



ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2020-2025

Journalnummers: 537379

Gemeente 0207532488

Algemeen directeur: Sara De Meyer

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur: Hans Cromheecke

Beleidsdoelstelling: BD-10: Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark heeft jaarlijks een positief gecumuleerd budgettair resultaat is en de autofinancieringsmarge in 2025 is positief. Dit houdt in dat het bestuur op lange termijn in staat is om via de gewone werking voldoende middelen te genereren om de verplichtingen t.o.v. externe financieringsbronnen na te komen.

De financiën zullen verder als een goede huismoeder beheerd worden. We maken maximaal gebruik van de subsidies van andere bestuursniveaus en zetten verder in op goede raamcontracten om betere voorwaarden te kunnen afdwingen en daarnaast een snelle service te kunnen verkrijgen.

Uit de meest recente publicatie van Belfius, waarbij het financieel profiel van onze gemeente vergeleken wordt met gelijkaardige gemeenten in het omliggende, komen twee pijnpunten naar voor waaraan het bestuur in de volgende jaren wil werken: de gemeentelijke fiscaliteit en de totale uitstaande schuld. Daarom wordt ingezet op een verlaging van de algemene gemeentebelasting en zal de totale uitstaande schuld in de volgende jaren verder afgebouwd worden.

Daarnaast wordt ook het onroerend goed van het lokaal bestuur verder onder de loep genomen. Het Lokaal Bestuur Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium wat veel onderhouds- en personeelskosten met zich mee brengt. Dit wordt verder gerationaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	830.458,00	753.702,00	716.753,00	656.679,00	600.768,00	513.982,00
Ontvangsten	350.672,00	456.514,00	350.351,00	350.180,00	350.000,00	350.000,00
Saldo	-479.786,00	-297.188,00	-366.402,00	-306.499,00	-250.768,00	-163.982,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	210.000,00	100.000,00	720.000,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00
Saldo	210.000,00	100.000,00	720.000,00	230.000,00	100.000,00	100.000,00
Financiering						
Uitgaven	2.163.695,00	2.140.428,00	2.168.977,00	2.213.542,00	2.321.048,00	2.129.929,00
Ontvangsten	2.800.000,00	3.200.000,00	1.750.000,00	1.700.000,00	100.000,00	0,00
Saldo	636.305,00	1.059.572,00	-418.977,00	-513.542,00	-2.221.048,00	-2.129.929,00

Actieplan: AP-100: De algemene gemeentebelasting wordt hertekend.

Het gemeentebestuur van Kortemark int jaarlijks de algemene gemeentebelasting. Het gemeentebestuur zal deze belasting verlagen zodat we op het gemiddelde van de Belfius cluster komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Saldo	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1030: Hertekenen algemene gemeentebelasting.

De tarieven van de algemene gemeentebelastingen voor gezinnen dalen in de volgende jaren. Er wordt voor de gezinnen onderscheid gemaakt naargelang volgende categoriën:

- 20 euro: de rechthebbenden op een verhoogde tegemoetkoming.
- 30 euro: de persoon die als enige meerderjarige gedomicilieerd is op de woontiteit.
- 60 euro: overige gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Saldo	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-102: Een verbeterde autofinanciering door een verlaging van de globaal uitstaande schuld.

Uit de studie van Belfius blijkt dat de uitstaande schuld op LT - rekening 2017 - 1.673€/inwoner bedraagt. Een daling van de openstaande schuld betekent dat de jaarlijkse financieringsuitgaven verminderen. Hierdoor creëren we ruimte voor een belastingverlaging en zorgen we voor een verbeterde autofinancieringsmarge.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	775.458,00	753.702,00	716.753,00	656.679,00	600.768,00	513.982,00
Ontvangsten	672,00	514,00	351,00	180,00	0,00	0,00
Saldo	-774.786,00	-753.188,00	-716.402,00	-656.499,00	-600.768,00	-513.982,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	2.163.695,00	2.140.428,00	2.168.977,00	2.213.542,00	2.321.048,00	2.129.929,00
Ontvangsten	2.800.000,00	3.200.000,00	1.750.000,00	1.700.000,00	100.000,00	0,00
Saldo	636.305,00	1.059.572,00	-418.977,00	-513.542,00	-2.221.048,00	-2.129.929,00

Actie: ACT-1063: Verdere afbouw globale schuld.

De schuld wordt met minstens 10 procent verlaagd tegen het einde van deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	775.458,00	753.702,00	716.753,00	656.679,00	600.768,00	513.982,00
Ontvangsten	672,00	514,00	351,00	180,00	0,00	0,00
Saldo	-774.786,00	-753.188,00	-716.402,00	-656.499,00	-600.768,00	-513.982,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	2.163.695,00	2.140.428,00	2.168.977,00	2.213.542,00	2.321.048,00	2.129.929,00
Ontvangsten	2.800.000,00	3.200.000,00	1.750.000,00	1.700.000,00	100.000,00	0,00
Saldo	636.305,00	1.059.572,00	-418.977,00	-513.542,00	-2.221.048,00	-2.129.929,00

Actieplan: AP-101: Verkoop van onroerende goederen.

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium, wat hoge onderhoudskosten met zich meebrengt. Een rationalisatie dringt zich op, rekening houdend met de kerntaken van het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	210.000,00	100.000,00	720.000,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00
Saldo	210.000,00	100.000,00	720.000,00	230.000,00	100.000,00	100.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1057: Verkoop van de pastorie in Edewalle.

De oude pastoriewoning in Edewalle werd aan de gemeente Kortemark geschonken met de voorwaarde dat hierin een priester gehuisvest moest worden. Echter is er maar 1 priester meer in Groot-Kortemark en beschikt die al over een woning. Na overleg met de nabestaanden van de schenkers en met akkoord van het Bisdom Brugge is er afgesproken dat de woning mag verkocht worden, met voorkeur voor een sociaal doel. Aangezien de verkoop echter nog niet zeker is, worden voorlopig geen kredieten ingeschreven totdat er meer duidelijkheid is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1058: Verkoop van landbouwgronden.

Het OCMW van Kortemark beschikt over heel wat landbouwgronden. Grondbeheer is echter geen kerntaak van het OCMW. Daarom wordt er beslist om in te zetten op de verkoop van deze gronden. Jaarlijks wordt hiervoor een inkomst van 100.000 euro voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Saldo	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1059: Verkoop LOI-woning Hoogledestraat.

De LOI-woning (lokaal opvanginitiatief) in de Hoogledestraat 59 voldoet niet langer aan de woonkwaliteitsnormen, waardoor structurele renovatiewerken (volledige vernieuwing elektriciteit, injecteren muren, ...) noodzakelijk zijn. Gezien het zeer volatiele karakter van de vluchtelingeninstroom en de daaraan gekoppelde nood aan opvangplaatsen, zijn grote investeringen niet opportuun. Door de verkoop wordt het aantal opvangplaatsen herleid van 16 naar 12. Voor de vluchtelingencrisis beschikte het OCMW over 7 dergelijke LOI-plaatsen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1060: Opzeggen van de erfpacht van de oude school in Zarren

Door de bouw van de nieuwe gemeenteschool in Zarren kan de erfpacht van de oude school opgezegd worden. In navolging van de erfpachtovereenkomst zal het gemeentebestuur hiervoor een vergoeding ontvangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1061: Verkoop gronden site staatschool.

Op de site van de staatschool (gemeenschapsonderwijs) kunnen enkele percelen bouwgrond verkocht worden. Een deel van de site kreeg al een bestemming (vzw Blijvelde en De Mandel), het restperceel wordt verkaveld. Aangezien er bij de goedkeuring van het RUP een bestemmingswijziging plaats vond naar wonen, dient het bestuur een planbatenheffing te betalen die ongeveer 55.000 euro bedraagt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	620.000,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	620.000,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1062: Herlokalisatie van jeugdhuis De Zunne

Er wordt naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan onderzocht of het mogelijk zou zijn om de kerk in Werken een nevenbestemming te geven. Gelet op de ligging temidden een historische site zou het Archeologisch Museum er kunnen in ondergebracht worden. Het jeugdhuis De Zunne zou daarna geherhuisvest kunnen worden in de huidige lokalen van het museum. Aan het gebouw waar het jeugdhuis momenteel is zijn er veel kosten, en door de herhuisvesting kan de huidige locatie op termijn verkocht worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-103: Project ECO2050 - gedeeltelijke uitstap EFIN.

Efin wil tegemoet komen aan de vraag van een aantal lokale besturen voor een gedeeltelijke/geleidelijke uitstap. Dit wordt gekoppeld aan een burgerparticipatie door kapitaal voor de regionale holdings op te halen bij Belgische investeerders zoals vb. inwoners en bedrijven van EFIN-gemeenten. Efin krijgt hierdoor een gemengd, stabiel aandeelhouderschap met behoud van de opgebouwde waarde binnen EFIN.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1064: Intekenen op een gedeeltelijke/geleidelijke uitstap uit Efin.

Vandaag zijn de aandeelhouders van de Vennootschap EFIN 14 West-Vlaamse gemeenten en 1 Kempense gemeente (Vosselaar). Het is echter de intentie dat de Vennootschap (en/of haar onderliggende participaties) zich in de toekomst ook zal richten op individuele burgers die financieel willen participeren in projecten rond duurzame, hernieuwbare energie. Efin stelt voor om maximaal 20 procent van de gemeentelijke aandelen op de markt te brengen om zo burgerparticipatie in groene energie mogelijk te maken. Om dit te realiseren is het aangewezen om de rechtsvorm van Efin te wijzigen. Van zodra alles juridisch in orde is zullen de vrijgekomen fondsen in het gemeentebestuur aangewend worden voor de begraafplaats van Handzame (fase2), wegeniswerken in de Hopitaalstraat/Processiestraat en wordt er een extra budget voorzien voor onderhoud gebouwen. In afwachting zijn er voorlopig voor geen kredieten ingeschreven in de meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-11: Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

Kwalitatieve omschrijving: De actieplannen onder deze beleidsdoelstelling zijn allemaal gelinkt aan het grotere geheel van organisatiebeheersing. Dat is het geheel van maatregelen die het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over volgende zaken:

- het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's
- de naleving van de regelgeving en de procedures
- de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen en de bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

De actieplannen en acties onder deze beleidsdoelstellingen zijn acties die gerealiseerd worden opdat de organisatie zich verder strategisch kan ontwikkelen om zo de interne werking te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	373.048,11	368.651,40	373.986,15	383.360,91	401.676,66	397.834,41
Ontvangsten	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00
Saldo	-348.571,11	-344.174,40	-349.509,15	-358.883,91	-377.199,66	-373.357,41
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-107: Het personeelsbeleid wordt verder afgestemd op de beleidskeuzes.

Het personeelsbeleid moet afgestemd zijn op de beleidskeuzes, opdat deze gerealiseerd kunnen worden. Personeel is het belangrijkste kapitaal in een overheidsorganisatie. Investeren in goede medewerkers en een goede omkadering is uitermate belangrijk. Goede medewerkers die verbonden blijven met de organisatie, beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en zijn goud waard.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	300.748,11	306.451,40	312.986,15	319.560,91	336.676,66	332.834,41
Ontvangsten	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00
Saldo	-276.271,11	-281.974,40	-288.509,15	-295.083,91	-312.199,66	-308.357,41
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1042: Aanwerven extra medewerker mobiliteit.

Deze legislatuur is mobiliteit één van de aandachtspunten voor de beleidsploeg. Om hier extra te kunnen op inspelen wordt hiervoor een extra medewerker aangeworven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	98.227,46	100.192,00	102.196,00	104.240,00	106.325,00	108.452,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-98.227,46	-100.192,00	-102.196,00	-104.240,00	-106.325,00	-108.452,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1039: Inzet GIS-ambtenaar via intergemeentelijke samenwerking.

Het volledige luik 'Omgeving' is afhankelijk van goede gegevens uit het geografisch informatiesysteem (GIS). Om dit te optimaliseren wordt er een samenwerking aangegaan om vanaf 2020 één dag per week een GIS-ambtenaar in het lokaal bestuur van Kortemark te kunnen inzetten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1041: Inzet handhavingsambtenaar via intergemeentelijke samenwerking.

Momenteel beschikt het Lokaal Bestuur Kortemark niet over een ambtenaar handhaving voor de domeinen milieu en stedenbouw en gebeurt dit in samenwerking met de politie. Om dit gedegen aan te pakken is het aangewezen om via een intergemeentelijke samenwerking een ambtenaar handhaving aan te werven die ook taken voor Kortemark op zich kan nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1072: Update functieomschrijvingen.

In tijden van voortdurende veranderingen is het van belang dat de functieomschrijvingen up-to-date zijn en blijven. Een aantal updates dringt zich op naar aanleiding van de focus op het uitdragen van de visie en missie van het lokaal bestuur. Daarnaast werkt een bestuur vaak met vertrouwelijke informatie. De invoering van de GDPR moet uitdrukkelijk vertaald worden in de functieomschrijvingen, zodat duidelijk is dat het vertrouwelijk omgaan met informatie een standaardvereiste is bij alle medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1074: Evaluatie en bijsturing huidig evaluatiesysteem.

De huidige evaluatieprocedure is aan herwerking toe, onder andere naar aanleiding van een gewijzigde wetgeving. Bij de herwerking willen we naast het evaluatiemodel een motivatiemodel plaatsen. Wanneer alles goed loopt, spreken we van een motivatiemodel. Hierbinnen ligt de klemtoon op de dagdagelijkse informele feedback. Wanneer het echter moeilijk loopt, kunnen er 'breekpunten' optreden. Dit zijn werkpunten die een negatieve invloed hebben op het goed functioneren van de medewerker, het team en/of de organisatie. Enkel bij breekpunten is er een evaluatie nodig. Van belang hierbij zal zijn dat leidinggevenden aangeleerd krijgen hoe medewerkers gemotiveerd kunnen worden en blijven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1075: Bijsturing rechtspositieregeling.

Naar aanleiding van gewijzigde wetgeving moet de rechtspositieregeling (RPR) herwerkt en bijgestuurd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1077: Uitwerken van een vormingsbrochure.

Er wordt een vormingsbrochure uitgewerkt waarbij per softwarepakket een expert binnen de organisatie wordt aangeduid en waar er een aantal tips gegeven worden over nuttige opleidingen per functie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1078: Jaarlijks vormingsmoment voor personeel en voor managementteam.

Jaarlijks wordt er een vormingsmoment voorzien voor alle personeelsleden. De thema's worden bepaald in overleg met het managementteam. Daarnaast voorzien we ook nog een jaarlijkse vorming voor het managementteam. Een thema dat onder andere aan bod zal komen is LEAN. Lean management is een theorie die zich focust op verspilling. Bij Lean Management wordt het menselijk kapitaal binnen een organisatie op een slimme manier ingezet om zo veel mogelijk waarde te creëren voor de klant. Dit moet leiden tot een efficiëntere organisatie met een constante kwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	31.806,00	31.806,00	31.806,00	31.806,00	42.306,00	31.806,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-31.806,00	-31.806,00	-31.806,00	-31.806,00	-42.306,00	-31.806,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1079: Digitalisering personeelsdienst.

Enkele basishandelingen binnen de personeelsdienst kunnen worden gedigitaliseerd, denk bijvoorbeeld aan het versturen van de loonbrieven via Doccle of de aanmaak van automatische formulieren voor kilometervergoedingen. Hierdoor kan ruimte vrijgemaakt worden om verder in te zetten op een positief HR-beleid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1080: Organisatie medewerkerstevredenheidsonderzoek.

Zoals eerder gezegd is het menselijk kapitaal in een overheidsorganisatie de basis van een goeie organisatie. Om te peilen naar de tevredenheid van de medewerkers en een zicht te krijgen op wat beter kan, wordt er een medewerkerstevredenheidsonderzoek georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1081: Jaarlijkse verhoging van de waarde van een maaltijdcheque met 10 cent.

De waarde van de maaltijdcheques wordt jaarlijks verhoogd met 10 eurocent.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	136.714,65	140.453,40	144.984,15	149.514,91	154.045,66	158.576,41
Ontvangsten	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00	24.477,00
Saldo	-112.237,65	-115.976,40	-120.507,15	-125.037,91	-129.568,66	-134.099,41
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-104: De organisatie beheerst het beleidsplanningsproces zo goed als mogelijk.

De organisatie neemt de nodige maatregelen om het beleidsplanningsproces zo goed als mogelijk te beheersen, uit te voeren en

te evalueren. Het meerjarenplan is immers de rode draad voor de komende zes jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1066: Jaarlijkse opvolgingsrapportage van meerjarenplan voor de diensthoofden.

Jaarlijks voorzien we een overlegmoment met alle diensthoofden waarbij het volledige meerjarenplan wordt overlopen met stand van zaken van alle acties. Zo is iedereen op de hoogte van het volledige meerjarenplan en kennen de diensten de projecten van de volledige organisatie. Daartoe wordt er ook aan iedere actie een verantwoordelijk personeelslid gekoppeld. Dit moet er voor zorgen dat het meerjarenplan op gedegen manier opgevolgd en uitgevoerd wordt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1067: Kwartaalevaluatie en eventuele bijsturing meerjarenplan door managementteam.

Vier keer per jaar overloopt het managementteam alle acties, zowel op strategisch als op financieel niveau. Waar nodig wordt bijgestuurd via een wijziging van de meerjarenplanning. Zo kan er kort op de bal gespeeld worden indien nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1068: Opstellen overzicht sleutelprocessen door managementteam.

Onvoldoende procesbeheersing of het onvoldoende opvolgen van procesinstructies zorgt ervoor dat er fouten gemaakt worden. Medewerkers kennen processen uit hun hoofd en denken al deze procesbeschrijvingen niet nodig te hebben. Dit zorgt er echter voor dat men soms onbewust terugkeert naar oude en gekende methodes, wat tot inefficiëntie kan leiden. Alle afdelingshoofden zullen binnen hun afdeling in samenwerking met hun medewerkers een overzicht maken van alle sleutelprocessen, opdat er een totaaloverzicht kan verkregen worden. Op basis hiervan kan verder gewerkt worden aan de uitwerking van deze processen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1069: Jaarlijks 5 sleutelprocessen volledig uitwerken.

Het managementteam zal, nadat er een overzicht gemaakt werd van alle sleutelprocessen, jaarlijks 5 kritische processen volledig uitschrijven en toegankelijk maken via het intranet. Dit gebeurt in samenwerking met de medewerkers. De processen inzake het geven en krijgen van subsidies zullen hier ook in uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1070: Opmaak beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW.

De integratie op de werkvloer van gemeente en OCMW is in Kortemark al enkele jaren geleden gebeurd. Dit moet echter nog geformaliseerd worden in een beheersovereenkomst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-105: Uitwerken van een globaal rapport om de realisatie van het meerjarenplan op te volgen.

De uitvoering van het meerjarenplan dient continu en gedegen opgevolgd te worden. Daartoe wordt een globaal rapport opgesteld waarbij relevante gegevens gemonitord worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1071: Uitwerking dashboard met gegevens per afdeling.

Er wordt een dashboard opgesteld met relevante informatie uit alle afdelingen. Het managementteam neemt een coördinerende rol op zich, evalueert de tendenzen die zich voordoen en stuurt bij waar nodig. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan gegevens over het aantal leefloners, aantal dagen ziekteverzuim, aantal stedenbouwkundige vergunningen, aantal klachten en meldingen, enzovoort.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-106: Optimalisatie van de organisatiestructuur met het oog op het bereiken van de doelstellingen.

De organisatiestructuur moet afgestemd zijn op de beleidsdoelstellingen van het meerjarenplan, zodat deze efficiënt en kwaliteitsvol gerealiseerd kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1073: Opmaak projectleidraad.

Er wordt een sjabloon uitgewerkt waarin duidelijk alle mogelijke aspecten van een project naar voren komen. Zo kunnen projecten op gedegen manier opgevolgd worden. Dit moet de efficiëntie ten goede komen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1076: Jaarlijkse evaluatie (en bijsturing) van het organogram.

Het organogram moet jaarlijks geëvalueerd worden om kort op de bal te kunnen spelen inzake personeelsinzet en werkbelasting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-108: Uitdragen van de organisatiecultuur.

Burgers en medewerkers moeten weten wat de visie en missie van het lokaal bestuur is, zodat duidelijk is waarvoor het lokaal bestuur Kortemark staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1013: De visie en de missie van het lokaal bestuur Kortemark worden herwerkt en uitgedragen.

De missie en de visie van de organisatie zijn een visitekaartje voor de buitenwereld: ze maken duidelijk waar de organisatie voor staat en wat de meerwaarde van de organisatie is voor de burger. Een scherpe missie en visie zijn dan ook een onmisbaar instrument. Ze hebben ook een interne rol om medewerkers te motiveren: "Daar doen we het allemaal voor!". Ze functioneren als een ultieme toetssteen voor medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1083: Herwerking en uitdragen deontologische code onder het personeel.

Momenteel is er een deontologische code maar is deze te weinig gekend onder de medewerkers. De huidige versie zal worden geëvalueerd, bijgeschaafd waar nodig en uitgedragen naar de medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-109: Optimaliseren van de interne communicatie en het informatiebeheer.

Het beheer van informatie is één van de kerntaken van een lokaal bestuur. Samen met de interne communicatie moet dit steeds verder geoptimaliseerd worden om het beleidsproces optimaal te kunnen beheren en zo de doelstellingen te kunnen bereiken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1084: Opzetten van een eenduidige serverstructuur.

De mappenstructuur op de server moet herwerkt worden. Daarnaast zijn ook afspraken nodig over hoe men bestanden moet bewaren, hoe de naamgeving gebeurt en dergelijke meer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1085: Papieren poststukken niet langer intern verspreiden.

Alle post wordt geregistreerd en bewaard in een pakket. Het ronddelen van de papieren poststukken is niet langer nodig. Samen met de bewaartermijnen zullen interne richtlijnen opgemaakt worden voor de binnenkomende post. Na registratie zullen medewerkers hun post enkel digitaal krijgen via het postregistratieprogramma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1086: Verdere uitwerking en verbetering interne communicatie.

Om eilandvorming tegen te gaan en de medewerkers een globaal beeld te geven van de werking van het lokaal bestuur dient de interne communicatie verder uitgewerkt te worden. We denken hierbij aan de communicatie van het managementteam naar de volledige organisatie, maar ook naar het diensthoofdenoverleg en van het diensthoofdenoverleg naar de rest van de organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1087: Opmaak en uitrol richtlijnen digitale archivering.

Om het archief niet nodeloos uit te breiden moeten er procedures opgemaakt worden die ervoor kunnen zorgen dat alles digitaal kan bewaard worden in plaats van op papier. Na inventarisatie zullen archiefrichtlijnen opgesteld worden die alle informatie met betrekking tot de digitale archivering zal bevatten. Het moet voor iedere medewerker duidelijk zijn welke documenten mogen gedigitaliseerd worden en hoe dit moet gebeuren. Deze archiefrichtlijnen zullen conform de regelgeving zijn en moeten gedragen gemaakt worden in de organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1089: In kaart brengen van de bewaartermijnen van de verschillende soorten documenten.

Voor iedere registratie in het verwerkingsactiviteitenregister (register met alle verwerkingen van persoonsgegevens) moet er een bewaartermijn vermeld worden. Per gegevensactiviteit moet deze bewaartermijn dan ook strikt toegepast worden en moeten de gegevens definitief verwijderd worden als de bewaartermijn verstreken is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1090: Globaal governance-plan voor logische toegangsrechten opmaken.

De beheerders van de toegangsrechten voor de verschillende softwarepakketten worden in kaart gebracht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-110: Optimaliseren van de facilitaire middelen om de doelstellingen te bereiken.

De facilitaire middelen moeten optimaal beheerd worden, opdat deze optimaal kunnen ingezet worden om de doelstellingen te bereiken, en dit zowel op strategisch niveau binnen de organisatie alsook op het praktische niveau van de individuele medewerkers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1091: Opmaak van een flow inzake magazijnbeheer.

In deze legislatuur is er een nieuwe loods voorzien. Momenteel is er in de huidige loods te weinig plaats om een kwaliteitsvol magazijnbeheer uit te bouwen. Bedoeling is om reeds een volledig proces inzake magazijnbeheer uit te werken met het oog op de nieuwe loods met bijhorend magazijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1093: Uitwerken van een degelijk contractbeheer.

Het inventariseren van alle contracten binnen het gemeentebestuur zorgt ervoor dat alles beter kan opgevolgd worden, zowel naar einddatum toe, maar ook als check bij het goedkeuren van facturen. Dit moet er daarnaast voor zorgen dat medewerkers tijdig over hun materiaal kunnen beschikken opdat ze snel en efficiënt kunnen werken. Aan de hand van een up-to-date database moeten deze gegevens beschikbaar zijn voor de medewerkers. De database geeft de mogelijkheid om aan de hand van de ingevoerde gegevens de nodige rapporten te genereren inzake kredieten en termijnen van contracten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-111: Inzetten op een kwaliteitsvol ICT-beleid.

De steeds voortschrijdende digitalisering zorgt ervoor dat de lokale besturen maatregelen moeten treffen om de boot niet te missen en tegelijkertijd erover moeten waken dat de dienstverlening hierdoor verbetert. Ook de GDPR-wetgeving is hierbij erg belangrijk om de privacy van de burger blijvend te respecteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	72.300,00	62.200,00	61.000,00	63.800,00	65.000,00	65.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-72.300,00	-62.200,00	-61.000,00	-63.800,00	-65.000,00	-65.000,00
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1094: Opmaak van een ICT-beleidsplan.

Er wordt een ICT-visie uitgeschreven met duidelijke doelstellingen voor de toekomst om de interne werking en de dienstverlening te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1095: Uitwerken van een e-mailbeleid.

We willen hiermee onder andere het gebruik van generieke mailboxen stimuleren en promoten. Hierdoor kan makkelijker ingespeeld worden op afwezigheden en moeten er geen paswoorden gedeeld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1096: Procedure vernietiging informatiedragers.

Er dient een gespecialiseerde firma te worden aangesteld voor periodieke ophaling en vernietiging van papier en andere informatiedragers. Voorgestelde locaties voor ophaling: gemeentehuis, burger & welzijn, gemeentescholen. Voor iedere dienst of locatie waar geen ophaling voorzien wordt en/of zeer gevoelige informatie verwerkt wordt, wordt er een versnipperaar voorzien om deze informatie meteen onleesbaar te maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1097: Uitwerken van een toegangsbeleid.

Er wordt een toegangsbeleid uitgeschreven waarin verschillende zones worden gedefinieerd volgens de classificatie van de verwerkte informatie. Het sleutelbeheer wordt hieraan gekoppeld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1098: Opstellen van een ICT-gedragslijn.

Er wordt een gedragscode opgesteld voor het omgaan met elektronische middelen. Daarbij worden onder andere best practices omschreven, wat ongeoorloofd gebruik is en wat de verantwoordelijkheid is van de gebruiker.

Specifieke punten om op te nemen:

- Aandacht voor het gebruik van verwisselbare media. Hierin wordt bepaald voor welke doeleinden, op welke wijze en binnen welke perimeter(s) deze gebruikt mogen worden.
- Het doorgeven van individuele gebruikersnamen en paswoorden is een ernstig veiligheidsrisico en dient te worden vermeden.
- Indien persoonlijke identificatie vereist is, dienen de nodige machtigingen gevraagd en verstrekt te worden voor bijkomende gebruikers.
- Afspraken maken m.b.t. back-up van lokale bestanden op desktops en laptops. Uitgangspunt: alles zoveel mogelijk opslaan op office-schijf. Lokale bestanden moeten door de gebruiker zelf geback-up worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1099: Bewustwording personeel i.k.v. informatieveiligheid.

Op 17/04/2018 werden twee opleidingen georganiseerd voor het administratief personeel van gemeente en OCMW Kortemark omtrent het bewust omgaan met persoonsgegevens. Bij aanvang van het schooljaar 2019-2020 werd er een korte training voorzien voor het onderwijzend personeel. Later in 2020 wordt er opnieuw een zogenaamde awareness training voorzien door een charismatische spreker. Daarnaast blijft het aangewezen om specifieke opleiding in het kader van informatieveiligheid voor DPO en/of ICT-dienst te blijven voorzien. Mogelijke onderwerpen daarin zijn bijvoorbeeld ethical hacking of business continuity. Business continuity management (BCM) (bedrijfscontinuïteitsbeheer) is de benaming van het proces dat potentiële bedreigingen voor een organisatie identificeert en bepaalt wat de uitwerking op de "operatie" van de organisatie is als deze bedreigingen daadwerkelijk manifest worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1100: Proces uitwerken om het personeelsbestand op te volgen in het kader van informatieveiligheid.

Bij in of uit dienst treden van een personeelslid dienen verschillende acties ondernomen te worden in het kader van onder andere toegangsbeleid tot bepaalde gegevens, gebouwen, enzovoort. Hiervoor wordt een procedure uitgewerkt in samenspraak met de personeelsdienst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1101: Opmaak van een continuïteitsplan en disaster recovery plan.

De minimale normen informatieveiligheid en privacy vereisen de opmaak van een continuïteitsplan. Business Continuity is de verzamelnaam voor alle activiteiten die ervoor moeten zorgen dat:

- er voortgang blijft in de bedrijfsactiviteiten en
- dat de bedrijfskritische functies beschikbaar zijn voor klanten, leveranciers en andere stakeholders.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1102: Opstellen van een beleid voor IT-medewerkers.

Medewerkers van de dienst ICT hebben in principe toegang tot alle data. Dit is inherent aan hun functie, maar er moet onderzocht worden in welke mate hier controles kunnen uitgevoerd worden of hoe een beleid kan uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1103: Externe audit beveiliging IT-infrastructuur.

Er zullen externe technische audits uitgevoerd worden, waarbij de IT-infrastructuur wordt getest op technische en logische beveiliging. Deze actie wordt pas uitgevoerd wanneer de nieuwe serverinfrastructuur operationeel is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1104: Vervanging van de servers.

De huidige serverinfrastructuur dateert van 2015 (levensduur gemiddeld 5 jaar) en dient vervangen te worden. De voorkeur gaat uit naar servers in de 'cloud'. Bij de cloud wordt de fysieke server vervangen door een 'virtueel exemplaar' bij een cloud storage provider. Dit zorgt voor een betere toegankelijkheid voor de medewerkers en een veel sterkere beveiliging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-45.000,00	-45.000,00	-45.000,00	-45.000,00	-45.000,00	-45.000,00
Investerings						
Uitgaven	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1127: Invoering Sierra ter ondersteuning van de sociale dienst

Het huidige softwarepakket voor de sociale dienst (Sierra) mist essentiële toepassingen en is niet meer aangepast aan de noden van de huidige dienstverlening. Door de invoering van Sierra 2.0 wordt een antwoord geboden op deze noden (vlottere doorstroming in ander softwareprogramma's) en hiaten (budgetbeheer).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.300,00	12.200,00	14.000,00	16.800,00	18.000,00	18.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.300,00	-12.200,00	-14.000,00	-16.800,00	-18.000,00	-18.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-12: Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling groepeert drie belangrijke thema's binnen Kortemark:

MOBILITEIT EN VERKEERSVEILIGHEID

Een duidelijke visie op mobiliteit is onontbeerlijk om het gemotoriseerde verkeer te combineren met ruimte voor de zwakke weggebruiker. Al in de vorige legislatuur was dit een belangrijk aandachtspunt en tijdens deze legislatuur wordt hier verder op ingezet. Het mobiliteitsplan wordt herwerkt en wordt uitgewerkt zodat een duidelijk richtinggevend kader het beleid kan ondersteunen. Verder inzetten op mobiliteit betekent ook investeren in extra personeel en de nodige opleidingen bij het personeel. Bij nieuwe projecten zal het vertrekpunt steeds de zwakke weggebruiker worden. Niet enkel de effectieve maatregelen zijn van belang, ook de communicatie over de maatregelen zal verder geprofessionaliseerd worden, waarbij er zoveel als mogelijk zeer kort op de bal wordt gecommuniceerd. Daarbij gaat eveneens de nodige aandacht uit naar preventieve en flankerende maatregelen inzake het mobiliteitsbeleid.

OPENBAAR DOMEIN

Kortemark beschikt over een uitgebreid wegennet. Voor het onderhoud van de bestaande wegen worden de kredieten verhoogd. Een aantal straten worden naar aanleiding van rioleringsprojecten opnieuw aangelegd en samen met Koekelare en de provincie wordt er een fietspad aangelegd van Bovekerke tot Kortemark. Bij de ontwerpen zal telkens extra aandacht besteed worden aan de zwakke weggebruiker.

PATRIMONIUM

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium. Het onderhoud daarvan wordt deze legislatuur prioritair. Het patrimonium moet echter ook beheerd worden als een goede huisvader. In het kader hiervan wordt gekeken om via het statuut van verenigingswerk zaalwachters in te schakelen ter controle van de zalen.

In de vorige legislatuur werden subsidies verkregen voor een mattenzaal. De huidige zaal voldoet niet meer en zal na ingebruikname van de nieuwe zaal verkocht worden. Daarnaast wordt ook een nieuwe technische loods voorzien. De uitbouw van een degelijk magazijnbeheer is momenteel niet mogelijk wegens plaatsgebrek. De nieuwe loods moet de efficiëntie van de werking ten goede komen. Er wordt daarnaast ook werk gemaakt van de renovatie en instandhouding van het molenpatrimonium en De Beuk wordt, naar aanleiding van een aantal structurele problemen, gerenoveerd. Ook De Kouter wordt heropgefrist. De stationshub wordt ook heringericht, hiervoor werden Europese subsidies verkregen.

Wat betreft de vele kerken in Groot-Kortemark zal naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan de oefening gemaakt worden welke kerken een her- of nevenbestemming kunnen krijgen. Er wordt daarbij gekeken naar een functionele invulling, passend bij het gebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	406.100,00	403.600,00	403.600,00	403.600,00	403.600,00	403.600,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-406.100,00	-403.600,00	-403.600,00	-403.600,00	-403.600,00	-403.600,00
Investerings						
Uitgaven	2.721.400,00	3.805.000,00	2.266.505,90	1.804.000,00	260.000,00	235.000,00
Ontvangsten	36.000,00	481.300,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	284.000,00
Saldo	-2.685.400,00	-3.323.700,00	-2.230.505,90	-1.768.000,00	-224.000,00	49.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-112: Flankerende maatregelen inzake mobiliteit.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de bevolking van Kortemark veel belang hecht aan verkeersveiligheid. Om hieraan tegemoet te komen worden verschillende flankerende maatregelen uitgewerkt inzake mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-62.000,00	-62.000,00	-62.000,00	-62.000,00	-62.000,00	-62.000,00
Investerings						
Uitgaven	51.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-51.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1034: Aankoop van snelheidsmeters.

Meten is weten. De aankoop van de snelheidsmeters moet ervoor zorgen dat we over betrouwbare gegevens beschikken om waar nodig in te grijpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1105: Jaarlijks budget verkeerssignalisatie en wegmarkering.

Op basis van een rondgang door de gemeente wordt er jaarlijks beslist welke signalisatie en wegmarkering hernieuwd moet worden. Waar nodig wordt er gekozen voor een duurzamere oplossing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

Er wordt per school een vervoersplan opgesteld opdat kinderen de veiligste route naar de school kunnen nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1107: Invoering fiets- en voetgangersexamen.

In samenwerking met de scholen wordt er een fiets- en voetgangersexamen ingevoerd om de kinderen te sensibiliseren inzake verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1108: Uitwerken SAVE-charter.

Het SAVE-charter werd door de gemeente ondertekend en wordt tijdens deze legislatuur verder uitgewerkt. Het charter omvat zeven doelstellingen die de verkeersveiligheid binnen een gemeente kunnen bevorderen. Door de ondertekening van het charter gaat onze gemeente het engagement aan deze algemene doelstellingen via concrete acties na te streven. Eén van deze doelstellingen is bijvoorbeeld het voeren van een actief sensibiliserings- en educatiebeleid. In dit kader wordt bijvoorbeeld nagedacht over een locatie om een vast verkeersparcours op het grondgebied te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1109: Opmaak bedrijfsroutes.

De afgelopen jaren is er sterk ingezet om een meer intergemeentelijk en zonaal beleid uit te werken inzake zwaar vervoer. Het is de intentie dit beleid verder uit te dragen in overleg met de bedrijven. Voorkeursroutes voor bedrijven en vrachtverkeer zullen uitgestippeld worden. De voorkeursroutes zullen gecommuniceerd worden aan de bedrijven om deze op te volgen bij de aan- en afvoer van de vrachten. Het bestuur wil hiervoor ook het 'charter werftransport' onderschrijven. Dat is een sensibiliseringscampagne waar bedrijven worden gevraagd rekening te houden met de schoolomgevingen. Gemeentebesturen die het charter ondertekenen, verbinden zich ertoe om een aanspreekpunt ter beschikking te stellen waar bouwheren en aannemers terecht kunnen met vragen. Dit aanspreekpunt zoekt samen met de aannemers naar alternatieve routes voor werftransport, waarbij schoolomgevingen en voor zover mogelijk ook schoolroutes en routes met veel kwetsbare weggebruikers vermeden worden. Bij de opmaak van de bedrijfsroutes is het de bedoeling dat een bedrijf zo vlug mogelijk ontsluit op een hoger wegennet. Het is de bedoeling dat er per bedrijf een voorstel komt van te gebruiken straten en dit dan besproken wordt met de desbetreffende firma. Indien het bedrijf de aangereikte routes niet gebruikt, kan het bestuur beslissen om hier en daar een knip in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

In de vorige legislatuur werd er beslist dat het mobiliteitsplan herwerkt wordt, met oog voor de zwakke weggebruiker. Zo wil men de totaalvisie op mobiliteit in de gemeente verder uitwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	45.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-45.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-115: Investeren in wegenis- en fietsinfrastructuur.

Voor de volledige heraanleg van wegeninfrastructuur wordt rekening gehouden met toegekende subsidies van hogere overheden voor riolering, fietsinfrastructuur en de investeringsprojecten van nutsmaatschappijen. Om zo efficiënt mogelijk met al deze middelen om te gaan wordt gestreefd naar één globaal project dat de volledige infrastructuur (wegenis, riolering, nutsvoorzieningen) omvat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	577.500,00	765.000,00	581.505,90	609.000,00	25.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-577.500,00	-765.000,00	-581.505,90	-609.000,00	-25.000,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

Doel van het project is de aanleg van een gescheiden stelsel in de Lichterveldestraat tussen de collector ter hoogte van de Staatsbaan en de collector ter hoogte van de Handzamevaart. De aanleg van de riolering gebeurt in samenwerking met Aquafin en Fluvius en wordt gesubsidieerd door de hogere overheid. Het gemeentebestuur financiert de volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	609.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-609.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

Het project Torhoutstraat fase 1 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Torhoutstraat tussen huisnummer 83 en de Kasteelbeek. Er wordt voorzien in de aanleg van een DWA-drukrioleringsstelsel en een RWA-afvoer d.m.v. langsrachten. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Het project wordt gecombineerd met de aanleg van een vrijliggend fietspad tussen de Hermitagestraat en de grens met Torhout. De aanleg van het fietspad wordt gesubsidieerd door de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	451.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-451.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1006: Aanleg nieuwe toegang Torhoutstraat.

Bij de heraanleg van de Torhoutstraat fase 2 is het de bedoeling om op dat moment de toegang naar de gemeenteschool te verbreden door het slopen van het huidige jeugdhuis. Samen met het bestuur van het jeugdhuis wordt er gezocht naar een nieuwe geschikte locatie voor het jeugdhuis in Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Sneppestraat en de twee bijhorende insteekwegen, de Seizoenwerkerslaan vanaf Sneppestraat tot huisnummer 18 en het stuk Handzamestraat tot huisnummer 87A. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 230 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

Het project beoogt het aansluiten van het gecentraliseerd afvalwater ter hoogte van het overnamepunt (kruispunt Amersveldestraat - Zuidstraat) en het afvoeren naar het bestaande gescheiden stelsel in de Stadenstraat in Zarren. Fluvius en Kortemark dienen de opwaartse clusters te saneren. In totaal zullen zo'n 420 inwonerequivalenten (IE) op het centraal gebied worden aangesloten afkomstig van de zijstraten: Zuidstraat, Vaartstraat, Brouckstraat, Gouden Hoofdstraat, Barisdamstraat, 't Gaainest en de Amersveldestraat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1023: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 2.

Het project Torhoutstraat fase 2 tussen Markt en huisnummer 83 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	431.505,90	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-431.505,90	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Spoorwegstraat. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 80 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

Dit project voorziet in de aanleg van een vrijliggend fietspad in de Steenstraat vanaf huisnummer 42 via de Bovekerkesteenweg tot de grens met Koekelare. Het betreft een gezamenlijk project met de gemeente Koekelare met subsidies van de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.000,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-116: Onderhoud van bestaande wegen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld. Er wordt over de volledige legislatuur 2.400.000 euro voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	500.000,00	1.000.000,00	450.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-500.000,00	-1.000.000,00	-450.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld en er wordt voor het onderhoud en heraanleg van bestaande wegen 2.400.000 euro voorzien over de volledige legislatuur. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	500.000,00	1.000.000,00	450.000,00	150.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-500.000,00	-1.000.000,00	-450.000,00	-150.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-113: Renovatie en onderhoud van gebouwen.

Kortemark heeft een uitgebreid patrimonium aan gebouwen. Het huidig patrimonium wordt beter opgevolgd, gecontroleerd en hiervoor worden ook de nodige middelen voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	344.100,00	341.600,00	341.600,00	341.600,00	341.600,00	341.600,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-344.100,00	-341.600,00	-341.600,00	-341.600,00	-341.600,00	-341.600,00
Investerings						
Uitgaven	635.000,00	670.000,00	235.000,00	985.000,00	235.000,00	235.000,00
Ontvangsten	36.000,00	96.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	284.000,00
Saldo	-599.000,00	-574.000,00	-199.000,00	-949.000,00	-199.000,00	49.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1002: Renovatie De Beuk.

De Beuk dient gerenoveerd te worden wegens onder andere vochtproblemen (insijpelend vocht, doorslaand vocht in voorgevel en grondvocht). De staat van de daken dient grondig onderzocht te worden en de nodige herstellingen naar vocht, isolatie en veiligheid dienen aangepakt te worden. Daarnaast dient er bepaald te worden wat de andere meest dringende werken zijn, die hierbij zullen worden uitgevoerd, voorrang gevend aan de huidige gebreken die leiden tot permanente schade. We houden hierbij rekening met de herinvulling van sommige ruimtes door de verhuis naar de brouwerijsite, met hedendaagse veiligheidsnormen op theatertechnisch vlak en met het beschikbare budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	400.000,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-400.000,00	-350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1005: Renovatie van de Wullepitmolen

De Wullepitmolen werd recent overgedragen door de provincie naar het gemeentebestuur, met een bijhorende toelage om de molen te renoveren. De renovatie werd geschat op 400.000 euro en de toelage van de provincie bedroeg 80.000 euro. Op dat moment bedroeg de subsidie van de restauratietoelage uit Vlaanderen nog 80 procent waardoor de overige 320.000 euro kon gesubsidieerd worden. Door de wijziging van het decreet op onroerend erfgoed en de daling van de Vlaamse subsidiëring voor restauraties met 20% per dossier, zullen de subsidies vanuit Vlaanderen maar 60 procent bedragen (geschat 248.000 euro). Kortemark profileert zich toeristisch sterk aan de hand van molens, daar ze als enige gemeente in West-Vlaanderen 4 molens op haar grondgebied heeft, waarvan er 3 nog maalvaardig zijn en 1 is ingericht als molenmuseum. Heel wat producten van lokale handelaars en producenten volgen uit dit molenerfgoed: molenbrood, molenkoekjes, molenjenever, de molenfietsroute,... De zorg voor dit bouwkundig erfgoed is dus van groot belang voor de toeristische-recreatieve profilering van onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-400.000,00	0,00	248.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1007: Onderhoud van de bestaande molens.

Jaarlijks wordt er 60.000 euro voorzien om het molenpatrimonium te onderhouden. Deze uitgaven worden voor 60 procent gesubsidieerd door Vlaanderen. Het molenerfgoed is van belang voor de toeristisch-recreatieve profilering van Kortemark. Jaarlijks worden met dit budget de nodige onderhoudswerken uitgevoerd, die werden vastgelegd in de recent goedgekeurde beheersplannen. Hierbij werd per molen een planning voor de komende 20 jaar opgemaakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Ontvangsten	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
Saldo	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1008: Inzetten op het onderhoud van bestaande gebouwen.

Het budget voor het onderhoud van gebouwen wordt opgetrokken tot 200.000 euro per jaar (investerings). In exploitatie wordt het budget met 50.000 euro per jaar opgetrokken om zo de gemeentelijke gebouwen te optimaliseren. Hiermee wordt onder andere de kantine van het voetbal van Zarren gerenoveerd, worden aanpassingen aangebracht in Edewallehof, wordt er voorzien in verleiding en binnenverlichting en wordt het schrijnwerk in het chirolokaal van Zarren aangepakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	329.100,00	326.600,00	326.600,00	326.600,00	326.600,00	326.600,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-329.100,00	-326.600,00	-326.600,00	-326.600,00	-326.600,00	-326.600,00
Investerings						
Uitgaven	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-175.000,00	-175.000,00	-175.000,00	-175.000,00	-175.000,00	-175.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1040: Renovatie de Kouter

De Kouter wordt gerenoveerd waarbij de vloer wordt aangepakt, de bar wordt gerenoveerd en de problemen met het sanitair worden aangepakt. Indien na onderzoek blijkt dat er problemen zijn qua akoestiek, worden er ook ingrepen voorzien om de akoestiek te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-350.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1110: Controle door zaalwachters op gebruik gemeentelijke zalen.

Er worden zaalwachters aangesteld via het statuut van verenigingswerker om het gebruik van de gemeentelijke zalen op te volgen en te controleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1130: Creatie van een bijkomende doorgangswoning

Het bieden van opvangmogelijkheid is een vorm van maatschappelijke dienstverlening op basis van art. 1 van de OCMW-wet. Op heden heeft de gemeente Kortemark 1 pand die als doorgangswoning wordt gebruikt. Deze woning is momenteel overbevroegd en wordt prioritair toegekend aan gezinnen. De gemeente heeft een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Diksmuide en Alveringem, waardoor de doorgangswoningen van beide gemeenten kunnen aangewend worden. In de praktijk kan door de bezetting van de doorgangswoningen in Diksmuide, weinig beroep gedaan worden op dat aanbod. De dak- en thuislozenopvang "de Passage" in Alveringem wordt wel veelvuldig aangewend als alternatief voor opvang van personen in woonnood. De opvang in de Passage in Alveringem is gezien de afstand (33 km), het beperkt mobiliteitsaanbod en het landelijk karakter niet altijd opportuun, zeker in situaties waar intense begeleiding noodzakelijk is of voor gezinnen met schoolgaande kinderen. Naast het beperkte aanbod aan eigen doorgangswoningen, is er binnen de gemeente een sterke stijging merkbaar in het aantal uithuiszettingen. Waar in 2017 13 gezinnen uit hun huis werden gezet, steeg dat aantal in 2018 naar 24. Naar aanleiding van deze uithuiszettingen werden in 2018 18 hulpvragen gericht aan het OCMW. Bijkomend worden jaarlijks ongeveer 5 panden onbewoonbaar verklaard in de gemeente, waardoor vaak zeer snel en voor langere periode opvang noodzakelijk is. De creatie van een bijkomende doorgangswoning moet een antwoord bieden op deze tijdelijke woonnood. De doorgangswoning zal uitsluitend voorbehouden worden voor mensen die hun werkelijke verblijfplaats hebben in Kortemark of voor cliënten die doorverwezen worden door naburige OCMW's, waarmee een samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten houdende het gebruik van de doorgangswoning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-114: Voorzien van nieuwe gebouwen.

Er is nood aan een nieuwe technische loods en een nieuwe locatie voor het jeugdhuis in Kortemark. Daarnaast wordt ook de mattenzaal deze legislatuur gebouwd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	600.000,00	1.350.000,00	1.000.000,00	60.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	385.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-600.000,00	-964.700,00	-1.000.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1001: Bouw van een nieuwe technische loods.

De huidige technische loods voldoet niet meer aan de hedendaagse normen. De loods is bovendien te klein om een deftig magazijnbeheer op te zetten. Er wordt een nieuwe technische loods voorzien in de hoofdgemeente Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	750.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-750.000,00	-1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1020: Bouw van een mattenzaal.

Het lokaal bestuur voorziet in de bouw van een nieuwe mattenzaal op de huidige sportsite van De Kouter. Na de bouw van de nieuwe mattenzaal wordt het huidige judolokaal verkocht. De nieuwe mattenzaal wordt zo ingericht dat ze zowel voor de bestaande judoclub, als ook voor eventuele andere gebruikers (yogalessen, fitness, dans...) kan gebruikt worden. Hierbij wordt een subsidie verwacht van 145.300 euro.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	385.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-600.000,00	-214.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1043: Herlokalisatie van jeugdhuis De Fauteuil

Bij de aanleg van de Torhoutstraat fase 2 is het de bedoeling om op dat moment de toegang naar de gemeenteschool te verbreden door het slopen van het huidige jeugdhuis. Samen met het bestuur van het jeugdhuis wordt er gezocht naar een nieuwe, geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-60.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-117: Onderhoud van de sportterreinen.

De voetbalvelden moeten tijdens de zomermaanden steeds vaker besproeid worden. Er wordt voorzien in mobiele sproeisystemen om dit automatisch te laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1033: Aankoop mobiele sproeisystemen.

Door de droge zomers dienen de voetbalpleinen steeds meer besproeid te worden. Er wordt voorzien in mobiele sproeisystemen om dit automatisch te laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-118: Verwerven van onroerende goederen.

Er worden kredieten voorzien voor noodzakelijke kleine grondverwervingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1009: Verwerving onroerende goederen.

In het kader van toekomstige wegwerkzaamheden is het soms nodig kleine perceeltjes grond aan te kopen of te voorzien in een buffer. Daarnaast wordt er ook budget voorzien om de woning in de Nieuwstraat 2 aan te kopen. Het is de bedoeling om de groene as tussen de Krekemeersen enerzijds en de kerkomgeving en het centrum van Kortemark anderzijds in de toekomst te kunnen realiseren en de aankoop van deze woning is cruciaal in de verdere ontwikkeling hiervan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-119: Visie ontwikkelen inzake de toekomst van de parochiekerken.

In samenwerking met het centraal kerkbestuur wordt het kerkenbeleidsplan afgewerkt. Hierin werd een visie ontwikkeld inzake de toekomst van de parochiekerken in Kortemark, rekening houdend met een grondige analyse van de staat van de gebouwen, de noden van de omgeving, het huidige gebruik en de verwachtingen hieromtrent, opportuniteiten, en dergelijke factoren meer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1017: Neven- of herbestemming kerk Werken: onderzoek.

Samen met het centraal kerkbestuur wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn naar eventuele neven- of herbestemming van de Sint-Martinuskerk in Werken. Er wordt een visie ontwikkeld in het kader van het kerkenbeleidsplan dat voor Kortemark nog moet worden afgewerkt. De kerk van Werken heeft het grootste potentieel naar mogelijke toeristische en museale herbestemming door het historische karakter en de bescherming als monument en als dorpszicht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-13: Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark wenst de levenskwaliteit te verhogen door:

- duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte.
- in te zetten op een vrijetijdsaanbod op maat van de gemeente
- het verenigingsleven te ondersteunen en faciliteren
- duurzaamheid verder te stimuleren
- in te zetten op vergroening
- alle inwoners te ondersteunen in het sociaal beleid
- in te zetten op betaalbaar wonen
- het onderwijs van alle netten te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	310.354,00	320.667,00	300.027,00	300.433,00	304.887,00	305.390,00
Ontvangsten	147.520,00	147.520,00	147.520,00	147.520,00	147.520,00	147.520,00
Saldo	-162.834,00	-173.147,00	-152.507,00	-152.913,00	-157.367,00	-157.870,00
Investerings						
Uitgaven	805.396,00	540.000,00	325.000,00	42.500,00	20.000,00	15.000,00
Ontvangsten	722.582,00	460.000,00	143.700,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-82.814,00	-80.000,00	-181.300,00	-42.500,00	-20.000,00	-15.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-120: Versterken en verder stimuleren van de uitbouw van het sociale weefsel.

Het sociale weefsel is wat mensen bindt in een gemeente. Het bestuur wenst hier op in te zetten via allerhande maatregelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	33.500,00	31.500,00	33.500,00	31.500,00	33.500,00	31.500,00
Ontvangsten	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Saldo	55.500,00	57.500,00	55.500,00	57.500,00	55.500,00	57.500,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	300.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	143.700,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-156.300,00	-20.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

De gemeente wil het station en de stationsomgeving herinrichten of herbestemmen, waarbij het verbinden van mensen centraal staat. Dat kan door het ontwikkelen van een dorpspunt: een multimodale hub met een mobiliteitsdimensie en een sociale en dienstverlenende functie voor reizigers, inwoners en verenigingen. De stationsomgeving vervult een centrale rol in het aanbieden van duurzame en complementaire mobiliteit, waarbij een goede en veilige bereikbaarheid en facilitering voor alle vervoersmodi voorhanden is. Sociale inclusie kan er ontstaan door maximale interactie tussen dagbestedingsproject voor personen met een beperking en passanten. Het is daarnaast belangrijk om niet-commerciële en laagdrempelige ontmoetingsmogelijkheden te scheppen en te zorgen voor een goeie integratie met het centrum en de omliggende natuurwaarden.

Het project maakt deel uit van het Interregproject Transmobil en wordt voor 50%, met een maximum van 143.633 euro, gefinancierd met Europese middelen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	143.700,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-156.300,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1018: Verenigingen die kampen met een opslagprobleem ondersteunen

Heel wat lokale verenigingen hebben nood aan opslagruimte. Er wordt budget voorzien om de loods van Zarren aan te passen zodat deze onder bepaalde voorwaarden kan gebruikt als opslagruimte door lokale verenigingen. Dit kan echter pas na ingebruikname van de nieuwe technische loods in Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-20.000,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1032: Opwaarderen van de wijkkermissen en straatfeesten via financiële steun.

Er wordt een reglement uitgewerkt om Kortemarkse wijkkermissen en straatfeesten te stimuleren via financiële steun.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1035: Tussenkost in energiekosten jeugdverenigingen.

De jeugdverenigingen worden financieel ondersteund voor hun energiekosten. Door de opvolging hiervan in het lokaal bestuur krijgen we een overzicht van de energiekosten en kunnen indien nodig extra maatregelen getroffen worden in het kader van duurzaamheid via het budget onderhoud gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1111: Evaluatie tarieven zaalverhuur en uitleenmateriaal.

Het bestuur wil verder inzetten op het ondersteunen van de verenigingen en wil in die zin, in overleg met de betrokken adviesraden, een evaluatie maken van de huidige reglementen voor de uitleendienst en voor zaalverhuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Saldo	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00	89.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1112: Uitbouw huisbezoeken 80-plussers.

Verder uitbouwen van huisbezoeken aan 80-plussers, zodat senioren zo lang mogelijk kwaliteitsvol kunnen blijven wonen in hun vertrouwde omgeving, door onder meer toeleiding naar dienstverlening of rechten, probleemdetectie en informatieverstrekking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1113: Herwerken evenementenfiche en fuifreglement.

In samenspraak met de veiligheidsdiensten wordt gekeken hoe de papierwinkel voor verenigingen kan verminderen zonder in te boeten aan veiligheid. Daarnaast wordt in samenspraak met de jeugdraad en de veiligheidsdiensten het fuifreglement herwerkt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1114: Organisatie Dag van de Buren.

De cultuurdienst neemt jaarlijks het initiatief om Kortemarkenaren warm te maken om deel te nemen aan de Dag van de Buren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1115: Organisatie 'Koekeloeren bij de boeren'.

Tweejaarlijks wordt het evenement 'Koekeloeren bij de Boeren' georganiseerd om burgers zo in contact te brengen met de landbouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	7.000,00	5.000,00	7.000,00	5.000,00	7.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.000,00	-5.000,00	-7.000,00	-5.000,00	-7.000,00	-5.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1116: Infomomenten in deelgemeenten inzake werking Sociaal Huis.

In het kader van een toegankelijk en klantvriendelijk welzijnsbeleid voor iedere Kortemarkenaar organiseert het Sociaal Huis jaarlijks infomomenten in elke deelgemeente. Hierbij wordt in het bijzonder aandacht besteed aan de bekendmaking van diverse dienstverlening en rechtenverkenning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1132: Uitbreiding lokale gezondheidspreventie

In het kader van sensibilisering van gezondheidspreventie, voorziet de Vlaamse Regering subsidies voor de uitbouw van een lokale preventiewerking. Kortemark heeft hierop, samen met de andere gemeenten van de eerstelijnszone Houtland en Polder, ingetekend. Hierbij is het doel om op lokaal niveau acties en projecten op te zetten om burgers te stimuleren tot een gezonde leefstijl en hen te beschermen tegen gezondheidsrisico's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00	-4.500,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1134: Uitwerken van een subsidiereglement om het zwemmen te stimuleren

Het zwembad in Kortemark sluit uiterlijk op 30 juni 2021 de deuren. Als gemeente is het financieel niet meer haalbaar om zelf een eigen zwembad te bouwen. Echter wenst het bestuur de burgers hierin tegemoet te komen door de invoering van een subsidiereglement om het zwemmen te stimuleren. Het subsidiereglement zal

- enerzijds voorzien in een terugbetaling van zwemlessen voor beginnende zwemmers
- anderzijds een korting voorzien voor alle burgers die in nabijgelegen zwembaden gaan zwemmen.

Hiertoe zal het bestuur in overleg treden met verschillende buurgemeenten.

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1138: Uitbouw van het lokaal dienstencentrum

Een lokaal dienstencentrum is een voorloper van het buurtgericht werken en van het versterken van de sociale cohesie. In de volgende jaren wil de gemeente Kortemark meewerken aan de verdere uitbouw van het lokaal dienstencentrum de Wimperlinde. De kern van dit dienstencentrum zal liggen op buurtgerichte zorg, sterkere sociale cohesie en toegankelijke zorg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-121: Inzetten op een aangename leefomgeving.

Een aangename, groene en nette leefomgeving zorgt voor een hogere levenskwaliteit voor alle inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00
Investerings						
Uitgaven	270.000,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	5.000,00	0,00
Ontvangsten	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-228.000,00	-10.000,00	-10.000,00	-7.500,00	-5.000,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

Er wordt een studie opgemaakt om de trage wegen en de missing links in Kortemark in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

Er wordt voorzien in de aankoop van één of meerdere machines om zwerfvuil en onkruid te bestrijden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1038: Project Mooimakers: vuilnisbakkenplan.

Binnen het project van de Mooimakers wordt er een uitgebreid vuilnisbakkenplan opgemaakt en worden vuilnisbakken vervangen en/of aangepast waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00	-7.500,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1120: Organisatie acties inzake sensibilisering rond zwerfvuil.

Zwerfvuil is volgens de burgers één van de meest storende zaken in de gemeente. Vanuit het bestuur zullen verschillende acties opgezet worden om burgers te sensibiliseren inzake zwerfvuil.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1014: Verhogen van de toegankelijkheid van de bezinkingsputten.

Kortemark wenst een gedragen visie te ontwikkelen over de toekomst van dit domein. Daarbij zullen eventuele samenwerkingen met andere overheden zoals de provincie onderzocht worden. Er wordt ook onderzocht waar hiervoor subsidie verkregen kan worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1015: Speelruimte en kwalitatief groen: voorwaarden bij verkavelingen.

Bij nieuwe verkavelingen worden extra voorwaarden inzake speelruimte voor jeugd opgelegd. Daarnaast wordt er extra aandacht besteed aan de aanleg van kwalitatief groen in de verkaveling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1019: Heraanleg speelzone Handzame.

Door de verhuizing van het containerpark van Handzame naar het centrum van Kortemark kwam een stuk openbaar domein vrij. De noden van de omgeving werden onderzocht en op basis hiervan werd beslist er een speelzone met parking aan te leggen, die zowel voor de nabije Chiro, voor de buurtbewoners, voor de school als voor toeristen en passanten via de bovenlokale fietsroute die er langs loopt, een meerwaarde vormt. Er wordt hierbij in nauw overleg met de betrokkenen, samen met een landschapsarchitect, een plan uitgetekend.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-98.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1027: Toevoegen tuin BKO aan buitenruimte Zarren.

Tijdens de vorige legislatuur werd een perceel grond aangekocht naast de buitenschoolse kinderopvang in Zarren. Het nodige wordt gedaan om de tuin van de BKO uit te breiden met dit perceel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1029: Opvullen vijver Albatros.

De vijver aan OC Albatros in Zarren wordt gedempt en ingericht voor recreatie en groen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1037: Inrichten van een hondenloopweide.

Er wordt een hondenloopweide ingericht op het grondgebied van Groot-Kortemark. Daartoe wordt een geschikte locatie gezocht.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-7.500,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1049: Voorzien van een uitkijkplatform over de Broeken

Er wordt in Werken een uitkijkplatform voorzien over de broeken, om bezoekers en vogelaars maximaal te laten genieten van de omgeving en van de aanwezige fauna en flora. In samenwerking met alle betrokkenen wordt hiervoor gezocht naar de meeste geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	-5.000,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1121: Ontwikkeling 10.000-stappenroute in elke deelgemeente.

In elke deelgemeente wordt een 10.000-stappenroute ontwikkeld, met de bedoeling de inwoners aan te zetten tot meer beweging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1137: Opstellen van een bijenplan

Voor onze voedselproductie zijn bijen en andere insecten die van nectar houden onmisbaar. De laatste jaren zijn deze insecten sterk bedreigd. De bijen en insecten vinden steeds moeilijker de bloemen en planten die zij nodig hebben om te kunnen overleven. Door het opstellen van een bijenplan willen we met gerichte acties een bijenvriendelijke gemeente worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-131: Ondersteunen van kansengroepen

Het ondersteunen van verschillende kansengroepen in Kortemark moet de inclusie van alle inwoners bevorderen. We denken daarbij aan acties die ervoor moeten zorgen dat de arbeidsmarktpositie van kansengroepen verbetert, het inzetten op schuldbemiddeling, het samenwerken met maatwerkbedrijven, het bestrijden van kinderarmoede enzovoort...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	239.354,00	251.667,00	254.027,00	256.433,00	258.887,00	261.390,00
Ontvangsten	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00
Saldo	-180.834,00	-193.147,00	-195.507,00	-197.913,00	-200.367,00	-202.870,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1031: Uitbreiding rechthebbenden thuiszorgpremie

De gemeente wenst maximaal in te zetten op de ondersteuning en het zelfstandig blijven wonen in het thuismilieu van zwaar zorgbehoevenden met een beperkt inkomen. De gemeente voorziet een aanpassing van de huidige thuiszorgpremie zodoende het aantal rechthebbenden uit te breiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1128: Samenwerken met sociale maatwerkbedrijven om het groen te optimaliseren.

Bepaalde taken in het groen kunnen uitbesteed worden aan sociale maatwerkbedrijven. Dit betreft bijvoorbeeld het onderhoud van de hagen en begraafplaatsen (taken waar een hele ploeg tegelijkertijd kan aan werken). Dit is financieel ook interessanter voor het lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	65.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-65.000,00	-75.000,00	-75.000,00	-75.000,00	-75.000,00	-75.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1133: Opzetten van een geïntegreerd breed onthaal Westhoek - Houtland (GBO)

De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties in het kader van onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder (Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koksijde, Middelkerke, Nieuwpoort, Veurne), Westhoek (Heuvelland, Houthulst, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) en Houtland & Polder (Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg en Torhout).
- de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
- de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen.

Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband.

De doelstellingen en acties die we met dit samenwerkingsverband gaan realiseren kunnen geraadpleegd worden op https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1139: Traject tijdelijke werkervaring

Kortemark zal verder inzetten op het traject tijdelijke werkervaring. Het traject tijdelijke werkervaring heeft als doel werkzoekenden met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt competenties te laten opbouwen binnen een reële arbeidsmarktomgeving en dit met het oog op het verkleinen van de afstand tot de reguliere arbeidsmarkt. Het uiteindelijke doel is de doorstroom naar het normaal economisch circuit. Het gaat om een individueel traject dat toegankelijk is voor werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normaal economisch circuit. Het OCMW staat in voor de werkzoekenden die bij aanvang van het traject leefloongerechtigd zijn. De VDAB richt zich op alle andere werkzoekenden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	115.654,00	117.967,00	120.327,00	122.733,00	125.187,00	127.690,00
Ontvangsten	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00	58.520,00
Saldo	-57.134,00	-59.447,00	-61.807,00	-64.213,00	-66.667,00	-69.170,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1142: Juridische ondersteuning bij schuldproblematiek

Kortemark ondersteunt en begeleidt personen die geconfronteerd worden met een ernstige schuldenproblematiek en die hiervoor beroep doen op de dienst schuldbemiddeling van het OCMW. Teneinde de rechten van deze personen maximaal te waarborgen wordt externe juridische expertise ingeschakeld die zowel ondersteuning biedt aan de cliënten als aan de maatschappelijk assistenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-3.700,00	-3.700,00	-3.700,00	-3.700,00	-3.700,00	-3.700,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-122: Inzetten op een goede ruimtelijke ordening.

Om de levenskwaliteit van onze burgers te versterken wordt er ingezet op de verdere visieontwikkeling inzake het ruimtelijk beleid in Kortemark.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	25.000,00	70.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-70.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1047: Ontwikkelen visie rond site Hansam.

De site aan OC Hansam, met onder andere de oude schoolgebouwen, kan geoptimaliseerd worden. Daartoe wordt een studie voorzien om de mogelijkheden in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1054: Plannen en studies ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's).

RUP's dragen bij tot een goede ruimtelijke schikking van het openbaar domein. Dit moet de leefbaarheid in onze gemeente versterken, waarbij de belangen van verschillende partijen (bedrijven, burgers,...) in evenwicht gehouden worden. Zoals in elke legislatuur wordt er jaarlijks een budget voorzien voor de opmaak van RUP's. Onder andere voor het Zarrenplein zal er een RUP uitgewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	25.000,00	35.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-25.000,00	-35.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-123: Een duurzame omgeving creëren.

We wensen in te zetten op duurzame ontwikkeling om zo het vermogen van de toekomstige generaties om in hun eigen behoeften te voorzien niet in het gevaar te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investerings						
Uitgaven	510.396,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	680.582,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	170.186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1012: Overdracht van de openbare verlichting naar Fluvius met inzet op verleding.

Fluvius wordt onze verlichtingspartner in plaats van verlichtingsoperator. Alle verlichtingspalen en -armaturen worden ingebracht bij Fluvius. Fluvius zal investeren in nauw overleg met het gemeentebestuur voor de verdere ontwikkeling van het openbaar verlichtingspark en de verleding ervan. Hierdoor wordt Kortemark ontzorgd op het vlak van de technische uitwerking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	510.396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	680.582,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	170.186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1036: Opvolging Silvamo via jaarlijkse testen.

De gemeente zorgt er voor dat een onafhankelijk deskundige jaarlijks de nodige onderzoeken uitvoert bij Silvamo, om zo te waken over de levenskwaliteit van onze burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1050: Rioleringswerken via verkavelingsfonds/investeringsfonds Infrac.

Infrac beschikt momenteel over twee fondsen waarop gemeentebesturen een beroep kunnen doen : het verkavelingsfonds en het investeringsfonds. Verkavelaars betalen 250 € per lopende meter van de perceelsbreedte aan Infrac. Hiervan wordt 50% toegekend aan de betrokken gemeente. Het gemeentebestuur kan dit fonds aanwenden voor zijn tussenkomst in de riolering. Zijn er rioleringswerken zonder subsidies van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), dan moet 75% van deze kost gedragen worden door de gemeente. Het investeringsfonds is het resultaat van een beslissing van Infrac West om geen dividenden meer uit te keren voor de tak riolering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-128: Kortemark voorziet financiële ondersteuning voor alle onderwijsnetten.

Kortemark wenst het onderwijs van alle kinderen te ondersteunen op het grondgebied over alle netten heen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringsen						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1135: Tussenkomst schoolvervoer van en naar het zwembad.

Het zwembad in Kortemark sluit eind juni 2021 de deuren. Dit zorgt ervoor dat de scholen moeten uitwijken naar andere zwembaden. Het bestuur zal de kost van het vervoer van en naar het zwembad naar buurgemeenten of Lichtervelde voor alle onderwijsnetten op zich nemen zodat elk kind de kans krijgt om minstens 10 zwembeurten per schooljaar te krijgen binnen de schooluren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-129: Inzetten op betaalbaar wonen

De gemeente zorgt in samenwerking met de sociale bouwmaatschappijen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden met extra aandacht voor de woonkwaliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1140: Er worden minimum 75 nieuwe sociale wooneenheden voorzien op het grondgebied van Kortemark.

In samenwerking met de sociale woonmaatschappijen die werkzaam zijn op het grondgebied wordt het aanbod van sociale woningen drastisch uitgebreid in de gemeente Kortemark. Volgende projecten worden voorzien:

- Zarren (Koordhoek) Ijzer en Zee: 17 woningen
- Handzame (Lindenlaan) De Mandel: 10 woningen
- Handzame (oude politiekazerne) Ijzer en Zee: 14 woningen
- Kortemark (site Staatsschool) De Mandel: plus/minus 22 woningen
- Kortemark (Firmin Deprezstraat) De Mandelbeek: plus/minus 20 woningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-130: Realiseren van lokale vergroening

Kortemark zet in op lokale vergroening. Dit moet er voor zorgen dat er meer groen in de bebouwde omgeving komt en levert natuurvoordelen op voor de directe lokale leefomgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1141: Inzetten op lokale vergroening

Kortemark wil inzetten op vergroening binnen Groot-Kortemark. Alle projecten (waaronder aanleg wegen) worden bekeken vanuit het oogpunt vergroenen in plaats van verharden. Bij de aanleg van gelijkgrondse bermen zal er waar mogelijk niet meer met harde materialen gewerkt worden. Ook de kerkhoven zullen verder groen ingekleed worden en de begraafplaats zal meer de functie van begraafpark krijgen. Daarnaast wordt er een groeninventaris opgemaakt in functie van groenbeheer en wordt er een allround onderhoudsplan opgesteld. We streven naar een groene en goed onderhouden gemeente en grijpen daarbij alle kansen aan om het groen en de parkzones op te waarderen of aan te leggen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-14: Kortemark heeft oor naar haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie met de burger moet verder ontwikkeld worden via een tweerichtingspoor zodat het beleid rekening kan houden met de wensen van de burger. Daarnaast wordt er ingezet op burgerparticipatie, om de betrokkenheid van de burgers bij het beleid te verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.240,00	5.240,00	5.240,00	12.740,00	5.240,00	5.240,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.240,00	-5.240,00	-5.240,00	-12.740,00	-5.240,00	-5.240,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-127: Optimalisatie van de externe communicatie.

Verder inzetten op een eenduidige, snelle en duidelijke externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1136: Lancering nieuwe website.

Reeds in 2019 werd beslist om een nieuwe website te ontwikkelen voor het lokaal bestuur. Aandachtspunten zijn hierbij onder andere dat de website vlot toegankelijk moet zijn, de toekomstige digitale ontwikkelingen moet kunnen volgen en de dienstverlening naar de burger toe moet verhogen. De lancering van de nieuwe website is voorzien in 2020. Na de lancering van de nieuwe website zullen er ook tijdens de legislatuur modules toegevoegd worden, zoals onder andere een module die dienst doet als vrijwilligersplatform. Daar kunnen vrijwilligers hun diensten aanbieden en kunnen burgers diensten afnemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1118: Constante zorg voor actuele, snelle en correcte communicatie richting bevolking.

De gemeente zorgt er voor dat de analoge en digitale communicatie up-to-date is. De informatie op de website dient vlot toegankelijk en correct te zijn. De infobrochures waarover het gemeentebestuur beschikt worden verder uitgebreid, al dan niet digitaal. Het voordeel van de digitale brochures is dat deze kosteloos up-to-date gehouden kunnen worden. Inwoners moeten wel, als ze dat willen, een afgedrukte versie kunnen krijgen aan het onthaal van de verschillende gebouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-125: Versterken van de burgerparticipatie.

Door in te zetten op participatie kan de afstand tussen burger en bestuur verkleind worden en verhoogt de betrokkenheid van de

burger bij het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.240,00	5.240,00	5.240,00	12.740,00	5.240,00	5.240,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.240,00	-5.240,00	-5.240,00	-12.740,00	-5.240,00	-5.240,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1044: Voorzien van een burgerbudget.

Als proefproject wordt er geëxperimenteerd met een burgerbudget. Burgers krijgen in dit kader de mogelijkheid om te beschikken over een budget waarbij ze zelf het doel van het budget kunnen bepalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1122: Herwerking concept dorpsraden.

De dorpsraden werken momenteel te statisch en minder mondige burgers worden via dit concept niet gehoord. Er wordt een nieuw concept uitgewerkt, waarbij nagedacht wordt over een breder draagvlak voor bewonersparticipatie, zodat een grotere groep kan worden bereikt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00	240,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-240,00	-240,00	-240,00	-240,00	-240,00	-240,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1123: Uitwerken van een participatieleidraad.

Om de participatie van inwoners en de communicatie naar inwoners te stroomlijnen, wordt een leidraad uitgewerkt die door de verschillende diensten kan gebruikt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1124: Invoering van een kindergemeenteraad.

Het bestuur wenst een kindergemeenteraad op te richten om kinderen te betrekken bij de lokale politiek. Zo kunnen ze op een leuke en leerzame manier kennis maken met politiek en besluitvorming en worden de kinderen zich ervan bewust dat de gemeenteraad soms ook besluiten neemt die hun toekomst aangaan. De kindergemeenteraad geeft de mogelijkheid om na te gaan hoe kinderen actuele thema's ervaren om hen nadien te betrekken bij de besluitvorming van thema's die voor hen belangrijk zijn binnen de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1126: Organiseren van een burgerbevraging.

Tijdens de vorige legislatuur werd een burgerbevraging georganiseerd als onderdeel van de omgevingsanalyse. Deze legislatuur voorzien we dit opnieuw in 2023.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-7.500,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: AP-126: Klachten en meldingen als tool voor een betere dienstverlening gebruiken.

Optimalisatie van de dienstverlening door rekening te houden met signalen van burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1092: Meldingsmogelijkheden voor burgers verruimen.

Momenteel worden meldingen telefonisch, aan het loket of via mail doorgegeven. Er wordt onderzocht of het softwarepakket ook toelaat om rechtstreeks meldingen door burgers te laten ingeven op de website. Het groeperen van alle mogelijke meldingen maakt het voor het managementteam mogelijk om te gaan opvolgen waar de pijnpunten liggen en waarop verder ingezet moet worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-1125: Draagvlak verhogen om klachten door te geven aan de klachtencoördinator.

Momenteel stromen klachten nog altijd niet altijd door naar de klachtencoördinator. Personeelsleden zijn niet geneigd om klachten over hun dienst door te geven; er moet dan ook duidelijk gesteld worden dat de bedoeling hiervan is om de dienstverlening te kunnen optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplannen zonder BeleidsDoelstelling

Actieplan: GBB-ACAD: Gelijk blijvend beleid academie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00
Ontvangsten	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
Saldo	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-ACAD: Gelijk blijvend beleid academie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00	5.828,00
Ontvangsten	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
Saldo	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00	-3.878,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-ADM: Gelijkblijvend beleid algemene administratie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	256.501,00	256.540,00	256.580,00	256.620,00	256.661,00	256.702,00
Ontvangsten	363.599,00	304.542,00	309.716,00	314.854,00	319.954,00	317.362,00
Saldo	107.098,00	48.002,00	53.136,00	58.234,00	63.293,00	60.660,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-ADM: Gelijkblijvend beleid algemene administratie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	256.501,00	256.540,00	256.580,00	256.620,00	256.661,00	256.702,00
Ontvangsten	363.599,00	304.542,00	309.716,00	314.854,00	319.954,00	317.362,00
Saldo	107.098,00	48.002,00	53.136,00	58.234,00	63.293,00	60.660,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-BIB: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00
Ontvangsten	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Saldo	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-BIB: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00	75.346,00
Ontvangsten	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Saldo	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00	-59.346,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-BKO: Gelijkblijvend beleid buitenschoolse kinderopvang

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00
Ontvangsten	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00
Saldo	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-BKO: Gelijkblijvend beleid buitenschoolse kinderopvang

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00	96.461,00
Ontvangsten	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00	177.200,00
Saldo	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00	80.739,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-CULT: Gelijkblijvend beleid cultuur

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00
Ontvangsten	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Saldo	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-CULT: Gelijkblijvend beleid cultuur

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00	99.927,00
Ontvangsten	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Saldo	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00	-92.927,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-FD: Gelijkblijvend beleid financiële dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.320.337,72	10.579.141,05	10.766.706,23	10.959.071,23	11.159.436,67	11.364.047,62
Ontvangsten	15.728.102,00	15.939.284,00	16.155.732,00	16.377.605,00	16.594.569,00	16.827.883,00
Saldo	5.407.764,28	5.360.142,95	5.389.025,77	5.418.533,77	5.435.132,33	5.463.835,38
Investerings						
Uitgaven	116.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-116.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	49.766,00	174.230,00	50.085,00	50.257,00	46.500,00	46.500,00
Saldo	49.766,00	174.230,00	50.085,00	50.257,00	46.500,00	46.500,00

Actie: GBB-FD: Gelijkblijvend beleid financiële dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	10.320.337,72	10.579.141,05	10.766.706,23	10.959.071,23	11.159.436,67	11.364.047,62
Ontvangsten	15.728.102,00	15.939.284,00	16.155.732,00	16.377.605,00	16.594.569,00	16.827.883,00
Saldo	5.407.764,28	5.360.142,95	5.389.025,77	5.418.533,77	5.435.132,33	5.463.835,38
Investerings						
Uitgaven	116.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-116.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	49.766,00	174.230,00	50.085,00	50.257,00	46.500,00	46.500,00
Saldo	49.766,00	174.230,00	50.085,00	50.257,00	46.500,00	46.500,00

Actieplan: GBB-FEEST: Gelijkblijvend beleid feestelijkheden

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-FEEST: Gelijkblijvend beleid feestelijkheden

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00	62.694,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00	-62.694,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-GBSK: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Kortemark

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00
Ontvangsten	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00
Saldo	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00
Investerings						
Uitgaven	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-GBSK: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Kortemark

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00	112.171,00
Ontvangsten	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00	222.000,00
Saldo	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00	109.829,00
Investerings						
Uitgaven	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-GBSZ: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Zarren

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00
Ontvangsten	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00
Saldo	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00
Investerings						
Uitgaven	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-GBSZ: Gelijkblijvend beleid gemeentelijke basisschool Zarren

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00	132.163,00
Ontvangsten	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00	234.000,00
Saldo	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00	101.837,00
Investerings						
Uitgaven	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00	-4.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid ICT

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	294.424,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-294.424,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00
Investerings						
Uitgaven	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-ICT: Gelijkblijvend beleid ICT

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	294.424,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00	289.924,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-294.424,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00	-289.924,00
Investerings						
Uitgaven	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00	-70.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-INF: Gelijkblijvend beleid informatie en communicatie

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	60.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00
Ontvangsten	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Saldo	-58.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-INF: Gelijkblijvend beleid informatie en communicatie.

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	60.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00	52.979,00
Ontvangsten	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Saldo	-58.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00	-50.979,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-JEUGD: Gelijkblijvend beleid jeugd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00
Ontvangsten	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00
Saldo	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-JEUGD: Gelijkblijvend beleid jeugd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00	29.665,00
Ontvangsten	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00	24.200,00
Saldo	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00	-5.465,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-MILIEU: Gelijkblijvend beleid milieu

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00
Ontvangsten	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Saldo	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-MILIEU: Gelijkblijvend beleid milieu

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00	319.121,00
Ontvangsten	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Saldo	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00	-317.621,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-SOC: Gelijkblijvend beleid sociale dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-SOC: Gelijkblijvend beleid sociale dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00	65.696,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00	-65.696,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-SPORT: Gelijkblijvend beleid sport

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00
Ontvangsten	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00
Saldo	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-SPORT: Gelijkblijvend beleid sport

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00	190.727,00
Ontvangsten	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00
Saldo	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00	-181.977,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-STEUN: Gelijkblijvend beleid steun

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00
Ontvangsten	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00
Saldo	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-STEUN: Gelijkblijvend beleid steun

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00	512.500,00
Ontvangsten	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00	267.935,00
Saldo	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00	-244.565,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-TD: Gelijkblijvend beleid technische dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00
Ontvangsten	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
Saldo	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00
Investerings						
Uitgaven	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-TD: Gelijkblijvend beleid technische dienst

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00	704.726,00
Ontvangsten	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00
Saldo	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00	-701.326,00
Investerings						
Uitgaven	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00	-55.000,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-TOER: Gelijkblijvend beleid toerisme

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00
Ontvangsten	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Saldo	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-TOER: Gelijkblijvend beleid toerisme

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00	12.174,00
Ontvangsten	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00
Saldo	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00	-12.024,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBB-VT: Gelijkblijvend beleid vrije tijd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBB-VT: Gelijkblijvend beleid vrije tijd

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77	52.670,77
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77	-52.670,77
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiering						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Lijst van te verstrekken werkings -en investeringssubsidies per beleidsveld

Planningsrapport: Meerjarenplan 2020 - 2025 (BP2020_2025-0)

Periode: 2020

Ontwerp in opmaak op datum: 28/10/2019

Gemeente en OCMW Kortemark (0207.532.488)
Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark

Algemeen directeur: Sara De Meyer
Financieel directeur: Hans Cromheecke

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0119	5.240,00	0,00	5.240,00
Burgerparticipatie	5.000,00	0,00	5.000,00
Toelagen aan dorpsraden	240,00	0,00	240,00
Beleidsveld 0160	8.600,00	0,00	8.600,00
Lokale derde wereldorganisaties projectsubsidie	8.600,00	0,00	8.600,00
Beleidsveld 0190	3.800,00	50.000,00	53.800,00
Niet nominatieve occasionele toelagen	3.800,00	0,00	3.800,00
Toegestane investeringssubsidies Lokaal dienstencentrum (saldo)	0,00	50.000,00	50.000,00
Beleidsveld 0310	10.000,00	0,00	10.000,00
Toelagen gescheiden afkoppeling riolering & subsidie geïntegreerd rioleringsbel.	10.000,00	0,00	10.000,00
Beleidsveld 0390	4.300,00	0,00	4.300,00
Bijdrage aan Bond Beter Leefmilieu	300,00	0,00	300,00
Toelage milieuraad	2.000,00	0,00	2.000,00
Toelagen kleine landschapselementen	2.000,00	0,00	2.000,00
Beleidsveld 0400	1.111.580,00	0,00	1.111.580,00
Bijdrage werkingskosten Politiezone Polder	1.111.580,00	0,00	1.111.580,00
Beleidsveld 0410	412.250,00	23.000,00	435.250,00
Bijdrage OPZ Brandweer - dotatie brandweerzone	408.870,00	0,00	408.870,00
Toegestane investeringssubsidies brandweer	0,00	23.000,00	23.000,00
Toelagen aan ere-brandweermannen	120,00	0,00	120,00
Toelagen jeugdbrandweer, de waakvlamme, raad van advies brandweer Kortemark	3.260,00	0,00	3.260,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0440	810,00	0,00	810,00
Bijdragen aan civiele bescherming en M.U.G.-Heli	810,00	0,00	810,00
Beleidsveld 0470	800,00	0,00	800,00
Blauw Kruis	800,00	0,00	800,00
Beleidsveld 0500	4.250,00	0,00	4.250,00
Toelage middenstand	4.250,00	0,00	4.250,00
Beleidsveld 0530	120,00	0,00	120,00
Toelage landelijke raad	120,00	0,00	120,00
Beleidsveld 0705	32.340,00	0,00	32.340,00
Toelage Gudrun en Heraldiek en Genealogie en toelagen via subsidiereglement	25.240,00	0,00	25.240,00
Toelage aan cultuurraad	3.100,00	0,00	3.100,00
Toelagen en subsidies particulier initiatief (samenwerking programmatie)	4.000,00	0,00	4.000,00
Beleidsveld 0709	3.312,00	0,00	3.312,00
Toelagen aan kleine en ontspanningsverenigingen	3.312,00	0,00	3.312,00
Beleidsveld 0710	32.829,00	0,00	32.829,00
Toelagen aan kermiscomités, wijkcomités en feestcomités kermissen	32.829,00	0,00	32.829,00
Beleidsveld 0719	3.050,00	0,00	3.050,00
Toelagen aan festivals	3.050,00	0,00	3.050,00
Beleidsveld 0720	3.110,00	0,00	3.110,00
Bijdragen aan Monumentenwacht & Wullepitmolen VZW	3.110,00	0,00	3.110,00
Beleidsveld 0740	86.387,00	0,00	86.387,00
Lakosta	1.250,00	0,00	1.250,00
Toelage aan sportraad	2.000,00	0,00	2.000,00
Toelagen en infrastructuursubsidies aan sportclubs van de gemeente	51.137,00	0,00	51.137,00
impuls- en beleidssubsidie sport, toelagen samenwerking i.f.v. kansengroepen	32.000,00	0,00	32.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0750	3.200,00	0,00	3.200,00
Toelage aan jeugdraad	3.200,00	0,00	3.200,00
Beleidsveld 0759	23.038,00	0,00	23.038,00
Toelagen aan jeugdverenigingen	23.038,00	0,00	23.038,00
Beleidsveld 0790	112.555,31	0,00	112.555,31
Vergoedingen en toelagen aan kerkefabrieken	112.555,31	0,00	112.555,31
Beleidsveld 0870	16.000,00	0,00	16.000,00
Gemeentelijke bijdr. voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht vrij onderwijs	16.000,00	0,00	16.000,00
Beleidsveld 0889	320,00	0,00	320,00
Toelagen aan oudercomités onderwijs	320,00	0,00	320,00
Beleidsveld 0900	100.382,50	0,00	100.382,50
Mantelzorgpremie	55.000,00	0,00	55.000,00
Teleonth., kind en preventie, kringlw., Dyzo, Keerpunt, Bosrank, CAW	4.632,50	0,00	4.632,50
Toelagen - soc.pedag. toelage en incontinentie	30.000,00	0,00	30.000,00
Toelagen aan sociaal geëngageerde verenigingen van de gemeente	1.450,00	0,00	1.450,00
Toelagen aan sociale raad	800,00	0,00	800,00
geboortechques en premie herbruikbare luiers	8.500,00	0,00	8.500,00
Beleidsveld 0930	44.000,00	0,00	44.000,00
Saneringspremies	25.000,00	0,00	25.000,00
Toelage RSVK	19.000,00	0,00	19.000,00
Beleidsveld 0941	250,00	0,00	250,00
Toelage de Passage	250,00	0,00	250,00
Beleidsveld 0944	3.750,00	0,00	3.750,00
Toelage de Golfbreker - Time Out	3.250,00	0,00	3.250,00
subsidie TAD - cfr subsidieregelement	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0945	2.000,00	0,00	2.000,00
Subsidie onthaalouders	2.000,00	0,00	2.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
Beleidsveld 0959	8.020,00	0,00	8.020,00
Toelagen aan seniorenverenigingen en oudstrijdverenigingen	8.020,00	0,00	8.020,00
Beleidsveld 0980	4.860,00	0,00	4.860,00
Toelagen aan liefdadigheidsverenigingen van de gemeente	4.860,00	0,00	4.860,00
Beleidsveld 0985	500,00	0,00	500,00
Toelagen vzw Welzijnszorg - actie 'soep op de stoep'	500,00	0,00	500,00
Beleidsveld 0986	4.600,00	0,00	4.600,00
Starten lokaal preventiewerk	4.500,00	0,00	4.500,00
toelage SEL	100,00	0,00	100,00

Overzicht per beleidsdomein van de beleidsvelden

Code	Beleidsdomein omschrijving	Omschrijving
10	Algemene financiering	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
20	Algemene financiering	Fiscale aangelegenheden
30	Algemene financiering	Financiële aangelegenheden
40	Algemene financiering	Transacties in verband met de openbare schuld
50	Algemene financiering	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
90	Algemene financiering	Overige algemene financiering
100	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Politieke organen
110	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Secretariaat
111	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Fiscale en financiële diensten
112	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Personeelsdienst en vorming
113	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Archief
119	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Overige algemene diensten
130	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Administratieve dienstverlening
150	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Internationale relaties
160	Burger & Welzijn	Hulp aan het buitenland
190	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Overig algemeen bestuur
200	Woon- en Leefomgeving	Wegen
210	Woon- en Leefomgeving	Openbaar vervoer
290	Woon- en Leefomgeving	Overige mobiliteit en verkeer
300	Woon- en Leefomgeving	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
309	Woon- en Leefomgeving	Overig afval- en materialenbeheer
310	Woon- en Leefomgeving	Beheer van regen- en afvalwater
319	Woon- en Leefomgeving	Overig waterbeheer
320	Woon- en Leefomgeving	Sanering van bodemverontreiniging
329	Woon- en Leefomgeving	Overige vermindering van milieuverontreiniging
349	Woon- en Leefomgeving	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
390	Woon- en Leefomgeving	Overige milieubescherming
400	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Politiediensten
410	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Brandweer
440	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Overige hulpdiensten
470	Burger & Welzijn	Dierenbescherming
480	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)

Code	Beleidsdomein omschrijving	Omschrijving
490	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
500	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Handel en middenstand
520	Vrije Tijd	Toerisme - Onthaal en promotie
521	Vrije Tijd	Toerisme - Sectorondersteuning
530	Woon- en Leefomgeving	Land-, tuin- & bosbouw
550	Burger & Welzijn	Werkgelegenheid
600	Woon- en Leefomgeving	Ruimtelijke planning
610	Woon- en Leefomgeving	Gebiedsontwikkeling
620	Woon- en Leefomgeving	Grondbeleid voor wonen
630	Woon- en Leefomgeving	Watervoorziening
640	Woon- en Leefomgeving	Elektriciteitsvoorziening
650	Woon- en Leefomgeving	Gasvoorziening
660	Woon- en Leefomgeving	Communicatievoorzieningen
670	Woon- en Leefomgeving	Straatverlichting
680	Woon- en Leefomgeving	Groene ruimte
703	Vrije Tijd	Openbare bibliotheken
705	Vrije Tijd	Gemeenschapscentrum
709	Vrije Tijd	Overige culturele instellingen
710	Vrije Tijd	Feesten en plechtigheden
719	Vrije Tijd	Overige evenementen
720	Vrije Tijd	Monumentenzorg
729	Vrije Tijd	Overig beleid inzake het erfgoed
740	Vrije Tijd	Sportsector- en verenigingsondersteuning
741	Vrije Tijd	Sportpromotie en -evenementen
742	Vrije Tijd	Sportinfrastructuur
749	Vrije Tijd	Overig sportbeleid
750	Vrije Tijd	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
751	Vrije Tijd	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
752	Vrije Tijd	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
759	Vrije Tijd	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
790	Bestuur- en Beleidsondersteuning	Erediensten
800	Onderwijs	Gewoon basisonderwijs
820	Vrije Tijd	Deeltijds kunstonderwijs
870	Onderwijs	Sociale voordelen
879	Onderwijs	Andere voordelen
889	Onderwijs	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
900	Burger & Welzijn	Sociale bijstand
901	Burger & Welzijn	Voorschotten
903	Burger & Welzijn	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
904	Burger & Welzijn	Activering van tewerkstelling
911	Burger & Welzijn	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap

Code	Beleidsdomein omschrijving	Omschrijving
930	Burger & Welzijn	Sociale huisvesting
941	Burger & Welzijn	Gezinsvervangende tehuizen
944	Burger & Welzijn	Preventieve gezinsondersteuning
945	Burger & Welzijn	Kinderopvang
946	Burger & Welzijn	Thuisbezorgde maaltijden
947	Burger & Welzijn	Klusjesdienst
948	Burger & Welzijn	Poetsdienst
951	Burger & Welzijn	Dienstencentra
952	Burger & Welzijn	Assistentiewoningen
953	Burger & Welzijn	Woon- en zorgcentra
959	Burger & Welzijn	Overige verrichtingen betreffende ouderen
980	Burger & Welzijn	Sociale geneeskunde
984	Woon- en Leefomgeving	Ontsmetting en openbare reiniging
985	Burger & Welzijn	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
986	Burger & Welzijn	Eerstelijnsgezondheidszorg
990	Burger & Welzijn	Begraafplaatsen

Overzicht van organisaties waarvoor wettelijke verplichting tussen te komen in de verliezen/tekorten

1. Blijvelde VZW Woonzorgcentrum
2. Politiezone Polder
3. Hulpverleningszone Westhoek (brandweer)
4. OCMW Kortemark
5. Centraal kerkbestuur Kortemark
6. Dienstverlenende vereniging Westhoek
7. MIROM Roeselare

Ter info : Het lokaal bestuur Kortemark houdt volgende participaties aan :

aandelen Kabel Infrac
aandelen electr. Infrac
Efin
aandelen WVI
Ijzer en Zee
Riolering Infrac
Gaselwest F aandelen
Gaselwest E winstbewijzen
Aandelen bouwrij De Mandel
Aandelen De Mandelbeek
Aandelen VMW
Gaselwest A aandelen
aandelen FIGGA
belgische staatsschuld
aandelen FARYS
Gaselwest - Publigas
Fluvius opdrachthoudende vereniging - aandelen A
West-Vlaams Woonkrediet NV (voormalig Eigen Huis)
ijzer en zee

PERSONEELSINZET

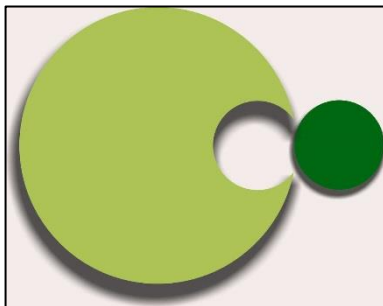
uitbetaalde equivalenten	
OCMW	9,7
Tijdelijken en contractuelen	5,6
A	0,1
Adviseur	0,1
B	2,8
Maatschappelijk werk(st)er	2,8
C	1,7
Administratief medewerk(st)er	1,7
E	1
Technisch beambte (art60p7)	1
Vastbenoemden	4,1
A	1
Afdelingshoofd burger en welz.	1
B	2,3
Coördinator	0,8
Maatschappelijk werk(st)er	1,5
C	0,8
Administratief medewerk(st)er	0,8
GEMEENTEBESTUUR	158,47
Monitoren	60
	60
Geschoold arbeider B	1
Hoofdmonitor	5
Monitor	54
Tijdelijken en contractuelen	59
B	5,8
Bibliothecaris	1
Coordinator buit.sch.kind.opv.	0,8
Desk. bestuursadm.	1
Deskundige communicatie	1
Deskundige cultuur en erfgoed	1
Sociaal assistent	1
C	9,38
Administratief medewerker	6,72
Bibliotheekassistente	2,16
Technisch medewerker	0,5
D	17,32
Bed.coll.verz.pers.(bibl.bed.)	0,32
Begeleid(st)er B.K.O.	9
Technisch assistent	8
E	26,5
Muskusrattenbestrijder	1
Techn.beambte (poetsd.bibl.)	0,95
Technisch beambte	24,55
Vastbenoemden	39,47
A	4,8

Afdelingshoofd omgeving	1
Algemeen directeur	1
Bestuurssecretaris	1
Diensthooft openbare werken	0,8
Financieel directeur	1
B	9,8
Afdelingshoofd vrije tijd	1
Bibliothecaris (dlt.werk.POB)	0
Coördinator HR	1
Coördinator omgevingsloket	1
Coördinator openbare gebouwen	1
Coördinator publieke ruimte	1
Desk. financiële dienst	1
Duurzaamheidsambtenaar	0,5
ICT-coördinator	0,5
Informatie en communicatieambt	0,5
Milieuambtenaar	0,5
Sportfunctionaris	1
Werkcontroleur	0,8
C	10,27
Administratief hoofdmedewerker	1
Administratief medewerker	5,8
Administratief medewerker ICT	0,8
Bibliotheekassistente	0,37
Consulent informatieveiligheid	1
Technisch hoofdmedewerker	1,3
D	14,6
Administratief assistent	1
Ploegbaas groendienst	0,8
Ploegbaas openbare werken	0,8
Redder	1
Technisch assist. groendienst	1,8
Technisch assistent	8,4
Technisch assistent kraanman	0,8
Eindtotaal	168,17



OMGEVINGSANALYSE KORTEMARK

21.02.2018



Inhoud

1	Voorwoord	3
2	Methodiek	4
2.1	Burgerbevraging	5
2.2	Gesprekstafels	5
2.3	Kortemark ontleed.....	5
2.4	App 't Is aan jundre.....	6
3	Kortemark ontleed	7
3.1	Situering.....	7
3.2	Kortemark in cijfers (kwantitatieve analyse)	8
3.3	DESTEP-analyse (kwalitatieve analyse).....	11
3.3.1	Demografisch	11
3.3.2	Economisch	13
3.3.3	Sociaal-cultureel	15
3.3.4	Technologisch/technisch	16
3.3.5	Ecologisch	18
3.3.6	Politiek-juridisch	20
4	Burgerbevraging: enquête en gesprekstafels.....	23
4.1	Algemene informatie over de bevraging	23
4.2	Resultaten per thema	23
4.2.1	Wonen en omgeving.....	23
4.2.2	Burger en welzijn	31
4.2.3	Dienstverlening	37
4.2.4	Communicatie en participatie.....	40
4.2.5	Open vraag, gekoppeld aan gesprekstafels	44
5	't Is an jundre: de "app"	46
5.1	Profiel van de deelgenomen inwoners	46
5.2	De projecten	47
5.3	Resultaten.....	48
5.3.1	Algemene resultaten.....	48
5.3.2	Resultaten gefilterd op woonplaats.....	50
5.3.3	Resultaten gefilterd op leeftijd	53
6	Interne werking	56
6.1	Beleidsmatig	56
6.2	Ambtelijk.....	58
7	Bijlagen	59

1 Voorwoord

Een keer om de zes jaar, als aanloop voor de komende legislatuur moet door de gemeente en het OCMW van Kortemark een algemene omgevingsanalyse voor de gemeente worden opgesteld. Deze analyse kan een basis zijn voor de oriëntatie van het beleid en het voor het bepalen van de beleidsprioriteiten.

Er zijn immers heel wat uitdagingen voor de toekomstige bestuursploeg in de volgende bestuursperiode. We onderzochten wat we de komende jaren mogen verwachten op demografisch, macro-economisch, sociaal-cultureel, technologisch en ecologisch vlak. Om alle tendensen die onze deskundigen dagelijks ondervinden te onderbouwen, verzamelden we uit diverse bronnen cijfermateriaal. Meten is immers weten.

Daarnaast hebben we specifiek voor Kortemark een statistisch onderbouwde enquête gevoerd onder onze burgers. Dit heeft geleid tot de ontwikkeling van onze app S-Elect, waarbij de burgers de mogelijkheid kregen om even aan het roer van onze organisatie te staan. Wat de burgers kozen en hoe ze met de budgetten zouden omgaan, vindt u terug aan het einde van dit rapport.

Dit rapport wordt tenslotte ook nog aangevuld met een aantal zaken uit onze interne analyse en de aanbevelingen van Audit-Vlaanderen die ons medio 2017 werden aangereikt.

De prioriteiten die de burgers naar voren schuiven zijn niet steeds gelijklopend met de maatschappelijke tendensen die op ons af komen. Het zal daarom aan het bestuur zijn om binnen de budgettaire mogelijkheden een goed evenwicht te vinden tussen wat de burger wil en daarnaast de maatschappelijke risico's goed in te schatten om zo een doordachte langetermijnvisie te ontwikkelen.

Uiteraard is dit rapport geen eindstation. Binnen de gemeente en het OCMW van Kortemark zijn er talrijke adviesraden werkzaam die de bestuursploeg van Kortemark adviseren. Als experts, elk op hun domein, dienen zij ook hun visie mee te nemen in dit verhaal. De visies van de verschillende raden zullen door het managementteam als bijlage worden toegevoegd aan dit rapport en aan alle beleidsmakers bezorgd worden.

We willen er ook nog op wijzen dat Vlaanderen vanaf maart een aantal cijfers ter beschikking zal stellen via de website <https://www.gemeentemonitor.vlaanderen.be/>. Ook hier kan dus later nog extra informatie gevonden worden over de gemeente Kortemark.

Onze dank gaat dan vooral uit naar de medewerkers en vele burgers die hieraan massaal hebben meegewerkt.

Namens het managementteam

2 Methodiek

Sinds 2014 maken de gemeenten en OCMW's gebruik van de beleids- en beheerscyclus (BBC), het plannings-, registratie- en evaluatiesysteem van de Vlaamse lokale Besturen. Deze wetgeving stimuleert de besturen om geïntegreerd te plannen en te werken, waarbij de beleidskeuzes van het bestuur centraal staan.

Het maken van een omgevingsanalyse is een wettelijke verplichting binnen de BBC. Deze analyse dient als basis voor de opmaak van de strategische doelstellingen van het lokaal bestuur.



Vanuit het managementteam groeide in 2016 de idee om de analyse voor de komende legislatuur 2019-2024 gedegen aan te pakken en leek het aangewezen dit rapport tijdig af te werken om een schat aan informatie te kunnen bezorgen aan alle lokale politici. Het voorjaar van 2018 werd het einddoel om onze analyse af te werken. Het is nu aan de beleidsmakers om aan te geven wat hun prioriteiten zijn en deze op te nemen in het volgende meerjarenplan 2020-2025.

Vanuit het managementteam was er tijdens de verschillende fases ook terugkoppeling naar het beleidsniveau voorzien. Aan de verschillende politieke partijen werd gevraagd één vertegenwoordiger af te vaardigen naar de stuurgroep. Zo waren er uiteindelijk drie overlegmomenten met de stuurgroep.

Na verschillende brainstormsessies in het managementteam kreeg het project een duidelijke vorm en werd de analyse opgesplitst in een aantal samenhangende deelprojecten.

2.1 Burgerbevraging

In het najaar van 2016 werd een bevraging opgesteld door het managementteam voor de Kortemarkse inwoners. In de bevraging kwamen verschillende deelthema's aan bod die doorheen de analyse steeds terugkomen, zoals dienstverlening, wonen en omgeving, communicatie en participatie, vrije tijd en het sociaal beleid. Uit het bevolkingsregister werd een aselechte steekproef getrokken van 1486 inwoners ouder dan 16 jaar. De bevragingen werden in januari en februari verspreid en na een herinneringsbrief kwamen we tot een respons van 699 ingevulde bevragingen ofwel 47 procent. Er kon zowel op papier alsook digitaal geantwoord worden, waarbij we uiteindelijk 541 exemplaren terugkregen op papier en er 158 digitaal werden ingevuld. Dit leverde ons een betrouwbaarheidsgraad op van 95 procent en een foutenmarge van 2,70 procent waardoor dit resulteerde in statistisch betrouwbare gegevens. Door deze wetenschappelijke onderbouwing kunnen we dus met 95 procent zekerheid zeggen dat deze gegevens inderdaad kloppen.

Op het einde van de bevraging kregen de inwoners een open vraag. Daarin kon men 3 zaken aangeven waar de gemeente Kortemark werk moet van maken in de komende jaren. Deze werden gegroepeerd per thema.

Halfweg mei 2017 werden alle burgers uitgenodigd om over deze thema's een gesprek aan te gaan met de ambtenaren.

2.2 Gesprekstafels

De prioriteiten die in de open vraag in de bevraging geformuleerd werden, vormden de basis voor de gesprekstafels. De acht meest aangehaalde thema's werden besproken in ronde tafel gesprekken met de inwoners aan de hand van de ingevulde prioriteiten in de open vraag. Ook werden alle prioriteiten door de ongeveer 50 aanwezigen gescoord waardoor er op de gesprekstafels een rangschikking ontstond van een aantal concretere projecten en acties. Deze rangschikking is weliswaar slechts gebaseerd op de mening van 50 burgers. Niettemin sloot dit toch in grote mate aan bij de resultaten uit de bevraging. Hierover meer in hoofdstuk 5.

2.3 Kortemark ontleed

In de periode mei/juni 2017 werden een aantal cijfers verzameld. We gingen op zoek naar de factoren die voor onze gemeente een uitdaging of opportuniteit zijn en deden dit aan de hand een tweeledige analyse: kwalitatief en kwantitatief.

In een eerste deel verzamelden we voor de **kwantitatieve analyse** een beknopt overzicht van belangrijke parameters. Deze cijfers geven ons een indicatie over de evolutie doorheen de jaren. Daarnaast toetsen we waar mogelijk deze cijfers af tegen een vergelijkingsgroep van gelijkaardige gemeenten en steden. We gebruiken hiervoor de indeling van de Belfiuscluster waarbij Kortemark ingedeeld wordt bij de groep van landelijke gemeenten met een hoge vergrijzing.

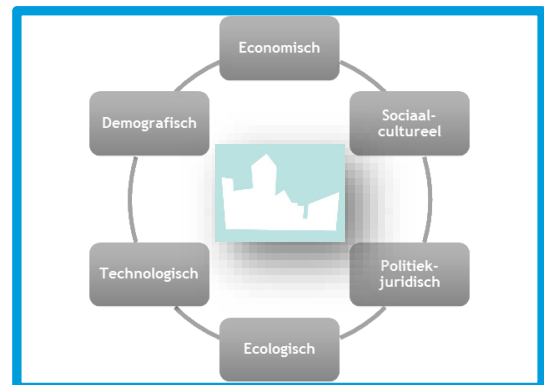
Het tweede hoofdstuk, de DESTEP-analyse is **het kwalitatieve deel**. Op basis van de vaststellingen uit de kwantitatieve analyse zochten we naar opportuniteiten en bedreigingen van deze tendensen. Hiervoor schakelden we alle deskundigen en diensthoofden binnen de organisatie in. Aan de hand

van een online bevraging clusterden we alle opportuniteiten en bedreigingen binnen het DESTEP-model.

Het DESTEP-model vormt de basis voor het in kaart brengen van de externe factoren. DESTEP is een letterwoord en staat voor:

- Demografische factoren
- Economische factoren
- Sociaal-culturele factoren
- Technologische factoren
- Ecologische factoren
- Politiek-juridische factoren

Voor elke factor wordt nagegaan welke impact er de komende jaren zal zijn op de gemeentelijke organisatie. Is er sprake van eventuele bedreigingen of opportuniteiten?



De antwoorden van de diensthoofden en de deskundigen werden door het managementteam geanalyseerd en opnieuw getoetst aan de beschikbare data.

2.4 App 't Is aan jundre

De app vormde het laatste deel van onze analyse. Aan de ene kant hadden we de prioriteiten die werden aangegeven door de inwoners via de bevraging en de gesprekstafels, aan de andere kant de prioriteiten die naar voren kwamen uit de kwantitatieve analyse van de cijfers en de kwalitatieve analyse via de DESTEP-methode. Uit deze prioriteiten weerhield het managementteam in de zomermaanden van 2017 18 projecten die de basis vormden voor de app.

Een medewerker van de financiële dienst ontwikkelde zelf een app, S-Elect waarmee de burgers kunnen aangeven welke van die gemeentelijke projecten voor hen echt belangrijk zijn. Aan de app werd ook de beschikbare financiële ruimte van de gemeente gekoppeld. Als gebruiker van S-Elect krijgt de burger dus als het ware de kredietkaart van het gemeentebestuur, waarbij men het beschikbare saldo kan gebruiken om projecten te kiezen die men prioritair vindt.

Rond de app werd een campagne gevoerd door een campagneteam onder het motto “ 't Is aan jundre”. Tijdens een lanceringsmoment op 16 augustus werd ook het personeel hierbij betrokken om de gedragenheid van het project in de organisatie te verhogen. Het campagneteam, bestaande uit een aantal personeelsleden en vrijwilligers trok de straat op in de maanden augustus, september en oktober om de app te promoten, onder andere tijdens de wekelijkse markt, de kermisactiviteiten en bij een aantal supermarkten.

3 Kortemark ontleed

3.1 Situering

In de tendensanalyse vergelijken we de tendensen die het managementteam, de diensthoofden en de deskundigen binnen de organisatie vaststellen binnen hun werkveld. Hierbij maken we gebruik van een DESTEP-model waarbij de verschillende vaststellingen kunnen geclusterd worden binnen een bepaald thema. Hieronder vatten we de belangrijkste tendensen uit de analyse samen.

De **demografische** tendensen die we binnen Kortemark kunnen vaststellen zijn hoofdzakelijk te linken aan de groeiende grijze druk¹ in de maatschappij en de toename van alleenstaanden en nieuw samengestelde gezinnen. Deze factoren bieden mogelijkheden zoals het aansnijden van nieuwe segmenten in de vrijetijdsdienstverlening of het op maat afstemmen van mobiliteit en ruimtelijke ordening. Echter moeten we ook rekening houden met de sociale aandachtspunten en verhoogde vraag aan zorg (opvang, jeugdzorg en ouderenzorg) waarmee deze groepen geconfronteerd worden.

Op **economisch** vlak merken we een hoge lokale werkgelegenheidsgraad op waardoor er diverse opportuniteiten liggen in de ontwikkeling van de lokale economie, horeca en het toerisme. Bij het uitdiepen van deze factoren moet rekening gehouden worden met aandachtspunten als zwaar vervoer in dorpskernen en de veranderende inkomstenstroom uit de aanvullende personenbelasting door de opkomende vergrijzing.

Als we naar de **sociaal-culturele** tendensen kijken stellen we vast dat deze zeer nauw gelinkt zijn met de demografische evoluties in de maatschappij. Hierbij moet dus voornamelijk rekening gehouden worden met het ontdekken van nieuwe acties en dienstverlening voor senioren en alleenstaande gezinnen.

De **technologische** factor van de analyse wijst ons op de stijgende digitalisering binnen de openbare besturen en opportuniteiten zoals efficiëntiewinsten. Daartegen moeten we ons wel steeds bewust blijven van de digitale kloof die nog steeds aanwezig is binnen de bevolking. Om deze te overbruggen kan de organisatie inzetten op sensibilisering, opleiding en ter beschikking stellen van infrastructuur om bijvoorbeeld iedereen te laten proeven van de digitale dienstverlening. Op technisch vlak dienen we tot slot ook de impact van het stijgende gebruik en de intensiteit van de openbare infrastructuur te erkennen. Zowel het openbaar wegennet als de gebouwen worden steeds meer gebruikt waardoor (preventief) onderhoud onmisbaar geworden is.

De **ecologische** trends zijn de afgelopen jaren van een hype meer en meer geëvolueerd naar een dagelijkse realiteit. Ook de gemeentelijke en OCMW-organisatie kan hiertoe bijdragen door het goede voorbeeld te geven en te investeren in kleine of grote ecologische veranderingen. Daarnaast merken we ook op dat het een uitdaging zal worden om de verschillende kansengroepen te ondersteunen in deze aanpassingen zodat ze onder andere de stijgende energieprijzen de baas kunnen.

Tot slot zijn er de afgelopen jaren en maanden enkele belangrijke **politieke/juridische** tendensen zichtbaar geworden. Één van de belangrijkste is de invoering van het nieuw decreet lokaal bestuur waarbij de gemeentelijke en OCMW-organisatie geïntegreerd wordt en de besturen iets meer

¹ Grijze druk: verhouding tussen het aantal inwoners ouder dan 65 jaar en het aantal inwoners tussen 20 – 64 jaar.

vrijheid krijgen bij het personeelsbeleid en financieel beleid. Daarnaast zijn door de afbouw van de provincies steeds meer taken toegewezen aan de lokale overheid. Om dit op te vangen moeten we proberen om onze deskundigheid te delen en vlot samen te werken in intergemeentelijke verbanden.

3.2 Kortemark in cijfers (kwantitatieve analyse)

In dit deel vatten we de belangrijkste indicatoren van Kortemark samen met daarbij een kleine analyse. De resultaten van deze analyses worden verder uitgewerkt in de DESTEP-analyse van het volgende hoofdstuk.

De cijfers die we gebruiken zijn afkomstig van de databanken van de Vlaamse overheid en werden geclusterd in de jaarlijkse gemeentelijke profielschetsen² en de bestuurskrachtmeting. Beide documenten zijn vrij beschikbaar op de website van de Vlaamse overheid. Ook hebben we ons gebaseerd op een rapport van het Steunpunt Sociale Planning, dit rapport vindt u terug in de bijlagen.

Gegevens	Laatste gegevens Kortemark	Omgevingsanalyse 2012 Kortemark	Belfius cluster (cluster V3)	Vlaams Gewest	Laatste meeting
Inwoners	12415	12269			2016
Grijze druk	36,18% (2596 / 7176)	33,45%	34,67%	33,2%	2016
Groene druk	36,83% (2643 / 7176)	37,04%	36,89%	36,72%	2016
Groeiprojectie 2015-2024*	0,69%	-0,4%	1,66%	3,64%	2016
Tot. vreemdelingen t.o.v. Tot. Inwoners	1,7%	1,1%	2,5%	8,1%	2016
Groei alleenwonende (2017-2024)	+1%	/	+6,8%	+8,8%	2016
Aanvullende personenbelasting (APB in %)	8,5%	7%	7,7%	7,3%	2016
Waarde 1% APB	29	29	34	40	2015
Onroerende voorheffing (OV)	1850	1600	1718	1397	2016
Waarde 100 opct. OV.	18	16	18	26	2015

Vaststellingen en analyse

- Grijze³ en groene⁴ druk
 - We stellen voornamelijk een toename van de grijze druk vast. Deze wijst op een ouder wordende bevolking en wijziging in de demografische samenstelling van de bevolking in Kortemark (stijging van 3% t.o.v. 2012)

² <http://www.statistiekvlaanderen.be/monitor-gemeentelijke-profielschetsen>

³ Grijze druk: verhouding tussen het aantal inwoners ouder dan 65 jaar en het aantal inwoners tussen 20 – 64 jaar.

⁴ Groene druk: verhouding tussen het aantal inwoners jonger dan 20 jaar en het aantal inwoners tussen 20 – 64 jaar.

- De vergelijking met de cijfers van het Vlaams gewest en de Belfiuscluster bevestigen dit aandachtspunt. Zelfs binnen de cluster met een hoge vergrijzingsgraad springen deze cijfers er bovenuit.
- De organisatie zal daarom dienen in te spelen op wijzigende noden en vragen van een vergrijzende bevolkingssamenstelling.
- Groeiprojectie 2015-2024: Voorspellende factor o.b.v. het aantal inwoners
 - +- status quo over volgende 10 jaar waarbij dit toch afwijkt t.o.v. de clusters en het Vlaams gewest.
- Verhouding totaal aantal vreemdelingen t.o.v. totaal aantal inwoners
 - Opvallend lager dan in vergelijkbare gemeenten in de Belfiuscluster waardoor de uitdagingen beperkter zullen zijn. Dit verschil zal zeker een impact hebben op de focus van de sociale dienstverlening
- Aanvullende personenbelasting (APB in %) en waarde 1% APB
 - De personenbelasting is procentueel hoger dan het gemiddelde in de Belfiuscluster maar waarden van 1% APB is tevens lager dan het gemiddelde. Hierdoor is de totaalopbrengst van de APB vergelijkbaar is met gemiddelde.
 - Kortemark heeft met andere woorden een hoger % APB nodig om tot dezelfde financiële draagkracht te komen als andere gemeenten. Dit wijst waarschijnlijk op de gemiddeld lagere lonen van de Kortemarkse inwoner.

Gegevens	Laatste gegevens Kortemark	Omgevingsanalyse 2012 Kortemark	Belfius cluster (cluster V3)	Vlaams Gewest	Laatste meeting
koppen/1000 inw Gemeente	8,8	9,5	8,2	10,3	2015
Evolutie totale middelen OCMW (basis 2011)	+9%	+16%	+12%	+58%	2015
Bevolkingsdichtheid (inw/km ²)	226	223	207	479	2016
Groei ondernemingen (2000-2016)	+14,2%	+10%	+20%	+30,4%	2016
Groei starters	+45,5%	+86,4%	+50,5%	/	2015
Gem. verkoopprijs bouwgrond/m²	€151,4	€135,5	€182,5	€179,1	2014
Aantal sociale woningen t.o.v. aantal private huishoudens, per 100 huishoudens	3,6	3,4	3,8	5,5	2015
Werkzaamheidsgraad	76,2%	76,6%	77,1%	71,6%	2014
Werkloosheidsgraad	4,1%	3,9%	/	7,8%	2015

Vaststellingen en analyse

- Groei ondernemingen (2000-2016)
 - Kortemark kende een beperkte stijging in de groei van opgerichte ondernemingen maar deze stijging brengt Kortemark nog niet op het gemiddelde van de gemeenten uit de Belfiuscluster of Vlaams gewest.
- Gem. verkoopprijs bouwgrond/m²

- Deze factor steeg licht t.o.v. 2012 maar de prijzen van de bouwgronden zijn gemiddeld nog steeds ruim goedkoper dan in vergelijkbare gemeenten (o.b.v. Belfiuscluster en het Vlaams gewest)

Gegevens	Laatste gegevens Kortemark	Omgevings-analyse 2012 Kortemark	Belfius cluster (cluster V3)	Vlaams Gewest	Laatste meeting
Gemiddeld inkomen/inw.	€15.991	€14.457	€16.972	€18.163	2013
Leefloontrekkenden/1000 inw	1,1	1,2	1,7	5,4	2016
Plaatsen in wzc/1000 65+	81,3	56,3	78	76	2016
Kansarmoede-index	5,3	5,2	6,3	12	2015
Totaal aantal kinderopvangplaatsen (capaciteit) t.o.v. de doelgroep 0-2,5 jarigen (in %)	45,9%	49%	59%	48,8%	2014
Inkomensgarantie voor ouderen (IGO)	69,3	73,1	64,3	45,1	2015
gewaarborgd inkomen voor bejaarden (GIB)	4,3	5,8	3,7	2,8	2015
Het aantal personen met een achterstand op hun leningen per 1.000 inwoners van 18 jaar en ouder	23,8	23,1	20,2	26,4	2015
Aantal gerechtigden mantel & thuiszorg per 1.000 65-plussers	130,4	119	102,7	98	2015

Vaststellingen en analyse

- Plaatsen in woonzorgcentra/1000 65-plussers
 - We stellen een sterke stijging vast in aantal plaatsen t.o.v. 2012 vast waarbij het aantal zelfs licht boven gemiddelde van Belfiuscluster uitkomt. Deze trend gaat gelijk op met de vaststellingen van de verhoging van grijze druk (t.o.v. de verouderende bevolking). Deze plaatsen betreffen de toegekende bedden, een aantal hiervan moeten nog gerealiseerd worden op de Brouwerijsite.
- Aantal gerechtigden mantel & thuiszorg per 1.000 65-plussers
 - Kortemark heeft een opvallend hoog aantal gerechtigden per 1.000 65-plussers t.o.v. de vergelijkingsgroepen. Ook dit leunt aan bij de vaststelling van de verhoogde grijze druk. Voldoen aan deze specifieke dienstverlening als regisseur of actor wordt één van de grote uitdagingen van de organisatie.
- Totaal aantal kinderopvangplaatsen (capaciteit) t.o.v. de doelgroep 0-2,5 jarigen (in %)
 - De daling van het percentage t.o.v. 2012 duidt op een stijgende doelgroep (0-2,5 jarigen) of op een vermindering van aantal plaatsen. Deze cijfers rekenen de recente lokale initiatieven echter niet mee. Het referentiejaar van deze cijfers is 2014. De nieuwe opvanginitiatieven van 2014-2017 werden nog niet meegerekend.

3.3 DESTEP-analyse (kwalitatieve analyse)

In de DESTEP-analyse gaan we op zoek naar verklaringen van de opvallendste cijfers (zie boven) of tendensen die de diensthoofden en deskundigen van de organisatie dagelijks vaststellen. Om deze vaststellingen te structureren kunnen we de externe invloeden indelen in de diverse DESTEP-elementen. DESTEP is dus:

DESTEP: Een model voor analyse van de impact van externe factoren op de huidige en toekomstige organisatie.

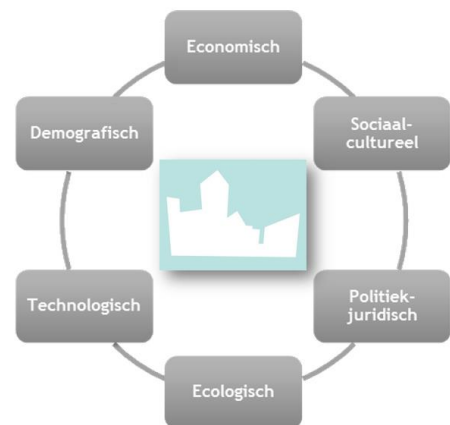
Hieronder ontleden we bovenstaande zin:

Model: DESTEP is een kapstok waaraan we de vaststellingen gestructureerd kunnen ophangen.

Impact: de analyse meet de impact van de verschillende factoren in de vorm van opportunities of bedreigingen voor de organisatie.

Externe factoren: alle elementen die vanuit de omgeving invloed uitoefenen op de organisatie komen in de structuur aan bod (wetgeving, maatschappij, economie, ...).

Huidige en toekomstige organisatie: we projecteren met de DESTEP-analyse de mogelijkheden en bedreigingen op de huidige organisatie zodat we ons strategisch kunnen voorbereiden op de koers van de toekomstige organisatie.



3.3.1 Demografisch

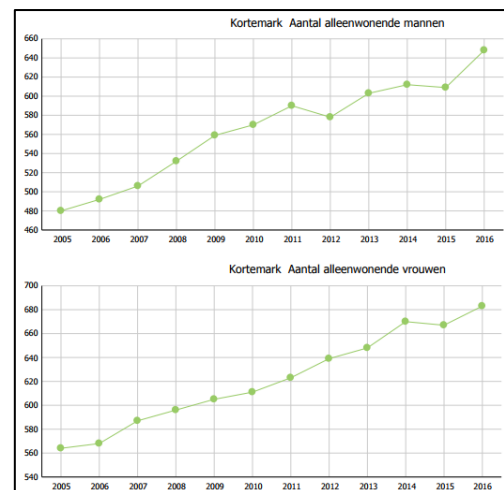
Vaststelling 1: Toename van alleenstaanden en kleine gezinnen

Opportunities

- Een hoog aantal alleenstaanden verandert de gewenste ruimtelijke ordening van het grondgebied. Door een grotere vraag naar kleinere woningen/ appartementen kunnen we een stijging van het kadastraal inkomen verwachten wat een positief effect op de gemeentelijke financiën kan hebben.

Aandachtspunten

- De stijging van het aantal alleenstaanden zorgt tevens voor een risico op vereenzaming en beperking van het sociaal contact. Voornamelijk bij een oudere bevolking (zie ook hoge vergrijzingsgraad van Kortemark) komen deze aandachtspunten naar voor.
 - o De dienstverlening kan hier verder op inspelen. Een actief vrijetijdsbeleid en welzijnsbeleid op maat van verschillende doelgroepen kunnen deze risico's aanpakken.

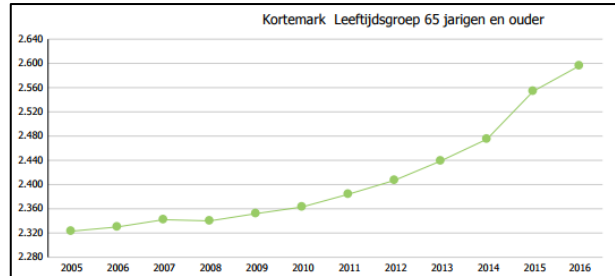


- Een toename van het aantal alleenstaanden zorgt ook voor een stijging van de nood aan opvangplaatsen voor kinderen of een aangepast opvangbeleid. Dit blijkt ook duidelijk uit het succes van de nieuwe locaties voor buitenschoolse kinderopvang waarvan de volledige capaciteit benut wordt.

Vaststelling 2: Vergrijzing van de bevolking – stijging grijze druk

Opportunities

- Door de vergrijzing van de bevolking groeit de nood aan een aangepaste dienstverlening. Het vrije tijdsbeleid voor ouderen wint aan belang en moet aangepast zijn op zijn doelgroep. Daarnaast biedt de stijging in deze doelgroep de kans om nieuwe dienstverlening op te starten zoals een dienstencentrum of andere dienstverlening op maat van deze bevolkingsgroep.
- Een stijgende vergrijzing biedt ook kansen op een sterk vrijwilligersbeleid. Als dit goed wordt uitgebouwd kan er met beperkte middelen veel bereikt worden.
 - Een aandachtspunt hierbij is dat dit meestal gaat over de passieve vrijwilligerswerking waarbij hulp geboden wordt bij de uitvoering van gemeentelijke evenementen.



Aandachtspunten

- Nood aan ontmoetingsplaatsen – en vervoersmogelijkheden voor ouderen
 - Vervoer van en naar deelgemeenten zijn belangrijk aandachtspunt door de uitgestrekte ligging van Kortemark
- Groep actieve vrijwilligers en verenigingen kan verkleinen
 - Door de vergrijzing zullen bepaalde acties die momenteel door het vrijwilligerswerk zelfstandig uitgevoerd worden niet meer opgenomen worden. De gemeentelijke organisatie kan hierdoor kiezen om te evolueren van regisseur naar actieve trekker van bepaalde initiatieven waardoor er meer tijd in geïnvesteerd moet worden.
- Stijgende vraag naar vrijetijdsaanbod voor senioren
 - Er kan door het bestuur gekozen worden om de focus op deze doelgroepen nog verder te verhogen.

Vaststelling 3: Toename nieuw samengestelde gezinnen

Aandachtspunten

- Stijgende kans op mogelijke budgetbegeleidingsdossiers
 - Binnen het welzijnswerk merkt men op dat nieuw samengestelde gezinnen omwille van de diverse financiële regelingen een hoger risico lopen op financiële problemen. Deze stijgende trend dient daarom opgevolgd te worden aangezien de vraag naar financiële begeleiding waarschijnlijk zal stijgen.
- Mogelijks zorgt de toename van nieuw samengestelde gezinnen ook voor een stijgende behoefte aan extra opvanginitiatieven.

Vaststelling 4: De effecten van een langere loopbaan

Aandachtspunten

- Mogelijks stijgende behoefte aan opvanginitiatieven voor kinderen

- Door de langere loopbaan van de meeste mensen is de opvang binnen de familie (kleinkinderen/grootouders) niet meer vanzelfsprekend. Hierdoor stijgt de nood aan kinderopvang.
- Intern in de organisatie
 - Extra aandacht voor het psychosociaal welzijn van de eigen medewerkers
 - Intern personeelsbeleid moet afgestemd worden op de noden van de organisatie en de medewerkers

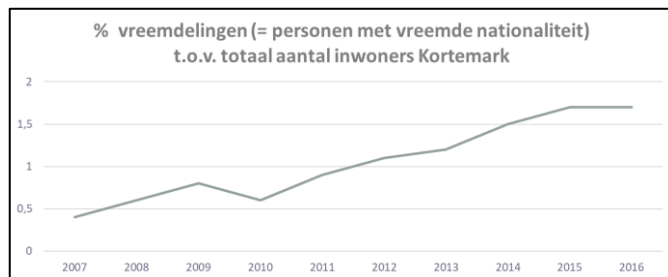
Vaststelling 5: Toename aantal vreemdelingen

Opportunities

- Investeren in mogelijkheden voor opvang en integratie in de samenleving

Aandachtspunten

- Nood aan extra kennis door maatschappelijk werkers OCMW
 - Investeren in opleiding vb.: kennis wetgeving en nieuwe vormen van dienstverlening
- Uit de cijfers blijkt echter dat, alhoewel er een toename is van het aantal vreemdelingen, Kortemark nog steeds zeer laag scoort in betreffende het aantal vreemdelingen.



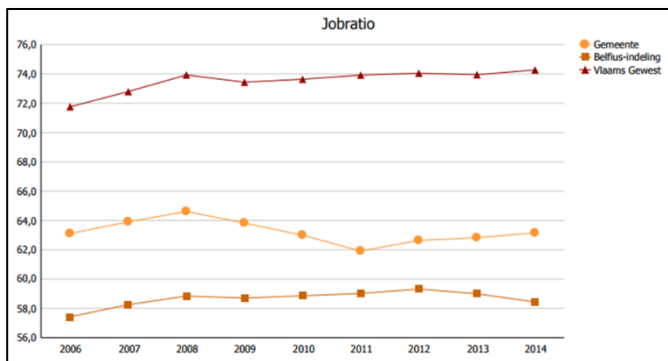
3.3.2 Economisch

Vaststelling 1: Behouden of uitbreiden van de lokale werkgelegenheid

Kortemark heeft een hogere jobratio⁵ dan vergelijkbare gemeenten in de Belfiuscluster

Opportunities

- Ontwikkelen van diverse nieuwe KMO-zones
 - Dit kan de jobratio alleen maar versterken.
- Ontwikkelen van diverse mobiliteitsprojecten zodat de lokale economie (vb. KMO's) kan steunen op een goede mobiliteit



Aandachtspunten

- Waken over de aanwezigheid van voldoende lokale werkgelegenheid
 - Er moet blijvend gewaakt worden over de aanwezigheid van voldoende lokale werkgelegenheid om zo niet het risico te lopen om "slaapgemeente" te worden en werkgelegenheid te verliezen aan centrumsteden rondom Kortemark.
- Nood aan een proactief mobiliteitsbeleid
 - Aantrekken van extra zwaar vervoer door creatie van KMO-zones
 - Door de hoge werkgelegenheid is er nood aan een proactief mobiliteitsbeleid zodat het (zwaar) vervoer uit de dorpscentra gehouden kan worden

⁵ Jobratio = aantal jobs t.o.v. de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)

- Oplossingen hiervoor kunnen zeer divers zijn: mobiliteitshub station, fiets-o-strade, laadpalen voor elektrische fietsen, autodelen, ... Deze oplossingen worden momenteel al onderzocht en uitgewerkt door de gemeente, het is aangewezen hier verder op in te zetten.

Vaststelling 2: Lokale economie, horeca en toerisme

Opportunities

- Belangrijk om ook in de toekomst erover te waken dat de basisvoorzieningen (bakker, slager, lokale winkel) in eigen gemeente kunnen behouden blijven
- Mogelijkheden om het lokaal toerisme te ondersteunen
 - Uitbouwen van diverse lokale projecten zoals De Krekemeersen en de verdere ontwikkeling van de Handzamevallei.

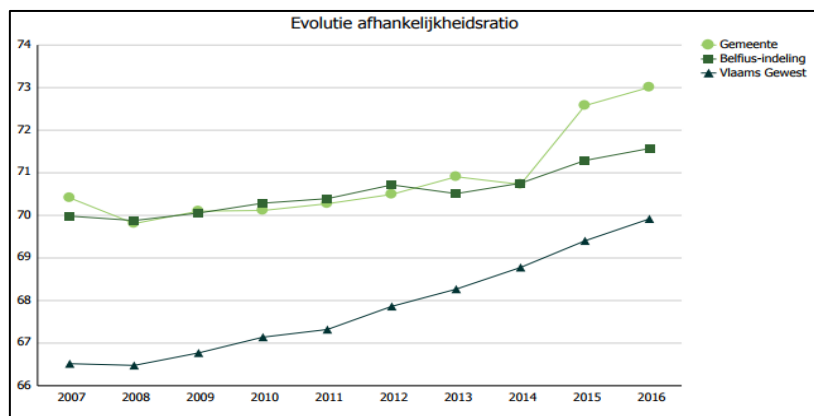
Aandachtspunten

- Versplintering van de lokale economie in de deelgemeenten moet voorkomen worden
- Risico om dynamiek in de gemeente te verliezen als het huidige niveau van lokale economie, horeca en toerisme niet behouden wordt

Vaststelling 3: Impact van de vergrijzing op de inkomsten van lokaal bestuur

Aandachtspunten

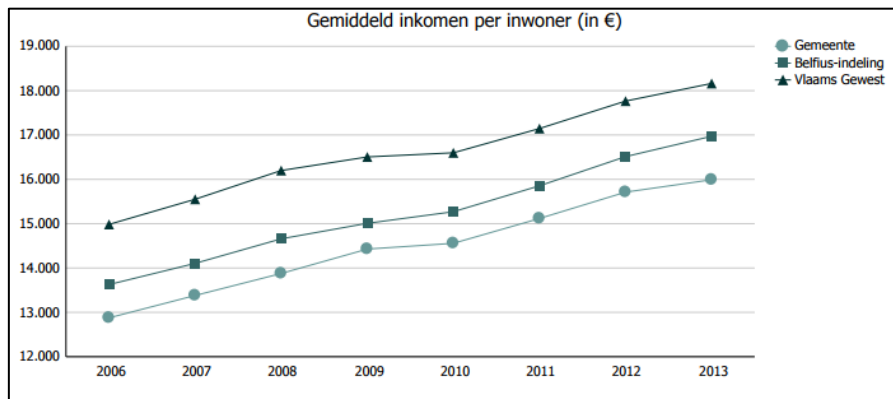
- Een mogelijke daling van de opbrengst van de aanvullende personenbelasting door de vergrijzing
 - Inkomen uit pensioen ligt lager dan het loon
 - Pensioenen stijgen minder snel dan lonen
- Mogelijke daling van de opbrengst uit de onroerende voorheffing
 - Kadastrale inkomens van de gemeenten met een sterk vergrijzende bevolking stijgen trager door een minder dynamische vastgoedsector (Belfiusonderzoek; 2017)
- Deze aandachtspunten zijn ook af te lezen in de afhankelijkheidsratio⁶. Door de stijging van het aantal senioren stijgt de afhankelijkheidsfactor. De laatste jaren is deze gevoelig gestegen t.o.v. de cluster van vergelijkbare gemeenten en het gemiddelde van het Vlaams gewest.
- Door de vergrijzing is er een nood aan meer aangepaste dienstverlening (hogere kosten).



⁶ Afhankelijkheidsratio= aantal inwoners (0 – 19 & 65+) t.o.v. de bevolking op beroepsactieve leeftijd (20-64 jaar)

Vaststelling 4: Gemiddeld inkomen van inwoner van Kortemark ligt lager dan Belfiuscluster en Vlaams Gewest

Stijging van inkomen ligt in lijn met vergelijkingsgroepen maar verschil blijft gehandhaafd



Aandachtspunten

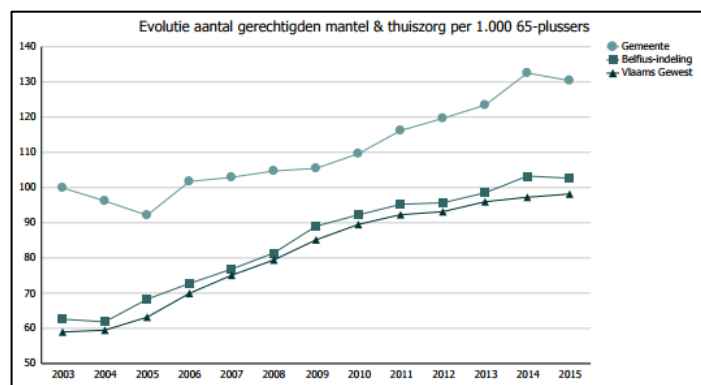
- Impact op gemeentelijk budget
 - o Minder belastinginkomsten t.o.v. vergelijkbare gemeenten
- Kans op armoede stijgt bij lagere gemiddelde inkomsten
 - o Nood aan intensieve financiële begeleiding van burgers met een laag inkomen
 - o Mogelijks meer aanvragen voor sociale tarieven voor activiteiten in vergelijking met gelijkaardige gemeenten
- Aangepaste dienstverlening (meer kosten)
 - o Bij ouderen met laag inkomen
 - o Bij gezinnen: sociaal tarief kinderopvang

3.3.3 Sociaal-cultureel

Vaststelling 1: Afstemming dienstverlening op wijzigende samenleving: zorgbehoeften en vrijetijdsaanbod (zorg voor senioren)

Opportunities

- De wijziging in de demografie van Kortemark geeft de mogelijkheid om het sociaal cultureel aanbod op verschillende doelgroepen hierop verder af te stemmen
 - o Vrijetijdsaanbod verder afstemmen op groeiende bevolkingsgroepen (kinderen en senioren)
 - De groeiende noden van de uiterste bevolkingsgroepen moeten verder onderzocht worden.
 - o De zorgbehoeften dienen in kaart gebracht te worden om in te spelen op aangepaste noden
 - Mogelijkheden voor het ontwikkelen van nieuwe initiatieven i.k.v. thuiszorg en/of mantelzorg (eigen beheer of regisseursrol) (cf. de evolutie van het aantal gerechtigden op mantel- of thuiszorg.)

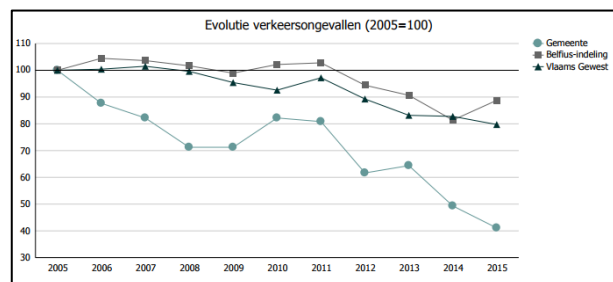


Aandachtspunten

- Er zijn financiële investeringen noodzakelijk om de nieuwe vormen van dienstverlening te organiseren vb.:
 - o Dienstencentrum, ontmoetingsplaatsen, kinderopvang, kenniscreatie, onderzoeken naar noden van de verschillende doelgroepen, ...
- Stijgend aantal gerechtigden voor mantel – en thuiszorg zorgt voor extra vraag en extra investeringen in deze sector. De keuze tussen de actor- of regisseursrol moet zorgvuldig afgewogen worden.
 - o Kortemark volgt trend van Vlaams gewest en Belfius cluster maar heeft historisch reeds een hoger relatief aantal gerechtigden op mantel- en thuiszorg (zie grafiek hoger)

Vaststelling 2: Perceptie van veiligheid in de maatschappij

In de huidige maatschappij is veiligheid meer dan ooit een belangrijk thema geworden. Eén van de belangrijkste thema's in Kortemark is de verkeersveiligheid. Ondanks een systematische daling van het aantal verkeersongevallen in Kortemark schetsen we hieronder een aantal aandachtspunten en opportuniteiten.



Opportuniteiten

- Om het noodzakelijke aan het aangename te koppelen kan er verder geïnvesteerd worden in de projecten met trage wegen en verkeersveiligheid
 - o Hierdoor wordt Kortemark naast aantrekkelijk voor het toerisme ook steeds verkeersveiliger. Zeker met de economische opportuniteiten en de aandachtspunten voor het zwaar verkeer (zie eerder) zal dit een blijvende aandacht vragen.

Aandachtspunten

- Mobiliteit: vermijden van zwaar verkeer in druk bevolkte gebieden en dorpscentra
 - o Door de mogelijke economische troeven kan er meer zwaar verkeer aangetrokken worden. De uitdaging ligt dan in een goede verkeerscirculatie die de leefbaarheid in de dorpen bewaakt. Er is ondertussen een plan 'zwaar vervoer' opgemaakt en uitgevoerd, hier kan verder op ingezet worden.

3.3.4 Technologisch/technisch

Vaststelling 1: Digitalisering van de dienstverlening intensifiëren

Opportuniteiten

- Door de stijgende digitalisering kan het bestuur de eigen werkprocessen blijven verbeteren waardoor efficiëntiewinsten gecreëerd kunnen worden
 - o Efficiëntiewinsten door digitalisering diverse producten en processen: bouwvergunning, notulenbeheer, postverwerking, reservatiesysteem, ...
 - o In onderstaande tabel zien we de digitaliseringstrend zich ook voortzetten bij vergelijkbare gemeenten tussen de 10.000 en 15.000 inwoners

	% aantal gemeenten waarbij software NIET aanwezig is	% aantal gemeenten waarbij software WEL aanwezig is
Digitaal werkopdrachtsysteem	14%	86%
Digitaal inschrijvings-systeem Jeugd	48%	50%
Digitaal inschrijvings-systeem Cultuur	44%	56%
Digitaal inschrijvings-systeem Sport	30%	70%
digitaal postregistratiesysteem	40%	60%
digitaal notulenbeheersysteem	30%	70%
E-invoicing	96%	4%
CRM-pakket	96%	4%

- De digitalisering van de interne werkprocessen uit zich vaak ook in digitale dienstverlening naar de burgers. Omdat dit niet steeds even eenvoudig over te brengen is moet rekening gehouden worden met de digitale vaardigheden van de burger.
 - o Organiseren van opleidingen voor de digitale dienstverlening en het ontdekken van de digitale wereld voor burgers

Aandachtspunten

- Aandacht voor sociale uitsluiting door digitalisering
 - o Zoals bij de opportuniteiten reeds aangehaald werd kunnen er een aantal efficiëntiewinsten gerealiseerd worden door digitalisering maar soms gaat dit ten koste van de dienstverlening. Onderzoek wijst uit dat er nog steeds een deel van de bevolking (kansengroepen en senioren) de weg naar de digitalisering niet gevonden heeft. Door deze digitale kloof moet een openbaar bestuur steeds rekening houden met de eventuele sociale uitsluiting door digitalisering.
- Investeren in opleiding van de burger en het ter beschikking stellen van infrastructuur
 - o Deze digitale kloof kan op diverse wijzen gedicht worden. De twee meest voor de hand liggende zijn het blijvend in stand houden van en het intensifiëren van het opleidingsaanbod en het voorzien van digitale toegang op diverse plaatsen van de dienstverlening. Zo kan er bijvoorbeeld niet alleen in de bibliotheek maar ook in het gemeentehuis infrastructuur voorzien worden om de mensen toegang te geven tot de digitale dienstverlening. Indien de medewerkers de klanten dan ondersteunen bij het gebruik kan de digitale kloof reeds beperkt gedicht worden.

Vaststelling 2: Digitalisering van de maatschappij

Opportuniteiten

- Kans om snel in te spelen op digitale communicatie met de burger en snellere communicatie en gebruik van sociale media
 - o Sociale media maken steeds meer deel uit van de externe communicatie door de organisatie. Het geeft de mogelijkheid om dicht bij de burger te staan en meteen feedback te krijgen en te kunnen geven op dienstverlening en gebeurtenissen.

Aandachtspunten

- Aandacht voor negatief gebruik van de digitale media (vb. digitaal pestgedrag, ...)
 - o Hoewel we door de digitale/sociale media dicht bij de burger komen moeten we hiervan ook de aandachtspunten erkennen. Deze manier van communiceren wordt soms negatief gebruikt waardoor bijvoorbeeld ook digitaal pestgedrag mogelijk wordt. Sensibilisering en preventie kunnen een belangrijke rol spelen in de detectie en voorkomen van de problemen.

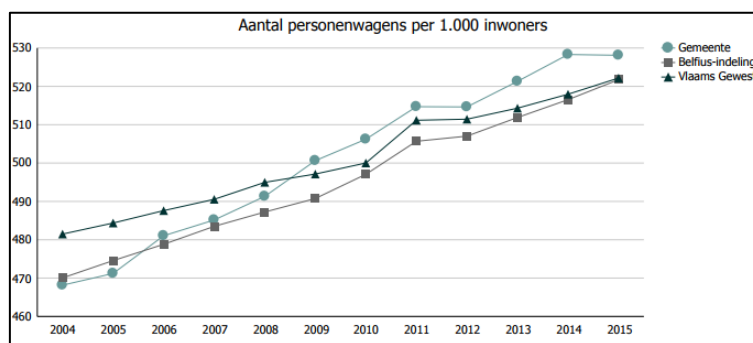
Vaststelling 3: Stijgende diversiteit en mogelijkheden van technologische middelen

Opportunities

- Goede technische infrastructures (gebouwen, wegen en groenzones) ondersteunen de realisatie van diverse acties vb.:
 - o Mogelijkheid om bedrijven aan te trekken, verbeteren van verkeersveiligheid, meer en diverse dienstverlening mogelijk binnen gemeentelijke/OCMW gebouwen, ...
 - o Door te blijven investeren in deze infrastructures wordt de continuïteit van deze activiteiten ook gewaarborgd

Aandachtspunten

- Aard en de intensiteit van gebruik van de infrastructuur blijft stijgen (zie grafiek)
 - o Meer en meer dienstverlening in de gemeentelijke/OCMW gebouwen
 - o Zwaarder en meer verkeer dat gebruik maakt van het openbare wegnisnet



- Gevolgen voor de interne organisatie:
 - o Meer structureel onderhoud van het openbaar domein (d.m.v. uitbesteding of eigen beheer) noodzakelijk

3.3.5 Ecologisch

Vaststelling 1: Investeren in een duurzame werking van de gemeente en het OCMW

Opportunities

- Verkleinen van de ecologische impact van de werking van de gemeente en het OCMW
 - o Dit kan door kleine aanpassingen (gebruik van gerecycleerd papier, sensibiliseringsacties in de organisatie (voor energie- of papierverbruik), milieuvriendelijke poetsproducten, ...) of door investeringen in hernieuwbare energie of energiezuinige alternatieven (voor wagens, materiaal, ...)
- Financiële besparing op o.a. energieverbruik
 - o Door de toepassing van of investering in deze acties zal de energiefactuur op lange termijn dalen.

Aandachtspunten

- De investeringen op korte termijn zullen pas (financiële) effecten vertonen op lange termijn
- Bij investeringen in specifiek materiaal (vb. elektrische wagens) of alternatieve infrastructuur (zonneboiler, zonnepanelen, ...) is er nood aan specifieke kennis voor het onderhoud van specifieke technische installaties
 - o Een goed onderhoud kan bekomen worden door uitbesteding of opleiding van eigen personeel

- Vaak evolueert deze kennis en de technieken zo snel dat deze enkel door specialisten onderhouden kunnen worden

Vaststelling 2: Stijgende energieprijzen

Opportunities

- Aanmoedigen van investeringen in duurzame oplossingen of renovaties voor energiebesparing
 - Door de stijgende energieprijzen zal de burger sneller interesse hebben in alternatieven voor de klassieke energiebronnen. Door gerichte acties en/of financiële ondersteuning kan dit effect versterkt worden.

Aandachtspunten

- Indien het beleid zelf ervoor kiest om de burger via premies te ondersteunen moet de financiële draagkracht hiervoor onderzocht worden.
- De stijgende energieprijzen hebben een invloed op alle doelgroepen binnen de maatschappij
 - Door de stijgende financiële druk komen meer en meer gezinnen in de gevarenzone. De stijgende energiefactuur kan ervoor zorgen dat er meer kwetsbare gezinnen zijn die ondersteund moeten worden. Zij kunnen daarboven de investeringen in ecologische alternatieven vaak niet dragen. Hierdoor kunnen ze zich minder wapenen tegen de stijgende energieprijzen en zorgt dit meer en meer voor armoede in de maatschappij.

Vaststelling 3: Overconsumptie en deeeconomie

Opportunities

- Dalen van de milieu- en ecologische impact van de lokale maatschappij door delen van dienstverlening of gebruiksvoorwerpen
 - Daling in de individuele kosten voor gezinnen
 - Wapenen tegen de overconsumptie in de maatschappij en de stijgende afvalberg
- Uitbreiden van een netwerk voor de deeeconomie
 - Samenwerking met organisaties mogelijk om diverse initiatieven voor de lokale deeeconomie op te zetten
 - Creëren van ontmoetingsplaatsen voor de maatschappij

Aandachtspunten

- Dichtere bebouwing (zie evolutie demografie) kan leiden tot meer afvalcreatie op beperkte oppervlakte
- Overconsumptie in de maatschappij leidt tot meer en meer afvalverbruik
 - Belang van een goed werkend containerpark om alle afval goed te verwerken en te hergebruiken
 - Belang van goede organisatie van de vuilnisophaling en verwerking

Vaststelling 4: Beperking van milieuvervuiling op het openbaar domein

Aandachtspunten

- Het omgaan met het nieuw pesticidendeceet, dat sinds 2014 openbare besturen verbiedt om pesticiden te gebruiken op het openbaar domein, vergt diverse aanpassingen:
 - Alternatieve planning en aanplanting van openbaar groen
 - Verder investeren in aangepaste materialen om zonder pesticiden het openbaar domein goed te kunnen onderhouden
- Aandacht voor voldoende toezicht op sluikestorten

- Sluikstort is één van de meest zichtbare problemen in de maatschappij. Met een preventief en reactief beleid kan de gemeente zich hiertegen wapenen.

3.3.6 Politiek-juridisch

Vaststelling 1: Invoering nieuw decreet lokaal bestuur: integratie gemeente en OCMW

Opportunities

- OCMW wordt nauw betrokken bij het gemeentelijk beleid met welzijn als integraal onderdeel hiervan.
 - Kortemark zette hierin al verschillende stappen. De hernieuwing van de zorgsite voor een gerichtere zorg voor senioren past in deze bovenstaande visie.
- Door de formele integratie van beide organisaties is er een gerichtere aansturing van de geïntegreerde beleidsplanning mogelijk
 - De geïntegreerde organisatie kan meer streven naar efficiëntiewinsten door samenwerking, kennisdeling, en gebruik van middelen. Dit kan onder andere op vlak van de ondersteunende diensten en het vrije tijds-, welzijns- en vreemdelingenbeleid
- Onderstaande tabel geeft een overzicht weer van vergelijkbare gemeenten als Kortemark (plus of min 2500 inwoners). Kortemark bevindt zich in de laatste kolom (geïntegreerde werking) voor al deze diensten.

Stand van zaken samenwerking G&O t.o.v. vergelijkbare gemeenten en OCMW's

Interval inwonersaantal + en – 2500 inwoners t.o.v. Kortemark

	Geen samenwerking	Ad hoc	Structurele samenwerking	Geïntegreerde werking
Secretariaat	41%	31%	10%	17%
Communicatie	23%	30%	20%	27%
Financiële dienst	26%	29%	23%	23%
ICT	12%	16%	20%	52%
Personeel	9%	58%	6%	27%

Vaststelling 2: Invoering nieuw decreet lokaal bestuur: flexibiliteit voor een efficiëntere organisatie

Opportunities

- Vereenvoudiging van diverse administratieve procedures kan leiden tot efficiëntiewinsten
 - Personeelsbeleid en financieel beleid: door de invoering van het nieuw decreet lokaal bestuur worden diverse procedures versoepeld (o.a. formatie, evaluatieprocedure, budget, BBC, budgethouderschap, ...)
 - Beperking/afschaffing van (actief) toezicht door hogere overheden (o.a. door afbouw van de provinciebesturen)

Aandachtspunten

- Vereenvoudiging of geven van meer vrijheid van administratieve procedures kan efficiëntie verhogen maar het bestuur moet toezien op:
 - Goede en eenduidige regelgeving/ afspraken over versoepelde procedures
 - Voldoende interne controle van eigen procedures om misbruik te voorkomen (conform eigen rapport interne controle)

Vaststelling 3: Implicaties van de verschillende institutionele wijzigingen

Opportunities

- Vergroten van de bestuurskracht door het toepassen schaalvergroting (intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, ...)
 - Vergroten van het draagvlak (vb. doelpubliek) bij intergemeentelijke acties
 - Efficiënter inzetten van middelen om door samen te werken meer te kunnen bereiken

Aandachtspunten

- Door de afbouw van de provincies worden meer en meer taken doorgeschoven naar het lokaal niveau.
 - Noodzakelijke kennis, middelen en personeel moeten hiervoor steeds ter beschikking zijn om de taken goed uit te kunnen voeren.
- Door het creëren van verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden kan het overzicht van samenwerkingen soms kwijt zijn.
 - Tijdig evalueren van de meerwaarde van de samenwerkingen voordat nieuwe initiatieven opgezet worden is belangrijk.

Bestuurskracht plattelandsgemeenten

In het kader van deze vaststelling wensen we ook te refereren naar een onderzoek waar we met de gemeente aan deelnamen. Eind 2016 werd door het gemeentebestuur ingetekend op een onderzoek in het kader van het project 'Bestuurskracht plattelandsgemeenten'. Op 6 oktober 2016 bezocht de visitatiecommissie de gemeente Kortemark. De commissie bestond uit twee onderzoekers van de KU Leuven, één onderzoeker van de Universiteit Antwerpen en de coördinator van het steunpunt landelijke gemeenten van VVSG. De gastcommissieleden waren de financieel beheerder van de stad Lo-Reninge en de burgemeester van de gemeente Pittem.

Uit dit onderzoek kwamen volgende nuttige tips naar voren inzake bestuurskracht:

- Op dit moment is de schuld aan de hoge kant, wat een grote extra druk op de exploitatiekosten met zich meebrengt. Het sneller afbouwen van de schuld zou kunnen leiden tot een beleidsmarge om verder in de gemeente te investeren. Dit kan volgens de commissie door het voeren van een ernstig kerntakendebat, gebaseerd op twee vragen:
 - Is het vandaag en in de toekomst nog te verwachten dat Kortemark al deze diensten aanbiedt?
 - Is het voordeliger om de taken in eigen beheer uit te voeren of uit te besteden?

Dit blijkt ook uit onderstaande tabel (bron: gemeentelijke profielschets najaar 2016)

Financiële schuld (per inwoner in €)

	Kortemark									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Schuld per inwoner	2.117	2.164	1.918	1.879	2.017	1.865	1.904	1.941	1.885	2.080
Groei (2006=100)	100,0	102,2	90,6	88,7	95,3	88,1	89,9	91,7	89,0	98,2

	BELFIUS.Erg landelijke gemeenten met sterke vergrijzing (Cluster V3)									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Schuld per inwoner	967	1.016	915	908	969	989	1.028	1.035	982	961
Groei (2006=100)	100,0	105,1	94,6	93,9	100,2	102,2	106,3	107,1	101,5	99,4

	Vlaams Gewest									
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Schuld per inwoner	1.265	1.270	1.152	1.147	1.185	1.210	1.245	1.258	1.228	1.172
Groei (2006=100)	100,0	100,4	91,1	90,7	93,7	95,7	98,5	99,4	97,1	92,7

- Een analyse van de huidige samenwerkingsverbanden is nuttig om mee te nemen in de SWOT- en omgevingsanalyse van de nieuwe BBC. Raadzaam is ook te zoeken naar meer systematiek in die samenwerking in de vorm van een vaste regio waar duurzaam samenwerken voorop staat.

Vaststelling 4: Invoering van het omgevingsdecreet

Opportunities

- Geïntegreerde digitale dienstverlening waarbij de burger slechts één aanvraag dient te registreren om de benodigde vergunningen te bekomen
- Afstemming tussen de verschillende ruimtelijke diensten (milieu en stedenbouw) in functie van de adviesverlening naar de burger
 - o Werken aan een uniform omgevingsadvies omtrent de aanvraag van de burger

Aandachtspunten

- Nieuwe vorm van dienstverlening gaat samen met de aanpassing van diverse procedures
- Digitalisering van nieuw proces waarbij de burger ondersteund zal moeten worden bij het digitaal indienen van zijn/haar aanvraag
- Voorzien van voldoende opleiding en kennis van het personeel voor de toepassing van het nieuwe omgevingsdecreet

4 Burgerbevraging: enquête en gesprekstafels

Hierbij geven we de resultaten weer van de vragenlijst die door 699 inwoners werd ingevuld, aangevuld met de resultaten van de gesprekstafels waarbij werd ingegaan op een aantal prioriteiten die in de ingevulde vragenlijsten naar voor kwamen. Aan de gesprekstafels namen een 50-tal mensen deel.

4.1 Algemene informatie over de bevraging

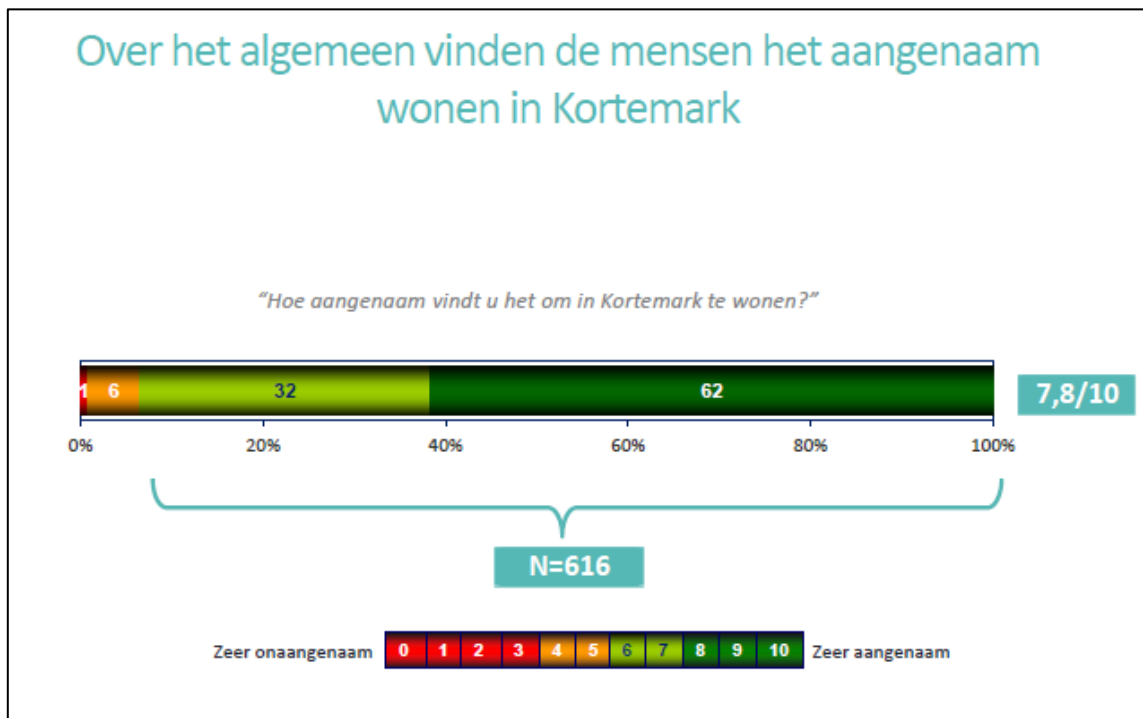
Er werd een aselechte steekproef afgenomen bij 1484 inwoners (16+), met een responsgraad van 47 procent; er werden dus 699 enquêtes aan de gemeente terugbezorgd. De foutenmarge bedroeg 2,7 procent en het betrouwbaarheidsniveau 95 procent. De gedetailleerde informatie over de bevraging is terug te vinden in de bijlagen, hier worden de belangrijkste zaken weergegeven.

De firma Public Minds ondersteunde het managementteam inzake de statistische analyse.

4.2 Resultaten per thema

4.2.1 Wonen en omgeving

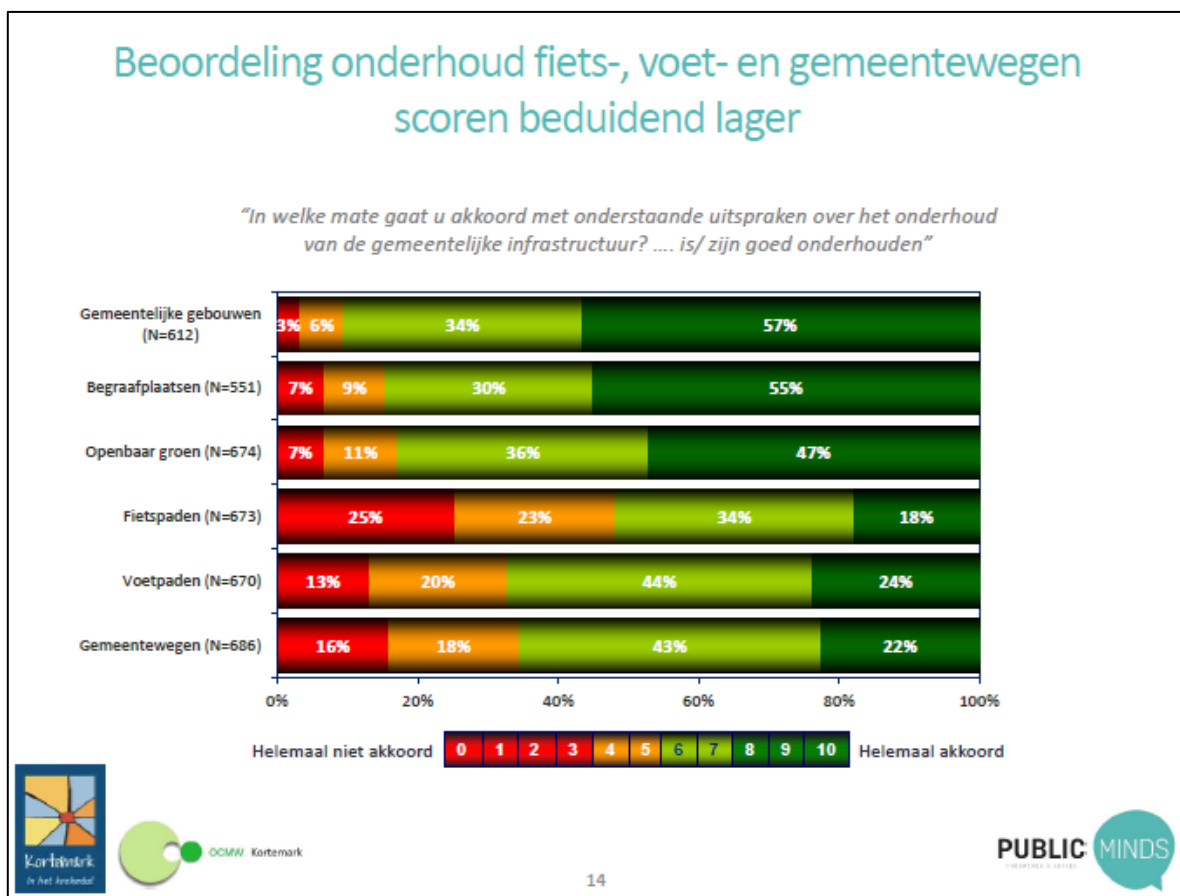
Over het algemeen vinden de mensen het aangenaam wonen in Kortemark, ongeacht de beroeps categorie waar ze toe behoren of de deelgemeente waar ze wonen.



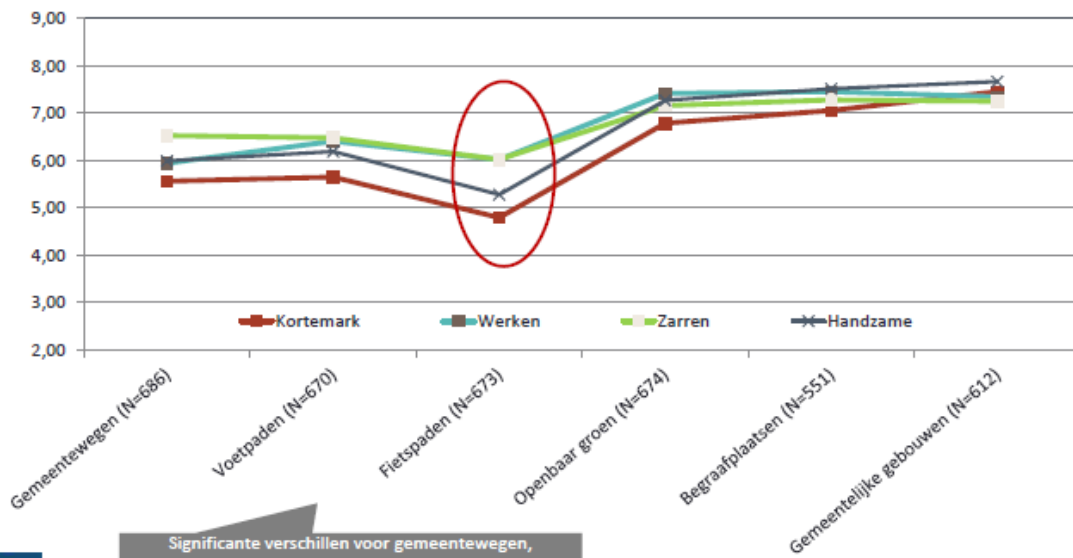
4.2.1.1 Openbaar domein

De burgers beoordelen het onderhoud van het openbaar domein overwegend positief. Fiets- en voetpaden en gemeentewegen scoren beduidend lager dan het onderhoud van de gemeentelijke gebouwen, begraafplaatsen en openbaar groen. 74% van de respondenten vindt dat de gemeente bij de (her)aanleg van nieuwe straten en pleinen, meer bomen en struiken moet aanplanten. Bij het openbaar groen werd op de gesprekstafels aangegeven dat er bij de aanleg van nieuwe terreinen of het aansnijden van nieuwe gronden voor verkavelingen kan voorzien worden in enkele aantrekkelijke spelelementen die geïntegreerd worden in het terrein om een aantrekkelijke spelomgeving te creëren voor jonge gezinnen.

De inwoners van deelgemeente Kortemark beoordelen het onderhoud van de wegeninfrastructuur algemeen lager dan de overige inwoners.



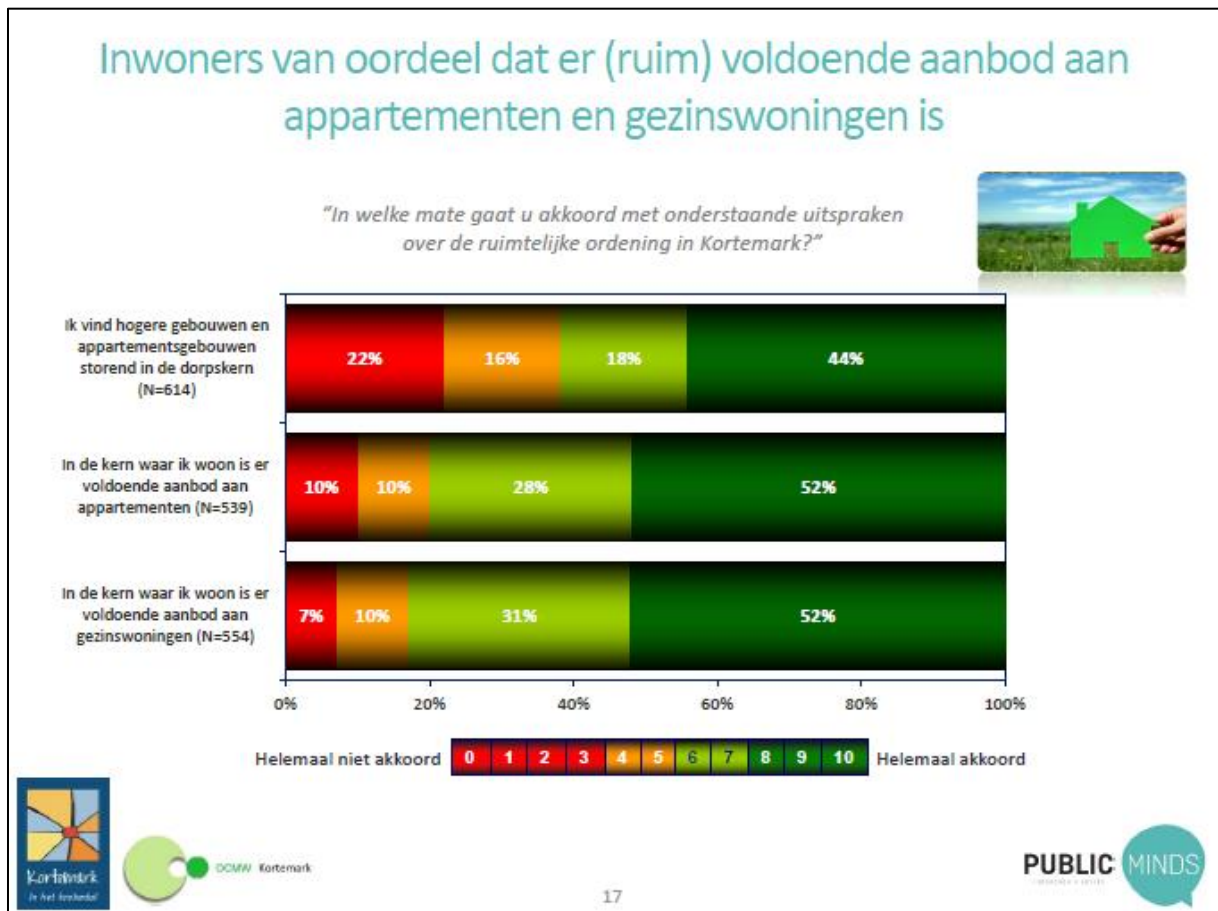
Inwoners Kortemark beoordelen onderhoud (wegen)infrastructuur lager dan overige inwoners



Significante verschillen voor gemeentewegen, voetpaden en fietspaden tussen Zarren en Kortemark (fietspaden ook significant Werken vs Kortemark)

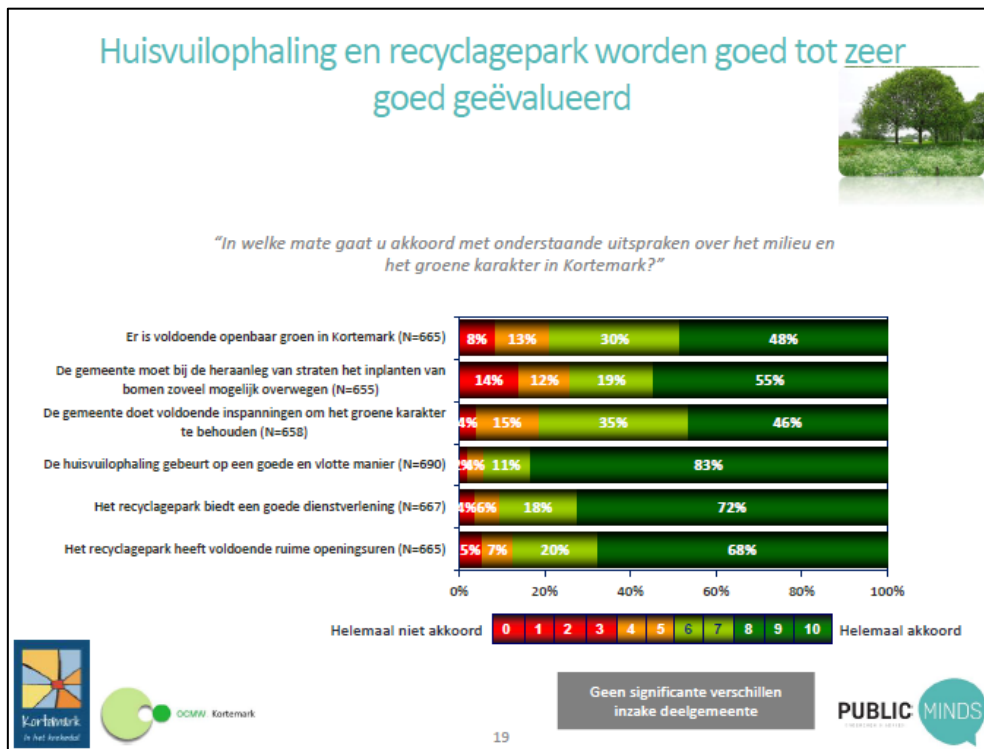


4.2.1.2 Ruimtelijke ordening

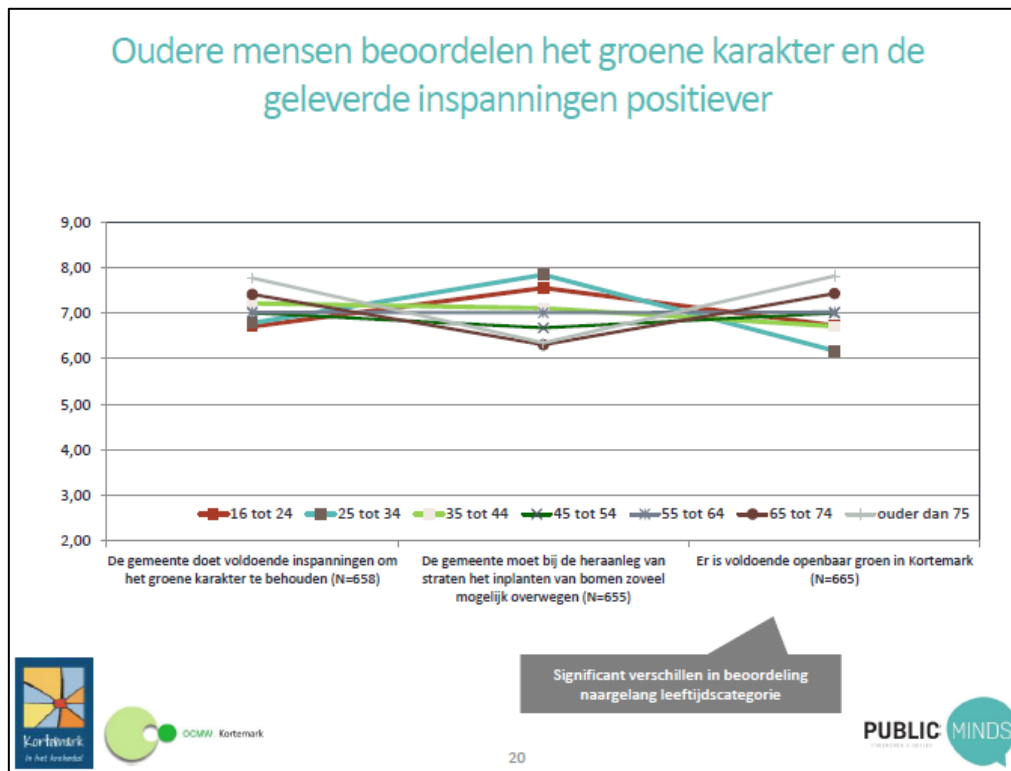


38% van de inwoners vindt hogere gebouwen in de dorpskern niet tot helemaal niet storend. 62% vindt dit wel.

De meerderheid oordeelt dat er in de dorpskern waar hij of zij woont, voldoende appartementen en gezinswoningen zijn. In de gesprekstafels werd dit ook bevestigd. Er werd hierbij nog opgemerkt dat het belangrijk is dat er bij de inplanting van appartementen en het bepalen van de stijl, voldoende rekening moet worden gehouden met de omgeving en dat de dorpskernen sterk bepalend zijn voor de uitstraling van een volledige gemeente.



Opmerking: de bevraging dateert van voor de vernieuwing van het recyclagepark. De tevredenheid over het huidig park werd nog niet bevestigd.



In de gesprekstafels werd bevestigd dat er meer groen moet voorzien worden bij de (her)aanleg van nieuwe straten en pleinen in de dorpskernen en tussen appartementsblokken, waarbij beleving van de dorpskernen en ontmoeting centraal staan. Er werd in de vragenlijst en gesprekstafels tevens gevraagd naar meer recreatiedomeinen zoals de Krekemeersen, mogelijke ontsluiting van waterbekkens Talpe,..., maar ook kleinere ingrepen kunnen een grote impact hebben, zoals het inplanten van spelelementen in groenzones en andere recreatiemogelijkheden.

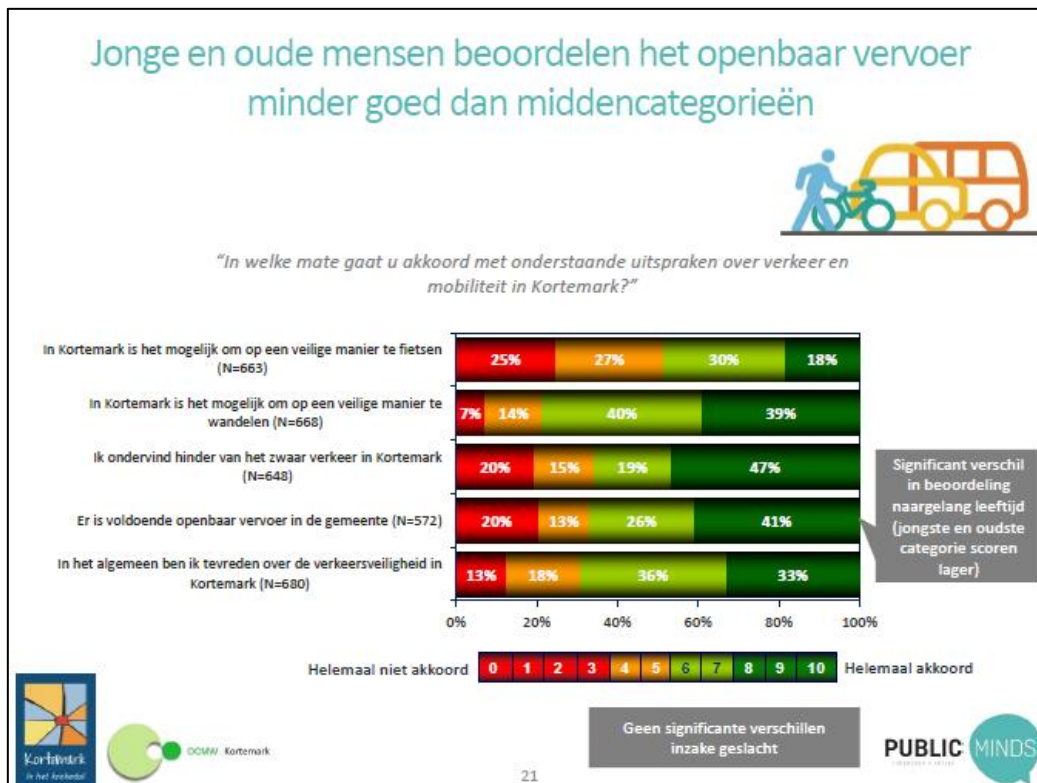
Zwerfvuil werd in de ingevulde vragenlijsten als 1 van de grootste prioriteiten naar voor geschoven en dit werd ook in de gesprekstafels bevestigd. Er kan hier volgens de gesprekstafels wel op een bepaalde manier beroep worden gedaan op inwoners door wijkteams op te richten, het organiseren van een wedstrijd 'De properste straat', verenigingen hulp te vragen,...

4.2.1.4 Mobiliteit

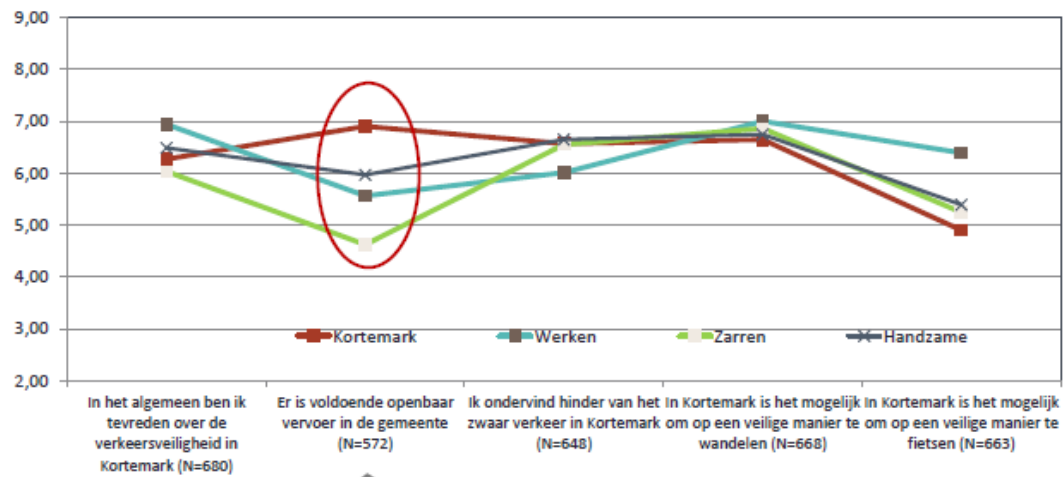
Kortemark wordt als minder veilig ervaren om er te fietsen (51%). Het wandelen kan er volgens de respondenten wel op een veilige manier.

Jonge en oudere mensen beoordelen het openbaar vervoer opvallend minder goed. Dat zijn de minder mobiele doelgroepen, die ofwel (nog) geen auto en/of rijbewijs hebben omdat ze te jong zijn en de ouderen die niet (meer) met de wagen rijden. Zij zijn afhankelijker van het openbaar vervoer dan de middelste leeftijdscategorie (werkende bevolking), die veelal over een eigen wagen beschikt. Inwoners van Kortemark beoordelen het openbaar vervoer beter dan de inwoners van de deelgemeenten. De deelgemeenten liggen verder af van haltes en er is tevens geen station aanwezig. In Kortemark is een goede verbinding, zowel met Torhout, Lichtervelde, Roeselare als Diksmuide (via bus en/of trein).

69% is over het algemeen tevreden over de verkeersveiligheid in onze gemeente en ongeveer evenveel mensen (66%) ervaren geen hinder van het zwaar vervoer.



Inwoners van Kortemark beoordelen het aanbod van openbaar vervoer beduidend positiever dan inwoners overige deelgemeenten

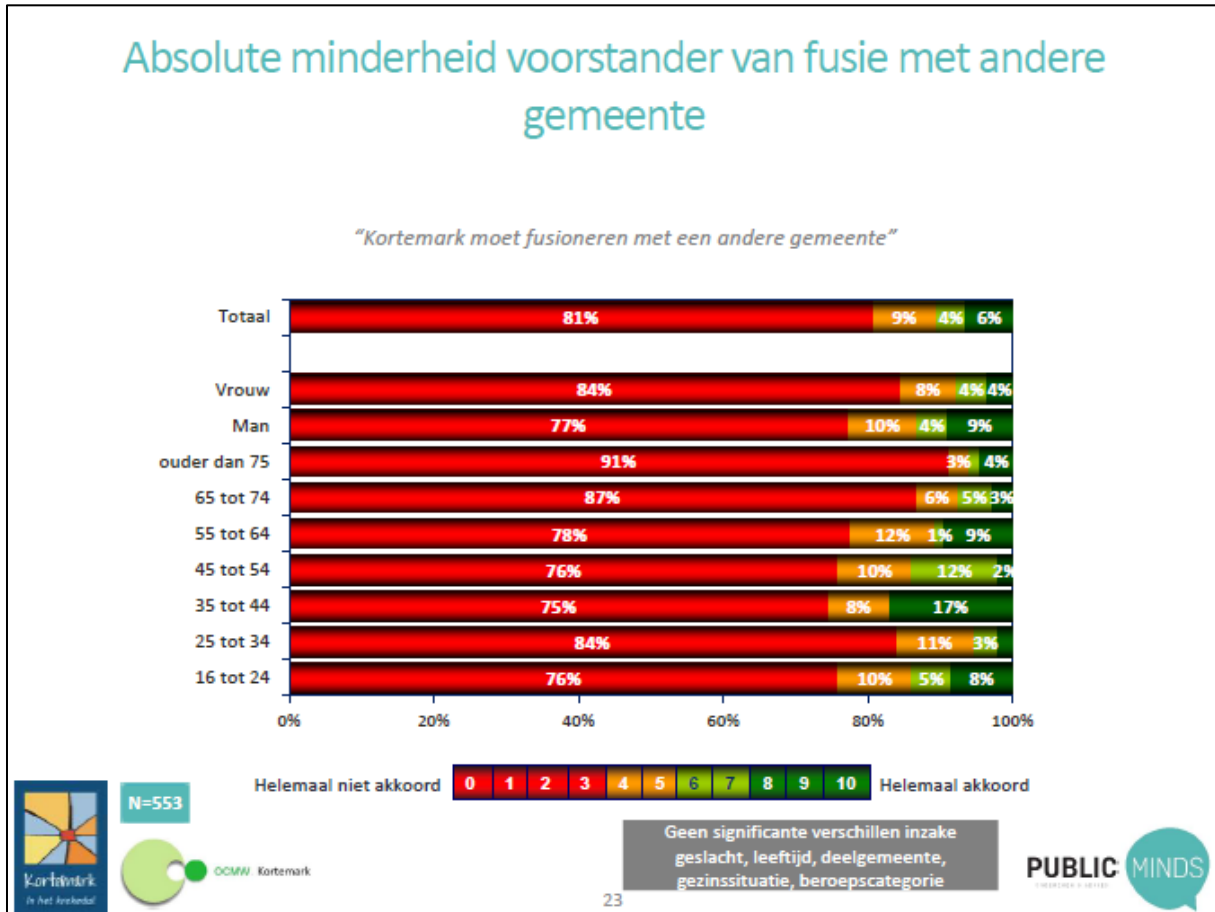


Significant verschil Kortemark versus Werken, Handzame en Zarren



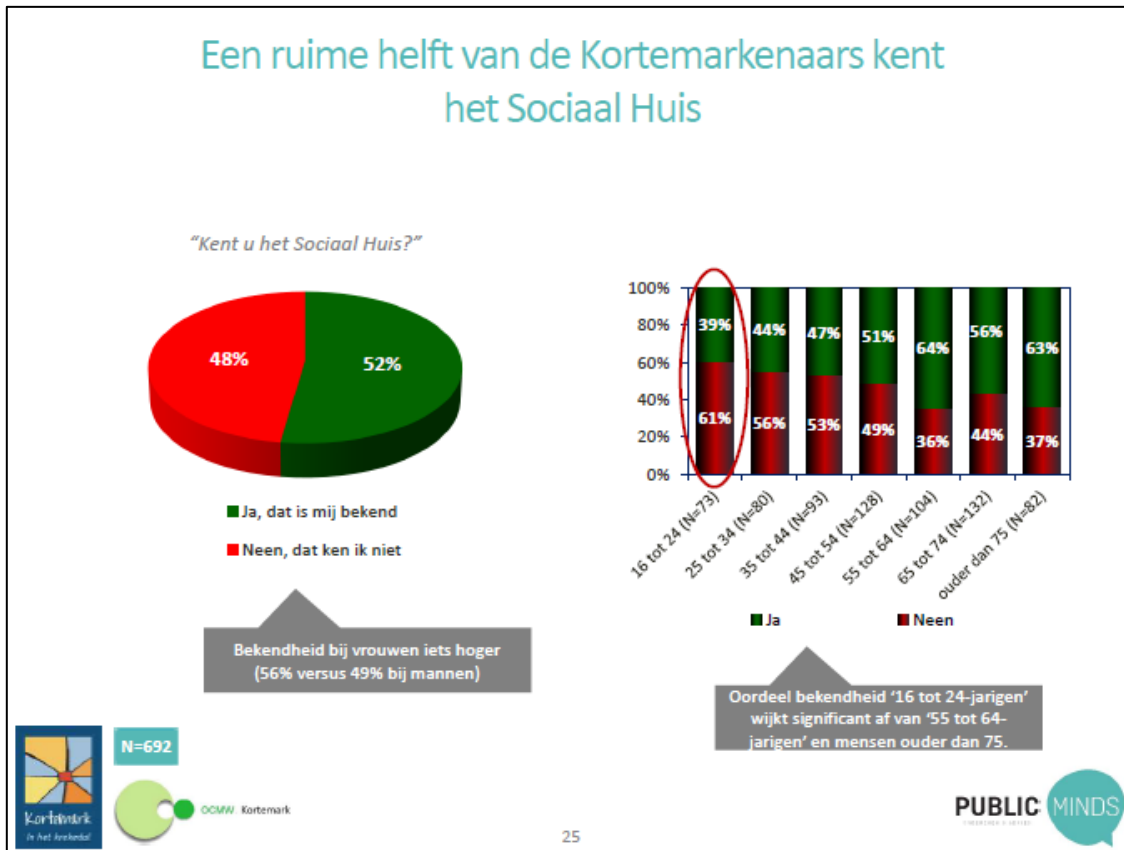
4.2.1.5 Fusie

Uit onderstaande tabel blijkt dat een absolute minderheid voorstander is van fusies met andere gemeenten.



4.2.2 Burger en welzijn

4.2.2.1 Sociaal Huis

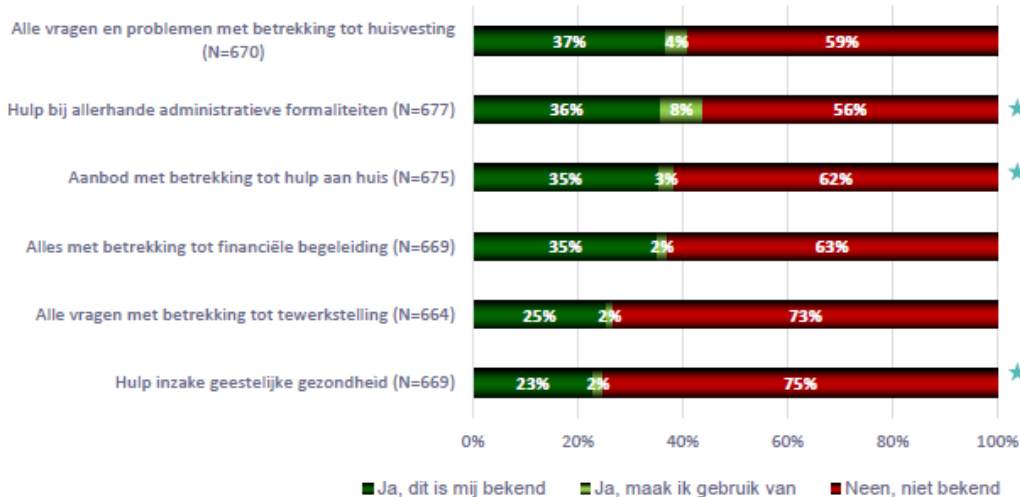


Ongeveer de helft van de respondenten kent het Sociaal Huis niet en weet niet voor welke vormen van dienstverlening deze instelling staat. Dit wordt ook bevestigd in de gesprekstafels waar er duidelijkere communicatie over de dienstverlening van het sociaal huis wordt gevraagd naar nieuwe inwoners, naar senioren, over de hulpdiensten voor ouderen, over de minder mobilencentrale,... Wel zien we dat hoe ouder de respondent, hoe beter de dienstverlening gekend is. De doelgroep in verband met de zorgtaken van het sociaal huis worden dus wel bereikt maar het is nog geen plaats die voor alle doelgroepen even gekend is.

De algemene tevredenheid over de voorzieningen scoort hoog. Dus wie hulp krijgt van het sociaal huis, is tevreden, al kan de bekendmaking dus wel beter. De oudere bevolking is iets tevredener over de voorzieningen dan de jongere bevolking. Onder voorzieningen zijn hier ook de vrijetijdsvoorzieningen en -infrastructuur inbegrepen, hier gaan we straks verder op in.

Sociaal huis vrij onbekend voor vragen m.b.t. tewerkstelling en hulp geestelijke gezondheid

"Kunt u telkens aangeven of onderstaande aangeboden dienstverlening in het Sociaal Huis u bekend is en/of u daar al eerder gebruik van hebt gemaakt?"



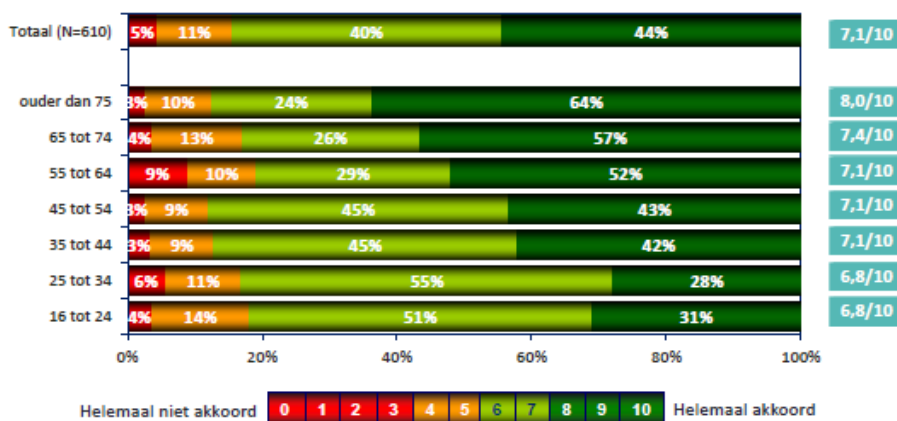
26

Significante afwijking m.b.t. beoordeling naargelang leeftijd (ouder, meer bekend), zie *



Tevredenheid over aanbod voorzieningen hoger bij oudere inwoners van Kortemark

"In het algemeen ben ik tevreden over het aanbod aan voorzieningen in Kortemark"



27

Significant verband algemeen oordeel voorzieningen versus leeftijd. Geen significante afwijking geslacht / deelgemeente.



Uit de gesprekstafels blijkt dat er een stijgende nood is aan meer opvangmogelijkheden voor niet-schoolgaande kinderen (0-2,5 jaar). De huidige opvang bij onthaalouders is te beperkt. De cijfers bevestigen dit. Het percentage beschikbare kinderopvangplaatsen voor jonge kinderen ligt een stuk lager (45.9%) ten opzichte van een vergelijkbare gemeente volgens de Belfiuscluster (59%). De cijfers dateren echter van 2014. De nieuwe opvanginitiatieven opgericht tussen 2014 en 2017, zijn hier echter nog niet meegerekend.

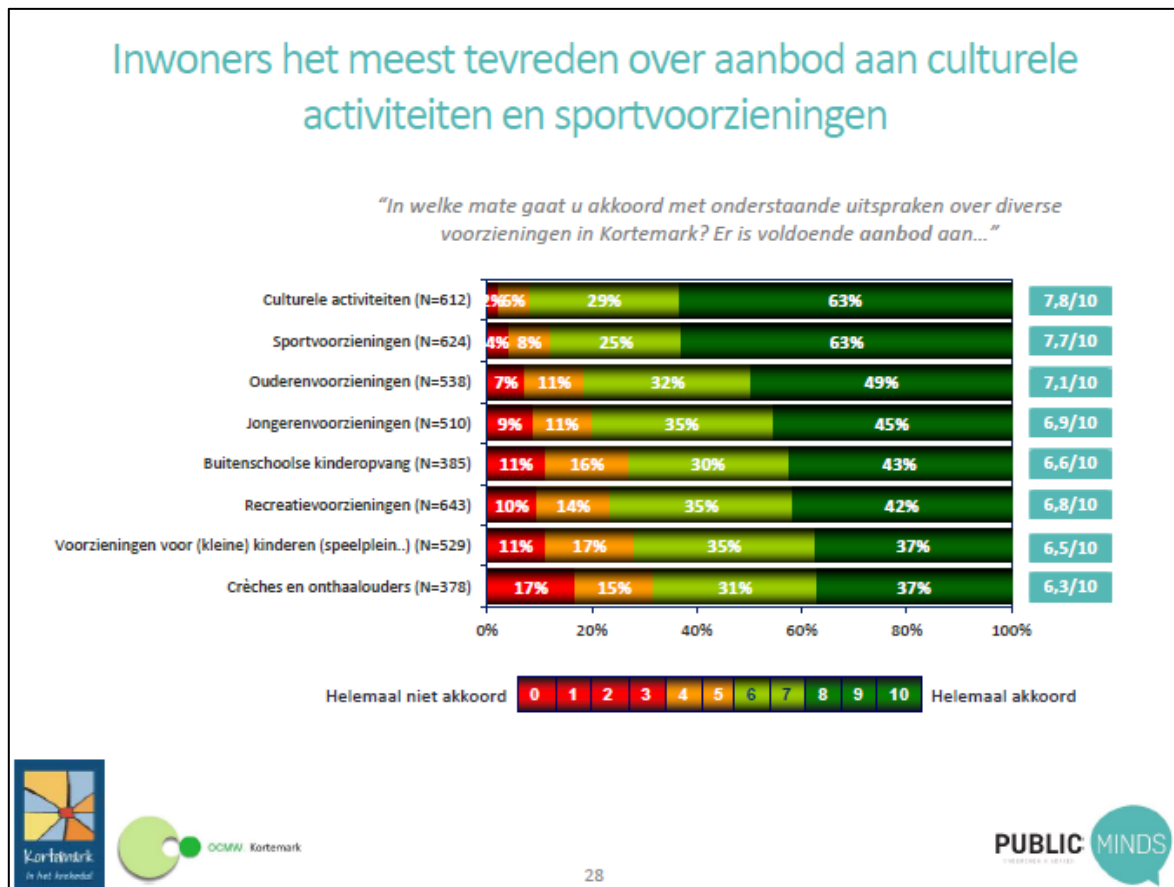
VRIJE TIJD

De inwoners zijn het meest tevreden over de culturele voorzieningen en de sportvoorzieningen, zoals sportzalen, voetbalvelden, zwembad, cultuurcentrum,..., en over het aantal activiteiten in beide sectoren zoals culturele voorstellingen, workshops, sportsessies, lessenreeksen,...

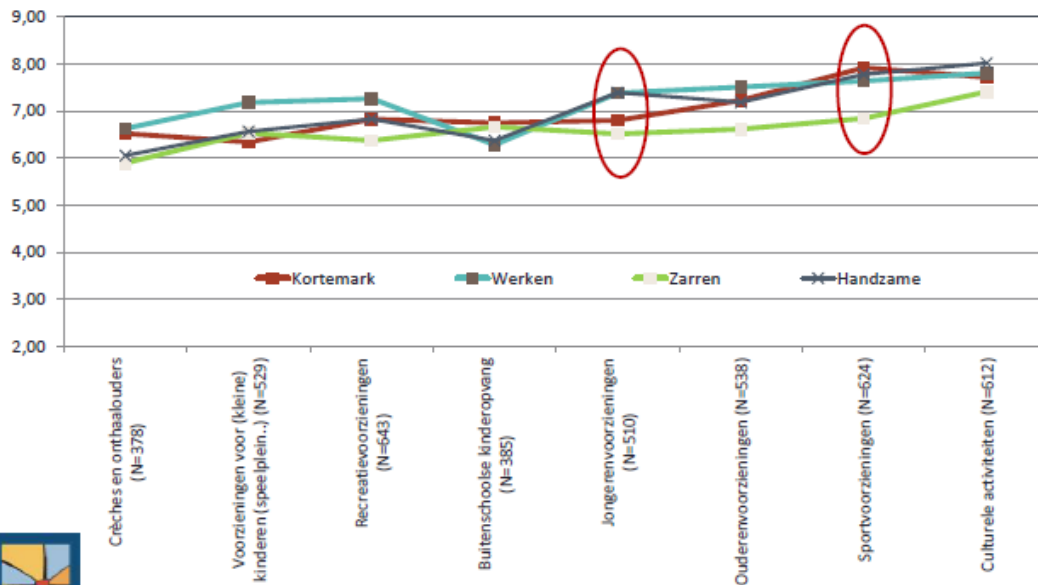
De respondenten uit Zarren beoordelen de voorzieningen iets minder positief dan de inwoners van de andere gemeenten. Naargelang de leeftijd van de respondent hoger is, worden diverse voorzieningen ook positiever beoordeeld.

Uit de gesprekstafel vrije tijd kwam naar voor dat er voldoende vrijetijdsinfrastructuur is maar dat het opvolgen van herstellingen wel een aandachtspunt is. Er bleek ook dat de ruime verspreiding van de verschillende vrijetijdsinfrastructuur, gespreid over de verschillende deelgemeenten, een meerwaarde is, daar je op die manier een buffer hebt voor drukke periodes of bepaalde zalen die overbevraagd worden.

Uit de vragenlijst kwam naar voor dat er algemene tevredenheid is over het aantal vrijetijdsactiviteiten maar dat er vraag is naar meer grote evenementen. Uit de gesprekstafels blijkt echter te weinig wat de rol van de gemeente hier kan in zijn: organisator, stimulator, promotor...?



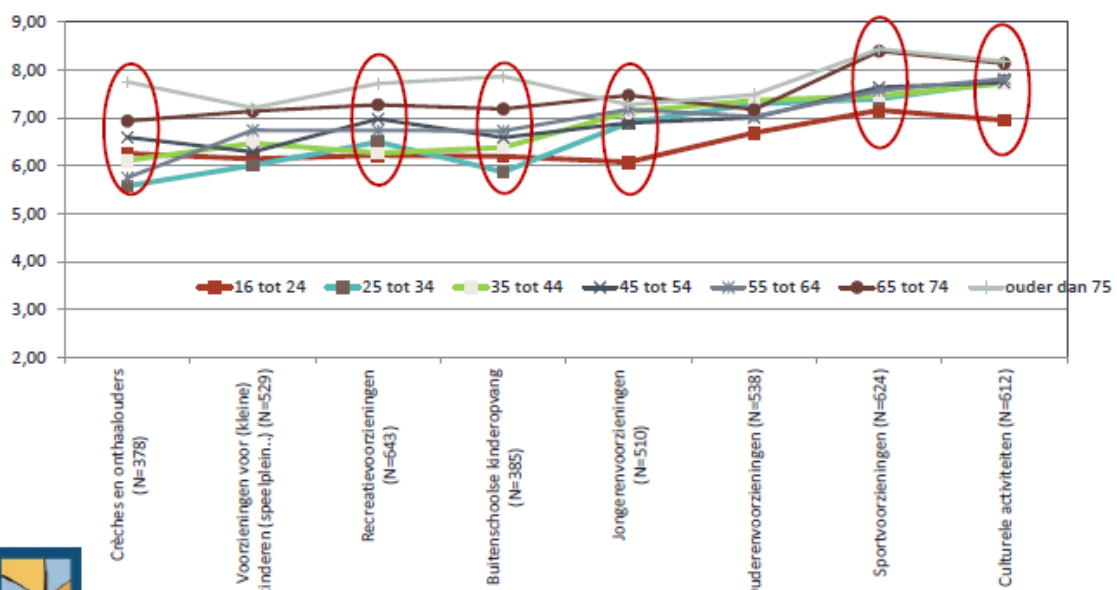
Zarren minder positief m.b.t. aanbod diverse voorzieningen.



29



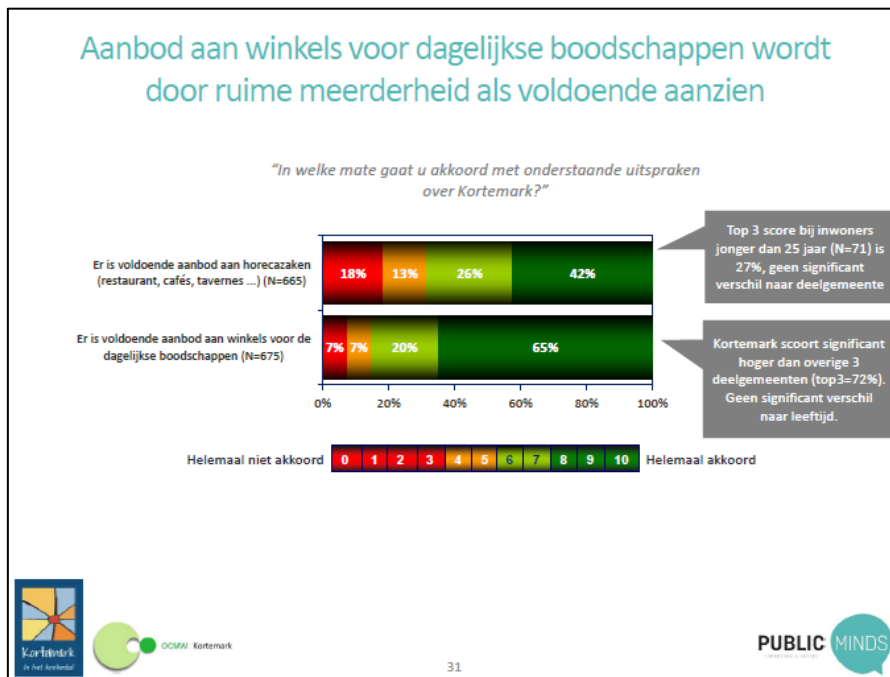
Diverse voorzieningen worden positiever beoordeeld naargelang de leeftijd hoger is



30

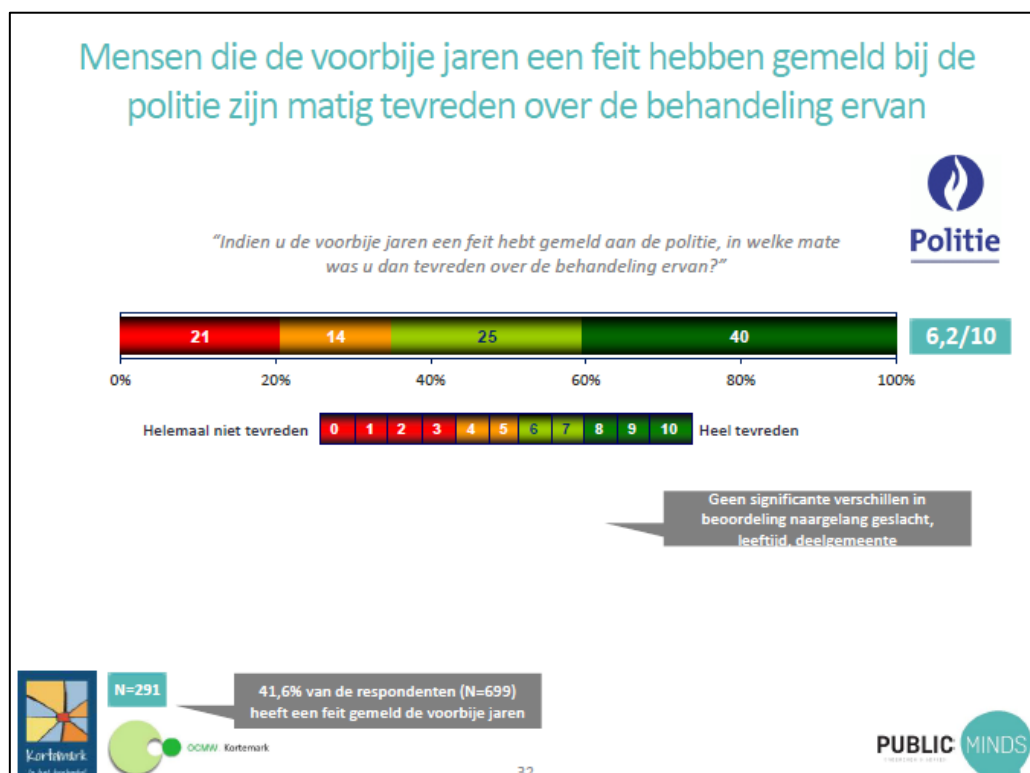


4.2.2.2 Horeca



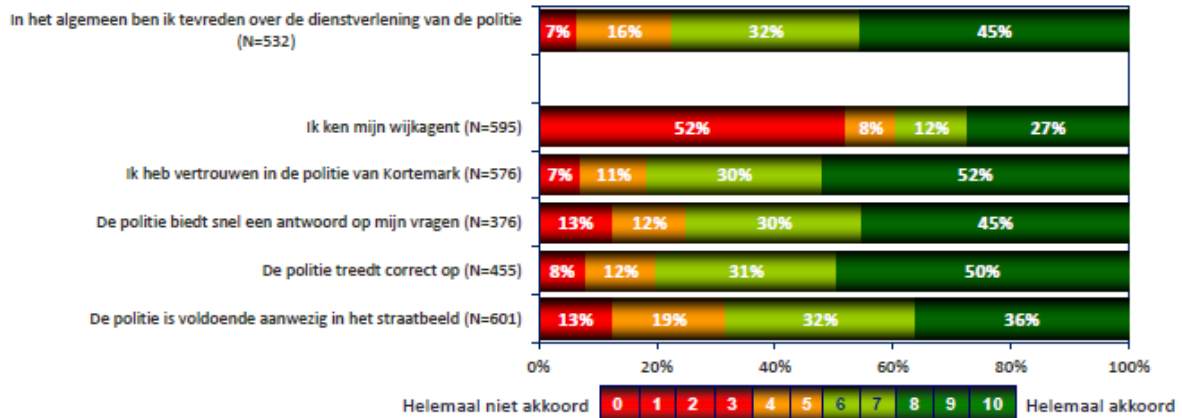
De jongere respondenten ervaren een grotere behoefte aan meer horecazaken (restaurants, cafés en tavernes) dan de rest van de bevolking. Er is hierbij geen onderscheid naargelang de deelgemeente waar ze wonen. Het winkelaanbod voor dagelijkse boodschappen wordt door alle bevolkingsgroepen als voldoende ervaren.

4.2.2.3 Politie



Een ruime meerderheid van inwoners kent hun wijkagent niet.

"In welke mate gaat u akkoord met onderstaande uitspraken over het optreden van de politie in Kortemark?"



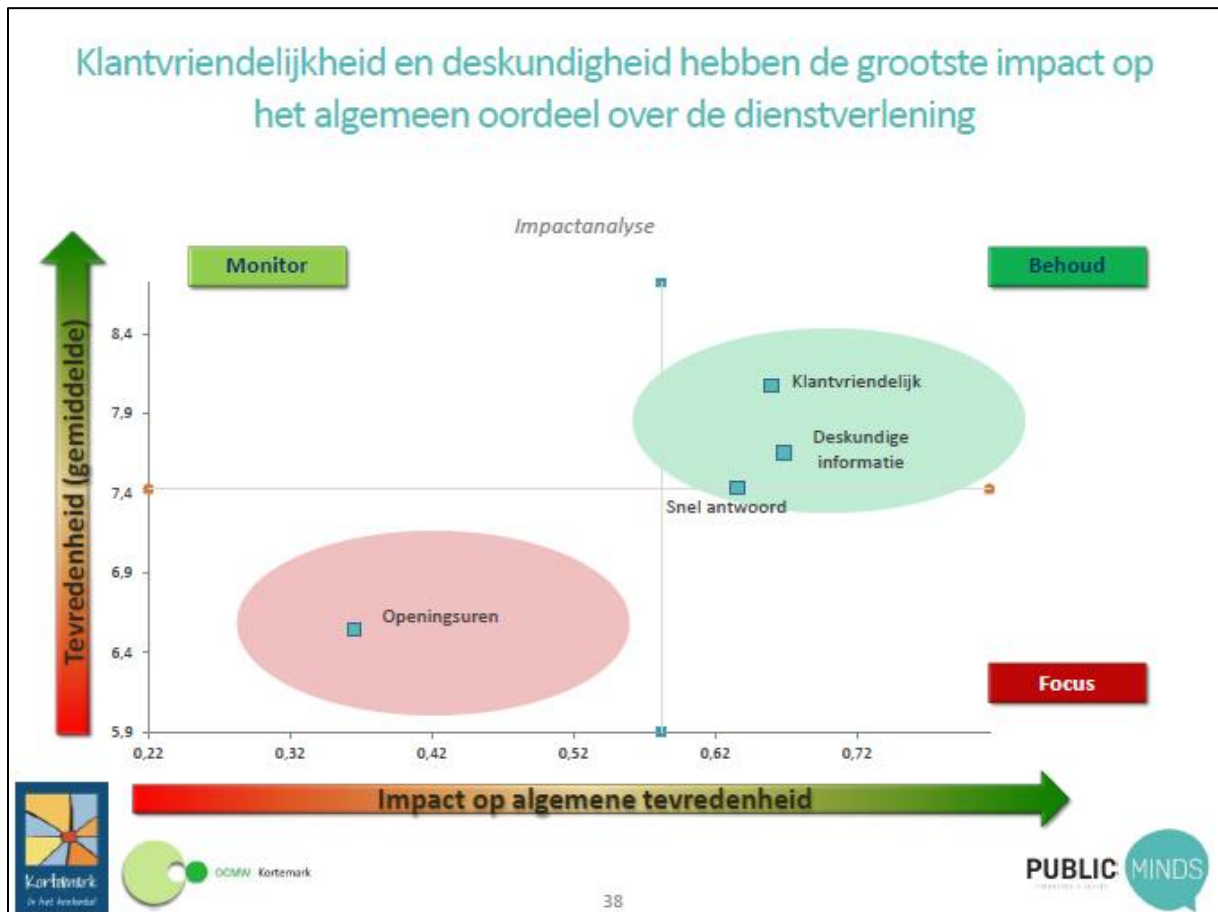
Geen verband tussen het kennen van de wijkagent en leeftijd. Wijkagent iets beter gekend bij mannen. Inwoners van Zarren kennen wijkagent het best (38,5%), verband niet significant. Mensen die minder dan 5 jaar in Kortemark wonen meest bekend met wijkagent (42,6% top3 score, afwijking significant).



De wijkagent is door de meerderheid van de inwoners niet goed gekend. Volgens 68 procent van de bevroegden is de politie voldoende aanwezig in het straatbeeld

4.2.3 Dienstverlening

Er werd op verschillende vlakken gepolst naar de tevredenheid van de dienstverlening van de gemeentelijke diensten (openingsuren, klantvriendelijkheid, deskundigheid,...) om deze waar nodig verder te kunnen optimaliseren. Onderstaande grafiek maakt duidelijk dat klantvriendelijkheid en deskundigheid de grootste impact hebben op het algemeen oordeel over de dienstverlening.



Binnen het gemeentehuis wordt er meest beroep gedaan op de dienst burgerzaken. De diensten van het sociaal huis en vrije tijd (die in een ander gebouw gehuisvest zijn), zijn hier niet in opgenomen.

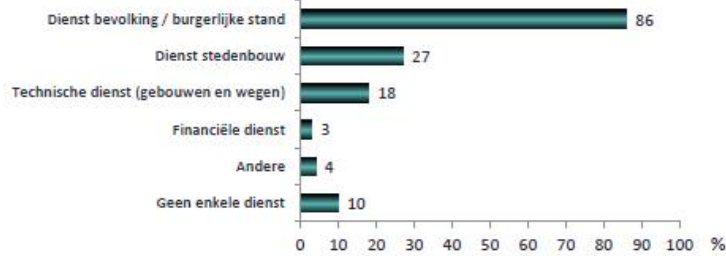
De grote meerderheid is tevreden over de dienstverlening in het gemeentehuis en dit stijgt samen met de leeftijd. Er is een grote klantvriendelijkheid en deskundigheid van de medewerker binnen alle gemeentelijke diensten. Dit werd ook bevestigd in de gesprekstafels. De openingsuren scoren het minst: 29% vindt dat de huidige openingsuren van het gemeentehuis niet voldoende zijn. De ontevredenheid hierover is groter bij de jongere bevolking. Vermoedelijk kan dit gelinkt worden aan de beschikbaarheid van deze doelgroep tijdens de huidige openingsuren. Doorgaans zitten zij op deze momenten op school of zijn ze aan het werk. Dit werd ook bevestigd in de gesprekstafels. Er is weliswaar al een zaterdagopening voor de dienst burgerzaken, voor het containerpark en de bibliotheek. Dit gegeven werd in het verleden al besproken in het managementteam en wordt meegenomen in de evaluatie en herwerking van de openingsuren bij de in dienststelling van de nieuwe gebouwen op de Brouwerijsite en de Zorgsite.

Bij de bevraging naar de tevredenheid over de dienstverlening bij specifieke diensten, merken we dezelfde tendensen op, met enkele kleine variaties.

Een ruime meerderheid deed de voorbije jaren beroep op de dienst bevolking / burgerlijke stand



"Op welke van onderstaande diensten van het gemeentehuis hebt u de voorbije jaren een beroep gedaan?"



N=669



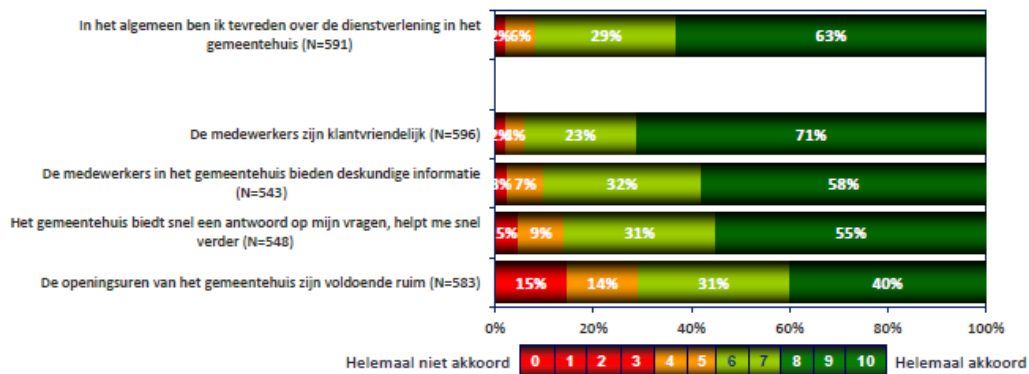
OCMW Kortemark

35

PUBLIC MINDS

De medewerkers van het gemeentehuis worden door 70% van de gebruikers als (zeer) klantvriendelijk beschouwd

"Wanneer u denkt aan de dienstverlening van de diensten die in het gemeentehuis gehuisvest zijn, welke scores geeft u dan aan de volgende thema's?"



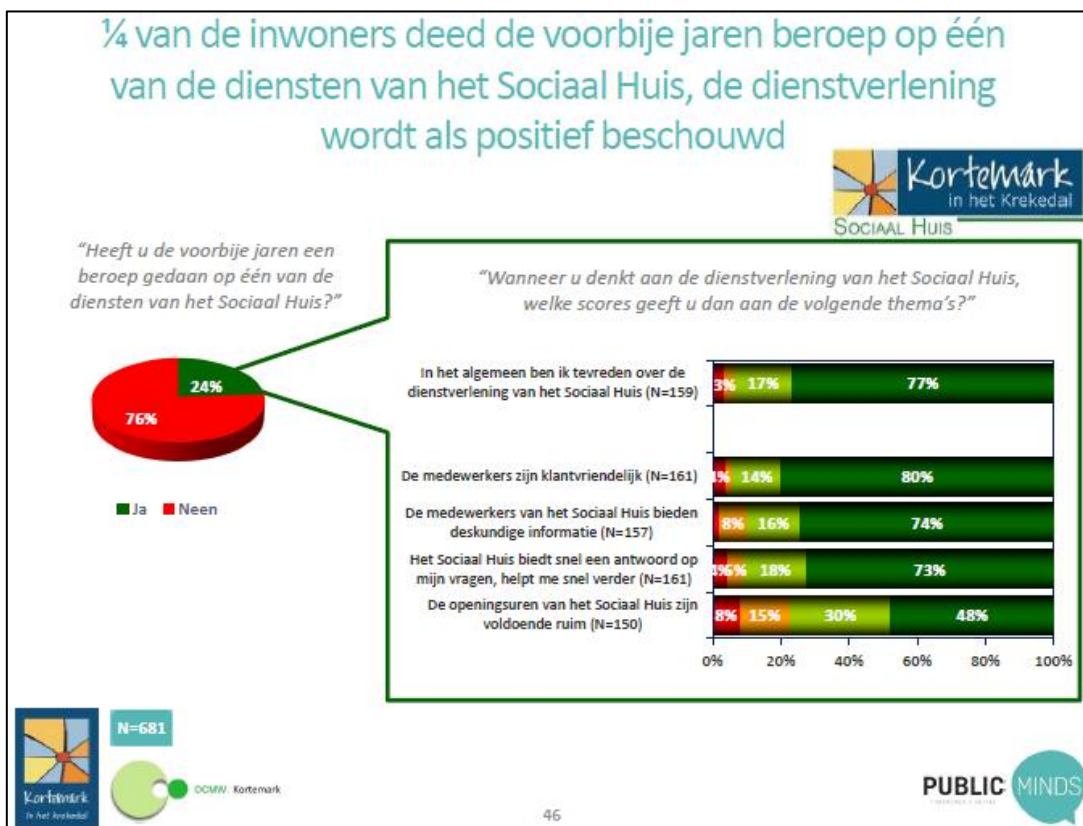
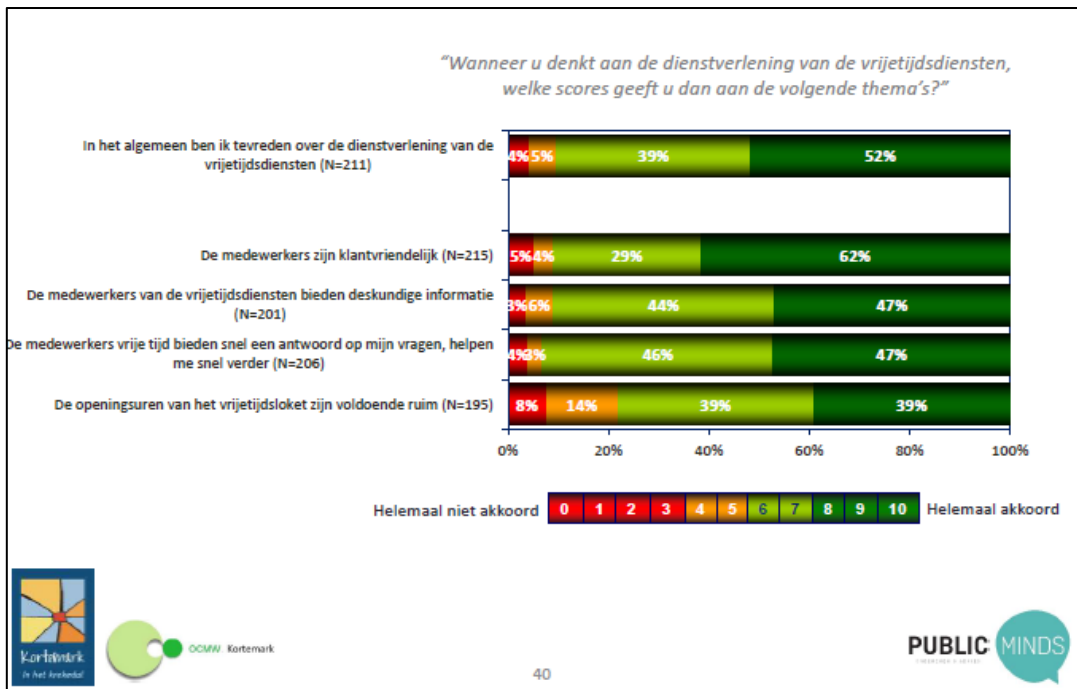
In het algemeen zijn oudere inwoners meer tevreden over de dienstverlening (algemeen oordeel). Dit verschil in beoordeling is significant. Geen significante afwijkingen naargelang geslacht of deelgemeente.



OCMW Kortemark

36

PUBLIC MINDS



4.2.4 Communicatie en participatie

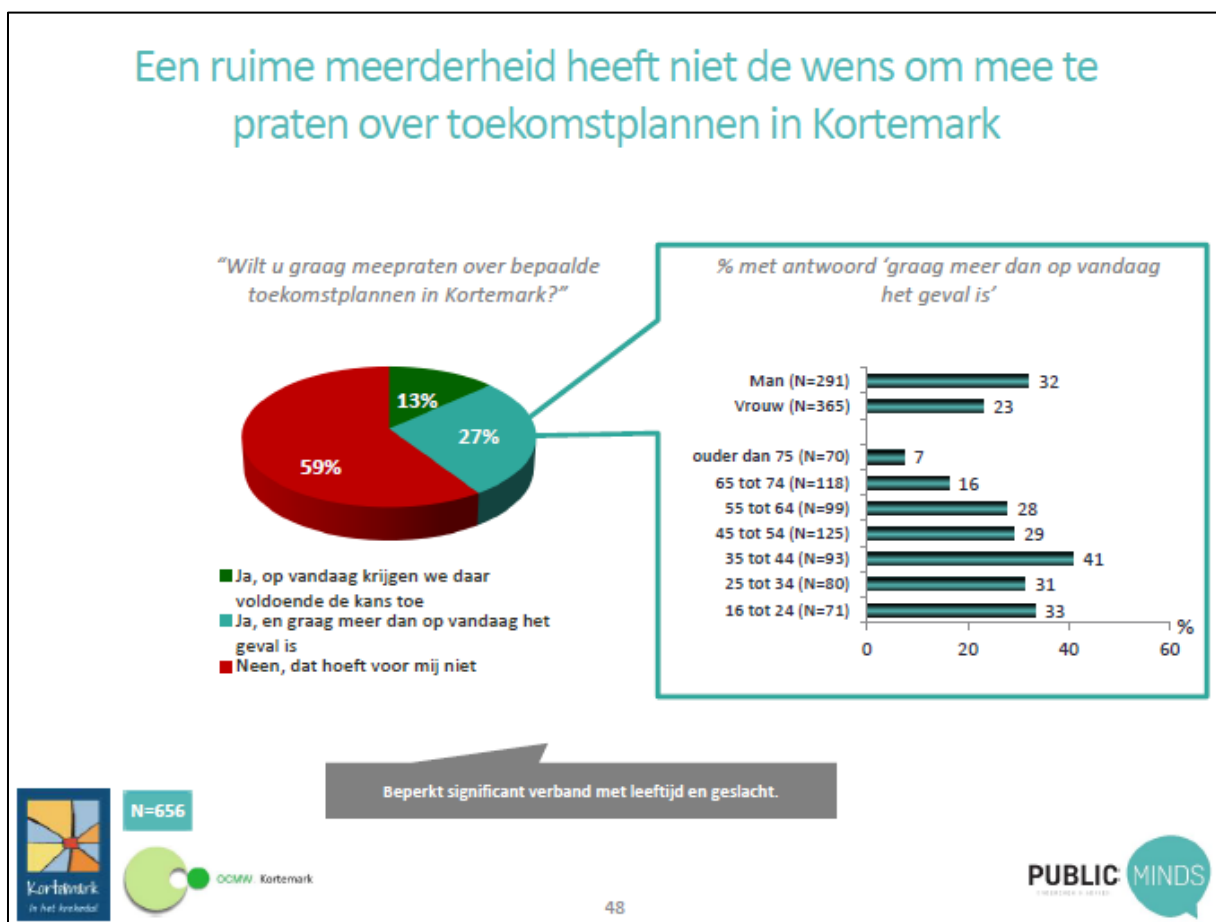
De meerderheid van de respondenten is tevreden over de communicatie van het gemeentebestuur en voelt zich voldoende betrokken bij de werking. Slechts 27% geeft aan meer betrokken te willen worden. Een ruime meerderheid van 70 procent is bovendien van oordeel dat hij/zij voldoende geïnformeerd wordt.

Het gemeentelijk infoblad 'De Krekelaar' en bewonersbrieven krijgen absoluut, van elke doelgroep (naar deelgemeente, geslacht of beroeps categorie), voorrang als dé middelen voor het verspreiden van informatie vanuit het gemeentebestuur. De gemeentelijke website, lokale en regionale kranten en e-mail worden ook als belangrijk ervaren. Sociale media belanden slechts op de 6^e plaats.

Ongeveer de helft van de jongeren leest het gemeentelijk infoblad.

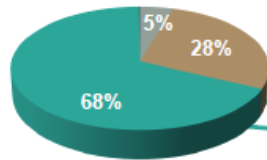
Ruim de meerderheid van de bevolking bezoekt reeds de gemeentelijke website maar een aanzienlijk deel vond niet volledig de informatie waarnaar hij of zij op zoek was.

Tevens werd in de gesprekstafels aangegeven dat een e-brief een mogelijkheid kan zijn om de burgers goed en snel op de hoogte te houden.



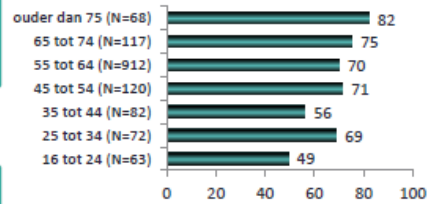
Een ruime meerderheid van 70% is van oordeel dat hij/zij voldoende geïnformeerd wordt door de gemeente

"Wordt u voldoende geïnformeerd door de gemeente?"



■ Veel te weinig ■ Te weinig
■ Precies goed ■ Te veel

% met antwoord 'precies goed'



Geen significante verschillen naargelang geslacht of deelgemeente. Ouderen schatten hoeveel informatie positiever in.



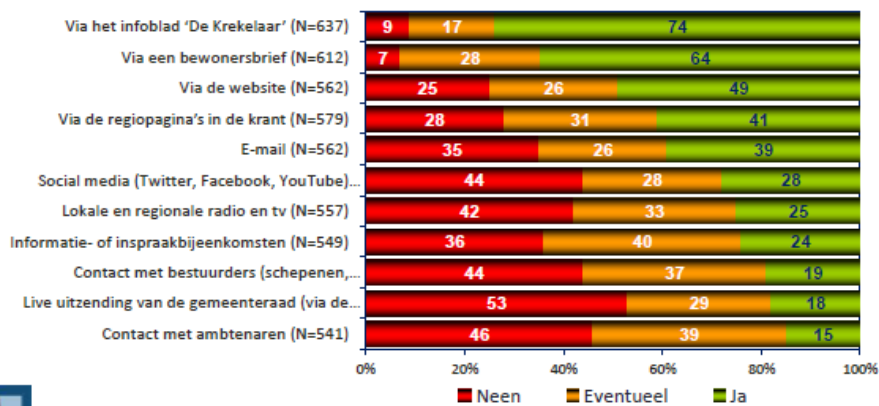
N=614



50

Het infoblad is bij uitstek ook de gewenste informatiebron voor de toekomst, weinig voorkeur voor persoonlijke contacten

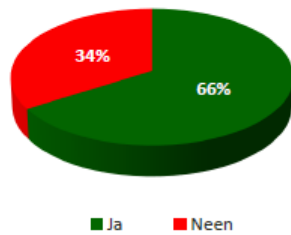
"Hoe wenst u graag geïnformeerd te worden door het gemeentebestuur (in %)?



51

Ruime meerderheid van burgers bezoekt gemeentelijke website, een aanzienlijk deel van hen vond niet de informatie waarnaar hij/zij op zoek was

"Heeft u de website www.kortemark.be al eens bezocht?"



"Vond u op de website de informatie waarnaar u op zoek was?"



N=447

Sterk gecorreleerd met leeftijd: hoe ouder, hoe minder (+65 jarigen bezocht reeds in 47% van de gevallen de website, +75 jarigen in 29%... tegenover +/-80% bij mensen jongeren dan 45 jaar)



N=678



OCMW Kortemark



53

Facebookpagina en Twitter account bij meerderheid van inwoners niet bekend.



"Kent u de facebookpagina van de gemeente Kortemark?"



Gekend en af en toe eens gaan kijken:
 +75j = 8%
 65-74j = 12%
 55-64j = 17%
 45-54j = 22%
 35-44j = 24%
 25-34j = 21%
 16-24j = 15%



"Kent u de twitter account van de gemeente Kortemark?"



N=684



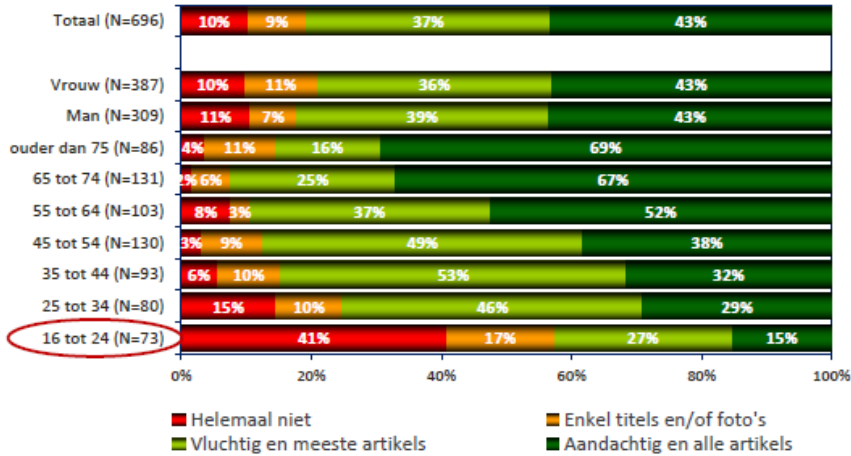
OCMW Kortemark



54

Een ruime meerderheid leest het infoblad, hoe ouder... hoe grondiger dit wordt gelezen

"Op welke manier leest u het infoblad 'De Krekelaar'?"

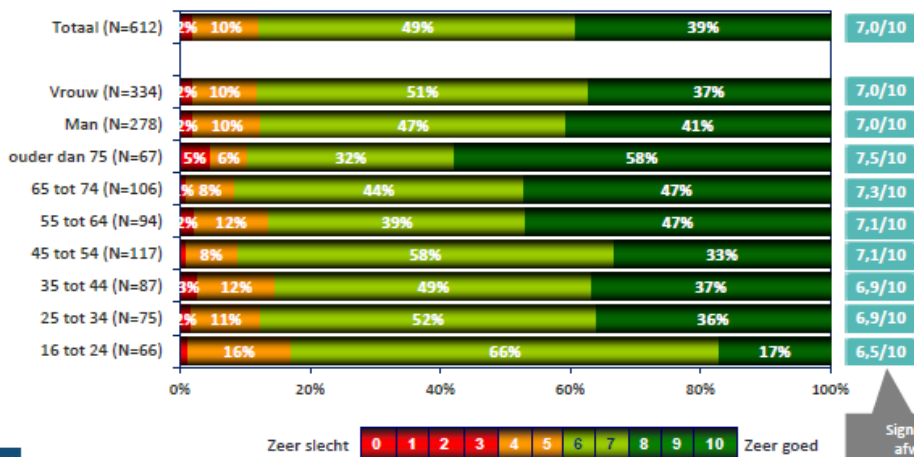


55



Gemeentelijke communicatie wordt door meerderheid positief aanzien

"In het algemeen, als u de gemeentelijke communicatie (infoblad, website, facebook ...) door middel van een rapportcijfer zou moeten beoordelen, welk cijfer geeft u dan?"



56



4.2.5 Open vraag, gekoppeld aan gesprekstafels

Op het einde van de vragenlijst kregen de inwoners een open vraag. Daarin kon men 3 zaken aangeven waar de gemeente Kortemark werk moet van maken in de komende jaren. Deze werden gegroepeerd per thema, wat volgende rangschikking gaf:

Thema	Score
Wegenis	283
Mobiliteit	230
Milieu	108
Vrije tijd, jeugd, sport, cultuur	93
Sociaal, kinderopvang en ouderenzorg	69
Veiligheid, politie, handhaving	55
Communicatie en dienstverlening	38
Middenstand en lokale economie	35
Gemeentelijke financiën	30
Ruimtelijke Ordening	28
Politiek	17
Onderwijs	5
Landbouw	2
	993

- Totaal aantal in aanmerking genomen enquêtes: 699
- Totaal aantal enquêtes met prioriteiten: 465
- Totaal aantal prioriteiten: 993

Hieruit bleek duidelijk en afgescheiden een top 3 van thema's die de burger nauw aan het hart liggen: wegenis, mobiliteit en milieu.

In de gesprekstafels werden alle prioriteiten gebundeld en gerangschikt volgens belangrijkheid volgens de aanwezigen. Dit gaf volgende prioriteitenlijst qua thema's:

THEMA	SCORES
MOBILITEIT	414
VRIJE TIJD	347
WEGENIS	337
COMMUNICATIE	222
MILIEU	213
HANDHAVING, VEILIGHEID en POLITIE	173
SOCIAAL, KINDEROPVANG en OUDERENZORG	132
RUIMTELIJKE ORDENING	117
Eindtotaal	1 955,00

Hier dient natuurlijk wel rekening gehouden worden met het feit dat dit de mening van 50 burgers betreft, in tegenstelling tot de enquête dus niet statistisch betrouwbaar. Echter merken we voor een stuk toch dezelfde tendensen op.

Tijdens de gesprekstafels kregen de burgers ook de mogelijkheid om concrete projecten in een volgorde van belangrijkheid te zetten. Dit gaf volgend resultaat:

Aanpakken van zwerfvuil	MILIEU	61
Station en halte NMBS moeten blijven	MOBILITEIT	55
Algemeen onderhoud bestaande fietspaden	WEGENIS	53
Zwaar vervoer weren in het centrum	MOBILITEIT	43
Renoveren van huizen stimuleren	RUIMTELIJKE ORDENING	38
Inwoners beter en tijdig informeren over geplande werken	COMMUNICATIE	32
Openbare toiletten in het centrum van Kortemark voorzien	VRIJE TIJD	32
Laadpalen elektrische wagens voorzien	MILIEU	31
Oude kerkwegels herstellen	MOBILITEIT	31
Aandacht voor vandalisme en drugs (veiligheid station)	HANDHAVING, VEILIGHEID en POLITIE	30
Meer inspraakmomenten met de burger voorzien	COMMUNICATIE	28
Groene leefomgeving uitbreiden en/of beter onderhouden	MILIEU	27
Digitale, maandelijkse nieuwsbrief invoeren	COMMUNICATIE	26
Openbare zalen beter onderhouden en na gebruik beter controleren	VRIJE TIJD	25

Hier willen we echter nogmaals de kanttekening maken dat dit de mening van slechts 50 aanwezige burgers betrof. Het is niet aangewezen deze resultaten verder te veralgemenen.

5 't Is an jundre: de "app"

Op 16 augustus 2017 werd de app S-Elect gelanceerd in aanwezigheid van het personeel. De inwoners kregen een flyer in de bus met de vraag de app in te vullen, burgers kregen de mogelijkheid om de app op het gemeentehuis of in de bib in te vullen en het campagne team sprak de burgers rechtstreeks aan op verschillende evenementen, op de markt of aan winkels.

Dit resulteerde uiteindelijk in 548 unieke voorstellen die we binnenkregen via de "app".

5.1 Profiel van de deelgenomen inwoners

In de app werden een aantal persoonlijke gegevens bevraagd.

DEELGEMEENTE		
Rijlabels	Aantal	Percentage
Handzame	114	21%
Kortemark	314	57%
Zarren- Werken	120	22%
Eindtotaal	548	100%

Er is een zeer lichte oververtegenwoordiging van de inwoners van Kortemark.

GESLACHT		
Rijlabels	Aantal	Percentage
MAN	281	51%
VROUW	267	49%
Eindtotaal	548	100%

De verdeling qua geslacht benadert in sterke mate de realiteit, er is een lichte oververtegenwoordiging van mannen maar deze is verwaarloosbaar, waardoor de verdeling op basis van geslacht representatief kan geacht worden.

De leeftijdsverdeling van de burgers die de app invulden, vindt u hierna terug.

LEEFTIJD		
Rijlabels	Aantal	Percentage
13-22	55	10%
23-32	97	18%
33-42	119	22%
43-52	103	19%
53-62	78	14%
63-72	64	12%
73-82	19	3%
83-92	11	2%

93-102	2	0%
Eindtotaal	548	100%

5.2 De projecten

De deelnemers kregen de keuze uit 18 projecten:

Aanpak van zwerfvuil
Fietspad Edewallestraat
Fietspad Hoogledestraat
Fietspad Ichtegemstraat
Fietspad Koekelarestaat
Gemeentelijke belastingen
Groen in het straatbeeld
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding
Inzetten op kwetsbare doelgroepen
Inzetten op vervoersproblematiek
Meer snelheidscontroles
Onderhoud fietspaden
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen
Recreatie in een groene omgeving
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg
Veiligheid schoolomgeving verbeteren
Zwaar vervoer weren

Aan deze projecten werd telkens een budget gekoppeld. Bij sommige projecten kregen gebruikers van de app de mogelijkheid om het budget van het project zelf aan te passen. Op deze manier kon niet alleen aangegeven worden dat een bepaald project prioritair was voor de gebruiker, maar ook in welke mate hier volgens de gebruiker moet op ingezet worden.

Het budget van deze projecten werd gekoppeld aan een eenheid. De gebruiker kon het aantal eenheden aanpassen binnen een vastgelegd minimum en maximum aantal.

Onderstaande projecten kregen in de app een variabel budget.

Projecten en eenheden	minimum	maximum	raming/eenheid
Gemeentelijke belastingen			
jaarlijks minder ontvangen bedrag aan belastingen	1	10	71.614
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding			
investering infrastructuur Jeugd	1	5	100.000
investering infrastructuur Sport	1	5	100.000
investering infrastructuur Cultuur	1	5	100.000
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden			

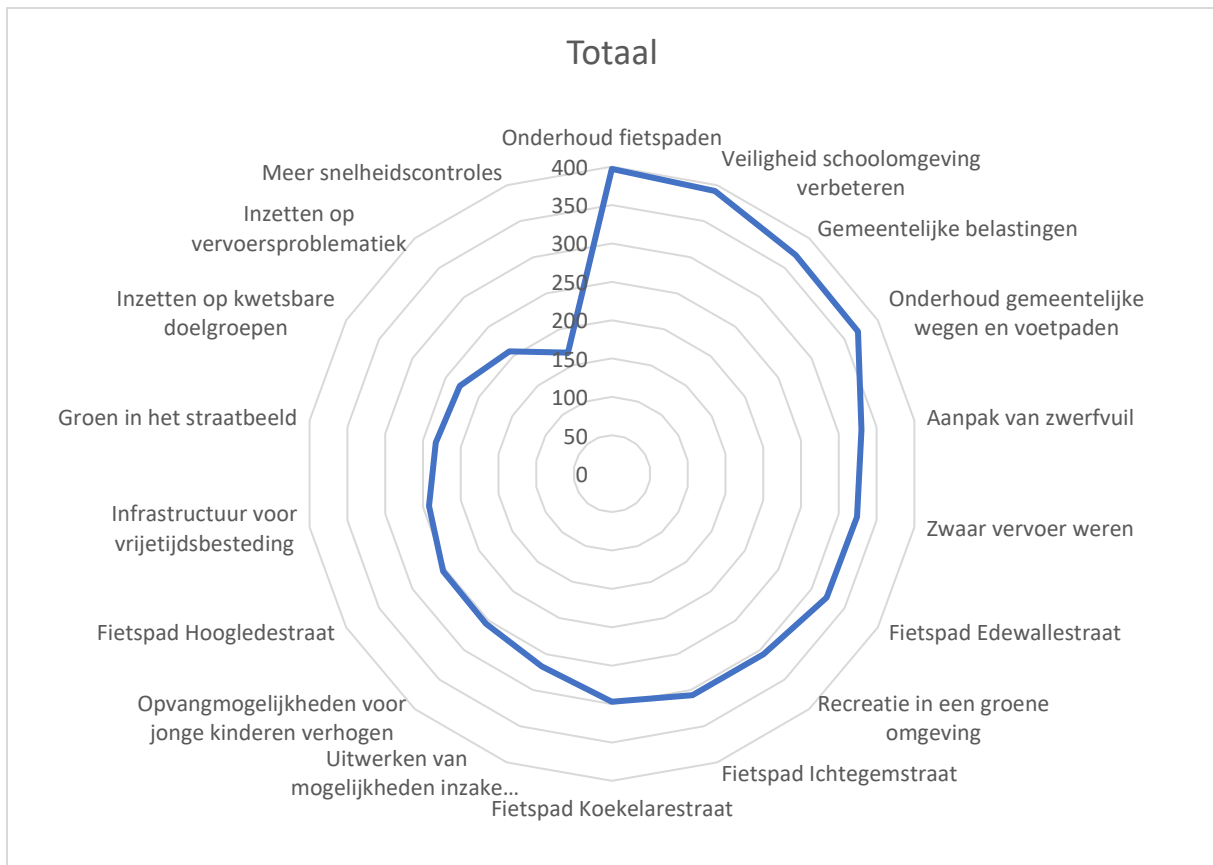
investering in herstel wegen en voetpaden	3	12	200.000
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen			
werkingskosten	1	3	25.000
Recreatie in een groene omgeving			
aanleg groenzones	1	10	100.000

5.3 Resultaten

5.3.1 Algemene resultaten

Er werden door de deelnemers gemiddeld 10 van de 18 projecten geselecteerd. Hierna vindt u een overzicht terug van de projecten en het aantal keer dat deze geselecteerd werden. Er werden 548 voorstellen ingediend, bij de helft of meer daarvan werden de eerste tien projecten steeds gekozen. Als we de thema's van die projecten bekijken zien we dat negen van de tien projecten gelinkt kunnen worden aan mobiliteit, wegenis en milieu. Enkel de 'gemeentelijke belastingen' zijn hier de uitzondering. Het project 'recreatie in een groene omgeving' kan ook gekoppeld worden aan het thema 'recreatie'.

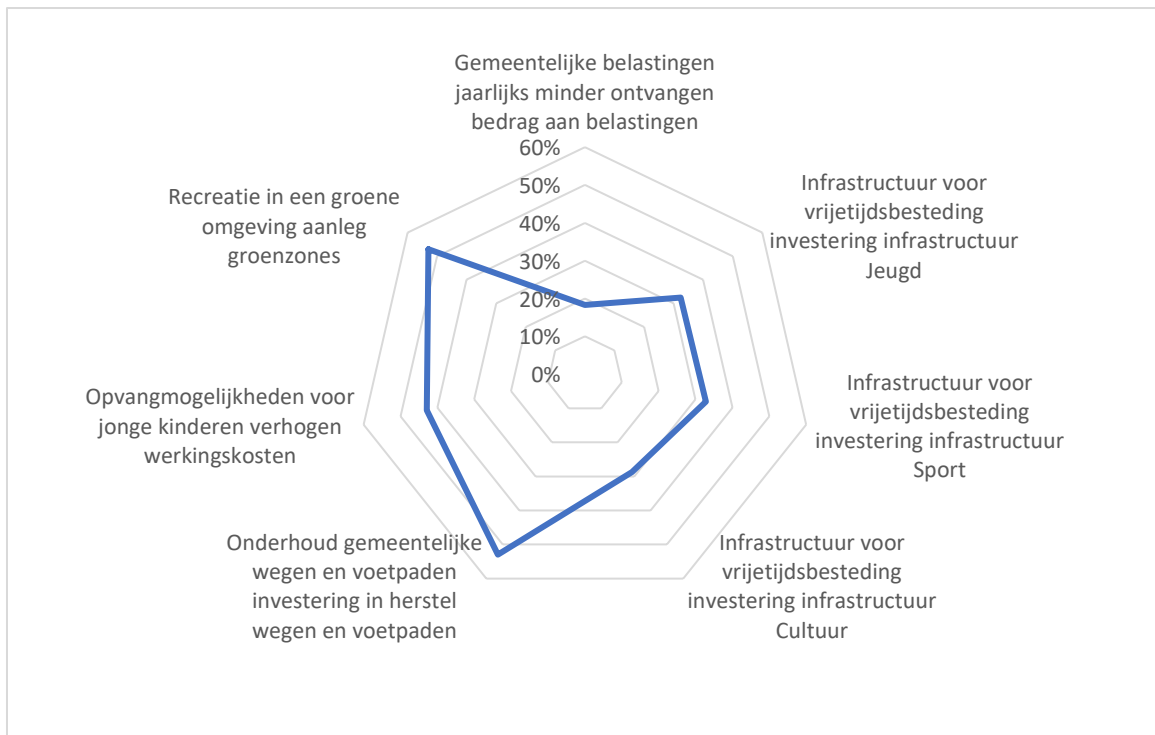
GEKOZEN PROJECT	AANTAL KEER GEKOZEN	PROCENTUEEL
Onderhoud fietspaden	397	72,45
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	392	71,53
Gemeentelijke belastingen	372	67,88
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	370	67,52
Aanpak van zwerfvuil	330	60,22
Zwaar vervoer weren	324	59,12
Fietspad Edewallestraat	323	58,94
Recreatie in een groene omgeving	307	56,02
Fietspad Ichtegemstraat	307	56,02
Fietspad Koekelarestraat	297	54,20
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	267	48,72
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	255	46,53
Fietspad Hoogledestraat	254	46,35
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	242	44,16
Groen in het straatbeeld	233	42,52
Inzetten op kwetsbare doelgroepen	229	41,79
Inzetten op vervoersproblematiek	208	37,96
Meer snelheidscontroles	168	30,66



Een aantal projecten uit de top 10 waren projecten met een variabele raming. Men kon dus in de applicatie voor een stuk zelf aangeven welk budget men hier wenste op in te zetten.

In de tabel en de grafiek hierna worden de gemiddelde aantal gekozen eenheden vermeld in verhouding met het maximum aantal.

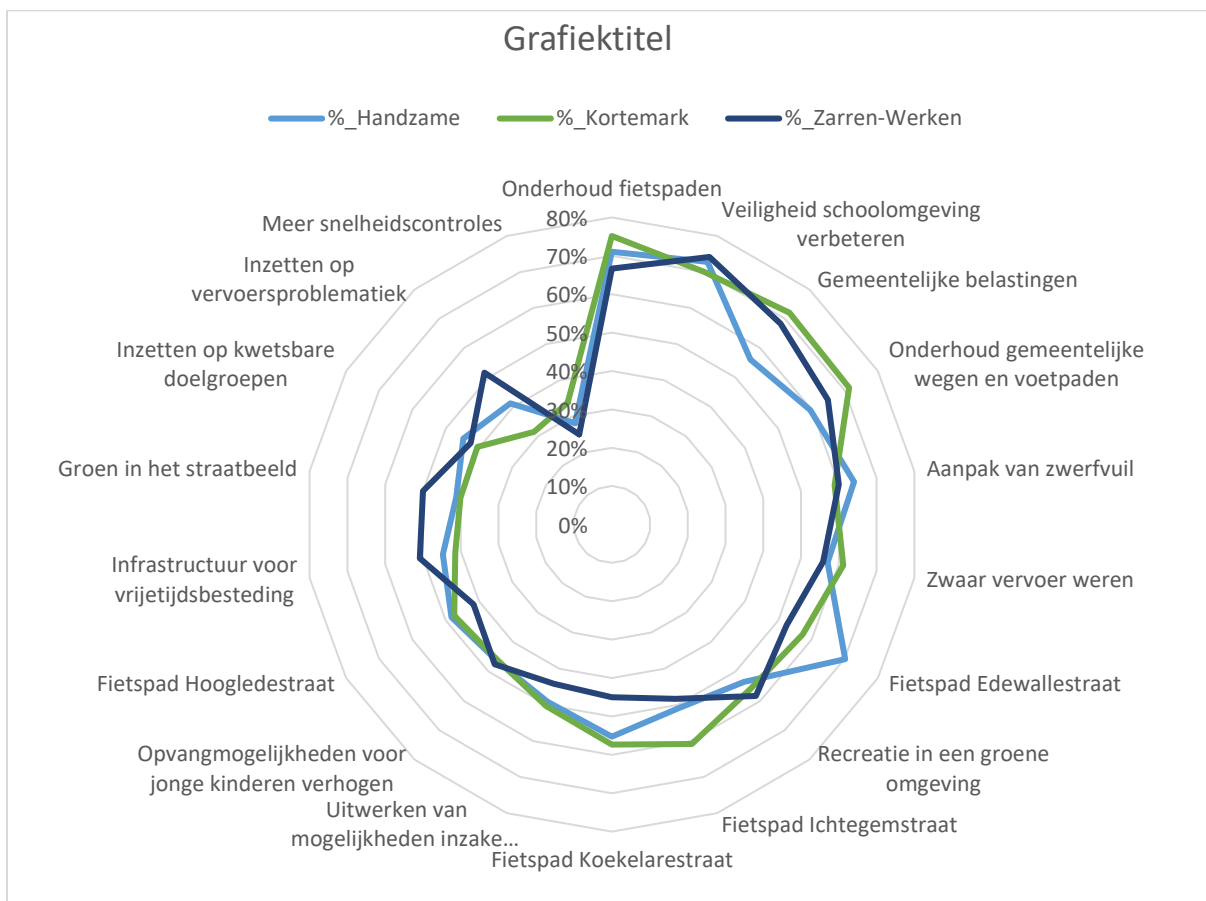
Projecten en eenheden	Inzet
Gemeentelijke belastingen	
jaarlijks minder ontvangen bedrag aan belastingen	18%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	
investering infrastructuur Jeugd	32%
investering infrastructuur Sport	33%
investering infrastructuur Cultuur	29%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	
investering in herstel wegen en voetpaden	53%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	
werkingskosten	43%
Recreatie in een groene omgeving	
aanleg groenzones	53%



5.3.2 Resultaten gefilterd op woonplaats

PROJECTEN	Handz	Kortem	Zar-Werk	TOT	%_Handz	%_Kortem	%_Zar-Werk
Onderhoud fietspaden	81	236	80	397	71%	75%	67%
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	83	220	89	392	73%	70%	74%
Gemeentelijke belastingen	64	226	82	372	56%	72%	68%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	68	224	78	370	60%	71%	65%
Aanpak van zwerfvuil	73	185	72	330	64%	59%	60%
Zwaar vervoer weren	65	192	67	324	57%	61%	56%
Fietspad Edewallestraat	80	180	63	323	70%	57%	53%
Recreatie in een groene omgeving	61	176	70	307	54%	56%	58%
Fietspad Ichtegemstraat	58	191	58	307	51%	61%	48%
Fietspad Koekelarestraat	63	180	54	297	55%	57%	45%
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	56	158	53	267	49%	50%	44%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	53	145	57	255	46%	46%	48%
Fietspad Hoogledestraat	55	149	50	254	48%	47%	42%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	51	130	61	242	45%	41%	51%
Groen in het straatbeeld	47	126	60	233	41%	40%	50%

Inzetten op kwetsbare doelgroepen	51	127	51	229	45%	40%	43%
Inzetten op vervoersproblematiek	47	99	62	208	41%	32%	52%
Meer snelheidscontroles	32	106	30	168	28%	34%	25%



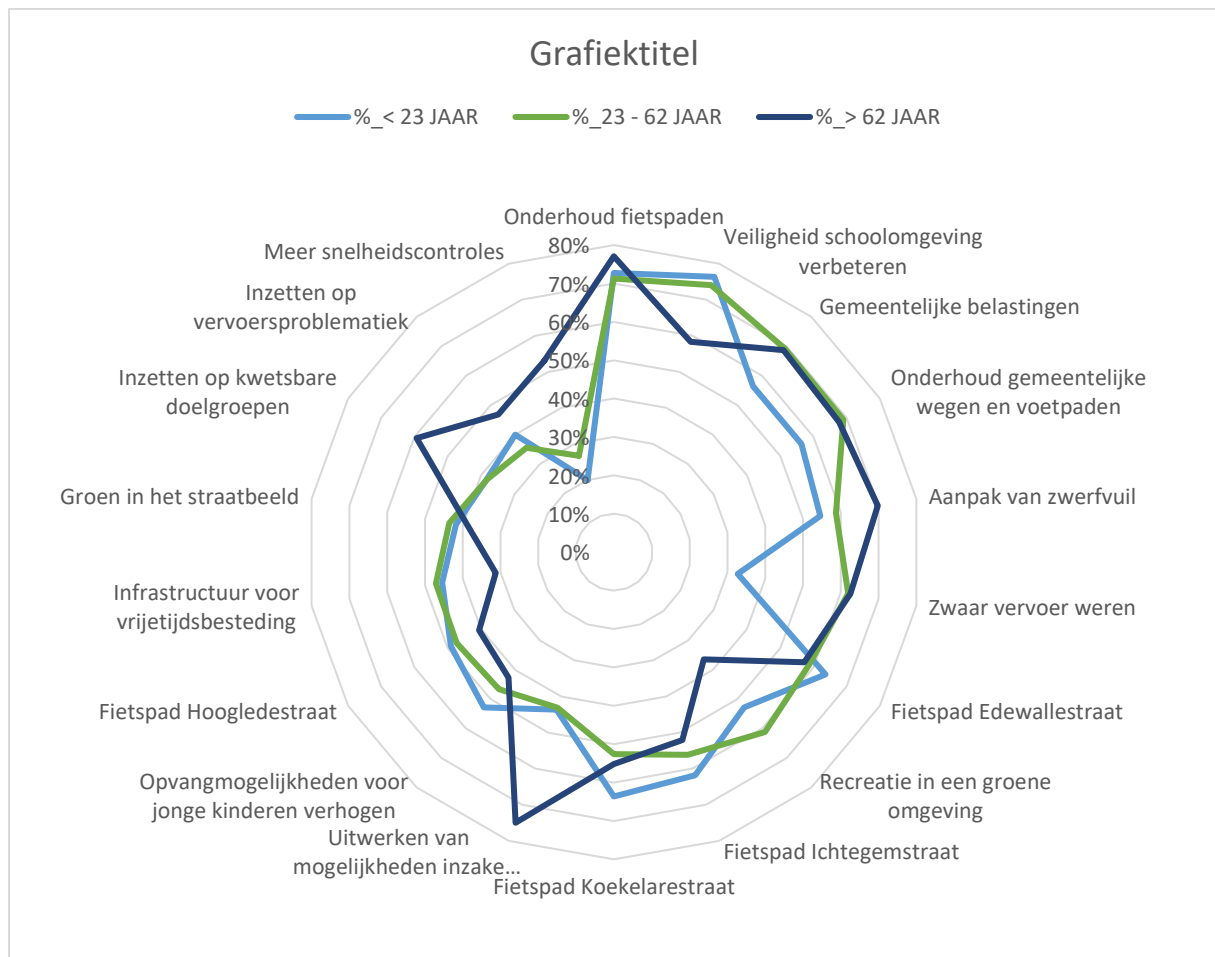
Zoals gezegd zijn de inwoners van Kortemark in deze vrijwillige steekproef licht oververtegenwoordigd. Als we de resultaten rangschikken per deelgemeente zien we dat de top 10 voor de deelgemeente Kortemark en Handzame ongewijzigd blijft (andere rangschikking). Bij de inwoners van Zarren en Werken valt het fietspad van de Ichtegemstraat en Koekelarestraat juist uit hun top 10. Het inzetten op de vervoersproblematiek en infrastructuur voor vrijetijdsbesteding vervolledigt voor de inwoners van Zarren/Werken de top 10.

PROJECTEN	%_Handz	PROJECTEN	%_Kortem	PROJECTEN	%_Zar-Werk
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	73%	Onderhoud fietspaden	75%	Veiligheid schoolomgeving verbeteren	74%
Onderhoud fietspaden	71%	Gemeentelijke belastingen	72%	Gemeentelijke belastingen	68%

Fietspad Edewallestraat	70%	Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	71%	Onderhoud fietspaden	67%
Aanpak van zwerfvuil	64%	Veiligheid schoolomgeving verbeteren	70%	Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	65%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	60%	Zwaar vervoer weren	61%	Aanpak van zwerfvuil	60%
Zwaar vervoer weren	57%	Fietspad Ichtegemstraat	61%	Recreatie in een groene omgeving	58%
Gemeentelijke belastingen	56%	Aanpak van zwerfvuil	59%	Zwaar vervoer weren	56%
Fietspad Koekelarestraat	55%	Fietspad Edewallestraat	57%	Fietspad Edewallestraat	53%
Recreatie in een groene omgeving	54%	Fietspad Koekelarestraat	57%	Inzetten op vervoersproblematiek	52%
Fietspad Ichtegemstraat	51%	Recreatie in een groene omgeving	56%	Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	51%
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	49%	Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	50%	Groen in het straatbeeld	50%
Fietspad Hoogledestraat	48%	Fietspad Hoogledestraat	47%	Fietspad Ichtegemstraat	48%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	46%	Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	46%	Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	48%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	45%	Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	41%	Fietspad Koekelarestraat	45%
Inzetten op kwetsbare doelgroepen	45%	Groen in het straatbeeld	40%	Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	44%
Groen in het straatbeeld	41%	Inzetten op kwetsbare doelgroepen	40%	Inzetten op kwetsbare doelgroepen	43%
Inzetten op vervoersproblematiek	41%	Meer snelheidscontroles	34%	Fietspad Hoogledestraat	42%

Meer snelheidscontroles	28%	Inzetten op vervoersproblematiek	32%	Meer snelheidscontroles	25%
-------------------------	-----	----------------------------------	-----	-------------------------	-----

5.3.3 Resultaten gefilterd op leeftijd



We kunnen stellen dat het onderhoud van de fietspaden voor alle leeftijdscategorieën zeer hoog scoort. Het verbeteren van de veiligheid rondom de schoolomgevingen voor de categorieën tot 62 jaar wordt ongeveer op dezelfde hoogte geplaatst. De ouderen scoren dit project lager, maar hier moet wel rekening gehouden worden met het feit dat deze categorie ondervertegenwoordigd is in de app aangezien dit een vrijwillige steekproef is.

Rangschikking jonger dan 23 jaar

Bij de categorie jonger dan 23 jaar zien we dat het project 'opvangmogelijkheden voor jonge kinderen' in de top 10 terechtkomt en het weren van zwaar vervoer pas op de voorlaatste plaats komt. Dit wijkt af van de andere leeftijdscategorieën.

PROJECT	PROCENTUEEL GEKOZEN
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	76%
Onderhoud fietspaden	73%

Fietspad Edewallestraat	64%
Fietspad Koekelarestraat	64%
Fietspad Ichtegemstraat	62%
Gemeentelijke belastingen	56%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	56%
Aanpak van zwerfvuil	55%
Recreatie in een groene omgeving	53%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	53%
Fietspad Hoogledestraat	49%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	45%
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	44%
Groen in het straatbeeld	42%
Inzetten op vervoersproblematiek	40%
Inzetten op kwetsbare doelgroepen	38%
Zwaar vervoer weren	33%
Meer snelheidscontroles	20%

Rangschikking 23-62 jaar

De top 10 van gekozen projecten voor de categorie 23-62 jaar loopt qua gekozen projecten gelijk met het totaalbeeld, indien niet gefilterd wordt per leeftijdsgroep (andere rangschikking van projecten).

PROJECT	PROCENTUEEL GEKOZEN
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	74%
Onderhoud fietspaden	71%
Gemeentelijke belastingen	69%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	69%
Zwaar vervoer weren	62%
Recreatie in een groene omgeving	61%
Aanpak van zwerfvuil	59%
Fietspad Edewallestraat	59%
Fietspad Ichtegemstraat	56%
Fietspad Koekelarestraat	53%
Fietspad Hoogledestraat	47%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	47%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	47%
Groen in het straatbeeld	44%
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	43%
Inzetten op kwetsbare doelgroepen	38%
Inzetten op vervoersproblematiek	36%
Meer snelheidscontroles	27%

Rangschikking 62 plus

Bij de categorie 62 plus zijn er 12 projecten die in meer dan 50 procent van de inzendingen aangeduid werden. Opvallend is daar dat 'uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg' op de tweede plaats staat, daar waar dit voor de twee andere leeftijdscategorieën veel lager in de

rangschikking staat. Ook het 'inzetten op kwetsbare doelgroepen' en 'meer snelheidscontroles' zijn projecten die hier beduidend meer gekozen worden dan bij de andere leeftijdscategorieën. Het project dat hier buiten de top 10 valt in vergelijking met de andere leeftijdscategorieën is 'Recreatie in een groene omgeving', dit komt zelfs op de voorlaatste plaats.

PROJECT	PROCENTUEEL GEKOZEN
Onderhoud fietspaden	77%
Uitwerken van mogelijkheden inzake thuiszorg	75%
Aanpak van zwerfvuil	70%
Gemeentelijke belastingen	69%
Onderhoud gemeentelijke wegen en voetpaden	68%
Zwaar vervoer weren	63%
Inzetten op kwetsbare doelgroepen	59%
Veiligheid schoolomgeving verbeteren	58%
Fietspad Edewallestraat	57%
Fietspad Koekelarestraat	55%
Meer snelheidscontroles	53%
Fietspad Ichtegemstraat	52%
Inzetten op vervoersproblematiek	47%
Opvangmogelijkheden voor jonge kinderen verhogen	43%
Fietspad Hoogledestraat	41%
Groen in het straatbeeld	39%
Recreatie in een groene omgeving	36%
Infrastructuur voor vrijetijdsbesteding	31%

6 Interne werking

In dit rapport wensen we ook nog een aantal zaken betreffende de interne werking mee te nemen, die volgens het managementteam van belang zijn voor een goede werking van de organisatie.

6.1 Beleidsmatig

Uit de interne analyse blijkt dat de bevoegdheden van het schepencollege versnipperd zijn.

VEILIGHEID			
Veiligheid	x		
Politie	x		
Rechtsgeschillen	x		
Brandweer	x		
MIDDELENBELEID			
Algemeen beleid	x		
ICT			x
Archief	x		
Financiën & begroting	x		
Personeelszaken	x		
BURGERZAKEN			
Burgerlijke stand & bevolking	x		
Begraafplaatsen			x
Erediensten & kerkfabrieken	x		
AFZONDERLIJKE BELEIDSDOMEINEN			
Onderwijs		x	
Kunstonderwijs			x
Informatie		x	
Inspraak		x	
KMO, middenstand en markten			x

RUIJTE			
Ruimtelijke ordening, stedenbouw & milieu	x		
Gemeentelijke grachten		x	
Openbare werken			x
Waterwegen & rioolbeleid			x
Gemeentelijk patrimonium			x
Mobiliteit			x
Land- en tuinbouw		x	
WELZIJN			
Ontwikkelingssamenwerking	x		
Gelijke kansenbeleid	x		
OCMW			x
Sociale zaken			x
Gezinsbeleid & kinderopvang		x	
Huisvesting & sociale woningbouw		x	
Senioren			x
VRIJE TIJD			
Sport & recreatie	x		
Kermissen	x		
Bibliotheek		x	
Feestelijkheden			x
Jumelages			x
Jeugd & speelpleinwerking	x		
Toerisme	x		
Cultuur, cultuurpatrimonium & musea	x		

Vanuit het managementteam wordt voorgesteld om bij de volgende bevoegdheidsverdeling een aantal logisch samenhangende bevoegdheden te clusteren, conform het organisatiemodel van gemeente en OCMW Kortemark en onderstaande bevoegdheden dus niet verder onder te verdelen. Daarnaast wil het managementteam verder inzetten op projectschepenen, los van bevoegdheden: de grote projecten worden hierbij steeds opgevolgd door één of twee schepenen.

Algemeen beleid en administratie (algemeen beleid, ict, archief)
Veiligheid, politie, rechtsgeschillen en brandweer
Burgerzaken (inclusief begraafplaatsen) en erediensten
Ruimtelijke ordening en milieu
Financiën
HR
Cultuur, erfgoed (molens, landschappen, beschermde gebouwen), bibliotheek en kunstonderwijs) en toerisme
Communicatie en inspraak
Jeugd
Welzijn (ontwikkelingssamenwerking, gelijke kansenbeleid, sociaal beleid (vroegere OCMW), Gezinsbeleid, kinderopvang, senioren)
Toerisme
Onderwijs
Wonen (woonwinkel, sociale woningbouw, huisvesting)
Sport
Land- en tuinbouw
Openbare werken (grachten, openbare werken, waterwegen, rioolbeleid)
Gemeentelijk patrimonium
Feestelijkheden (waaronder jubiléés en jumélages) en kermissen

Mobiliteit

Lokale economie (KMO, middenstand en markten)

6.2 Ambtelijk

Uit de eigen analyse in het kader van het intern controlerapport blijkt dat een allesomvattend monitoringsysteem nog ontbreekt binnen de organisatie. Er is voldoende aandacht voor de financiële rapportering, echter moet deze monitoring worden uitgebreid. Dit wordt één van de doelstellingen van het managementteam voor de volgende legislatuur en zal gekoppeld worden aan de opmaak van het nieuwe meerjarenplan waarin duidelijk zal gekozen worden welke zaken belangrijk zijn om te monitoren. Zo willen we de bestuursploeg een gestructureerde rapportering aanbieden opdat het beleid beter kan worden opgevolgd. Dit moet gekoppeld worden aan de nieuwe meerjarenplanning waarbij duidelijk goed zal moeten worden nagedacht over de algemene doelstellingen van de gemeente en het OCMW van Kortemark zodat deze effectief kunnen gemonitord worden.

Het tweede belangrijke aandachtspunt inzake de interne analyse betreft het gebrekkig stockbeheer. Door plaatsgebrek bij de uitvoerende diensten kan er geen kwalitatief stockbeheer worden opgezet, waardoor veel tijd verloren gaat met het ophalen van materialen bij verschillende leveranciers. Bovendien komt dit ook de snelheid van werken niet ten goede en kan het aankoopbeleid maar met beperkte efficiëntie uitgewerkt worden. Een betere locatie met meer ruimte voor de technische uitvoeringsdiensten dringt zich dan ook in sterke mate op.

7 Bijlagen

Bijlage 1 Rapport Steunpunt Sociale Planning

Bijlage 2 Enquête burgerbevraging

Bijlage 3: Volledige resultaten burgerbevraging