voorgestelde locaties voor ophaling: gemeentehuis, burger & welzijn, gemeentescholen. Voor iedere dienst of locatie waar geen ophaling voorzien wordt en/of zeer gevoelige informatie verwerkt wordt, wordt er een versnipperaar voorzien om deze informatie meteen onleesbaar te maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actie: ACT-1097: Uitwerken van een toegangsbeleid.**

Er wordt een toegangsbeleid uitgeschreven waarin verschillende zones worden gedefinieerd volgens de classificatie van de verwerkte informatie. Het sleutelbeheer wordt hieraan gekoppeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1098: Opstellen van een ICT-gedragslijn.

Er wordt een gedragscode opgesteld voor het omgaan met elektronische middelen. Daarbij worden onder andere best practices omschreven, wat ongeoorloofd gebruik is en wat de verantwoordelijkheid is van de gebruiker.

Specifieke punten om op te nemen:

- Aandacht voor het gebruik van verwisselbare media. Hierin wordt bepaald voor welke doeleinden, op welke wijze en binnen welke perimeter(s) deze gebruikt mogen worden.
- Het doorgeven van individuele gebruikersnamen en paswoorden is een ernstig veiligheidsrisico en dient te worden vermeden.
- Indien persoonlijke identificatie vereist is, dienen de nodige machtigingen gevraagd en verstrekt te worden voor bijkomende gebruikers.
- Afspraken maken m.b.t. back-up van lokale bestanden op desktops en laptops. Uitgangspunt: alles zoveel mogelijk opslaan op office-schijf. Lokale bestanden moeten door de gebruiker zelf geback-upt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1099: Bewustwording personeel i.k.v. informatieveiligheid.

Op 17/04/2018 werden twee opleidingen georganiseerd voor het administratief personeel van gemeente en OCMW Kortemark omtrent het bewust omgaan met persoonsgegevens. Bij aanvang van het schooljaar 2019-2020 werd er een korte training voorzien voor het onderwijzend personeel. Later in 2020 wordt er opnieuw een zogenaamde awareness training voorzien door een charismatische spreker. Daarnaast blijft het aangewezen om specifieke opleiding in het kader van informatieveiligheid voor DPO en/of ICT-dienst te blijven voorzien. Mogelijke onderwerpen daarin zijn bijvoorbeeld ethical hacking of business continuity. Business continuity management (BCM) (bedrijfscontinuïteitsbeheer) is de benaming van het proces dat potentiële bedreigingen voor een organisatie identificeert en bepaalt wat de uitwerking op de "operatie" van de organisatie is als deze bedreigingen daadwerkelijk manifest worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1100: Proces uitwerken om het personeelsbestand op te volgen in het kader van informatieveiligheid.

Bij in of uit dienst treden van een personeelslid dienen verschillende acties ondernomen te worden in het kader van onder andere toegangsbeleid tot bepaalde gegevens, gebouwen, enzovoort. Hiervoor wordt een procedure uitgewerkt in samenspraak met de personeelsdienst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1101: Opmaak van een continuïteitsplan en disaster recovery plan.

De minimale normen informatieveiligheid en privacy vereisen de opmaak van een continuïteitsplan. Business Continuity is de verzamelnaam voor alle activiteiten die ervoor moeten zorgen dat:

- er voortgang blijft in de bedrijfsactiviteiten en
- dat de bedrijfskritische functies beschikbaar zijn voor klanten, leveranciers en andere stakeholders.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1102: Opstellen van een beleid voor IT-medewerkers.

Medewerkers van de dienst ICT hebben in principe toegang tot alle data. Dit is inherent aan hun functie, maar er moet onderzocht worden in welke mate hier controles kunnen uitgevoerd worden of hoe een beleid kan uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1103: Externe audit beveiliging IT-infrastructuur.

Er zullen externe technische audits uitgevoerd worden, waarbij de IT-infrastructuur wordt getest op technische en logische beveiliging. Deze actie wordt pas uitgevoerd wanneer de nieuwe serverinfrastructuur operationeel is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	3.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-3.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1104: Vervanging van de servers.

De huidige serverinfrastructuur dateert van 2015 (levensduur gemiddeld 5 jaar) en dient vervangen te worden. De voorkeur gaat uit naar servers in de 'cloud'. Bij de cloud wordt de fysieke server vervangen door een 'virtueel exemplaar' bij een cloud storage provider. Dit zorgt voor een betere toegankelijkheid voor de medewerkers en een veel sterkere beveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	75.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-60.000	-75.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1127: Invoering Sierra ter ondersteuning van de sociale dienst

Het huidige softwarepakket voor de sociale dienst (Sierra) mist essentiële toepassingen en is niet meer aangepast aan de noden van de huidige dienstverlening. Door de invoering van Sierra 2.0 wordt een antwoord geboden op deze noden (vlottere doorstroming in ander softwareprogramma's) en hiaten (budgetbeheer).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	25.300	12.200	14.000	16.800	18.000	18.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.300	-12.200	-14.000	-16.800	-18.000	-18.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Beleidsdoelstelling: BD-12: Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling groepeert drie belangrijke thema's binnen Kortemark:

### MOBILITEIT EN VERKEERSVEILIGHEID

Een duidelijke visie op mobiliteit is onontbeerlijk om het gemotoriseerde verkeer te combineren met ruimte voor de zwakke weggebruiker. Al in de vorige legislatuur was dit een belangrijk aandachtspunt en tijdens deze legislatuur wordt hier verder op ingezet. Het mobiliteitsplan wordt herwerkt en wordt uitgewerkt zodat een duidelijk richtinggevend kader het beleid kan ondersteunen. Verder inzetten op mobiliteit betekent ook investeren in extra personeel en de nodige opleidingen bij het personeel. Bij nieuwe projecten zal het vertrekpunt steeds de zwakke weggebruiker worden. Niet enkel de effectieve maatregelen zijn van belang, ook de communicatie over de maatregelen zal verder geprofessionaliseerd worden, waarbij er zoveel als mogelijk zeer kort op de bal wordt gecommuniceerd. Daarbij gaat eveneens de nodige aandacht uit naar preventieve en flankerende maatregelen inzake het mobiliteitsbeleid.

### OPENBAAR DOMEIN

Kortemark beschikt over een uitgebreid wegennet. Voor het onderhoud van de bestaande wegen worden de kredieten verhoogd. Een aantal straten worden naar aanleiding van rioleringsprojecten opnieuw aangelegd en samen met Koekelare en de provincie wordt er een fietspad aangelegd van Bovekerke tot Kortemark. Bij de ontwerpen zal telkens extra aandacht besteed worden aan de zwakke weggebruiker.

### PATRIMONIUM

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium. Het onderhoud daarvan wordt deze legislatuur prioritair. Het patrimonium moet echter ook beheerd worden als een goede huisvader. In het kader hiervan wordt gekeken om via het statuut van verenigingswerk zaalwachters in te schakelen ter controle van de zalen.

In de vorige legislatuur werden subsidies verkregen voor een mattenzaal. De huidige zaal voldoet niet meer en zal na ingebruikname van de nieuwe zaal verkocht worden. Daarnaast wordt ook een nieuwe technische loods voorzien. De uitbouw van een degelijk magazijnbeheer is momenteel niet mogelijk wegens plaatsgebrek. De nieuwe loods moet de efficiëntie van de werking ten goede komen. Er wordt daarnaast ook werk gemaakt van de renovatie en instandhouding van het molenpatrimonium en De Beuk wordt, naar aanleiding van een aantal structurele problemen, gerenoveerd. Ook De Kouter wordt heropgefrist. De stationshub wordt ook heringericht, hiervoor werden Europese subsidies verkregen.

Wat betreft de vele kerken in Groot-Kortemark zal naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan de oefening gemaakt worden welke kerken een her- of nevenbestemming kunnen krijgen. Er wordt daarbij gekeken naar een functionele invulling, passend bij het gebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	402.100	390.600	390.600	390.600	390.600	390.600
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-402.100	-390.600	-390.600	-390.600	-390.600	-390.600
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.363.900	5.303.000	2.110.000	5.120.000	285.000	260.000
Ontvangsten	50.500	241.300	676.000	36.000	36.000	36.000
Saldo	-1.313.400	-5.061.700	-1.434.000	-5.084.000	-249.000	-224.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-112: Flankerende maatregelen inzake mobiliteit.**

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de bevolking van Kortemark veel belang hecht aan verkeersveiligheid. Om hieraan tegemoet te komen worden verschillende flankerende maatregelen uitgewerkt inzake mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	71.000	62.000	62.000	62.000	62.000	62.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-71.000	-62.000	-62.000	-62.000	-62.000	-62.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	51.400	4.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-51.400	-4.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1034: Aankoop van snelheidsmeters.

Meten is weten. De aankoop van de snelheidsmeters moet ervoor zorgen dat we over betrouwbare gegevens beschikken om waar nodig in te grijpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	6.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1105: Jaarlijks budget verkeerssignalisatie en wegmarkering.

Op basis van een rondgang door de gemeente wordt er jaarlijks beslist welke signalisatie en wegmarkering hernieuwd moet worden. Waar nodig wordt er gekozen voor een duurzamere oplossing.

In 2020 werd extra geïnvesteerd in verkeerssignalisatie en wegmarkering. De budgetten dienden hiertoe wat verhoogd te worden met 9000 euro in de wijziging van het MJP.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	64.000	55.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-64.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

Er wordt per school een vervoersplan opgesteld opdat kinderen de veiligste route naar de school kunnen nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1107: Invoering fiets- en voetgangersexamen.

In samenwerking met de scholen wordt er een fiets- en voetgangersexamen ingevoerd om de kinderen te sensibiliseren inzake verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1108: Uitwerken SAVE-charter.

Het SAVE-charter werd door de gemeente ondertekend en wordt tijdens deze legislatuur verder uitgewerkt. Het charter omvat zeven doelstellingen die de verkeersveiligheid binnen een gemeente kunnen bevorderen. Door de ondertekening van het charter gaat onze gemeente het engagement aan deze algemene doelstellingen via concrete acties na te streven. Eén van deze doelstellingen is bijvoorbeeld het voeren van een actief sensibiliserings- en educatiebeleid. In dit kader wordt bijvoorbeeld nagedacht over een locatie om een vast verkeersparcours op het grondgebied te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1109: Opmaak bedrijfsroutes.

De afgelopen jaren is er sterk ingezet om een meer intergemeentelijk en zonaal beleid uit te werken inzake zwaar vervoer. Het is de intentie dit beleid verder uit te dragen in overleg met de bedrijven. Voorkeursroutes voor bedrijven en vrachtverkeer zullen uitgestippeld worden. De voorkeursroutes zullen gecommuniceerd worden aan de bedrijven om deze op te volgen bij de aan- en afvoer van de vrachten. Het bestuur wil hiervoor ook het 'charter werftransport' onderschrijven. Dat is een sensibiliseringscampagne waar bedrijven worden gevraagd rekening te houden met de schoolomgevingen. Gemeentebesturen die het charter ondertekenen, verbinden zich ertoe om een aanspreekpunt ter beschikking te stellen waar bouwheren en aannemers terecht kunnen met vragen. Dit aanspreekpunt zoekt samen met de aannemers naar alternatieve routes voor werftransport, waarbij schoolomgevingen en voor zover mogelijk ook schoolroutes en routes met veel kwetsbare weggebruikers vermeden worden. Bij de opmaak van de bedrijfsroutes is het de bedoeling dat een bedrijf zo vlug mogelijk ontsluit op een hoger wegennet. Het is de bedoeling dat er per bedrijf een voorstel komt van te gebruiken straten en dit dan besproken wordt met de desbetreffende firma. Indien het bedrijf de aangereikte routes niet gebruikt, kan het bestuur beslissen om hier en daar een knip in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

In de vorige legislatuur werd er beslist dat het mobiliteitsplan herwerkt wordt, met oog voor de zwakke weggebruiker. Zo wil men de totaalvisie op mobiliteit in de gemeente verder uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	45.400	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-45.400	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1148: Stations oppompen fietsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	4.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-4.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP-113: Renovatie en onderhoud van gebouwen.

Kortemark heeft een uitgebreid patrimonium aan gebouwen. Het huidig patrimonium wordt beter opgevolgd, gecontroleerd en hiervoor worden ook de nodige middelen voorzien.



Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	331.100	328.600	328.600	328.600	328.600	328.600
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-331.100	-328.600	-328.600	-328.600	-328.600	-328.600
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	360.000	695.000	960.000	610.000	260.000	260.000
Ontvangsten	36.000	96.000	436.000	36.000	36.000	36.000
Saldo	-324.000	-599.000	-524.000	-574.000	-224.000	-224.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1002: Renovatie De Beuk.

De Beuk dient gerenoveerd te worden wegens onder andere vochtproblemen (insijpelend vocht, doorslaand vocht in voorgevel en grondvocht). De staat van de daken dient grondig onderzocht te worden en de nodige herstellingen naar vocht, isolatie en veiligheid dienen aangepakt te worden. Daarnaast dient er bepaald te worden wat de andere meest dringende werken zijn, die hierbij zullen worden uitgevoerd, voorrang gevend aan de huidige gebreken die leiden tot permanente schade. We houden hierbij rekening met de herinvulling van sommige ruimtes door de verhuis naar de brouwerijsite, met hedendaagse veiligheidsnormen op theatertechnisch vlak en met het beschikbare budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	350.000	400.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-350.000	-400.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1005: Renovatie van de Wullepitmolen

De Wullepitmolen werd recent overgedragen door de provincie naar het gemeentebestuur, met een bijhorende toelage om de molen te renoveren. De renovatie werd geschat op 400.000 euro en de toelage van de provincie bedroeg 80.000 euro. Op dat moment bedroeg de subsidie van de restauratietoelage uit Vlaanderen nog 80 procent waardoor de overige 320.000 euro kon gesubsidieerd worden. Door de wijziging van het decreet op onroerend erfgoed en de daling van de Vlaamse subsidiëring voor restauraties met 20% per dossier, zullen de subsidies vanuit Vlaanderen maar 60 procent bedragen (geschat 248.000 euro). Kortemark profileert zich toeristisch sterk aan de hand van molens, daar ze als enige gemeente in West-Vlaanderen 4 molens op haar grondgebied heeft, waarvan er 3 nog maalvaardig zijn en 1 is ingericht als molenmuseum. Heel wat producten van lokale handelaars en producenten volgen uit dit molenerfgoed: molenbrood, molenkoekjes, molenjenever, de molenfietsroute,... De zorg voor dit bouwkundig erfgoed is dus van groot belang voor de toeristische-recreatieve profilering van onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	100.000	0	300.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	400.000	0	0	0
Saldo	-100.000	0	100.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1007: Onderhoud van de bestaande molens.

Jaarlijks wordt er 60.000 euro voorzien om het molenpatrimonium te onderhouden. Deze uitgaven worden voor 60 procent gesubsidieerd door Vlaanderen. Het molenerfgoed is van belang voor de toeristisch-recreatieve profilering van Kortemark. Jaarlijks worden met dit budget de nodige onderhoudswerken uitgevoerd, die werden vastgelegd in de recent goedgekeurde beheersplannen. Hierbij werd per molen een planning voor de komende 20 jaar opgemaakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000
Saldo	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1008: Inzetten op het onderhoud van bestaande gebouwen.

Het budget voor het onderhoud van gebouwen wordt opgetrokken tot 200.000 euro per jaar (investerings). In exploitatie wordt het budget met 50.000 euro per jaar opgetrokken om zo de gemeentelijke gebouwen te optimaliseren. Hiermee wordt onder andere de kantine van het voetbal van Zarren gerenoveerd, worden aanpassingen aangebracht in Edewallehof, wordt er voorzien in verleiding en binnenverlichting en wordt het schrijnwerk in het chirolokaal van Zarren aangepakt.

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	331.100	328.600	328.600	328.600	328.600	328.600
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-331.100	-328.600	-328.600	-328.600	-328.600	-328.600
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1040: Renovatie de Kouter

De Kouter wordt gerenoveerd waarbij de vloer wordt aangepakt, de bar wordt gerenoveerd en de problemen met het sanitair worden aangepakt. Indien na onderzoek blijkt dat er problemen zijn qua akoestiek, worden er ook ingrepen voorzien om de akoestiek te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	350.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-350.000	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1110: Controle door zaalwachters op gebruik gemeentelijke zalen.

Er worden zaalwachters aangesteld via het statuut van verenigingswerker om het gebruik van de gemeentelijke zalen op te volgen en te controleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1130: Creatie van een bijkomende doorgangswoning

Het bieden van opvangmogelijkheid is een vorm van maatschappelijke dienstverlening op basis van art. 1 van de OCMW-wet. Op heden heeft de gemeente Kortemark 1 pand die als doorgangswoning wordt gebruikt. Deze woning is momenteel overbevroegd en wordt prioritair toegekend aan gezinnen. De gemeente heeft een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Diksmuide en Alveringem, waardoor de doorgangswoningen van beide gemeenten kunnen aangewend worden. In de praktijk kan door de bezetting van de doorgangswoningen in Diksmuide, weinig beroep gedaan worden op dat aanbod. De dak- en thuislozenopvang "de Passage" in Alveringem wordt wel veelvuldig aangewend als alternatief voor opvang van personen in woonnood. De opvang in de Passage in Alveringem is gezien de afstand (33 km), het beperkt mobiliteitsaanbod en het landelijk karakter niet altijd opportuun, zeker in situaties waar intense begeleiding noodzakelijk is of voor gezinnen met schoolgaande kinderen. Naast het beperkte aanbod aan eigen doorgangswoningen, is er binnen de gemeente een sterke stijging merkbaar in het aantal uithuiszettingen. Waar in 2017 13 gezinnen uit hun huis werden gezet, steeg dat aantal in 2018 naar 24. Naar aanleiding van deze uithuiszettingen werden in 2018 18 hulpvragen gericht aan het OCMW. Bijkomend worden jaarlijks ongeveer 5 panden onbewoonbaar verklaard in de gemeente, waardoor vaak zeer snel en voor langere periode opvang noodzakelijk is. De creatie van een bijkomende doorgangswoning moet een antwoord bieden op deze tijdelijke woonnood. De doorgangswoning zal uitsluitend voorbehouden worden voor mensen die hun werkelijke verblijfplaats hebben in Kortemark of voor cliënten die doorverwezen worden door naburige OCMW's, waarmee een samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten houdende het gebruik van de doorgangswoning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	85.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	60.000	0	0	0	0
Saldo	0	-25.000	0	0	0	0
Financiering						

### **Actieplan: AP-114: Voorzien van nieuwe gebouwen.**

Er is nood aan een nieuwe technische loods en een nieuwe locatie voor het jeugdhuis in Kortemark. Daarnaast wordt ook de mattenzaal deze legislatuur gebouwd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	200.000	1.200.000	300.000	2.260.000	0	0
Ontvangsten	0	145.300	240.000	0	0	0
Saldo	-200.000	-1.054.700	-60.000	-2.260.000	0	0
Financiering						

### **Actie: ACT-1001: Bouw van een nieuwe technische loods.**

De huidige technische loods voldoet niet meer aan de hedendaagse normen. De loods is bovendien te klein om een deftig magazijnbeheer op te zetten. Er wordt een nieuwe technische loods voorzien in de hoofdgemeente Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	300.000	2.200.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	-300.000	-2.200.000	0	0
Financiering						

### Actie: ACT-1020: Bouw van een mattenzaal.

Het lokaal bestuur voorziet in de bouw van een nieuwe mattenzaal op de huidige sportsite van De Kouter. Na de bouw van de nieuwe mattenzaal wordt het huidige judolokaal verkocht. De nieuwe mattenzaal wordt zo ingericht dat ze zowel voor de bestaande judoclub, als ook voor eventuele andere gebruikers (yogalessen, fitness, dans...) kan gebruikt worden. Hierbij wordt een subsidie verwacht van 145.300 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	200.000	1.200.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	145.300	240.000	0	0	0
Saldo	-200.000	-1.054.700	240.000	0	0	0
Financiering						

### Actie: ACT-1043: Herlokalisatie van jeugdhuis De Fauteuil

Bij de aanleg van de Torhoutstraat fase 2 is het de bedoeling om op dat moment de toegang naar de gemeenteschool te verbreden door het slopen van het huidige jeugdhuis. Samen met het bestuur van het jeugdhuis wordt er gezocht naar een nieuwe, geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	60.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-60.000	0	0
Financiering						

### Actieplan: AP-115: Investeren in wegenis- en fietsinfrastructuur.

Voor de volledige heraanleg van wegeninfrastructuur wordt rekening gehouden met toegekende subsidies van hogere overheden voor riolering, fietsinfrastructuur en de investeringsprojecten van nutsmaatschappijen. Om zo efficiënt mogelijk met al deze middelen om te gaan wordt gestreefd naar één globaal project dat de volledige infrastructuur (wegenis, riolering, nutsvoorzieningen) omvat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	545.000	1.920.000	0	2.000.000	25.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-545.000	-1.920.000	0	-2.000.000	-25.000	0
Financiering						

### Actie: ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

Doel van het project is de aanleg van een gescheiden stelsel in de Lichterveldestraat tussen de collector ter hoogte van de Staatsbaan en de collector ter hoogte van de Handzamevaart. De aanleg van de riolering gebeurt in samenwerking met Aquafin en Fluvius en wordt gesubsidieerd door de hogere overheid. Het gemeentebestuur financiert de volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

De plannen van de Lichterveldestraat worden stilletjesaan concreter. Nieuw is dat er ook een vrijliggend fietspad zal worden aangelegd. Op dit moment is nog niet duidelijk welke financiële tussenkomsten er zullen zijn van Fluvius, Aquafin, de provincie en het fietsfonds.

De raming wordt in de wijziging van het meerjarenplan aangepast naar de laatst verkregen cijfers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	1.400.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-1.400.000	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

Het project Torhoutstraat fase 1 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Torhoutstraat tussen huisnummer 83 en de Kasteelbeek. Er wordt voorzien in de aanleg van een DWA-drukrioleringssysteem en een RWA-afvoer d.m.v. langsgrachten. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Het project wordt gecombineerd met de aanleg van een vrijliggend fietspad tussen de Hermitagestraat en de grens met Torhout. De aanleg van het fietspad wordt gesubsidieerd door de provincie en het Fietsfonds.

De werken in de Torhoutstraat starten in 2021. Het overgrote deel van het krediet wordt met de wijziging van het meerjarenplan verplaatst van 2020 naar 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	100.000	420.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-420.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1006: Aanleg nieuwe toegang Torhoutstraat.

Dit project hangt samen met de aanleg Torhoutstraat fase 2. Aangezien de Torhoutstraat fase 2 pas binnen enkele jaren zal uitgevoerd worden, wordt dit project ook geschrapt uit de meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Sneppestraat en de twee bijhorende insteekwegen, de Seizoenwerkerslaan vanaf Sneppestraat tot huisnummer 18 en het stuk Handzamestraat tot huisnummer 87A. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 230 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Er werd resoluut voor een kwalitatieve aanpak van de Sneppestraat gekozen; ook enkele zijstraten worden in het project meegenomen, met daarnaast ook het kruispunt met de Handzamestraat en een deel van de Handzamestraat. Doordat er onder andere gekozen wordt voor een aanleg in kleinschalige materialen dienen de kredieten aangepast te worden in de wijziging van het meerjarenplan aan de huidige raming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	1.500.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-1.500.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

De voorbereidende werken en studies voor de Amersveldestraat zijn bezig. Wat betreft de uitvoering zien we in de timing dat dit een werk zal zijn dat zal uitgevoerd worden in het begin van de volgende legislatuur. Deze kredieten worden geschrappt uit dit meerjarenplan bij de wijziging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1023: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 2.

De effectieve werken zullen pas uitgevoerd worden in de volgende legislatuur. Er dienen hier momenteel geen kredieten voorzien te worden in dit MJP. Dit wordt aangepast in de wijziging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Spoorwegstraat. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 80 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

De voorziene kredieten van de Spoorwegstraat worden aangepast aan de raming van het project. Oorspronkelijk werd de aanleg voorzien in basismaterialen, maar ondertussen is het ontwerp klaar en werd er gekozen voor kleinschalige materialen. Aangezien ondertussen ook gebleken is dat de grond moet afgevoerd worden, zorgt dit er ook voor dat de raming moet worden aangepast in de wijziging van het meerjarenplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	445.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-445.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

Dit project voorziet in de aanleg van een vrijliggend fietspad in de Steenstraat vanaf huisnummer 42 via de Bovekerkesteenweg tot de grens met Koekelare. Het betreft een gezamenlijk project met de gemeente Koekelare met subsidies van de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	25.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-25.000	0
Financiering						

## Actie: ACT-1146: bijkomende werken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat

Ondertussen kregen we ook subsidies toegekend voor de heraanleg van de Hospitaalstraat. In dit project wordt niet enkel de Hospitaalstraat meegenomen maar ook de Ichtegemstraat tot aan de BKO. Bovendien loopt het project ook door naar de Firmin Deprezstraat tot aan de Handzamestraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	600.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-600.000	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-116: Onderhoud van bestaande wegen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld. Er wordt over de volledige legislatuur 2.400.000 euro voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	1.200.000	850.000	250.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-1.200.000	-850.000	-250.000	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld en er wordt voor het onderhoud en heraanleg van bestaande wegen 2.400.000 euro voorzien over de volledige legislatuur. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

In het oorspronkelijk meerjarenplan werden de weinig kredieten voorzien. Deze worden nu bij voorzien in de wijziging zodat er een totaal bedrag van 2.400.000 euro is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	100.000	1.200.000	850.000	250.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-1.200.000	-850.000	-250.000	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-117: Onderhoud van de sportterreinen.

De voetbalvelden moeten tijdens de zomermaanden steeds vaker besproeid worden. Er wordt voorzien in mobiele sproeisystemen om dit automatisch te laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	7.500	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.500	0	0	0	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-1033: Aankoop mobiele sproeisystemen.

Door de droge zomers dienen de voetbalpleinen steeds meer besproeid te worden. Er wordt voorzien in mobiele sproeisystemen om dit automatisch te laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	7.500	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.500	0	0	0	0	0
Financiering						

## Actieplan: AP-118: Verwerven van onroerende goederen.

Er worden kredieten voorzien voor noodzakelijke kleine grondverwervingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	66.000	284.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-66.000	-284.000	0	0	0	0
Financiering						



## Actie: ACT-1009: Verwerving onroerende goederen.

In het kader van toekomstige wegwerkzaamheden is het soms nodig kleine perceeltjes grond aan te kopen of te voorzien in een buffer. Daarnaast wordt er ook budget voorzien om de woning in de Nieuwstraat 2 aan te kopen. Het is de bedoeling om de groene as tussen de Krekemeersen enerzijds en de kerkomgeving en het centrum van Kortemark anderzijds in de toekomst te kunnen realiseren en de aankoop van deze woning is cruciaal in de verdere ontwikkeling hiervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	66.000	284.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-66.000	-284.000	0	0	0	0
Financiering						

## **Actieplan: AP-119: Visie ontwikkelen inzake de toekomst van de parochiekerken.**

In samenwerking met het centraal kerkbestuur wordt het kerkenbeleidsplan afgewerkt. Hierin werd een visie ontwikkeld inzake de toekomst van de parochiekerken in Kortemark, rekening houdend met een grondige analyse van de staat van de gebouwen, de noden van de omgeving, het huidige gebruik en de verwachtingen hieromtrent, opportuniteiten, en dergelijke factoren meer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	34.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	14.500	0	0	0	0	0
Saldo	-19.500	0	0	0	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-1017: Neven- of herbestemming kerk Werken: onderzoek.

Samen met het centraal kerkbestuur wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn naar eventuele neven- of herbestemming van de Sint-Martinuskerk in Werken. Er wordt een visie ontwikkeld in het kader van het kerkenbeleidsplan dat voor Kortemark nog moet worden afgewerkt. De kerk van Werken heeft het grootste potentieel naar mogelijke toeristische en museale herbestemming door het historische karakter en de bescherming als monument en als dorpszicht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	34.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	14.500	0	0	0	0	0
Saldo	-19.500	0	0	0	0	0
Financiering						

## **Actieplan: AP-132: Gelijkblijvend beleid ruimtelijke ordening**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1145: Gelijkblijvend beleid ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD-13: Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark wenst de levenskwaliteit te verhogen door:

- duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte.
- in te zetten op een vrijetijdsaanbod op maat van de gemeente
- het verenigingsleven te ondersteunen en faciliteren
- duurzaamheid verder te stimuleren
- in te zetten op vergroening
- alle inwoners te ondersteunen in het sociaal beleid
- in te zetten op betaalbaar wonen
- het onderwijs van alle netten te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	620.354	470.667	450.027	435.433	439.887	440.390
Ontvangsten	360.881	147.520	147.520	147.520	147.520	147.520
Saldo	-259.473	-323.147	-302.507	-287.913	-292.367	-292.870
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	240.000	594.000	75.000	102.500	80.000	75.000
Ontvangsten	42.000	0	143.700	460.000	0	0
Saldo	-198.000	-594.000	68.700	357.500	-80.000	-75.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP-120: Versterken en verder stimuleren van de uitbouw van het sociale weefsel.**

Het sociale weefsel is wat mensen bindt in een gemeente. Het bestuur wenst hier op in te zetten via allerhande maatregelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	343.500	121.500	123.500	106.500	108.500	106.500
Ontvangsten	302.361	89.000	89.000	89.000	89.000	89.000
Saldo	-41.139	-32.500	-34.500	-17.500	-19.500	-17.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	300.000	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	0	143.700	0	0	0
Saldo	0	-300.000	143.700	-20.000	0	0
<b>Financiering</b>						

### **Actie: ACT-1018: Verenigen die kampen met een opslagprobleem ondersteunen**

Heel wat lokale verenigingen hebben nood aan opslagruimte. Er wordt budget voorzien om de loods van Zarren aan te passen zodat deze onder bepaalde voorwaarden kan gebruikt als opslagruimte door lokale verenigingen. Dit kan echter pas na ingebruikname van de nieuwe technische loods in Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	20.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-20.000	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1032: Opwaarderen van de wijkkermissen en straatfeesten via financiële steun.

Er wordt een reglement uitgewerkt om Kortemarkse wijkkermissen en straatfeesten te stimuleren via financiële steun.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1035: Tussenkost in energiekosten jeugdverenigingen.

De jeugdverenigingen worden financieel ondersteund voor hun energiekosten. Door de opvolging hiervan in het lokaal bestuur krijgen we een overzicht van de energiekosten en kunnen indien nodig extra maatregelen getroffen worden in het kader van duurzaamheid via het budget onderhoud gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

De gemeente wil het station en de stationsomgeving herinrichten of herbestemmen, waarbij het verbinden van mensen centraal staat. Dat kan door het ontwikkelen van een dorpspunt: een multimodale hub met een mobiliteitsdimensie en een sociale en dienstverlenende functie voor reizigers, inwoners en verenigingen. De stationsomgeving vervult een centrale rol in het aanbieden van duurzame en complementaire mobiliteit, waarbij een goede en veilige bereikbaarheid en facilitering voor alle vervoersmodi voorhanden is. Sociale inclusie kan er ontstaan door maximale interactie tussen dagbestedingsproject voor personen met een beperking en passanten. Het is daarnaast belangrijk om niet-commerciële en laagdrempelige ontmoetingsmogelijkheden te scheppen en te zorgen voor een goeie integratie met het centrum en de omliggende natuurwaarden.

Het project maakt deel uit van het Interregproject Transmobil en wordt voor 50%, met een maximum van 143.633 euro, gefinancierd met Europese middelen.

In de wijziging van het meerjarenplan worden de kredieten vervroegd naar 2021.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	300.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	143.700	0	0	0
Saldo	0	-300.000	143.700	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1111: Evaluatie tarieven zaalverhuur en uitleenmateriaal.

Het bestuur wil verder inzetten op het ondersteunen van de verenigingen en wil in die zin, in overleg met de betrokken adviesraden, een evaluatie maken van de huidige reglementen voor de uitleendienst en voor zaalverhuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	41.000	89.000	89.000	89.000	89.000	89.000
Saldo	41.000	89.000	89.000	89.000	89.000	89.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1112: Uitbouw huisbezoeken 80-plussers.

Verder uitbouwen van huisbezoeken aan 80-plussers, zodat senioren zo lang mogelijk kwaliteitsvol kunnen blijven wonen in hun vertrouwde omgeving, door onder meer toeleiding naar dienstverlening of rechten, probleemdetectie en informatieverstrekking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1113: Herwerken evenementenfiche en fuifreglement.

In samenspraak met de veiligheidsdiensten wordt gekeken hoe de papierwinkel voor verenigingen kan verminderen zonder in te boeten aan veiligheid. Daarnaast wordt in samenspraak met de jeugdraad en de veiligheidsdiensten het fuifreglement herwerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1114: Organisatie Dag van de Buren.

De cultuurdienst neemt jaarlijks het initiatief om Kortemarkenaren warm te maken om deel te nemen aan de Dag van de Buren.

Van 01/01/2020 tot 01/06/2022

### Actie: ACT-1115: Organisatie 'Koekeloeren bij de boeren'.

Tweejaarlijks wordt het evenement 'Koekeloeren bij de Boeren' georganiseerd om burgers zo in contact te brengen met de landbouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.000	5.000	7.000	5.000	7.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.000	-5.000	-7.000	-5.000	-7.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1116: Infomomenten in deelgemeenten inzake werking Sociaal Huis.

In het kader van een toegankelijk en klantvriendelijk welzijnsbeleid voor iedere Kortemarkenaar organiseert het Sociaal Huis jaarlijks infomomenten in elke deelgemeente. Hierbij wordt in het bijzonder aandacht besteed aan de bekendmaking van diverse dienstverlening en rechtenverkenning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1132: Uitbreiding lokale gezondheidspreventie

In het kader van sensibilisering van gezondheidspreventie, voorziet de Vlaamse Regering subsidies voor de uitbouw van een lokale preventiewerking. Kortemark heeft hierop, samen met de andere gemeenten van de eerstelijnszone Houtland en Polder, ingetekend. Hierbij is het doel om op lokaal niveau acties en projecten op te zetten om burgers te stimuleren tot een gezonde leefstijl en hen te beschermen tegen gezondheidsrisico's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1134: Uitwerken van een subsidiereglement om het zwemmen te stimuleren

Het zwembad in Kortemark sluit uiterlijk op 30 juni 2021 de deuren. Als gemeente is het financieel niet meer haalbaar om zelf een eigen zwembad te bouwen. Echter wenst het bestuur de burgers hierin tegemoet te komen door de invoering van een subsidiereglement om het zwemmen te stimuleren. Het subsidiereglement zal

- enerzijds voorzien in een terugbetaling van zwemlessen voor beginnende zwemmers
- anderzijds een korting voorzien voor alle burgers die in nabijgelegen zwembaden gaan zwemmen.

Hiertoe zal het bestuur in overleg treden met verschillende buurgemeenten.

Van 01/01/2020 tot 30/06/2021

## Actie: ACT-1138: Uitbouw van het lokaal dienstencentrum

Een lokaal dienstencentrum is een voorloper van het buurtgericht werken en van het versterken van de sociale cohesie. In de volgende jaren wil de gemeente Kortemark meewerken aan de verdere uitbouw van het lokaal dienstencentrum de Wimperlinde. De kern van dit dienstencentrum zal liggen op buurtgerichte zorg, sterkere sociale cohesie en toegankelijke zorg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1143: Maatregelen n.a.v. Covid-19

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	310.000	90.000	90.000	75.000	75.000	75.000
Ontvangsten	261.361	0	0	0	0	0
Saldo	-48.639	-90.000	-90.000	-75.000	-75.000	-75.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## **Actieplan: AP-121: Inzetten op een aangename leefomgeving.**

Een aangename, groene en nette leefomgeving zorgt voor een hogere levenskwaliteit voor alle inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	215.000	164.000	0	7.500	5.000	0
Ontvangsten	42.000	0	0	0	0	0
Saldo	-173.000	-164.000	0	-7.500	-5.000	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT-1014: Verhogen van de toegankelijkheid van de bezinkingsputten.

Kortemark wenst een gedragen visie te ontwikkelen over de toekomst van dit domein. Daarbij zullen eventuele samenwerkingen met andere overheden zoals de provincie onderzocht worden. Er wordt ook onderzocht waar hiervoor subsidie verkregen kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	14.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-14.000	0	0	0	0
Financiering						

### Actie: ACT-1015: Speelruimte en kwalitatief groen: voorwaarden bij verkavelingen.

Bij nieuwe verkavelingen worden extra voorwaarden inzake speelruimte voor jeugd opgelegd. Daarnaast wordt er extra aandacht besteed aan de aanleg van kwalitatief groen in de verkaveling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

Er wordt een studie opgemaakt om de trage wegen en de missing links in Kortemark in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	10.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-10.000	0	0	0	0
Financiering						

### Actie: ACT-1019: Heraanleg speelzone Handzame.

Door de verhuizing van het containerpark van Handzame naar het centrum van Kortemark kwam een stuk openbaar domein vrij. De noden van de omgeving werden onderzocht en op basis hiervan werd beslist er een speelzone met parking aan te leggen, die zowel voor de nabije Chiro, voor de buurtbewoners, voor de school als voor toeristen en passanten via de bovenlokale fietsroute die er langs loopt, een meerwaarde vormt. Er wordt hierbij in nauw overleg met de betrokkenen, samen met een landschapsarchitect, een plan uitgetekend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	40.000	120.000	0	0	0	0
Ontvangsten	42.000	0	0	0	0	0
Saldo	2.000	-120.000	0	0	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

Er wordt voorzien in de aankoop van één of meerdere machines om zwerfvuil en onkruid te bestrijden.

Ondertussen gebeurde het nodige marktonderzoek en werd geopteerd voor de aankoop van een straatveegmachine. De kredieten worden in de wijziging van het mjp hiertoe aangepast.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	150.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-150.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1027: Toevoegen tuin BKO aan buitenruimte Zarren.

Tijdens de vorige legislatuur werd een perceel grond aangekocht naast de buitenschoolse kinderopvang in Zarren. Het nodige wordt gedaan om de tuin van de BKO uit te breiden met dit perceel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	25.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1029: Opvullen vijver Albatros.

De vijver aan OC Albatros in Zarren wordt gedempt en ingericht voor recreatie en groen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	20.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-20.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1037: Inrichten van een hondenloopweide.

Er wordt een hondenloopweide ingericht op het grondgebied van Groot-Kortemark. Daartoe wordt een geschikte locatie gezocht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	7.500	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-7.500	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1038: Project Mooimakers: vuilnisbakkenplan.

Binnen het project van de Mooimakers wordt er een uitgebreid vuilnisbakkenplan opgemaakt en worden vuilnisbakken vervangen en/of aangepast waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1049: Voorzien van een uitkijkplatform over de Broeken

Er wordt in Werken een uitkijkplatform voorzien over de broeken, om bezoekers en vogelaars maximaal te laten genieten van de omgeving en van de aanwezige fauna en flora. In samenwerking met alle betrokkenen wordt hiervoor gezocht naar de meeste geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-5.000	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1120: Organisatie acties inzake sensibilisering rond zwerfvuil.

Zwerfvuil is volgens de burgers één van de meest storende zaken in de gemeente. Vanuit het bestuur zullen verschillende acties opgezet worden om burgers te sensibiliseren inzake zwerfvuil.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1121: Ontwikkeling 10.000-stappenroute in elke deelgemeente.

In elke deelgemeente wordt een 10.000-stappenroute ontwikkeld, met de bedoeling de inwoners aan te zetten tot meer beweging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1137: Opstellen van een bijenplan

Voor onze voedselproductie zijn bijen en andere insecten die van nectar houden onmisbaar. De laatste jaren zijn deze insecten sterk bedreigd. De bijen en insecten vinden steeds moeilijker de bloemen en planten die zij nodig hebben om te kunnen overleven. Door het opstellen van een bijenplan willen we met gerichte acties een bijenvriendelijke gemeente worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-122: Inzetten op een goede ruimtelijke ordening.**

Om de levenskwaliteit van onze burgers te versterken wordt er ingezet op de verdere visieontwikkeling inzake het ruimtelijk beleid in Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	25.000	25.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	-25.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	25.000	70.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	-70.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Financiering</b>						



## Actie: ACT-1047: Ontwikkelen visie rond site Hansam.

De site aan OC Hansam, met onder andere de oude schoolgebouwen, kan geoptimaliseerd worden. Daartoe wordt een studie voorzien om de mogelijkheden in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	35.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-35.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1054: Plannen en studies ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's).

RUP's dragen bij tot een goede ruimtelijke schikking van het openbaar domein. Dit moet de leefbaarheid in onze gemeente versterken, waarbij de belangen van verschillende partijen (bedrijven, burgers,...) in evenwicht gehouden worden. Zoals in elke legislatuur wordt er jaarlijks een budget voorzien voor de opmaak van RUP's. Onder andere voor het Zarrenplein zal er een RUP uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	25.000	25.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	-25.000	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	25.000	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-25.000	-35.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-123: Een duurzame omgeving creëren.

We wensen in te zetten op duurzame ontwikkeling om zo het vermogen van de toekomstige generaties om in hun eigen behoeften te voorzien niet in het gevaar te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0	460.000	0	0
Saldo	0	-60.000	-60.000	400.000	-60.000	-60.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1012: Inzet op verledning van de openbare verlichting

Fluvius wordt onze verlichtingspartner in plaats van verlichtingsoperator. Alle verlichtingspalen en -armaturen worden ingebracht bij Fluvius. Fluvius zal investeren in nauw overleg met het gemeentebestuur voor de verdere ontwikkeling van het openbaar verlichtingspark en de verledning ervan. Hierdoor wordt Kortemark ontzorgd op het vlak van de technische uitwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000
Financiering						

## Actie: ACT-1036: Opvolging Silvamo via jaarlijkse testen.

De gemeente zorgt er voor dat een onafhankelijk deskundige jaarlijks de nodige onderzoeken uitvoert bij Silvamo, om zo te waken over de levenskwaliteit van onze burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-1050: Rioleringswerken via verkavelingsfonds/investeringsfonds Infrac.

Infrac beschikt momenteel over twee fondsen waarop gemeentebesturen een beroep kunnen doen : het verkavelingsfonds en het investeringsfonds. Verkavelaars betalen 250 € per lopende meter van de perceelsbreedte aan Infrac. Hiervan wordt 50% toegekend aan de betrokken gemeente. Het gemeentebestuur kan dit fonds aanwenden voor zijn tussenkomst in de riolering. Zijn er rioleringswerken zonder subsidies van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), dan moet 75% van deze kost gedragen worden door de gemeente. Het investeringsfonds is het resultaat van een beslissing van Infrac West om geen dividenden meer uit te keren voor de tak riolering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	460.000	0	0
Saldo	0	0	0	460.000	0	0
Financiering						

## Actie: ACT-1144: Plaatsen zonnepanelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-128: Kortemark voorziet financiële ondersteuning voor alle onderwijsnetten.**

Kortemark wenst het onderwijs van alle kinderen te ondersteunen op het grondgebied over alle netten heen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1135: Tussenkomst schoolvervoer van en naar het zwembad.

Het zwembad in Kortemark sluit eind juni 2021 de deuren. Dit zorgt ervoor dat de scholen moeten uitwijken naar andere zwembaden. Het bestuur zal de kost van het vervoer van en naar het zwembad naar buurgemeenten of Lichtervelde voor alle onderwijsnetten op zich nemen zodat elk kind de kans krijgt om minstens 10 zwembeurten per schooljaar te krijgen binnen de schooluren.

Van 01/01/2020 tot 30/06/2021

## **Actieplan: AP-129: Inzetten op betaalbaar wonen**

De gemeente zorgt in samenwerking met de sociale bouwmaatschappijen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden met extra aandacht voor de woonkwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actie: ACT-1140: Er worden minimum 75 nieuwe sociale woongelegenheden voorzien op het grondgebied van Kortemark.**

In samenwerking met de sociale woonmaatschappijen die werkzaam zijn op het grondgebied wordt het aanbod van sociale woningen drastisch uitgebreid in de gemeente Kortemark. Volgende projecten worden voorzien:

- Zarren (Koordhoek) Ijzer en Zee: 17 woningen
- Handzame (Lindenlaan) De Mandel: 10 woningen
- Handzame (oude politiekazerne) Ijzer en Zee: 14 woningen
- Kortemark (site Staatsschool) De Mandel: plus/minus 22 woningen
- Kortemark (Firmin Deprezstraat) De Mandelbeek: plus/minus 20 woningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-130: Realiseren van lokale vergroening**

Kortemark zet in op lokale vergroening. Dit moet er voor zorgen dat er meer groen in de bebouwde omgeving komt en levert natuurvoordelen op voor de directe lokale leefomgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Actie: ACT-1141: Inzetten op lokale vergroening**

Kortemark wil inzetten op vergroening binnen Groot-Kortemark. Alle projecten (waaronder aanleg wegenis) worden bekeken vanuit het oogpunt vergroenen in plaats van verharderen. Bij de aanleg van gelijkgrondse bermen zal er waar mogelijk niet meer met harde materialen gewerkt worden. Ook de kerkhoven zullen verder groen ingekleed worden en de begraafplaats zal meer de functie van begraafpark krijgen. Daarnaast wordt er een groeninventaris opgemaakt in functie van groenbeheer en wordt er een allround onderhoudsplan opgesteld. We streven naar een groene en goed onderhouden gemeente en grijpen daarbij alle kansen aan om het groen en de parkzones op te waarderen of aan te leggen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP-131: Ondersteunen van kansengroepen**

Het ondersteunen van verschillende kansengroepen in Kortemark moet de inclusie van alle inwoners bevorderen. We denken daarbij aan acties die ervoor moeten zorgen dat de arbeidsmarktpositie van kansengroepen verbetert, het inzetten op schuldbemiddeling, het samenwerken met maatwerkbedrijven, het bestrijden van kindarmoede enzovoort...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	239.354	311.667	314.027	316.433	318.887	321.390
Ontvangsten	58.520	58.520	58.520	58.520	58.520	58.520
Saldo	-180.834	-253.147	-255.507	-257.913	-260.367	-262.870
<b>Investerings</b>						
Financiering						

## Actie: ACT-1031: Uitbreiding rechthebbenden thuiszorgpremie

De gemeente wenst maximaal in te zetten op de ondersteuning en het zelfstandig blijven wonen in het thuismilieu van zwaar zorgbehoevenden met een beperkt inkomen. De gemeente voorziet een aanpassing van de huidige thuiszorgpremie zodoende het aantal rechthebbenden uit te breiden.

In de wijziging van het meerjarenplan worden de kredieten aangepast aan de beslissing van de OCMW-raad van november 2020 waar het nieuwe reglement werd goedgekeurd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	55.000	115.000	115.000	115.000	115.000	115.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-55.000	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1128: Samenwerken met sociale maatwerkbedrijven om het groen te optimaliseren.

Bepaalde taken in het groen kunnen uitbesteed worden aan sociale maatwerkbedrijven. Dit betreft bijvoorbeeld het onderhoud van de hagen en begraafplaatsen (taken waar een hele ploeg tegelijkertijd kan aan werken). Dit is financieel ook interessanter voor het lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	65.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-65.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1133: Opzetten van een geïntegreerd breed onthaal Westhoek - Houtland (GBO)

De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties in het kader van onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder (Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koksijde, Middelkerke, Nieuwpoort, Veurne), Westhoek (Heuvelland, Houthulst, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Loozelingen, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) en Houtland & Polder (Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg en Torhout).
- de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
- de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen.

Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband.

De doelstellingen en acties die we met dit samenwerkingsverband gaan realiseren kunnen geraadpleegd worden op [https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO\\_url.pdf](https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-1139: Traject tijdelijke werkervaring

Kortemark zal verder inzetten op het traject tijdelijke werkervaring. Het traject tijdelijke werkervaring heeft als doel werkzoekenden met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt competenties te laten opbouwen binnen een reële arbeidsmarktomgeving en dit met het oog op het verkleinen van de afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Het uiteindelijke doel is de doorstroom naar het normaal economisch circuit. Het gaat om een individueel traject dat toegankelijk is voor werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normaal economisch circuit. Het OCMW staat in voor de werkzoekenden die bij aanvang van het traject leefloongerechtigd zijn. De VDAB richt zich op alle andere werkzoekenden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	115.654	117.967	120.327	122.733	125.187	127.690
Ontvangsten	58.520	58.520	58.520	58.520	58.520	58.520
Saldo	-57.134	-59.447	-61.807	-64.213	-66.667	-69.170
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT-1142: Juridische ondersteuning bij schuldproblematiek

Kortemark ondersteunt en begeleidt personen die geconfronteerd worden met een ernstige schuldenproblematiek en die hiervoor beroep doen op de dienst schuldbemiddeling van het OCMW. Teneinde de rechten van deze personen maximaal te waarborgen wordt externe juridische expertise ingeschakeld die zowel ondersteuning biedt aan de cliënten als aan de maatschappelijk assistenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.700	3.700	3.700	3.700	3.700	3.700
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.700	-3.700	-3.700	-3.700	-3.700	-3.700
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Beleidsdoelstelling: BD-14: Kortemark heeft oor naar haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie met de burger moet verder ontwikkeld worden via een tweerichtingspoor zodat het beleid rekening kan houden met de wensen van de burger. Daarnaast wordt er ingezet op burgerparticipatie, om de betrokkenheid van de burgers bij het beleid te verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.240	7.240	7.240	14.740	7.240	7.240
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.240	-7.240	-7.240	-14.740	-7.240	-7.240
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP-125: Versterken van de burgerparticipatie.

Door in te zetten op participatie kan de afstand tussen burger en bestuur verkleind worden en verhoogt de betrokkenheid van de burger bij het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.240	7.240	7.240	14.740	7.240	7.240
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.240	-7.240	-7.240	-14.740	-7.240	-7.240
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT-1044: Voorzien van een burgerbudget.

Als proefproject wordt er geëxperimenteerd met een burgerbudget. Burgers krijgen in dit kader de mogelijkheid om te beschikken over een budget waarbij ze zelf het doel van het budget kunnen bepalen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT-1122: Herwerking concept dorpsraden.

De dorpsraden werken momenteel te statisch en minder mondige burgers worden via dit concept niet gehoord. Er wordt een nieuw concept uitgewerkt, waarbij nagedacht wordt over een breder draagvlak voor bewonersparticipatie, zodat een grotere groep kan worden bereikt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	240	240	240	240	240	240
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-240	-240	-240	-240	-240	-240
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT-1123: Uitwerken van een participatieleidraad.

Om de participatie van inwoners en de communicatie naar inwoners te stroomlijnen, wordt een leidraad uitgewerkt die door de verschillende diensten kan gebruikt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT-1124: Invoering van een kindergemeenteraad.

Het bestuur wenst een kindergemeenteraad op te richten om kinderen te betrekken bij de lokale politiek. Zo kunnen ze op een leuke en leerzame manier kennis maken met politiek en besluitvorming en worden de kinderen zich ervan bewust dat de gemeenteraad soms ook besluiten neemt die hun toekomst aangaan. De kindergemeenteraad geeft de mogelijkheid om na te gaan hoe kinderen actuele thema's ervaren om hen nadien te betrekken bij de besluitvorming van thema's die voor hen belangrijk zijn binnen de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
Investerings						
Financiering						

## Actie: ACT-1126: Organiseren van een burgerbevraging.

Tijdens de vorige legislatuur werd een burgerbevraging georganiseerd als onderdeel van de omgevingsanalyse. Deze legislatuur voorzien we dit opnieuw in 2023.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	7.500	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	-7.500	0	0
Investerings						
Financiering						

### **Actieplan: AP-126: Klachten en meldingen als tool voor een betere dienstverlening gebruiken.**

Optimalisatie van de dienstverlening door rekening te houden met signalen van burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### Actie: ACT-1092: Meldingsmogelijkheden voor burgers verruimen.

Momenteel worden meldingen telefonisch, aan het loket of via mail doorgegeven. Er wordt onderzocht of het softwarepakket ook toelaat om rechtstreeks meldingen door burgers te laten ingeven op de website. Het groeperen van alle mogelijke meldingen maakt het voor het managementteam mogelijk om te gaan opvolgen waar de pijnpunten liggen en waarop verder ingezet moet worden.

Van 01/07/2020 tot 31/12/2025

#### Actie: ACT-1125: Draagvlak verhogen om klachten door te geven aan de klachtencoördinator.

Momenteel stromen klachten nog altijd niet altijd door naar de klachtencoördinator. Personeelsleden zijn niet geneigd om klachten over hun dienst door te geven; er moet dan ook duidelijk gesteld worden dat de bedoeling hiervan is om de dienstverlening te kunnen optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP-127: Optimalisatie van de externe communicatie.**

Verder inzetten op een eenduidige, snelle en duidelijke externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### Actie: ACT-1118: Constante zorg voor actuele, snelle en correcte communicatie richting bevolking.

De gemeente zorgt er voor dat de analoge en digitale communicatie up-to-date is. De informatie op de website dient vlot toegankelijk en correct te zijn. De infobrochures waarover het gemeentebestuur beschikt worden verder uitgebreid, al dan niet digitaal. Het voordeel van de digitale brochures is dat deze kosteloos up-to-date gehouden kunnen worden. Inwoners moeten wel, als ze dat willen, een afgedrukte versie kunnen krijgen aan het onthaal van de verschillende gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### Actie: ACT-1136: Lancering nieuwe website.

Reeds in 2019 werd beslist om een nieuwe website te ontwikkelen voor het lokaal bestuur. Aandachtspunten zijn hierbij onder andere dat de website vlot toegankelijk moet zijn, de toekomstige digitale ontwikkelingen moet kunnen volgen en de dienstverlening naar de burger toe moet verhogen. De lancering van de nieuwe website is voorzien in 2020. Na de lancering van de nieuwe website zullen er ook tijdens de legislatuur modules toegevoegd worden, zoals onder andere een module die dienst doet als vrijwilligersplatform. Daar kunnen vrijwilligers hun diensten aanbieden en kunnen burgers diensten afnemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

### **Actieplan: GBB-ACAD: Gelijk blijvend beleid academie**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.828	5.828	5.828	5.828	5.828	5.828
Ontvangsten	1.950	1.950	1.950	1.950	1.950	1.950
Saldo	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878
Investerings						
Financiering						

**Actie: GBB-ACAD: Gelijk blijvend beleid academie**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	5.828	5.828	5.828	5.828	5.828	5.828
Ontvangsten	1.950	1.950	1.950	1.950	1.950	1.950
Saldo	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878	-3.878
Investerings						
Financiering						

**Actieplan: GBB-ADM: Gelijkblijvend beleid algemene administratie**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	256.501	256.540	256.580	256.620	256.661	256.702
Ontvangsten	707.000	169.826	277.480	385.134	442.788	492.788
Saldo	450.499	-86.714	20.900	128.514	186.127	236.086
Investerings						
Financiering						

**Actie: GBB-ADM: Gelijkblijvend beleid algemene administratie**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	256.501	256.540	256.580	256.620	256.661	256.702
Ontvangsten	707.000	169.826	277.480	385.134	442.788	492.788
Saldo	450.499	-86.714	20.900	128.514	186.127	236.086
Investerings						
Financiering						

**Actieplan: GBB-BIB: Gelijkblijvend beleid bibliotheek**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	75.346	75.346	75.346	75.346	75.346	75.346
Ontvangsten	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346
Investerings						
Financiering						



## Actie: GBB-BIB: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	75.346	75.346	75.346	75.346	75.346	75.346
Ontvangsten	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000	16.000
Saldo	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346	-59.346
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-BKO: Gelijkblijvend beleid buitenschoolse kinderopvang

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	96.461	96.461	96.461	96.461	96.461	96.461
Ontvangsten	182.000	182.000	182.000	182.000	182.000	182.000
Saldo	85.539	85.539	85.539	85.539	85.539	85.539
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-BKO: Gelijkblijvend beleid buitenschoolse kinderopvang

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	96.461	96.461	96.461	96.461	96.461	96.461
Ontvangsten	182.000	182.000	182.000	182.000	182.000	182.000
Saldo	85.539	85.539	85.539	85.539	85.539	85.539
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-CULT: Gelijkblijvend beleid cultuur

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	105.861	119.861	99.927	99.927	99.927	99.927
Ontvangsten	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Saldo	-98.861	-112.861	-92.927	-92.927	-92.927	-92.927
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	422.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-422.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-CULT: Gelijkblijvend beleid cultuur

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	105.861	119.861	99.927	99.927	99.927	99.927
Ontvangsten	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
Saldo	-98.861	-112.861	-92.927	-92.927	-92.927	-92.927
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	422.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-422.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-FD: Gelijkblijvend beleid financiële dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.453.496	10.676.238	11.012.217	11.211.922	11.415.062	11.620.691
Ontvangsten	16.389.472	16.311.880	16.501.206	16.785.301	17.100.089	17.435.436
Saldo	5.935.976	5.635.642	5.488.989	5.573.379	5.685.027	5.814.745
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	404.358	560.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Ontvangsten	226.000	166.000	0	0	450.000	0
Saldo	-178.358	-394.000	-55.000	-55.000	395.000	-55.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	49.766	174.230	50.085	50.257	46.500	46.500
Saldo	49.766	174.230	50.085	50.257	46.500	46.500

## Actie: GBB-FD: Gelijkblijvend beleid financiële dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.453.496	10.676.238	11.012.217	11.211.922	11.415.062	11.620.691
Ontvangsten	16.389.472	16.311.880	16.501.206	16.785.301	17.100.089	17.435.436
Saldo	5.935.976	5.635.642	5.488.989	5.573.379	5.685.027	5.814.745
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	404.358	560.000	55.000	55.000	55.000	55.000
Ontvangsten	226.000	166.000	0	0	450.000	0
Saldo	-178.358	-394.000	-55.000	-55.000	395.000	-55.000
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	49.766	174.230	50.085	50.257	46.500	46.500
Saldo	49.766	174.230	50.085	50.257	46.500	46.500

## Actieplan: GBB-FEEST: Gelijkblijvend beleid feestelijkheden

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	62.694	62.694	62.694	62.694	62.694	62.694
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-FEEST: Gelijkblijvend beleid feestelijkheden

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	62.694	62.694	62.694	62.694	62.694	62.694
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694	-62.694
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-GBSK: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Kortemark

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	107.171	112.171	112.171	112.171	112.171	112.171
Ontvangsten	245.000	245.000	245.000	245.000	245.000	245.000
Saldo	137.829	132.829	132.829	132.829	132.829	132.829
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
<b>Financiering</b>						

**Actie: GBB-GBSK: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Kortemark**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	107.171	112.171	112.171	112.171	112.171	112.171
Ontvangsten	245.000	245.000	245.000	245.000	245.000	245.000
Saldo	137.829	132.829	132.829	132.829	132.829	132.829
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
<b>Financiering</b>						

**Actieplan: GBB-GBSZ: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Zarren**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	127.163	132.163	132.163	132.163	132.163	132.163
Ontvangsten	234.000	234.000	234.000	234.000	234.000	234.000
Saldo	106.837	101.837	101.837	101.837	101.837	101.837
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
<b>Financiering</b>						

**Actie: GBB-GBSZ: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Zarren**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	127.163	132.163	132.163	132.163	132.163	132.163
Ontvangsten	234.000	234.000	234.000	234.000	234.000	234.000
Saldo	106.837	101.837	101.837	101.837	101.837	101.837
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
<b>Financiering</b>						

**Actieplan: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid ICT**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	294.424	304.924	304.924	304.924	304.924	304.924
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-294.424	-304.924	-304.924	-304.924	-304.924	-304.924
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	106.500	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-106.500	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid ICT

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	294.424	304.924	304.924	304.924	304.924	304.924
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-294.424	-304.924	-304.924	-304.924	-304.924	-304.924
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	106.500	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-106.500	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: GBB-INF: Gelijkblijvend beleid informatie en communicatie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	73.879	71.179	62.179	58.579	54.979	54.979
Ontvangsten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-71.879	-69.179	-60.179	-56.579	-52.979	-52.979
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: GBB-INF: Gelijkblijvend beleid informatie en communicatie.

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	73.879	71.179	62.179	58.579	54.979	54.979
Ontvangsten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-71.879	-69.179	-60.179	-56.579	-52.979	-52.979
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: GBB-JEUGD: Gelijkblijvend beleid jeugd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	29.665	29.665	29.665	29.665	29.665	29.665
Ontvangsten	24.200	24.200	24.200	24.200	24.200	24.200
Saldo	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-JEUGD: Gelijkblijvend beleid jeugd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	29.665	29.665	29.665	29.665	29.665	29.665
Ontvangsten	24.200	24.200	24.200	24.200	24.200	24.200
Saldo	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465	-5.465
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-MILIEU: Gelijkblijvend beleid milieu

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	319.121	319.121	319.121	319.121	319.121	319.121
Ontvangsten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	60.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-60.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-MILIEU: Gelijkblijvend beleid milieu

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	319.121	319.121	319.121	319.121	319.121	319.121
Ontvangsten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Saldo	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621	-317.621
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	60.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-60.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-SOC: Gelijkblijvend beleid sociale dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	65.696	65.696	65.696	65.696	65.696	65.696
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	70.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	12.584	0	0	0	0	0
Saldo	-57.416	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-SOC: Gelijkblijvend beleid sociale dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	65.696	65.696	65.696	65.696	65.696	65.696
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Saldo	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696	-60.696
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	70.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	12.584	0	0	0	0	0
Saldo	-57.416	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-SPORT: Gelijkblijvend beleid sport

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	190.727	190.727	190.727	190.727	190.727	190.727
Ontvangsten	8.750	8.750	8.750	8.750	8.750	8.750
Saldo	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	16.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-16.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-SPORT: Gelijkblijvend beleid sport

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	190.727	190.727	190.727	190.727	190.727	190.727
Ontvangsten	8.750	8.750	8.750	8.750	8.750	8.750
Saldo	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977	-181.977
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	16.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-16.000	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-STEUN: Gelijkblijvend beleid steun

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	512.500	512.500	512.500	512.500	512.500	512.500
Ontvangsten	267.935	267.935	267.935	267.935	267.935	267.935
Saldo	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-STEUN: Gelijkblijvend beleid steun

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	512.500	512.500	512.500	512.500	512.500	512.500
Ontvangsten	267.935	267.935	267.935	267.935	267.935	267.935
Saldo	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565	-244.565
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-TD: Gelijkblijvend beleid technische dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	720.726	720.726	720.726	720.726	720.726	720.726
Ontvangsten	199.150	199.150	199.150	199.150	199.150	199.150
Saldo	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.933.500	880.000	875.000	130.000	310.000	190.000
Ontvangsten	0	0	1.207.895	0	0	0
Saldo	-1.933.500	-880.000	332.895	-130.000	-310.000	-190.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-TD: Gelijkblijvend beleid technische dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	720.726	720.726	720.726	720.726	720.726	720.726
Ontvangsten	199.150	199.150	199.150	199.150	199.150	199.150
Saldo	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576	-521.576
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.933.500	880.000	875.000	130.000	310.000	190.000
Ontvangsten	0	0	1.207.895	0	0	0
Saldo	-1.933.500	-880.000	332.895	-130.000	-310.000	-190.000
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: GBB-TOER: Gelijkblijvend beleid toerisme

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.174	12.174	12.174	12.174	12.174	12.174
Ontvangsten	150	150	150	150	150	150
Saldo	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: GBB-TOER: Gelijkblijvend beleid toerisme

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.174	12.174	12.174	12.174	12.174	12.174
Ontvangsten	150	150	150	150	150	150
Saldo	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024	-12.024
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: GBB-VT: Gelijkblijvend beleid vrije tijd**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.671	52.671	52.671	52.671	52.671	52.671
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671
Investerings						
Financiering						

### **Actie: GBB-VT: Gelijkblijvend beleid vrije tijd**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.671	52.671	52.671	52.671	52.671	52.671
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671	-52.671
Investerings						
Financiering						

### **Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Vanaf 01/01/2019

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019





# Lijst van te verstrekken werkings -en investeringssubsidies per beleidsveld

Planningsrapport: Meerjarenplanaanpassing 2 2020 - 2025 (BP2020\_2025-2)

Periode: 2020

Laatste inschrijvingsnummer: 37077

Gemeente en OCMW Kortemark (0207.532.488)

Algemeen directeur: Sara De Meyer

Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>Beleidsveld 0119</b>	<b>70.240,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>170.240,00</b>
Burgerparticipatie	5.000,00	0,00	5.000,00
Toegestane investeringssubsidies Lokaal dienstencentrum	0,00	100.000,00	100.000,00
Toelagen aan Kortemarkse verenigingen nav Covid -19	65.000,00	0,00	65.000,00
Toelagen aan dorpsraden	240,00	0,00	240,00
<b>Beleidsveld 0160</b>	<b>8.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.600,00</b>
Lokale derde wereldorganisaties projectsubsidie	8.600,00	0,00	8.600,00
<b>Beleidsveld 0190</b>	<b>3.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.800,00</b>
Niet nominatieve occasionele toelagen	3.800,00	0,00	3.800,00
<b>Beleidsveld 0310</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Toelagen gescheiden afkoppeling riolering & subsidie geïntegreerd rioleringsbel.	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Beleidsveld 0390</b>	<b>4.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.300,00</b>
Bijdrage aan Bond Beter Leefmilieu	300,00	0,00	300,00
Toelage milieuraad	2.000,00	0,00	2.000,00
Toelagen kleine landschapselementen	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Beleidsveld 0400</b>	<b>1.111.580,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.111.580,00</b>
Bijdrage werkingskosten Politiezone Polder	1.111.580,00	0,00	1.111.580,00
<b>Beleidsveld 0410</b>	<b>413.369,00</b>	<b>41.858,00</b>	<b>455.227,00</b>
Bijdrage OPZ Brandweer - dotatie brandweerzone	409.989,00	0,00	409.989,00
Toegestane investeringssubsidies brandweer	0,00	41.858,00	41.858,00
Toelagen aan ere-brandweermannen	120,00	0,00	120,00
Toelagen jeugdbrandweer, de waakvlamme, raad van advies brandweer Kortemark	3.260,00	0,00	3.260,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>Beleidsveld 0440</b>	<b>810,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810,00</b>
M.U.G.-Heli	810,00	0,00	810,00
<b>Beleidsveld 0470</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>
Blauw Kruis	800,00	0,00	800,00
<b>Beleidsveld 0500</b>	<b>4.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.250,00</b>
Toelage middenstand	4.250,00	0,00	4.250,00
<b>Beleidsveld 0530</b>	<b>120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120,00</b>
Toelage landelijke raad	120,00	0,00	120,00
<b>Beleidsveld 0705</b>	<b>32.340,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.340,00</b>
Toelage Gudrun en Heraldiek en Genealogie en toelagen via subsidieregulelement	25.240,00	0,00	25.240,00
Toelage aan cultuurraad	3.100,00	0,00	3.100,00
Toelagen en subsidies particulier initiatief (samenwerking programmatie)	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Beleidsveld 0709</b>	<b>3.312,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.312,00</b>
Toelagen aan kleine en ontspanningsverenigingen	3.312,00	0,00	3.312,00
<b>Beleidsveld 0710</b>	<b>32.829,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32.829,00</b>
Toelagen aan kermiscomités, wijkcomités en feestcomités kermissen	32.829,00	0,00	32.829,00
<b>Beleidsveld 0719</b>	<b>3.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.050,00</b>
Toelagen aan festivals	3.050,00	0,00	3.050,00
<b>Beleidsveld 0720</b>	<b>3.110,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.110,00</b>
Wullepitmolen VZW	3.110,00	0,00	3.110,00
<b>Beleidsveld 0740</b>	<b>87.287,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.287,00</b>
Lakosta	1.250,00	0,00	1.250,00
Toelage aan sportraad	2.000,00	0,00	2.000,00
Toelagen en infrastructuursubsidies aan sportclubs van de gemeente	52.037,00	0,00	52.037,00
impuls- en beleidssubsidie sport, toelagen samenwerking i.f.v. kansengroepen	32.000,00	0,00	32.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>Beleidsveld 0750</b>	<b>3.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.200,00</b>
Toelage aan jeugdraad	3.200,00	0,00	3.200,00
<b>Beleidsveld 0759</b>	<b>23.038,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.038,00</b>
Toelagen aan jeugdverenigingen	23.038,00	0,00	23.038,00
<b>Beleidsveld 0790</b>	<b>112.555,31</b>	<b>0,00</b>	<b>112.555,31</b>
Vergoedingen en toelagen aan kerkfabrieken	112.555,31	0,00	112.555,31
<b>Beleidsveld 0870</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>
Gemeentelijke bijdr. voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht vrij onderwijs	16.000,00	0,00	16.000,00
<b>Beleidsveld 0889</b>	<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
Toelagen aan oudercomités onderwijs	320,00	0,00	320,00
<b>Beleidsveld 0900</b>	<b>90.382,50</b>	<b>0,00</b>	<b>90.382,50</b>
Teleonth., kind en preventie, kringlw., Dyzo, Keerpunt, Bosrank, CAW	4.632,50	0,00	4.632,50
Thuiszorgpremie / Mantelzorgpremie	55.000,00	0,00	55.000,00
Toelagen - soc.pedag. toelage en incontinentie	20.000,00	0,00	20.000,00
Toelagen aan sociaal geëngageerde verenigingen van de gemeente	1.450,00	0,00	1.450,00
Toelagen aan sociale raad	800,00	0,00	800,00
geboortechques en premie herbruikbare luiers	8.500,00	0,00	8.500,00
<b>Beleidsveld 0930</b>	<b>44.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.000,00</b>
Saneringspremies	25.000,00	0,00	25.000,00
Toelage RSVK	19.000,00	0,00	19.000,00
<b>Beleidsveld 0941</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>
Toelage de Passage	250,00	0,00	250,00
<b>Beleidsveld 0944</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.750,00</b>
Toelage de Golfbreker - Time Out	3.250,00	0,00	3.250,00
subsidie TAD - cfr subsidieregelement	500,00	0,00	500,00
<b>Beleidsveld 0945</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
Subsidie onthaalouders	2.000,00	0,00	2.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>Beleidsveld 0959</b>	<b>8.021,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.021,00</b>
Toelagen aan seniorenverenigingen en oudstrijdverenigingen	8.021,00	0,00	8.021,00
<b>Beleidsveld 0980</b>	<b>4.860,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.860,00</b>
Toelagen aan liefdadigheidsverenigingen van de gemeente	4.860,00	0,00	4.860,00
<b>Beleidsveld 0985</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
Toelagen vzw Welzijnszorg - actie 'soep op de stoep'	500,00	0,00	500,00
<b>Beleidsveld 0986</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>
Starten lokaal preventiewerk	4.500,00	0,00	4.500,00
toelage SEL	100,00	0,00	100,00



# BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020-2025

Journaalvolgnummers: Budg. 37077

Gemeente en OCMW (0207.532.488)

Algemeen directeur: Sara De Meyer

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 01 Bestuur- en Beleidsondersteuning

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0450 Rechtspleging
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

## Beleidsdomein: 02 Burger & Welzijn

---

- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0460 Kinderbescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies

BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid  
BV0910 Woningen voor personen met een handicap  
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap  
BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit  
BV0920 Werkloosheid  
BV0930 Sociale huisvesting  
BV0940 Jeugdvoorzieningen  
BV0941 Gezinsvervangende tehuizen  
BV0942 Onderhoudsgelden  
BV0943 Gezinshulp  
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning  
BV0945 Kinderopvang  
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden  
BV0947 Klusjesdienst  
BV0948 Poetsdienst  
BV0949 Overige gezinshulp  
BV0950 Ouderenwoningen  
BV0951 Dienstencentra  
BV0952 Assistentiewoningen  
BV0953 Woon- en zorgcentra  
BV0954 Dagzorgcentra  
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen  
BV0980 Sociale geneeskunde  
BV0982 Ziekenhuizen  
BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen  
BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie  
BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg  
BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid  
BV0990 Begraafplaatsen  
BV0991 Crematoria  
BV0992 Lijkbezorging

## Beleidsdomein: 03 Vrije Tijd

---

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie  
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning  
BV0522 Toerisme - Infrastructuur  
BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme  
BV0700 Musea  
BV0701 Cultuurcentrum  
BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera  
BV0703 Openbare bibliotheken  
BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken  
BV0705 Gemeenschapscentrum  
BV0709 Overige culturele instellingen  
BV0710 Feesten en plechtigheden  
BV0711 Openluchtrecreatie  
BV0712 Festivals  
BV0719 Overige evenementen  
BV0720 Monumentenzorg  
BV0721 Archeologie  
BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed  
BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid  
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning  
BV0741 Sportpromotie en -evenementen  
BV0742 Sportinfrastructuur  
BV0749 Overig sportbeleid  
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning  
BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren  
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren  
BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

## Beleidsdomein: 04 Woon- en Leefomgeving

---

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0540 Visvangst
- BV0590 Overige economische zaken
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0620 Grondbeleid voor wonen
- BV0621 Bestrijding van krotwoningen
- BV0622 Woonwagenterreinen
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0690 Overige nutsvoorzieningen
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging

## Beleidsdomein: 05 Onderwijs

---

- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
- BV0810 Gewoon secundair onderwijs
- BV0814 Leren en werken
- BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs
- BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs
- BV0835 Hoger onderwijs
- BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding
- BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden
- BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0879 Andere voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid

---

***Overzicht van organisaties waarvoor wettelijke  
verplichting tussen te komen in de verliezen/tekorten***

---

1. Blijvelde VZW Woonzorgcentrum : 40.000 € (tussenkomst in personeelskost)
2. Politiezone Polder : 1.133.812 €
3. Hulpverleningszone Westhoek (brandweer) : 433.402 €
4. OCMW Kortemark : volgens decreet Lokaal bestuur
5. Centraal kerkbestuur Kortemark : 56.432 €
6. Dienstverlenende vereniging Westhoek : 14.500 €
7. MIROM Roeselare : 280.000 €
8. Bijdrage Woonwinkel : 56.446 €



# PERSONEELSINZET

uitbetaalde equivalenten	
<b>OCMW</b>	<b>9,7</b>
<b>Tijdelijken en contractuelen</b>	<b>5,6</b>
A	0,1
Adviseur	0,1
B	2,8
Maatschappelijk werk(st)er	2,8
C	1,7
Administratief medewerk(st)er	1,7
E	1
Technisch beambte (art60p7)	1
<b>Vastbenoemden</b>	<b>4,1</b>
A	1
Afdelingshoofd burger en welz.	1
B	2,3
Coördinator	0,8
Maatschappelijk werk(st)er	1,5
C	0,8
Administratief medewerk(st)er	0,8
<b>GEMEENTEBESTUUR</b>	<b>158,47</b>
<b>Monitoren</b>	<b>60</b>
	60
Geschoold arbeider B	1
Hoofdmonitor	5
Monitor	54
<b>Tijdelijken en contractuelen</b>	<b>59</b>
B	5,8
Bibliothecaris	1
Coordinator buit.sch.kind.opv.	0,8
Desk. bestuursadm.	1
Deskundige communicatie	1
Deskundige cultuur en erfgoed	1
Sociaal assistent	1
C	9,38
Administratief medewerker	6,72
Bibliotheekassistente	2,16
Technisch medewerker	0,5
D	17,32
Bed.coll.verz.pers.(bibl.bed.)	0,32
Begeleid(st)er B.K.O.	9
Technisch assistent	8
E	26,5
Muskusrattenbestrijder	1
Techn.beambte (poetsd.bibl.)	0,95
Technisch beambte	24,55
<b>Vastbenoemden</b>	<b>39,47</b>
A	4,8

Afdelingshoofd omgeving	1
Algemeen directeur	1
Bestuurssecretaris	1
Diensthooft openbare werken	0,8
Financieel directeur	1
<b>B</b>	<b>9,8</b>
Afdelingshoofd vrije tijd	1
Bibliothecaris (dlt.werk.POB)	0
Coördinator HR	1
Coördinator omgevingsloket	1
Coördinator openbare gebouwen	1
Coördinator publieke ruimte	1
Desk. financiële dienst	1
Duurzaamheidsambtenaar	0,5
ICT-coördinator	0,5
Informatie en communicatieambt	0,5
Milieuambtenaar	0,5
Sportfunctionaris	1
Werkcontroleur	0,8
<b>C</b>	<b>10,27</b>
Administratief hoofdmedewerker	1
Administratief medewerker	5,8
Administratief medewerker ICT	0,8
Bibliotheekassistente	0,37
Consulent informatieveiligheid	1
Technisch hoofdmedewerker	1,3
<b>D</b>	<b>14,6</b>
Administratief assistent	1
Ploegbaas groendienst	0,8
Ploegbaas openbare werken	0,8
Redder	1
Technisch assist. groendienst	1,8
Technisch assistent	8,4
Technisch assistent kraanman	0,8
<b>Eindtotaal</b>	<b>168,17</b>

## Opbrengsten belastingen 2020-2025

Omschrijving budgetboekjaar	Bedrag 2020	Bedrag 2021	Bedrag 2022	Bedrag 2023	Bedrag 2024	Bedrag 2025
Algemene gemeentebelasting	€ 370.000,00	€ 370.000,00	€ 370.000,00	€ 370.000,00	€ 370.000,00	€ 370.000,00
Taxshift en invloed Corona	€ 0,00	-€ 300.000,00	-€ 200.000,00	-€ 100.000,00	-€ 50.000,00	€ 0,00
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 4.179.519,00	€ 4.421.133,00	€ 4.465.344,00	€ 4.509.997,00	€ 4.555.097,00	€ 4.600.648,00
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 4.052.440,00	€ 3.501.300,00	€ 3.499.959,00	€ 3.575.041,00	€ 3.688.801,00	€ 3.806.385,00
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	€ 236.220,00	€ 238.785,00	€ 238.785,00	€ 238.785,00	€ 238.785,00	€ 238.785,00
Belasting op afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uittreksels	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 18.000,00
Belasting op het aanvragen stedenbouwkundige en milieuvergunningen en meldingen	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00
Belasting diftar/ophaalronde	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
verkoop KMO zakken	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
Belasting op sluikstorten	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
Belasting op banken en financieringsinstellingen	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ 8.400,00	€ 8.400,00
Taxidiensten	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Belasting op stortplaatsen	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Belasting op plaatsrecht markten	€ 8.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
Belasting op plaatsrecht kermissen	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00
Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Belasting op niet-bebouwde percelen	€ 32.000,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00	€ 32.000,00
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen - activeringsheffing	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
Krotten / verwaarloosde en ongeschikte woningen en gebouwen	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Belasting ongeschikte en onbewoonbare woningen en gebouwen	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Opcentiemen op verwaarlozing en verkrotting bedrijfsruimten	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Belasting op tweede verblijven	€ 25.500,00	€ 25.500,00	€ 25.500,00	€ 25.500,00	€ 25.500,00	€ 25.500,00
Belasting op jacht- en wapenvergunningen	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00
Gemeentelijke administratieve sanctie	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00