



kortemark
op jouw ritme

JAARREKENING 2021



Lokaal bestuur Kortemark, Stationsstraat 68, 8610 Kortemark tel 051 57 51 16

Algemeen Directeur : Sara De Meyer – sara.demeyer@kortemark.be

Financieel Directeur : Hans Cromheecke – fb@kortemark.be

Inhoudsopgave jaarrekening 2021 (BBC2020)

De beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie.....	5
-----------------------	---

Financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)	33
De staat van het financieel evenwicht (schema J2).....	36
De realisatie van de kredieten (schema J3).....	39
De balans (schema J4)	41
De staat van opbrengsten en kosten (schema J5).....	44

Toelichting van de jaarrekening

Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	47
Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	51
Schema T3 - Investeringsproject	56
Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden.....	70
Schema T5 - De toelichting bij de balans.....	72
Overzicht financiële risico's	75
Verklaring materiële verschillen gerealiseerd en geraamd.....	80
Transacties met buitengewone invloed op het budgettair resultaat.....	86
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	88
Overzicht van overgedragen kredieten investeringen en financiering	104
Verwijzing plaats documentatie	110
Waarderingsregels.....	111



kortemark
op jouw ritme

De beleidsevaluatie

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2: Acties uit het vorig eenjarig meerjarenplan

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.322	0	0
Saldo	2.322	0	0
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-70: Maatschappelijke dienstverlening

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.322	0	0
Saldo	2.322	0	0
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-700: Toekenning steun maatschappelijke dienstverlening

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*
Evaluatie 2021: Het betreft hier een kleine terugvordering van verblijfskosten.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.322	0	0
Saldo	2.322	0	0
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10: Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark heeft jaarlijks een positief gecumuleerd budgettair resultaat is en de autofinancieringsmarge in 2025 is positief. Dit houdt in dat het bestuur op lange termijn in staat is om via de gewone werking voldoende middelen te genereren om de verplichtingen t.o.v. externe financieringsbronnen na te komen.

De financiën zullen verder als een goede huismoeder beheerd worden. We maken maximaal gebruik van de subsidies van andere bestuursniveaus en zetten verder in op goede raamcontracten om betere voorwaarden te kunnen afdwingen en daarnaast een snelle service te kunnen verkrijgen.

Uit de meest recente publicatie van Belfius, waarbij het financieel profiel van onze gemeente vergeleken wordt met gelijkaardige gemeenten in het omliggende, komen twee pijnpunten naar voor waaraan het bestuur in de volgende jaren wil werken: de gemeentelijke fiscaliteit en de totale uitstaande schuld. Daarom wordt ingezet op een verlaging van de algemene gemeentebelasting en zal de totale uitstaande schuld in de volgende jaren verder afgebouwd worden.

Daarnaast wordt ook het onroerend goed van het lokaal bestuur verder onder de loep genomen. Het Lokaal Bestuur Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium wat veel onderhouds- en personeelskosten met zich mee brengt. Dit wordt verder gerationaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	507.987	567.853	774.393
Ontvangsten	-1.630	514	476.514
Saldo	-509.617	-567.339	-297.879
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	173.000	173.000
Saldo	0	173.000	173.000
Financiering			
Uitgaven	1.900.459	1.903.835	2.040.428
Ontvangsten	0	0	3.100.000
Saldo	-1.900.459	-1.903.835	1.059.572

Prioritair actieplan: AP-100: De algemene gemeentebelasting wordt hertekend.

Het gemeentebestuur van Kortemark int jaarlijks de algemene gemeentebelasting. Het gemeentebestuur zal deze belasting verlagen zodat we op het gemiddelde van de Belfius cluster komen. Met ingang van 2021 werd beslist de algemene gemeentebelasting af te schaffen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	-1.630	0	370.000
Saldo	-1.630	0	370.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1030: Hertekenen algemene gemeentebelasting.

De tarieven van de algemene gemeentebelastingen voor gezinnen dalen in de volgende jaren. Er wordt voor de gezinnen onderscheid gemaakt naargelang volgende categoriën:

- 20 euro: de rechthebbenden op een verhoogde tegemoetkoming.
- 30 euro: de persoon die als enige meerderjarige gedomicilieerd is op de woonentiteit.
- 60 euro: overige gezinnen.

Met ingang van 2021 werd de algemene gemeentebelasting afgeschaft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: In de gemeenteraad van 28 juni 2021 werd de algemene gemeentebelasting definitief afgeschaft. Het negatieve saldo betreft terugbetalingen van belastingen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	-1.630	0	370.000
Saldo	-1.630	0	370.000
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-102: Een verbeterde autofinanciering door een verlaging van de globaal uitstaande schuld.

Uit de studie van Belfius blijkt dat de uitstaande schuld op LT - rekening 2017 - 1.673€/inwoner bedraagt. Een daling van de openstaande schuld betekent dat de jaarlijkse financieringsuitgaven verminderen. Hierdoor creëren we ruimte voor een belastingsverlaging en zorgen we voor een verbeterde autofinancieringsmarge.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	507.987	512.853	719.393
Ontvangsten	0	514	514
Saldo	-507.987	-512.339	-718.879
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.900.459	1.903.835	2.040.428
Ontvangsten	0	0	3.100.000
Saldo	-1.900.459	-1.903.835	1.059.572

Prioritaire actie: ACT-1063: Verdere afbouw globale schuld.

De schuld wordt met minstens 10 procent verlaagd tegen het einde van deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: In 2021 werden er geen leningen opgenomen. De liquiditeiten volstonden om de lopende investeringen te financieren. Op 31/12/2021 bedraagt de openstaande schuld van gemeente en OCMW iets meer dan 15.2 miljoen euro

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	507.987	512.853	719.393
Ontvangsten	0	514	514
Saldo	-507.987	-512.339	-718.879
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.900.459	1.903.835	2.040.428
Ontvangsten	0	0	3.100.000
Saldo	-1.900.459	-1.903.835	1.059.572

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	55.000	55.000
Ontvangsten	0	0	106.000
Saldo	0	-55.000	51.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	173.000	173.000
Saldo	0	173.000	173.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11: Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

Kwalitatieve omschrijving: De actieplannen onder deze beleidsdoelstelling zijn allemaal gelinkt aan het grotere geheel van organisatiebeheersing. Dat is het geheel van maatregelen die het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over volgende zaken:

- het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's
- de naleving van de regelgeving en de procedures
- de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen en de bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

De actieplannen en acties onder deze beleidsdoelstellingen zijn acties die gerealiseerd worden opdat de organisatie zich verder strategisch kan ontwikkelen om zo de interne werking te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	219.333	243.982	266.649
Ontvangsten	601	0	0
Saldo	-218.732	-243.982	-266.649
Investerings			
Uitgaven	42.631	180.000	60.000
Ontvangsten	21.467	0	0
Saldo	-21.164	-180.000	-60.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-107: Het personeelsbeleid wordt verder afgestemd op de beleidskeuzes.

Het personeelsbeleid moet afgestemd zijn op de beleidskeuzes, opdat deze gerealiseerd kunnen worden. Personeel is het belangrijkste kapitaal in een overheidsorganisatie. Investeren in goede medewerkers en een goede omkadering is uitermate belangrijk. Goede medewerkers die verbonden blijven met de organisatie, beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en zijn goud waard.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	198.236	226.782	204.449
Ontvangsten	601	0	0
Saldo	-197.635	-226.782	-204.449
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1042: Aanwerven extra medewerker mobiliteit.

Deze legislatuur is mobiliteit één van de aandachtspunten voor de beleidsploeg. Om hier extra te kunnen op inspelen wordt hiervoor een extra medewerker aangeworven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Deze medewerker werd ondertussen aangeworven en is in dienst getreden in juni 2020.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	156.019	153.308	135.143
Ontvangsten	601	0	0
Saldo	-155.418	-153.308	-135.143
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.217	73.474	69.306
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-42.217	-73.474	-69.306
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	21.097	17.200	62.200
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-21.097	-17.200	-62.200
Investerings			
Uitgaven	42.631	180.000	60.000
Ontvangsten	21.467	0	0
Saldo	-21.164	-180.000	-60.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12: Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling groepeert drie belangrijke thema's binnen Kortemark:

MOBILITEIT EN VERKEERSVEILIGHEID

Een duidelijke visie op mobiliteit is onontbeerlijk om het gemotoriseerde verkeer te combineren met ruimte voor de zwakke weggebruiker. Al in de vorige legislatuur was dit een belangrijk aandachtspunt en tijdens deze legislatuur wordt hier verder op ingezet. Het mobiliteitsplan wordt herwerkt en wordt uitgewerkt zodat een duidelijk richtinggevend kader het beleid kan ondersteunen. Verder inzetten op mobiliteit betekent ook investeren in extra personeel en de nodige opleidingen bij het personeel. Bij nieuwe projecten zal het vertrekpunt steeds de zwakke weggebruiker worden. Niet enkel de effectieve maatregelen zijn van belang, ook de communicatie over de maatregelen zal verder geprofessionaliseerd worden, waarbij er zoveel als mogelijk zeer kort op de bal wordt gecommuniceerd. Daarbij gaat eveneens de nodige aandacht uit naar preventieve en flankerende maatregelen inzake het mobiliteitsbeleid.

OPENBAAR DOMEIN

Kortemark beschikt over een uitgebreid wegennet. Voor het onderhoud van de bestaande wegen worden de kredieten verhoogd. Een aantal straten worden naar aanleiding van rioleringsprojecten opnieuw aangelegd en samen met Koekelare en de provincie wordt er een fietspad aangelegd van Bovekerke tot Kortemark. Bij de ontwerpen zal telkens extra aandacht besteed worden aan de zwakke weggebruiker.

PATRIMONIUM

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium. Het onderhoud daarvan wordt deze legislatuur prioritair. Het patrimonium moet echter ook beheerd worden als een goede huisvader. In het kader hiervan wordt gekeken om via het statuut van verenigingswerk zaalwachters in te schakelen ter controle van de zalen.

In de vorige legislatuur werden subsidies verkregen voor een mattenzaal. De huidige zaal voldoet niet meer en zal na ingebruikname van de nieuwe zaal verkocht worden. Daarnaast wordt ook een nieuwe technische loods voorzien. De uitbouw van een degelijk magazijnbeheer is momenteel niet mogelijk wegens plaatsgebrek. De nieuwe loods moet de efficiëntie van de werking ten goede komen. Er wordt daarnaast ook werk gemaakt van de renovatie en instandhouding van het molenpatrimonium en De Beuk wordt, naar aanleiding van een aantal structurele problemen, gerenoveerd. Ook De Kouter wordt heropgefrist. De stationshub wordt ook heringericht, hiervoor werden Europese subsidies verkregen.

Wat betreft de vele kerken in Groot-Kortemark zal naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan de oefening gemaakt worden welke kerken een her- of nevenbestemming kunnen krijgen. Er wordt daarbij gekeken naar een functionele invulling, passend bij het gebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	306.562	368.100	390.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-306.562	-368.100	-390.600
Investerings			
Uitgaven	1.405.962	2.922.500	5.303.000
Ontvangsten	17.600	50.500	241.300
Saldo	-1.388.362	-2.872.000	-5.061.700
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-112: Flankerende maatregelen inzake mobiliteit.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de bevolking van Kortemark veel belang hecht aan verkeersveiligheid. Om hieraan tegemoet te komen worden verschillende flankerende maatregelen uitgewerkt inzake mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.336	72.000	62.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73.336	-72.000	-62.000
Investerings			
Uitgaven	4.722	46.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.722	-46.000	-4.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1034: Aankoop van snelheidsmeters.

Meten is weten. De aankoop van de snelheidsmeters moet ervoor zorgen dat we over betrouwbare gegevens beschikken om waar nodig in te grijpen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Deze actie werd reeds uitgevoerd eind 2019.

Prioritaire actie: ACT-1105: Jaarlijks budget verkeerssignalisatie en wegmarkering.

Op basis van een rondgang door de gemeente wordt er jaarlijks beslist welke signalisatie en wegmarkering hernieuwd moet worden. Waar nodig wordt er gekozen voor een duurzamere oplossing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: In 2021 werd het gebied tussen Kronevoordestraat, Staatsbaan en de grens met Torhout de wegmarkering vernieuwd.

In de verschillende schoolomgevingen van Groot Kortemark werden bijkomend fietsstraten ingericht en werden aan fietslogo's aangebracht op kruispunten met een fietspad. Daarnaast werd er ingezet op extra aanduiding van de blauwe zone.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.041	65.000	55.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73.041	-65.000	-55.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

Er wordt per school een vervoersplan opgesteld opdat kinderen de veiligste route naar de school kunnen nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Begin 2021 werd het schoolvervoersplan van De Tweesprong, afdeling Handzame, opgestart.

Stap 1, de analyse van de huidige situatie werd al uitgevoerd. De ouders, leerlingen en leerkrachten werden bevraagd via de Maplix tool over het mobiliteitsprofiel, de knelpunten in de schoolomgeving en de knelpunten op schoolroutes. De resultaten van deze bevraging werden al besproken met de werkgroep.

Stap 2, de objectiveringstoets en de veldstudie zijn afgerond.

Stap 3, de opmaak van het schoolvervoersplan en de ontwikkeling van het actieplan zijn in ontwikkeling.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	294	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-294	-5.000	-5.000
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1107: Invoering fiets- en voetgangersexamen.

In samenwerking met de scholen wordt er een fiets- en voetgangersexamen ingevoerd om de kinderen te sensibiliseren inzake verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Het testparcours werd in april 2021 aangebracht in alle schoolomgevingen. Er werden brieven gemaakt voor de scholen om te verspreiden aan de ouders. Er werd ook een artikel gemaakt dat gepubliceerd werd in de Krekelaar van mei-juni. De evaluatie vond plaats in het najaar van 2020. Er werden geen aanpassingen gedaan aan de verschillende parcours. De voorlopige wegwijzers werden vervangen door borden.

Prioritaire actie: ACT-1108: Uitwerken SAVE-charter.

Het SAVE-charter werd door de gemeente ondertekend en wordt tijdens deze legislatuur verder uitgewerkt. Het charter omvat zeven doelstellingen die de verkeersveiligheid binnen een gemeente kunnen bevorderen. Door de ondertekening van het charter gaat onze gemeente het engagement aan deze algemene doelstellingen via concrete acties na te streven. Eén van deze doelstellingen is bijvoorbeeld het voeren van een actief sensibiliserings- en educatiebeleid. In dit kader wordt bijvoorbeeld nagedacht over een locatie om een vast verkeersparcours op het grondgebied te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: In de tweede helft van 2021 werd aan volgende doelstellingen van het Save-charter gewerkt:

Doelstelling 1: De opmaak en evaluatie van een verkeersveiligheidsanalyse

1.1 Mobiliteitsplan

Een sneltoets van het mobiliteitsplan is gebeurd in 2019. Er werd beslist om spoor 2 te volgen, dit wil zeggen het huidige mobiliteitsplan verbreden en verdiepen. De sneltoets is goedgekeurd door de Regionale MobiliteitsCommissie. Nu wordt gestart met de opmaak van het mobiliteitsplan. De thema's fietsbeleid en mobipunten werden al uitgewerkt en besproken op het schepencollege. Het thema parkeren werd al voor een eerste uitgewerkt door WVI. Dit wordt op korte termijn besproken op een schepencollege. De Vlaamse Regering heeft in het Regeerakkoord 2019-2024 beslist om over te gaan naar een nieuwe wegencategorisering. Het thema wegencategorisering binnen het mobiliteitsplan moet hier nog aan aangepast worden. Dit staat op de planning voor het voorjaar van 2022.

1.6 Verkeersbordendatabank

De verkeersbordendatabank wordt up-to-date gehouden.

Doelstelling 3: De afstemming van het mobiliteitsbeleid op kinderen en jongeren

3.2 Schoolvervoersplan

Begin 2021 werd het schoolvervoersplan van De Tweesprong, afdeling Handzame, opgestart. Stap 1, de analyse van de huidige situatie werd al uitgevoerd. De ouders, leerlingen en leerkrachten werden bevraagd via de Maplix tool over het mobiliteitsprofiel, de knelpunten in de schoolomgeving en de knelpunten op schoolroutes. De resultaten van deze bevraging werden al besproken met de werkgroep.

Stap 2, de objectiveringstoets en de veldstudie werd uitgevoerd.

Stap 3, de opmaak van het schoolvervoersplan en de ontwikkeling van het actieplan is in opmaak.

3.4 Verkeerseducatieve Route

Het fiets- en voetgangersexamen maakt onderdeel uit van de scholenvervoersplannen en is daar een actie in. Er werd een testparcours voorgelegd aan de VSV en dit werd goedgekeurd en uitgevoerd in april 2021. Er werden brieven gemaakt voor de scholen om te verspreiden aan de ouders. Er werd ook een artikel gemaakt dat gepubliceerd werd in de Krekelaar van mei-juni. De evaluatie vond plaats in het najaar van 2020. Er werden geen aanpassingen gedaan aan de verschillende parcours. De voorlopige wegwijzers werden vervangen door borden.

Doelstelling 6: Een actief sensibilisatie- en educatiebeleid voeren

6.1. Vast verkeersparcours

Dit sluit aan bij doelstelling 3.4 verkeerseducatieve route.

Prioritaire actie: ACT-1109: Opmaak bedrijfsroutes.

De afgelopen jaren is er sterk ingezet om een meer intergemeentelijk en zonaal beleid uit te werken inzake zwaar vervoer. Het is de intentie dit beleid verder uit te dragen in overleg met de bedrijven. Voorkeursroutes voor bedrijven en vrachtverkeer zullen uitgestippeld worden. De voorkeursroutes zullen gecommuniceerd worden aan de bedrijven om deze op te volgen bij de aan- en afvoer van de vrachten. Het bestuur wil hiervoor ook het 'charter werftransport' onderschrijven. Dat is een sensibiliseringscampagne waar bedrijven worden gevraagd rekening te houden met de schoolomgevingen. Gemeentebesturen die het charter ondertekenen, verbinden zich ertoe om een aanspreekpunt ter beschikking te stellen waar bouwheren en aannemers terecht kunnen met vragen. Dit aanspreekpunt zoekt samen met de aannemers naar alternatieve routes voor werftransport, waarbij schoolomgevingen en voor zover mogelijk ook schoolroutes en routes met veel kwetsbare weggebruikers vermeden worden. Bij de opmaak van de bedrijfsroutes is het de bedoeling dat een bedrijf zo vlug mogelijk ontsluit op een hoger wegennet. Het is de bedoeling dat er per bedrijf een voorstel komt van te gebruiken straten en dit dan besproken wordt met de desbetreffende firma. Indien het bedrijf de aangereikte routes niet gebruikt, kan het bestuur beslissen om hier en daar een knip in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De herziening van het gemeentelijk mobiliteitsplan is in uitvoering. Er werden al thema's uitgewerkt. Het thema zwaar vervoer is nog in opmaak.

De vervoersregio Westhoek is bezig met de opmaak van een Regionaal Mobiliteitsplan. Het regionaal mobiliteitsplan legt de globale mobiliteitsvisie voor een langere termijn vast voor de vervoerregio, en dat voor alle vervoersmodi. Dat plan doet onder andere uitspraken over de belangrijke mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor. De inhoudelijke invulling van het regionaal mobiliteitsplan is specifiek voor elke vervoerregio. Verschillende thema's komen aan bod: verkeersveiligheid, deelsystemen, de link met het ruimtelijk beleid, zwaar vervoer,...

Het gemeentelijk mobiliteitsplan moet consistent zijn met het regionaal mobiliteitsplan.

Aangezien de vervoersregio Westhoek nog bezig is met de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan kan de gemeente haar plan nog niet volledig uitwerken.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.000	-2.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

In de vorige legislatuur werd er beslist dat het mobiliteitsplan herwerkt wordt, met oog voor de zwakke weggebruiker. Zo wil men de totaalvisie op mobiliteit in de gemeente verder uitwerken.

De gemeente zal haar mobiliteitsplan herzien volgens spoor 2, dit betekent dat een aantal thema's uit het mobiliteitsplan zullen verbreed en/of verdiept worden. Er wordt in drie fasen gewerkt: verkenningsfase, uitwerkingsfase en beleidsfase;

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Een sneltoets van het mobiliteitsplan is gebeurd in 2019. Er werd beslist om spoor 2 te volgen, dit wil zeggen het huidige mobiliteitsplan verbreden en verdiepen. De sneltoets is goedgekeurd door de Regionale MobiliteitsCommissie. Nu wordt gestart met de opmaak van het mobiliteitsplan. De thema's fietsbeleid en mobipunten werden al uitgewerkt en besproken op het schepencollege. Het thema parkeren werd al voor een eerste uitgewerkt door WVI. Dit wordt op korte termijn besproken op een schepencollege. De Vlaamse Regering heeft in het Regeerakkoord 2019-2024 beslist om over te gaan naar een nieuwe wegencategorisering. Het thema wegencategorisering binnen het mobiliteitsplan moet hier nog aan aangepast worden. Dit staat op de planning voor het voorjaar van 2022.

De vervoersregio Westhoek is bezig met de opmaak van een regionaal mobiliteitsplan. Het regionaal mobiliteitsplan legt de globale mobiliteitsvisie voor een langere termijn vast voor de vervoerregio, en dat voor alle vervoersmodi. Dat plan doet onder andere uitspraken over de belangrijke mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor. De inhoudelijke invulling van het regionaal mobiliteitsplan is specifiek voor elke vervoerregio. Verschillende thema's komen aan bod: verkeersveiligheid, deelsystemen, de link met het ruimtelijk beleid, zwaar vervoer,...

Het gemeentelijk mobiliteitsplan moet consistent zijn met het regionaal mobiliteitsplan.

Aangezien de vervoersregio Westhoek nog bezig is met de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan kan de gemeente haar plan nog niet volledig uitwerken. De thema's fietsbeleid en mobipunten werden al uitgewerkt en besproken op het schepencollege. Het thema parkeren werd al voor een eerste uitgewerkt door WVI. Dit wordt op korte termijn besproken op een schepencollege. De Vlaamse Regering heeft in het Regeerakkoord 2019-2024 beslist om over te gaan naar een nieuwe wegencategorisering. Het thema wegencategorisering binnen het mobiliteitsplan moet hier nog aan aangepast worden. Dit staat op de planning voor het voorjaar van 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	42.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-42.000	0
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.722	4.000	4.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.722	-4.000	-4.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-115: Investeren in wegenis- en fietsinfrastructuur.

Voor de volledige heraanleg van wegeninfrastructuur wordt rekening gehouden met toegekende subsidies van hogere overheden voor riolering, fietsinfrastructuur en de investeringsprojecten van nutsmaatschappijen. Om zo efficiënt mogelijk met al deze middelen om te gaan wordt gestreefd naar één globaal project dat de volledige infrastructuur (wegenis, riolering, nutsvoorzieningen) omvat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	355.748	743.000	1.920.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-355.748	-743.000	-1.920.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

Doel van het project is de aanleg van een gescheiden stelsel in de Lichterveldestraat tussen de collector ter hoogte van de Staatsbaan en de collector ter hoogte van de Handzamevaart. De aanleg van de riolering gebeurt in samenwerking met Aquafin en Fluvius en wordt gesubsidieerd door de hogere overheid. Het gemeentebestuur financiert de volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De projectnota en de definitieve ontwerpplannen werden opgemaakt.

Deze projectnota met de definitieve ontwerpplannen werd door het schepencollege goedgekeurd in zitting van 21/05/2021.

Studiebureau Sweco start de nodige onderzoeken op (archeologienota, miliehygiënisch onderzoek, opmaak sloopopvolgingsplan...)

In de loop van oktober werden de nodige vergunningsaanvragen voorbereid.

- machtiging van Infrabel voor de onderpersing van het spoor*
- voorbereiden van omgevingsvergunningsaanvraag*

Op 8 december wordt een coördinatievergadering belegd met alle nutsmaatschappijen om de werken en leidingsplannen af te stemmen met de geplande riolerings- en wegeniswerken.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	32.933	34.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-32.933	-34.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

Het project Torhoutstraat fase 1 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Torhoutstraat tussen huisnummer 83 en de Kasteelbeek. Er wordt voorzien in de aanleg van een DWA-drukrioleringsstelsel en een RWA-afvoer d.m.v. langsrachten. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Het project wordt gecombineerd met de aanleg van een vrijliggend fietspad tussen de Hermitagestraat en de grens met Torhout. De aanleg van het fietspad wordt gesubsidieerd door de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De offertes dienden het bestuur ten laatste op 21 januari 2021 om 11.00 uur te bereiken.

De ingediende offertes werden nagezien en de opdracht werd in het schepencollege van 19 februari 2021 toegewezen, aan de economisch meest voordelige regelmatige inschrijver Olivier Construct NV, Lod. De Raetlaan 24 te 8870 Izegem, tegen het nagerekende offertebedrag van 1.706.295,32 € excl. btw of 1.784.507,56 € incl. btw volgens onderstaand aandeel:

- Provincie West-Vlaanderen: 295.781,2 € excl. btw;*
- Fluvius: 998.628,61 € excl. btw;*
- Stad Torhout: 19.723,12 € excl. btw;*
- Gemeente Kortemark: 392.162.36 € excl. btw*

Op 30 juni 2021 werd een infoavond gehouden voor de aangelanden waarbij de aannemer werd voorgesteld en de praktische uitvoering van de werken werd toegelicht.

Het aanvangsbevel werd gegeven op 17 mei 2021. Intussen werden de bufferbekkens achter de begraafplaats van Kortemark gegraven en werd in fase 1 de verharding opgebroken en de nutsvoorzieningen (gas, leidingwater, elektriciteitsnet, kabeldistributie) vernieuwd of aangepast. De werken zullen hun vervolg kennen in 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	16.419	200.000	420.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.419	-200.000	-420.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1006: Aanleg nieuwe toegang Torhoutstraat.

Dit project hangt samen met de aanleg Torhoutstraat fase 2. Aangezien de Torhoutstraat fase 2 pas binnen enkele jaren zal uitgevoerd worden, wordt dit project ook geschrapt uit de meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Deze actie wordt gekoppeld aan de werkzaamheden Torhoutstraat fase 2. De effectieve werken zullen pas uitgevoerd worden in de volgende legislatuur.

Prioritaire actie: ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Sneppestraat en de twee bijhorende insteekwegen, de Seizoenwerkerslaan vanaf Sneppestraat tot huisnummer 18 en het stuk Handzamestraat tot huisnummer 87A. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 230 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Er werd resoluut voor een kwalitatieve aanpak van de Sneppestraat gekozen; ook enkele zijstraten worden in het project meegenomen, met daarnaast ook het kruispunt met de Handzamestraat en een deel van de Handzamestraat. Doordat er onder andere gekozen wordt voor een aanleg in kleinschalige materialen werde de kredieten aangepast in de wijziging 2 van het meerjarenplan .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Het studiebureau maakte een technisch plan op om langs de Handzamevaart vóór het lozingspunt van de regenwaterafvoer op de Handzamevaart een buffer aan te leggen.

In de loop van april 2021 legden de gemeente en Fluvius het eerste contact met de eigenaars om de nodige gronden te kunnen verwerven.

Het studiebureau werkte de plannen van de buffering en grondverwervingsplannen op. Fluvius zet de onderhandelingen verder om tot een financieel akkoord te komen. De buffer is nodig om een goedkeuring voor het project te kunnen verkrijgen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	1.500.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.500.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

De voorbereidende werken en studies voor de Amersveldestraat zijn bezig. Wat betreft de uitvoering zien we in de timing dat dit een werk zal zijn dat zal uitgevoerd worden in het begin van de volgende legislatuur. Er worden kredieten voor erelonen voorzien zodat de nodige voorbereidingen getroffen kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De gemeenteraad keurde in zitting van 28 juni 2021 de samenwerkingsovereenkomst met AquaFin en Fluvius goed voor de studieopdracht van het project.

AquaFin en het studiebureau werken verder aan het technisch plan van de riolering, de buffervoorwaarden en een geschikte locatie voor de aanleg van een buffer worden onderzocht.

De uitvoering van het project is voorzien voor de volgende legislatuur.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.914	60.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.914	-60.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1023: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 2.

De effectieve werken zullen pas uitgevoerd worden in de volgende legislatuur. Er dienen hier momenteel geen kredieten voorzien te worden in dit MJP. Dit wordt aangepast in de wijziging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De studie werd nog niet opgestart.

De effectieve werken zullen pas uitgevoerd worden in de volgende legislatuur.

Prioritaire actie: ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Spoorwegstraat. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 80 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Op 21 april 2021 werd een infoavond gehouden voor de aangelanden waarbij de aannemer werd voorgesteld en de praktische uitvoering van de werken werd toegelicht.

De werken gingen van start op 3 mei 2021.

Alle rioleringswerken en werken aan de nutsvoorzieningen werden intussen uitgevoerd.

Ook de heraanleg van de wegenis werd zo goed als voltooid. In voorjaar van 2022 wordt alle beplanting uitgevoerd.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	283.582	429.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-283.582	-429.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

Dit project voorziet in de aanleg van een vrijliggend fietspad in de Steenstraat vanaf huisnummer 42 via de Bovekerkesteenweg tot de grens met Koekelare. Het betreft een gezamenlijk project met de gemeente Koekelare met subsidies van de provincie en het Fietsfonds. De kredieten voor uitvoering werden na ontvangst van de raming voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De ontwerpplannen werden verder verfijnd en op 9 juni 2021 werd een infomoment gehouden voor de aangelanden van het project. Het project werd aan hen toegelicht en opmerkingen konden geformuleerd worden.

De projectnota werd afgerond en goedgekeurd door de stuurgroep en bekrachtigd door het schepencollege in zitting van 10 juni 2021.

De gemeenteraad keurde in zitting van 6 september 2021 de samenwerkingsovereenkomst met de provincie West-Vlaanderen goed voor wat betreft de uitvoering van de werken.

De provincie werkt verder aan de opmaak van de grondverwervingsplannen zodat in de loop van 2022 de nodige gronden kunnen verworven worden.

Prioritaire actie: ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

Ondertussen kregen we ook subsidies toegekend voor de heraanleg van de Hospitaalstraat. In dit project wordt niet enkel de Hospitaalstraat meegenomen maar ook de Ichtegemstraat tot aan de BKO. Bovendien loopt het project ook door naar de Firmin Deprezstraat tot aan de Handzamestraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De gemeenteraad keurde in zitting van 22 februari 2021 de samenwerkingsovereenkomst met Aquafin en Fluvius goed waarbij Studiebureau Jonckheere werd aangesteld voor de studieopdracht van dit project.

Studiebureau Jonckheere maakte een haalbaarheidstudie op voor de riolering. De haalbaarheidsstudie belicht alle mogelijke scenario's voor de aanleg van het RWA en DWA stelsel met zijn voor- en nadelen.

Op basis van deze haalbaarheidsstudie werd het gepaste scenario gekozen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	10.899	20.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.899	-20.000	0
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-116: Onderhoud van bestaande wegen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld. Er wordt over de volledige legislatuur 3.000.000€ euro voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	54.841	200.000	1.200.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.841	-200.000	-1.200.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

Het budget voor het onderhoud van bestaande wegen wordt verdubbeld en er wordt voor het onderhoud en heraanleg van bestaande wegen 3.000.000 euro voorzien over de volledige legislatuur. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De verschillende deelprojecten werden verder uitgewerkt en het bestuur heeft op basis van het beschikbare budget en de urgentie een keuze gemaakt welke deelprojecten worden opgenomen in het project.

De gekozen deelprojecten steunen op één of meerdere van onderstaande principes:

- herstel van wegenis en voetpaden*
- verhogen van de verkeersveiligheid*
- vergroenen van de openbare ruimte*

Er werd besloten om de opdracht op te delen in drie aanbestedingen waarbij de eerste aanbesteding de nadruk vooral ligt op onderhoudswerken.

Het bestek van deze eerste fase werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 4 oktober 2021.

De opdracht werd gepubliceerd in het bulletin der aanbestedingen en de offertes werden geopend op 23 november 2021. De opdracht zal worden toegewezen begin 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	54.841	200.000	1.200.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.841	-200.000	-1.200.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	233.226	296.100	328.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-233.226	-296.100	-328.600
Investerings			
Uitgaven	990.651	1.933.500	2.179.000
Ontvangsten	17.600	50.500	241.300
Saldo	-973.051	-1.883.000	-1.937.700
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13: Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark wenst de levenskwaliteit te verhogen door:

- duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte.
- in te zetten op een vrijetijdsaanbod op maat van de gemeente
- het verenigingsleven te ondersteunen en faciliteren
- duurzaamheid verder te stimuleren
- in te zetten op vergroening
- alle inwoners te ondersteunen in het sociaal beleid
- in te zetten op betaalbaar wonen
- het onderwijs van alle netten te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	345.765	345.858	470.667
Ontvangsten	152.243	65.560	147.520
Saldo	-193.522	-280.298	-323.147
Investerings			
Uitgaven	152.580	331.500	594.000
Ontvangsten	5.929	47.000	0
Saldo	-146.651	-284.500	-594.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-120: Versterken en verder stimuleren van de uitbouw van het sociale weefsel.

Het sociale weefsel is wat mensen bindt in een gemeente. Het bestuur wenst hier op in te zetten via allerhande maatregelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	155.951	132.770	121.500
Ontvangsten	144.640	29.300	89.000
Saldo	-11.311	-103.470	-32.500
Investerings			
Uitgaven	11.335	23.000	300.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.335	-23.000	-300.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

De gemeente wil het station en de stationsomgeving herinrichten of herbestemmen, waarbij het verbinden van mensen centraal staat. Dat kan door het ontwikkelen van een dorpspunt: een multimodale hub met een mobiliteitsdimensie en een sociale en dienstverlenende functie voor reizigers, inwoners en verenigingen. De stationsomgeving vervult een centrale rol in het aanbieden van duurzame en complementaire mobiliteit, waarbij een goede en veilige bereikbaarheid en facilitering voor alle vervoersmodi voorhanden is. Sociale inclusie kan er ontstaan door maximale interactie tussen dagbestedingsproject voor personen met een beperking en passanten. Het is daarnaast belangrijk om niet-commerciële en laagdrempelige ontmoetingsmogelijkheden te scheppen en te zorgen voor een goeie integratie met het centrum en de omliggende natuurwaarden.

Het project maakt deel uit van het Interregproject Transmobil en wordt voor 50% gefinancierd met Europese middelen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Architectenbureau Fish werd op 18 september 2020 aangesteld voor dit project.

Het ontwerp werd dd. 08 juli 2021 voorgelegd en besproken met Inter en de participerende voorzieningen.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 429_AB_20210708 opgesteld door de ontwerper, en goedgekeurd op de gemeenteraad van 6 september 2021.

De renovatie werd opgenomen in het Grensoverschrijdend Interreg V-programma Transmobil, waarbij een subsidie werd toegekend van 143 632,99 euro.

Uitvoering is voorzien in 2022.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.335	23.000	300.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.335	-23.000	-300.000
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	155.951	132.770	121.500
Ontvangsten	144.640	29.300	89.000
Saldo	-11.311	-103.470	-32.500
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-121: Inzetten op een aangename leefomgeving.

Een aangename, groene en nette leefomgeving zorgt voor een hogere levenskwaliteit voor alle inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	926	0	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-926	0	-7.500
Investerings			
Uitgaven	140.350	205.500	164.000
Ontvangsten	929	42.000	0
Saldo	-139.421	-163.500	-164.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

Er wordt een studie opgemaakt om de trage wegen en de missing links in Kortemark in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Er werd door de WVI een algemene kaart opgemaakt met alle trage wegen. De kaart die opgemaakt werd moet nog worden nagezien. De juridische statuten van alle wegen moet nagekeken worden. Waar nodig moet dit ook worden aangepast in het kader van afschaffingen of verleggen van trage wegen uit het verleden. Hierna is het de bedoeling om met verschillende gemeentelijke diensten de missing links in kaart te brengen.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-10.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

Er wordt voorzien in de aankoop van één of meerdere machines om zwerfvuil en onkruid te bestrijden.

Ondertussen gebeurde het nodige marktonderzoek en werd geopteerd voor de aankoop van een straatveegmachine.
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De gemeenteraad keurde in zitting van 22 maart 2021 de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de aankoop van een straatveegmachine goed.

De prijsvraag werd in de loop van april gelanceerd naar verschillende aanbieders.

In zitting van 30 april 2021 werd de opdracht toegewezen aan Kärcher.

Op 17 augustus 2021 werd de straatveegmachine geleverd en aan betrokkenen een opleiding gegeven.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	128.418	130.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-128.418	-130.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1038: Project Mooimakers: vuilnisbakkenplan.

Binnen het project van de Mooimakers wordt er een uitgebreid vuilnisbakkenplan opgemaakt en worden vuilnisbakken vervangen en/of aangepast waar nodig. Het project wordt in 1x uitgevoerd i.p.v. jaarlijkse deelprojecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: In 2020 werd de vullingsgraad van de vuilnisbakken geregistreerd. Op basis hiervan werd een actieplan uitgewerkt inzake het vervangen van vuilnisbakken. Het schepencollege besliste in zitting van 7 mei 2021 om voor een maximale vervanging te gaan. De gevraagde extra's naargelang type en plaats werden bekeken en waar nodig aangepast. In een volgende wijziging van het meerjarenplan zullen de kredieten aangepast worden. Daar waar jaarlijks 7500 euro werd voorzien, werd er nu 56.000 euro voorzien worden zodat het traject in één keer kan worden uitgevoerd.

Dit project komt in aanmerking voor OVAM subsidies.

Er werd reeds een proefproject gerealiseerd aan De Krekemeersen. Daar werden extra vuilnisbakken gezet, groter dan voorheen en met een gescheiden opvang voor restafval/PMD.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	926	0	7.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-926	0	-7.500
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1120: Organisatie acties inzake sensibilisering rond zwerfvuil.

Zwerfvuil is volgens de burgers één van de meest storende zaken in de gemeente. Vanuit het bestuur zullen verschillende acties opgezet worden om burgers te sensibiliseren inzake zwerfvuil.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De Mooimakers verwijderen het hele jaar door zwerfvuil. De technische dienst kreeg van 01/01/21 tot 31/07/21 in totaal 101 werkopdrachten om zakken van de Mooimakers op te halen. Gemiddeld 3,2 zakken per opdracht.

Ter vergelijking: in heel 2020 waren er 176 werkopdrachten, maar gemiddeld slechts 2.3 zakken.

Eind maart werd er in samenwerking met het MMI basisschool ook een zwerfvuilactie georganiseerd. In mei waren er eveneens zwerfvuilacties met het MMI middelbaar en De Linde in Zarren.

De inspanningen van de Mooimakers gingen ook verder in de tweede helft van het jaar.

Tussen 01/08/2021 en 31/12/2021 werden 46 opdrachten uitgevoerd met een totaal van 79 zakken. Op het domein De Krekemeersen werd een nieuw type vuilbak geplaatst die groter is waardoor de vuilbakken niet meer overvol zitten en er ook minder zwerfvuil is op het domein. Op 21 oktober deed het tweede leerjaar van de basisschool MMI nog een zwerfvuilactie in de buurt.

Totaal niet-prioritaire acties:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	11.932	65.500	154.000
Ontvangsten	929	42.000	0
Saldo	-11.003	-23.500	-154.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-131: Ondersteunen van kansengroepen

Het ondersteunen van verschillende kansengroepen in Kortemark moet de inclusie van alle inwoners bevorderen. We denken daarbij aan acties die ervoor moeten zorgen dat de arbeidsmarktpositie van kansengroepen verbetert, het inzetten op schuldbemiddeling, het samenwerken met maatwerkbedrijven, het bestrijden van kinderarmoede enzovoort...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	173.416	178.088	311.667
Ontvangsten	7.603	36.260	58.520
Saldo	-165.813	-141.828	-253.147
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1031: Uitbreiding rechthebbenden thuiszorgpremie

De gemeente wenst maximaal in te zetten op de ondersteuning en het zelfstandig blijven wonen in het thuismilieu van zwaar zorgbehoevenden met een beperkt inkomen. De gemeente voorziet een aanpassing van de huidige thuiszorgpremie zodoende het aantal rechthebbenden uit te breiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: Deze actie werd reeds uitgevoerd. Het reglement werd herwerkt en de voorwaarden werden aangepast.

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	38.650	70.000	115.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.650	-70.000	-115.000
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	134.766	108.088	196.667
Ontvangsten	7.603	36.260	58.520
Saldo	-127.163	-71.828	-138.147
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	15.473	35.000	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.473	-35.000	-30.000
Investerings			
Uitgaven	895	103.000	130.000
Ontvangsten	5.000	5.000	0
Saldo	4.105	-98.000	-130.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-14: Kortemark heeft oor naar haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie met de burger moet verder ontwikkeld worden via een tweerichtingspoor zodat het beleid rekening kan houden met de wensen van de burger. Daarnaast wordt er ingezet op burgerparticipatie, om de betrokkenheid van de burgers bij het beleid te verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.230	5.240	7.240
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.230	-5.240	-7.240
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-127: Optimalisatie van de externe communicatie.

Verder inzetten op een eenduidige, snelle en duidelijke externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Prioritaire actie: ACT-1136: Lancering nieuwe website.

Reeds in 2019 werd beslist om een nieuwe website te ontwikkelen voor het lokaal bestuur. Aandachtspunten zijn hierbij onder andere dat de website vlot toegankelijk moet zijn, de toekomstige digitale ontwikkelingen moet kunnen volgen en de dienstverlening naar de burger toe moet verhogen. Door COVID is de lancering van de nieuwe website voorzien in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

Evaluatie 2021: De nieuwe website is intussen operationeel, net als het Intranet. In de loop van 2022, wanneer de coronazorgen op school verdwenen zijn, wordt overlegd met de respectieve ICT-verantwoordelijken om een afgeleide versie te voorzien voor de schoolwebsites.

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.230	5.240	7.240
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.230	-5.240	-7.240
Investerings			
Financiering			

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
www.kortemark.be

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 39005

MJP initieel krediet:

MJPA 2 2020-2025 2020: Budg. 37077



kortemark
op jouw ritme

Financiële nota



kortemark
op jouw ritme

De doelstellingenrekening (schema J1)

J1: Doelstellingenrekening

2021

Journaalvolgnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / EK Budg. 39005

 Gemeente (0207.532.488)
 Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
 Algemeen directeur:: Sara De Meyer

 OCMW (0212.189.280)
 Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
 Financieel directeur:: Hans Cromheecke

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-2:Acties uit het vorig eenjarig meerjarenplan

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	0	0
Ontvangst	2.322	0
Saldo	2.322	0
Investering		
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	507.987	567.853
Ontvangst	-1.630	514
Saldo	-509.617	-567.339
Investering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	173.000
Saldo	0	173.000
Financiering		
Uitgave	1.900.459	1.903.835
Ontvangst	0	0
Saldo	-1.900.459	-1.903.835

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11:Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	219.333	243.982
Ontvangst	601	0
Saldo	-218.732	-243.982
Investering		
Uitgave	42.631	180.000
Ontvangst	21.467	0
Saldo	-21.164	-180.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12:Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	306.562	368.100
Ontvangst	0	0
Saldo	-306.562	-368.100
Investering		
Uitgave	1.405.962	2.922.500
Ontvangst	17.600	50.500
Saldo	-1.388.362	-2.872.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13:Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	345.765	345.858
Ontvangst	152.243	65.560
Saldo	-193.522	-280.298
Investering		
Uitgave	152.580	331.500
Ontvangst	5.929	47.000
Saldo	-146.651	-284.500
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-14:Kortemark heeft oor naar haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	5.230	5.240
Ontvangst	0	0
Saldo	-5.230	-5.240
Investering		
Financiering		

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	12.749.599	13.459.882
Ontvangst	18.418.914	18.210.732
Saldo	5.669.315	4.750.850
Investering		
Uitgave	1.515.904	2.430.900
Ontvangst	454.132	450.500
Saldo	-1.061.772	-1.980.400
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	49.922	174.230
Saldo	49.922	174.230

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	14.134.476	14.990.915
Ontvangst	18.572.449	18.276.806
Saldo	4.437.974	3.285.891
Investering		
Uitgave	3.117.077	5.864.900
Ontvangst	499.128	721.000
Saldo	-2.617.950	-5.143.900
Financiering		
Uitgave	1.900.459	1.903.835
Ontvangst	49.922	174.230
Saldo	-1.850.537	-1.729.605

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 39005



kortemark
op jouw ritme

De staat van het financieel evenwicht (schema J2)

J2: Staat van het financieel evenwicht



2021

Journalvolgnnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / EK Budg. 39005

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.437.974	3.285.891
a. Ontvangsten	18.572.449	18.276.806
b. Uitgaven	14.134.476	14.990.915
II. Investeringsaldo	-2.617.950	-5.143.900
a. Ontvangsten	499.128	721.000
b. Uitgaven	3.117.077	5.864.900
III. Saldo exploitatie en investeringen	1.820.024	-1.858.009
IV. Financieringsaldo	-1.850.537	-1.729.605
a. Ontvangsten	49.922	174.230
b. Uitgaven	1.900.459	1.903.835
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-30.513	-3.587.614
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	4.592.579	4.592.579
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	4.562.066	1.004.965
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.562.066	1.004.965

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.437.974	3.285.891
II. Netto periodieke aflossingen	1.850.537	1.729.605
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.900.459	1.903.835
b. Periodieke terugvordering leningen	49.922	174.230
III. Autofinancieringsmarge	2.587.437	1.556.286

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.587.437	1.556.286
II. Correctie op de periodieke aflossingen	525.977	529.354
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.900.459	1.903.835
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.374.481	1.374.481
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.113.414	2.085.640

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	4.562.066	1.004.965
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	4.562.066	1.004.965
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.587.437	1.556.286
Totale Autofinancieringsmarge	2.587.437	1.556.286
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.113.414	2.085.640
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.113.414	2.085.640

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP dossiers van andere entiteiten:

JR dossiers van andere entiteiten:

MJP:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 39005



kortemark
op jouw ritme

De realisatie van de kredieten (schema J3)



kortemark
op jouw ritme

J3: Realisatie van de kredieten

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / EK Budg. 39005 IK Budg. 37077

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	12.659.477	17.389.008	13.241.545	17.024.114	13.791.181	17.042.594
Investerings	2.998.105	457.418	5.598.900	522.000	6.865.000	347.300
Financiering	1.798.909	49.922	1.802.285	174.230	1.938.878	3.274.230
Leningen en leasings	1.798.909	0	1.802.285	0	1.938.878	3.100.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	49.922	0	174.230	0	174.230
- OCMW						
Exploitatie	1.474.998	1.183.442	1.749.370	1.252.692	1.935.054	1.257.781
Investerings	118.972	41.710	266.000	199.000	610.000	233.000
Financiering	101.550	0	101.550	0	101.550	0
Leningen en leasings	101.550	0	101.550	0	101.550	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 39005

MJP initieel krediet:

MIPA 2 2020-2025 2020: Budg. 37077



kortemark
op jouw ritme

De balans (schema J4)

J4: Balans



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / JR-1 Budg. 585246 Alg. 54010

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2021	2020
ACTIVA	88.230.905	87.640.288
I. Vlottende activa	6.433.818	6.004.972
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	4.715.201	4.631.195
B. Vorderingen op korte termijn	1.541.452	1.317.088
1. Vorderingen uit ruiltransacties	293.317	338.196
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.248.135	978.892
D. Overlopende rekeningen van het actief	2.773	6.767
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	174.393	49.922
II. Vaste activa	81.797.087	81.635.316
A. Vorderingen op lange termijn	658.256	832.649
1. Vorderingen uit ruiltransacties	658.256	832.649
B. Financiële vaste activa	28.790.533	28.703.252
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	16.133.795	16.046.514
4. Andere financiële vaste activa	12.656.738	12.656.738
C. Materiële vaste activa	52.311.702	52.034.936
1. Gemeenschapsgoederen	51.654.540	51.377.774
a. Terreinen en gebouwen	32.924.076	32.453.780
b. Wegen en andere infrastructuur	16.381.120	16.341.559
c. Installaties, machines en uitrusting	247.952	145.265
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.078.964	971.634
e. Leasing en soortgelijke rechten	967.053	1.027.111
f. Erfgoed	55.376	438.425
3. Andere materiële vaste activa	657.162	657.162
a. Terreinen en gebouwen	657.162	657.162
D. Immateriële vaste activa	36.596	64.479

	2021	2020
PASSIVA	88.230.905	87.640.288
I. Schulden	19.894.017	21.380.789
A. Schulden op korte termijn	3.861.894	3.599.610
1. Schulden uit ruiltransacties	2.028.090	1.975.317
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	343.417	306.769
b. Financiële schulden	41	53
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.684.632	1.668.494
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	64.877	-276.255
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	135
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.768.927	1.900.413
B. Schulden op lange termijn	16.032.124	17.781.180
1. Schulden uit ruiltransacties	16.032.124	17.781.180
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.520.546	2.500.629
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	2.520.546	2.500.629
b. Financiële schulden	13.511.578	15.280.550
II. Nettoactief	68.336.888	66.259.498
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	9.396.533	9.365.358
B. Gecumuleerd overschot of tekort	16.993.848	15.033.014
C. Herwaarderingsreserves	1.497.503	1.412.122
D. Overig nettoactief	40.449.004	40.449.004

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010



kortemark
op jouw ritme

De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2021

Journalvolgnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / JR-1 Budg. 585246 Alg. 54010

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2021	2020
I. Kosten	17.048.133	16.066.051
A. Operationele kosten	16.521.068	15.474.766
1. Goederen en diensten	3.693.781	3.465.809
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.342.988	7.178.111
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.787.639	2.221.327
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	410.223	374.297
5. Toegestane werkingsubsidies	2.077.427	2.000.262
6. Toegestane investeringsubsidies	122.159	149.455
8. Andere operationele kosten	86.851	85.505
B. Financiële kosten	527.065	591.286
II. Opbrengsten	19.008.966	19.578.371
A. Operationele opbrengsten	17.065.131	17.392.879
1. Opbrengsten uit de werking	378.541	335.877
2. Fiscale opbrengsten en boetes	9.175.523	9.506.613
3. Werkingssubsidies	7.376.986	7.263.996
a. Algemene werkingsubsidies	5.074.478	4.982.381
b. Specifieke werkingsubsidies	2.302.508	2.281.615
4. Recuperatie individuele hulpverlening	23.177	57.598
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	49.244	68.937
6. Andere operationele opbrengsten	61.660	159.857
B. Financiële opbrengsten	1.943.836	2.185.492
III. Overschot of tekort van het boekjaar	1.960.833	3.512.319
A. Operationeel overschot of tekort	544.063	1.918.113
B. Financieel overschot of tekort	1.416.771	1.594.206
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	1.960.833	3.512.319
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1.960.833	3.512.319

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010



kortemark
op jouw ritme

Toelichting van de jaarrekening



kortemark
op jouw ritme

**Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar
functionele aard**

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190 / EK Budg. 39244

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	679.612	602.499	625.090	570.910	574.162	610.996	544.266
Ontvangsten	15.139.903	14.660.141	13.568.415	13.863.245	14.143.976	14.465.705	14.789.834
Saldo	14.460.290	14.057.641	12.943.325	13.292.335	13.569.814	13.854.709	14.245.568
Investerings							
Uitgaven	5.518	0	0	344.000	0	0	0
Ontvangsten	0	154.583	73.000	200.000	720.000	100.000	100.000
Saldo	-5.518	154.583	73.000	-144.000	720.000	100.000	100.000
Financiering							
Uitgaven	2.063.715	1.900.459	1.903.835	1.772.512	1.894.711	2.173.549	1.977.430
Ontvangsten	0	0	0	3.300.000	5.200.000	0	0
Saldo	-2.063.715	-1.900.459	-1.903.835	1.527.488	3.305.289	-2.173.549	-1.977.430
Bestuur- en Beleidsondersteuning							
Exploitatie							
Uitgaven	5.523.907	5.521.128	5.675.318	5.779.610	6.011.137	6.115.604	6.231.345
Ontvangsten	266.075	313.441	965.082	944.408	944.678	944.953	945.232
Saldo	-5.257.832	-5.207.687	-4.710.236	-4.835.202	-5.066.459	-5.170.651	-5.286.113
Investerings							
Uitgaven	349.685	357.159	360.500	1.968.500	2.495.000	295.000	295.000
Ontvangsten	0	17.600	14.500	130.000	0	0	0
Saldo	-349.685	-339.559	-346.000	-1.838.500	-2.495.000	-295.000	-295.000
Financiering							
Burger & Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	1.739.445	1.822.414	2.098.475	2.173.094	2.203.732	2.227.639	2.251.536
Ontvangsten	815.597	888.987	857.168	819.744	819.744	819.744	819.744
Saldo	-923.848	-933.426	-1.241.307	-1.353.350	-1.383.988	-1.407.895	-1.431.792
Investerings							
Uitgaven	55.499	105.540	107.700	181.800	60.000	25.000	25.000

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Ontvangsten	37.841	41.710	26.000	0	13.750	0	0
Saldo	-17.658	-63.830	-81.700	-181.800	-46.250	-25.000	-25.000
Financiering							
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1.747.000	1.720.428	1.888.511	1.988.410	1.968.565	1.982.825	1.997.293
Ontvangsten	120.755	87.733	117.580	196.580	196.580	196.580	196.580
Saldo	-1.626.245	-1.632.696	-1.770.931	-1.791.830	-1.771.985	-1.786.245	-1.800.713
Investerings							
Uitgaven	211.917	844.395	907.000	1.648.500	910.000	60.000	60.000
Ontvangsten	12.945	929	37.000	1.190.500	36.000	36.000	186.000
Saldo	-198.972	-843.466	-870.000	-458.000	-874.000	-24.000	126.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	49.766	49.922	38.000	186.315	50.257	46.500	46.500
Saldo	49.766	49.922	38.000	186.315	50.257	46.500	46.500
Woon- en Leefomgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	2.862.712	3.268.793	3.411.971	3.362.055	3.345.726	3.400.730	3.431.583
Ontvangsten	1.409.016	1.249.901	1.389.990	1.165.238	950.726	914.167	920.769
Saldo	-1.453.696	-2.018.892	-2.021.981	-2.196.817	-2.395.000	-2.486.563	-2.510.814
Investerings							
Uitgaven	1.527.812	1.420.701	1.623.800	5.464.100	4.635.000	505.000	372.000
Ontvangsten	156.613	262.839	225.000	680.200	1.824.000	140.000	0
Saldo	-1.371.199	-1.157.861	-1.398.800	-4.783.900	-2.811.000	-365.000	-372.000
Financiering							
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	1.149.542	1.199.214	1.291.549	1.368.149	1.382.294	1.400.801	1.419.677
Ontvangsten	1.349.323	1.372.247	1.378.571	1.305.571	1.305.571	1.305.571	1.305.571
Saldo	199.781	173.033	87.022	-62.578	-76.723	-95.230	-114.106
Investerings							
Uitgaven	114.220	389.283	429.000	190.000	38.000	38.000	38.000
Ontvangsten	45.892	21.467	0	58.000	0	0	0
Saldo	-68.328	-367.816	-429.000	-132.000	-38.000	-38.000	-38.000
Financiering							

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45190



kortemark
op jouw ritme

**Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar
economische aard**

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	13.110.932	13.607.410	14.454.612	14.771.399	15.011.535	15.227.680	15.431.515
1. Goederen en diensten	3.472.756	3.689.921	4.080.653	4.152.678	4.060.941	4.067.558	4.057.339
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.178.111	7.342.988	7.584.464	7.806.157	7.954.166	8.105.130	8.259.110
a. Politiek personeel	344.354	353.886	369.589	367.241	374.586	382.077	389.718
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.877.596	2.838.289	2.927.567	2.950.970	3.009.989	3.070.185	3.131.589
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.754.560	2.934.765	3.023.228	3.222.691	3.287.005	3.352.607	3.419.517
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	3.117	3.997	10.164	10.164	10.367	10.574	10.785
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	825.854	842.372	842.372	842.372	859.220	876.404	893.932
f. Andere personeelskosten	186.403	183.192	225.560	226.734	227.014	227.298	227.584
g. Pensioenen	186.226	186.487	185.985	185.985	185.985	185.985	185.985
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	374.297	410.223	534.500	506.500	506.500	506.500	506.500
4. Toegestane werkingssubsidies	2.000.262	2.077.427	2.152.784	2.199.353	2.383.218	2.441.782	2.501.856
- aan de politiezone	1.111.580	1.133.812	1.133.812	1.156.488	1.179.618	1.203.210	1.227.274
- aan de hulpverleningszone	408.989	446.716	447.000	473.820	502.249	532.384	564.327
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	20.275	19.344	20.350	21.600	20.350	20.350	21.600
- aan besturen van de eredienst	112.555	66.212	66.212	73.559	207.915	211.952	215.569
- aan andere begunstigen	346.863	411.343	485.410	473.886	473.086	473.886	473.086
5. Andere operationele uitgaven	85.505	86.851	102.210	106.710	106.710	106.710	106.710
B. Financiële uitgaven	591.286	527.065	536.303	470.829	474.081	510.915	444.185
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	580.679	519.888	525.303	459.829	463.081	499.915	433.185
- aan financiële instellingen	580.679	519.888	525.303	459.829	463.081	499.915	433.185
2. Andere financiële uitgaven	10.606	7.177	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	17.323.942	17.015.886	16.721.675	16.924.616	17.228.134	17.502.164	17.826.572
1. Ontvangsten uit de werking	335.877	378.668	448.949	526.949	526.949	526.949	526.949
2. Fiscale ontvangsten en boetes	9.506.613	9.175.396	8.760.852	8.747.788	8.867.523	9.026.383	9.189.518
a. Aanvullende belastingen	8.482.815	8.442.104	8.136.452	8.204.088	8.323.823	8.482.683	8.645.818

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.231.482	4.516.065	4.421.133	4.465.344	4.509.997	4.555.097	4.600.648
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.017.980	3.684.337	3.476.534	3.499.959	3.575.041	3.688.801	3.806.385
- Andere aanvullende belastingen	233.353	241.702	238.785	238.785	238.785	238.785	238.785
b. Andere belastingen en boetes	1.023.799	733.292	624.400	543.700	543.700	543.700	543.700
3. Werkingssubsidies	7.263.996	7.376.986	7.392.279	7.528.082	7.711.595	7.826.490	7.987.484
a. Algemene werkingssubsidies	4.982.381	5.074.478	4.395.973	4.696.376	4.849.889	5.005.284	5.166.278
- Gemeentefonds	3.940.442	4.070.867	4.064.825	4.193.429	4.326.544	4.464.329	4.607.097
- Andere algemene werkingssubsidies	1.041.939	1.003.611	331.148	502.947	523.345	540.955	559.181
- van de federale overheid	9.278	198	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.019.265	1.003.413	331.148	502.947	523.345	540.955	559.181
- van de provincie	13.396	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	2.281.615	2.302.508	2.996.306	2.831.706	2.861.706	2.821.206	2.821.206
- van de federale overheid	608.144	626.107	635.448	602.548	602.548	602.548	602.548
- van de Vlaamse overheid	1.625.695	1.537.279	2.323.708	2.212.008	2.242.008	2.201.508	2.201.508
- van de provincie	12.698	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	81.337	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	35.078	57.785	37.150	17.150	17.150	17.150	17.150
4. Recuperatie individuele hulpverlening	57.598	23.177	67.635	67.635	67.635	67.635	67.635
5. Andere operationele ontvangsten	159.857	61.660	51.960	54.162	54.432	54.707	54.986
B. Financiële ontvangsten	1.776.727	1.556.563	1.555.131	1.370.170	1.133.141	1.144.556	1.151.158
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Exploitatiesaldo	5.398.452	4.437.974	3.285.891	3.052.558	2.875.659	2.908.125	3.102.030
I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investerings in financiële vaste activa	0	1.900	1.900	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	1.900	1.900	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	3.302.100	9.599.900	8.083.000	833.000	735.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	3.302.100	9.599.900	8.083.000	833.000	735.000
a. Terreinen en gebouwen	1.421.966	1.517.139	1.586.200	3.839.300	3.250.000	225.000	225.000
b. Wegen en andere infrastructuur	252.860	845.427	954.900	4.255.100	4.515.000	170.000	192.000
c. Roerende goederen	382.189	595.928	667.000	1.101.500	258.000	378.000	258.000
e. Erfgoed	42.935	33.630	94.000	404.000	60.000	60.000	60.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	15.246	895	1.000	157.000	15.000	50.000	15.000
D. Toegestane investeringsubsidies	149.455	122.159	123.000	40.000	40.000	40.000	40.000

I. Investeringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan de hulpverleningszone	41.858	122.159	123.000	40.000	40.000	40.000	40.000
- aan andere begunstigden	107.597	0	0	0	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Verkoop van materiële vaste activa	137.815	80.680	108.000	1.356.000	720.000	100.000	250.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	137.815	80.680	35.000	1.120.000	620.000	0	150.000
a. Terreinen en gebouwen	137.815	66.840	30.000	1.120.000	620.000	0	150.000
c. Roerende goederen	0	13.840	5.000	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	73.000	236.000	100.000	100.000	100.000
a. Onroerende goederen	0	0	73.000	236.000	100.000	100.000	100.000
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	115.476	418.448	267.500	902.700	1.873.750	176.000	36.000
- van de federale overheid	37.841	16.787	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	53.837	213.329	77.500	634.200	1.873.750	176.000	36.000
- van de provincie	0	0	0	258.500	0	0	0
- van andere entiteiten	23.798	188.332	190.000	10.000	0	0	0
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-2.011.360	-2.617.950	-3.052.500	-7.538.200	-5.544.250	-647.000	-504.000
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	3.387.091	1.820.024	233.391	-4.485.642	-2.668.591	2.261.125	2.598.030
I. Financieringsuitgaven	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	2.063.715	1.900.459	1.903.835	1.772.512	1.894.711	2.173.549	1.977.430
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.063.715	1.900.459	1.903.835	1.772.512	1.894.711	2.173.549	1.977.430
II. Financieringsontvangsten	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	3.300.000	5.200.000	0	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	3.300.000	5.200.000	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	49.766	49.922	38.000	186.315	50.257	46.500	46.500
1. Terugvordering van toegestane leningen	49.766	49.922	38.000	186.315	50.257	46.500	46.500
a. Periodieke terugvorderingen	49.766	49.922	38.000	186.315	50.257	46.500	46.500

	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
III. Financieringssaldo	-2.013.949	-1.850.537	-1.865.835	1.713.803	3.355.546	-2.127.049	-1.930.930
	2020	2021		2022	2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	1.373.142	-30.513	-1.632.444	-2.771.839	686.955	134.076	667.100

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45190



kortemark
op jouw ritme

Schema T3 - Investeringsproject



kortemark
op jouw ritme

T3: Investeringsproject

2021

Journalvolnummers: JR Budg. 651194 Alg. 45190

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

PRIO IP-70: Maatschappelijke dienstverlening

ACT-700: Toekenning steun maatschappelijke dienstverlening

PRIO IP-72: Lichterveldestraat

ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	32.933	0	1.400.000	0	1.432.933
B. Investerings in materiële vaste activa	0	32.933	0	1.400.000	0	1.432.933
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	32.933	0	1.400.000	0	1.432.933
b. Wegen en andere infrastructuur		32.933		1.400.000		1.432.933

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	32.933	0	1.400.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	32.933	0	1.400.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	32.933	0	1.400.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	32.933	0	1.400.000	0	0

PRIO IP-73: Aankoop snelheidsmeters
ACT-1034: Aankoop van snelheidsmeters.

PRIO IP-74: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding
ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	147.632	0	0	0	147.632
B. Investerings in materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
c. Roerende goederen		147.632		0		147.632

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	19.215	128.418	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0
c. Roerende goederen	19.215	128.418	0	0	0	0

PRIO IP-75: Torhoutstraat fase 1

ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	53.546	0	465.000	0	518.546
B. Investerings in materiële vaste activa	0	53.546	0	465.000	0	518.546
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	53.546	0	465.000	0	518.546
b. Wegen en andere infrastructuur		53.546		465.000		518.546

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	37.127	16.419	465.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	37.127	16.419	465.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	37.127	16.419	465.000	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	37.127	16.419	465.000	0	0	0

PRIO IP-76: Aanleg nieuwe toegang Torhoutstraat
ACT-1006: Aanleg nieuwe toegang Torhoutstraat.

PRIO IP-77: Sneppestraat
ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	1.500.000	0	1.500.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	1.500.000	0	1.500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.500.000	0	1.500.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		1.500.000		1.500.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	1.200.000	300.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	1.200.000	300.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	1.200.000	300.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	1.200.000	300.000	0	0

PRIO IP-78: Amersveldestraat
ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.914	0	48.000	0	59.914
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	0	48.000	0	59.914
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	0	48.000	0	59.914
b. Wegen en andere infrastructuur		11.914		48.000		59.914

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	11.914	48.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	48.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	48.000	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.914	48.000	0	0	0

PRIO IP-79: Torhoutstraat fase 2**ACT-1023: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 2.****PRIO IP-80: Spoorwegstraat****ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	298.724	145.000	145.000	0	588.724
B. Investerings in materiële vaste activa	0	298.724	145.000	145.000	0	588.724
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	298.724	145.000	145.000	0	588.724
b. Wegen en andere infrastructuur		298.724	145.000	145.000		588.724

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	15.141	283.582	145.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	15.141	283.582	145.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.141	283.582	145.000	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	15.141	283.582	145.000	0	0	0

PRIO IP-81: Trage wegen en missing links via WVI
ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	10.000	0	10.000
C. Investerings in immateriële vaste activa		0		10.000		10.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	10.000	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	10.000	0	0	0

PRIO IP-82: Fietspad Steenstraat - Bovekerkestraat
ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	320.000	0	320.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	320.000	0	320.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	320.000	0	320.000
a. Terreinen en gebouwen		0		140.000		140.000
b. Wegen en andere infrastructuur		0		180.000		180.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	320.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	320.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	320.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	140.000	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	180.000	0	0	0

PRIO IP-83: Wegeniswerken - infrastructuur
ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	54.841	0	2.945.000	0	2.999.841
B. Investerings in materiële vaste activa	0	54.841	0	2.945.000	0	2.999.841
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.841	0	2.945.000	0	2.999.841
b. Wegen en andere infrastructuur		54.841		2.945.000		2.999.841
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	296.000	0	296.000
D. Investeringssubsidies en -schenkingen		0		296.000		296.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	54.841	1.545.000	1.400.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	54.841	1.545.000	1.400.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.841	1.545.000	1.400.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	54.841	1.545.000	1.400.000	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	156.000	140.000	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	156.000	140.000	0

PRIO IP-85: Scholenvervoersplannen
ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

PRIO IP-86: Uitwerken project Stationshub
ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.335	0	341.000	0	352.335
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.335	0	341.000	0	352.335
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.335	0	341.000	0	352.335
a. Terreinen en gebouwen		11.335		341.000		352.335
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	170.200	0	170.200
D. Investeringssubsidies en -schenkingen		0		170.200		170.200

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	11.335	341.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.335	341.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.335	341.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	11.335	341.000	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	170.200	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	170.200	0	0	0

PRIO IP-87: Mobiliteitsplan
ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	2.977	0	42.000	0	44.977
C. Investerings in immateriële vaste activa		2.977		42.000		44.977

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	2.977	0	42.000	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.977	0	42.000	0	0	0

PRIO IP-88: Wegeniswerken Hospitaaltrat
ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	10.899	0	609.100	0	619.999
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.899	0	609.100	0	619.999
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.899	0	609.100	0	619.999
b. Wegen en andere infrastructuur		10.899		609.100		619.999

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	10.899	9.100	600.000	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.899	9.100	600.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.899	9.100	600.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	10.899	9.100	600.000	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45190



Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	15.280.550	13.511.578	14.916.867	17.943.318	15.965.888	14.221.278
1. Financiële schulden op 1 januari	17.180.963	15.280.550	13.511.578	14.916.867	17.943.318	15.965.888
2. Nieuwe leningen	0	0	3.300.000	5.200.000	0	0
4. Overboekingen	-1.900.413	-1.768.972	-1.894.711	-2.173.549	-1.977.430	-1.744.610
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.900.413	1.768.927	1.891.126	2.169.964	1.973.845	1.741.025
1. Financiële schulden op 1 januari	2.063.715	1.900.413	1.768.927	1.891.126	2.169.964	1.973.845
2. Aflossingen	-2.063.715	-1.900.459	-1.772.512	-1.894.711	-2.173.549	-1.977.430
3. Overboekingen	1.900.413	1.768.972	1.894.711	2.173.549	1.977.430	1.744.610
C. Financiële schulden op korte termijn	53	41				
Totaal financiële schulden	17.181.017	15.280.546	16.807.993	20.113.282	17.939.733	15.962.303

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2022 2022: Budg. 39244

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45190



Schema T5 - De toelichting bij de balans

Schema T5: De toelichting bij de balans

 Gemeente Kortemark
 Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark
 Ondernemingsnr.: 0207.532.488

 Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kortemark
 Stationsstraat 68 - 8610 Kortemark
 Ondernemingsnr.: 0212.189.280

Filters

Boekjaar: 2021

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 28.703.251,52	€ 1.900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.381,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.790.532,75
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 16.046.513,79	€ 1.900,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.381,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.133.795,02
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 12.656.737,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.656.737,73
C. Materiële vaste activa	€ 52.034.936,04	€ 2.992.123,37	€ 80.680,00	€ -198.991,09		€ 2.435.686,68	€ 0,00	€ 52.311.701,64
1. Gemeenschapsgoederen	€ 51.377.774,04	€ 2.992.123,37	€ 80.680,00	€ -186.172,37		€ 2.448.505,40	€ 0,00	€ 51.654.539,64
a. Terreinen en gebouwen	€ 32.453.779,90	€ 1.517.139,42	€ 66.840,00	€ 35.404,26		€ 1.015.408,05	€ 0,00	€ 32.924.075,53
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 16.341.558,73	€ 845.426,52	€ 0,00	€ 0,00		€ 805.865,17	€ 0,00	€ 16.381.120,08
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 145.264,60	€ 205.899,25	€ 0,00	€ 0,00		€ 103.212,24	€ 0,00	€ 247.951,61
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 971.634,37	€ 390.028,26	€ 13.840,00	€ -221.576,63		€ 47.282,34	€ 0,00	€ 1.078.963,66
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.027.111,47	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 60.058,84	€ 0,00	€ 967.052,63
f. Erfgoed	€ 438.424,97	€ 33.629,92	€ 0,00	€ 0,00		€ 416.678,76	€ 0,00	€ 55.376,13
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ -12.818,72		€ -12.818,72	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ -12.818,72		€ -12.818,72	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 657.162,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 657.162,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 657.162,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 657.162,00
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 64.479,13	€ 895,40	€ 0,00	€ 0,00		€ 28.778,07	€ 0,00	€ 36.596,46

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 8.803.793,12	€ 381.578,12	€ 365.832,74	€ 0,00	€ 8.819.538,50
OCMW	€ 561.565,36	€ 36.869,53	€ 21.440,21	€ 0,00	€ 576.994,68
Totaal	€ 9.365.358,48	€ 418.447,65	€ 387.272,95	€ 0,00	€ 9.396.533,18
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 15.086.617,09	€ 2.377.863,33	€ -432.788,09	€ 0,00	€ 17.031.692,33
OCMW	€ -53.602,62	€ -417.030,13	€ 432.788,09	€ 0,00	€ -37.844,66
Totaal	€ 15.033.014,47	€ 1.960.833,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.993.847,67
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.412.121,57	€ 85.381,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.497.502,80
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.412.121,57	€ 85.381,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.497.502,80
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 38.623.044,35	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.623.044,35
OCMW	€ 1.825.959,62	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.825.959,62
Totaal	€ 40.449.003,97	€ 0,00		€ 0,00	€ 40.449.003,97
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 63.925.576,13			€ 2.046.201,85	€ 65.971.777,98
OCMW	€ 2.333.922,36			€ 31.187,28	€ 2.365.109,64
Totaal	€ 66.259.498,49			€ 2.077.389,13	€ 68.336.887,62



kortemark
op jouw ritme

Overzicht financiële risico's

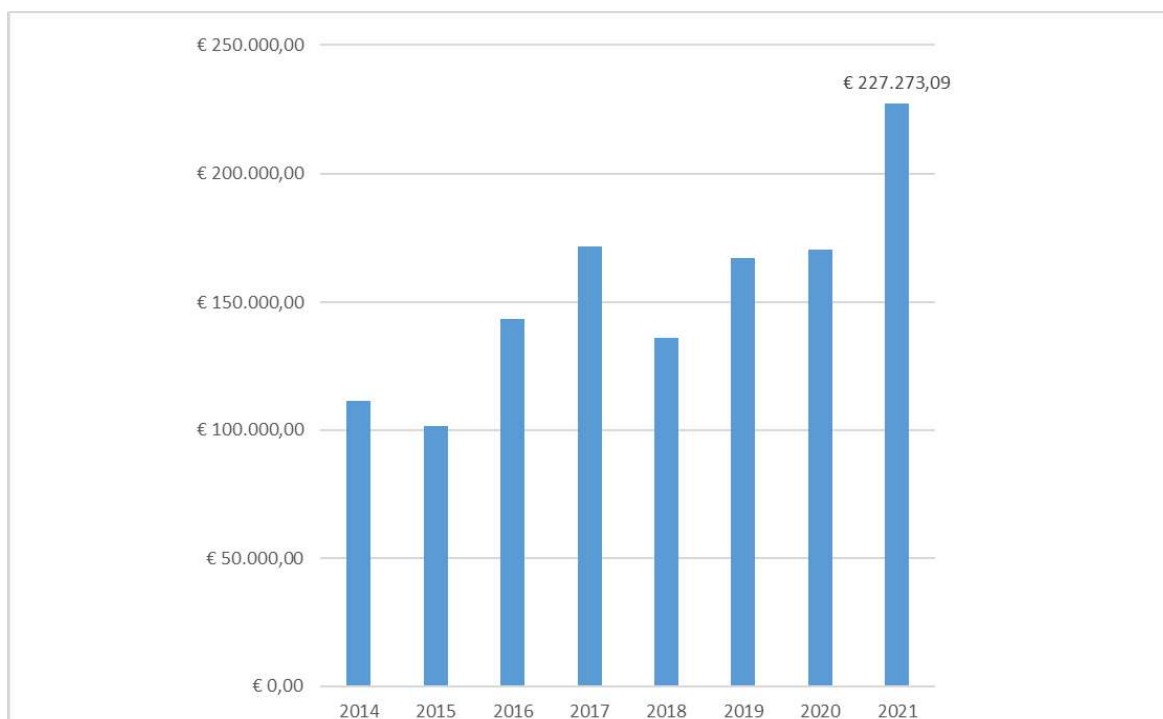
Financiële risico's

1.1. Specifieke kosten sociale dienst OCMW

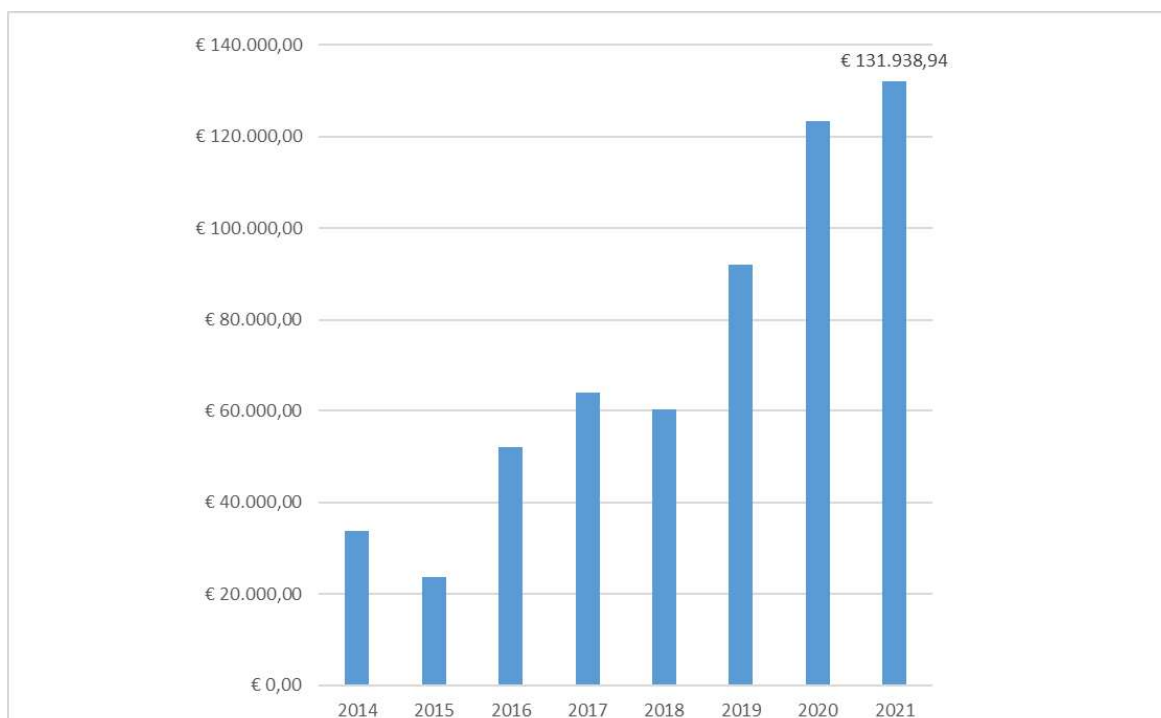
De specifieke kosten voor de sociale dienst van het OCMW lopen verder op. De hogere raming voor leefloon heeft te maken met de hogere vraag naar steun. Terwijl na 2008 de financieel-economische crisis aan de basis lag van een toename in het aantal leefloners, is de continue stijging sinds 2014 eerder het gevolg van structurele ingrepen. Zo is er de beperking van de werkloosheidsvergoedingen in de tijd en de verlenging van de duur van de beroepsinschakelingstijd van nieuwe werkzoekenden, samen met de uitbreiding van de definitie van het leefloon, waarbij het recht op maatschappelijke integratie uitbreidt tot vreemdelingen ingeschreven in het bevolkingsregister.

De stijgende energiekosten zal ook zijn invloed hebben op de toegenomen steun aan onze inwoners. (zie eveneens 1.4.)

Evolutie van het leefloon :



Evolutie van de verleende steun :



1.3. Klasse 0 van de balans OCMW Kortemark

Het OCMW van Kortemark heeft 2 belangrijke borgstellingen t.o.v.

1. Care Property Invest voor de serviceflats Kouterhuys .
2. Lening aangegaan door Blijvelde voor de financiering van de overname van de serviceflats residentie Louwaege.

1.4 De financiering van de pensioenlasten van het personeel

Vlaanderen neemt de helft van de zogenaamde 'responsabiliseringsbijdrage' over. Voor de West-Vlaamse gemeenten levert dit 158 miljoen euro op. De pensioenen van de statutaire ambtenaren worden in principe betaald door de bijdragen op de lonen van de nog werkende statutairen. Dat zijn er echter steeds minder, waardoor de bijdragen meestal niet voldoende zijn om de pensioenfactuur te dekken. Daarom betalen de meeste gemeenten een

responsabiliseringsbijdrage aan de federale overheid. Momenteel betaalt noch het OCMW noch het gemeentebestuur een responsabiliseringsbijdrage.

1.5. Inflatie en rentestijgingen

De inflatie in de eurozone, en nog meer in België, is ver boven de doelstelling van 2 procent gestegen. Vooral de energieprijzen zijn in ons land meer gestegen dan in andere Europese landen. De hogere marktprijzen voor gas en elektriciteit worden in België sneller doorgerekend aan de consument, omdat meer variabeleprijcontracten worden gebruikt. In februari 2022 bleek dat de Belgische inflatie alweer hoger dan verwacht was: 8,04 procent tegenover 7,60 procent in januari. Dat is het hoogste peil sinds maart 1983. De hoge energieprijzen zijn de belangrijkste oorzaak.

Wellicht krijgen we een viertal indexaanpassingen op de bezoldigingen. Op een totaalbudget van 7,5 miljoen euro betekent dit al vlug een extra kost op een relatief korter termijn van 600.000 euro. Dit drukt op de autofinanciering van ons lokaal bestuur.

De evolutie van de algemene schuld in het lokaal bestuur daalt evenwel. De effecten van een renteverhoging op de bestaande schuld is miniem. Evenwel voorziet onze meerjarenplanning extra leningen vanaf 2023 e.v. . Momenteel worden deze ingeschreven aan een interestvoet van 1.5%. Dit lijkt ons voorlopig nog realistisch.

Belgische rente gaat boven 1 procent

De Belgische tienjaarsrente gaat 4 basispunten de hoogte in tot 1,004 procent. Het is voor het eerst sinds februari 2018 dat de rente boven die kaap noteert.

HET GELD IS NIET MEER GRATIS

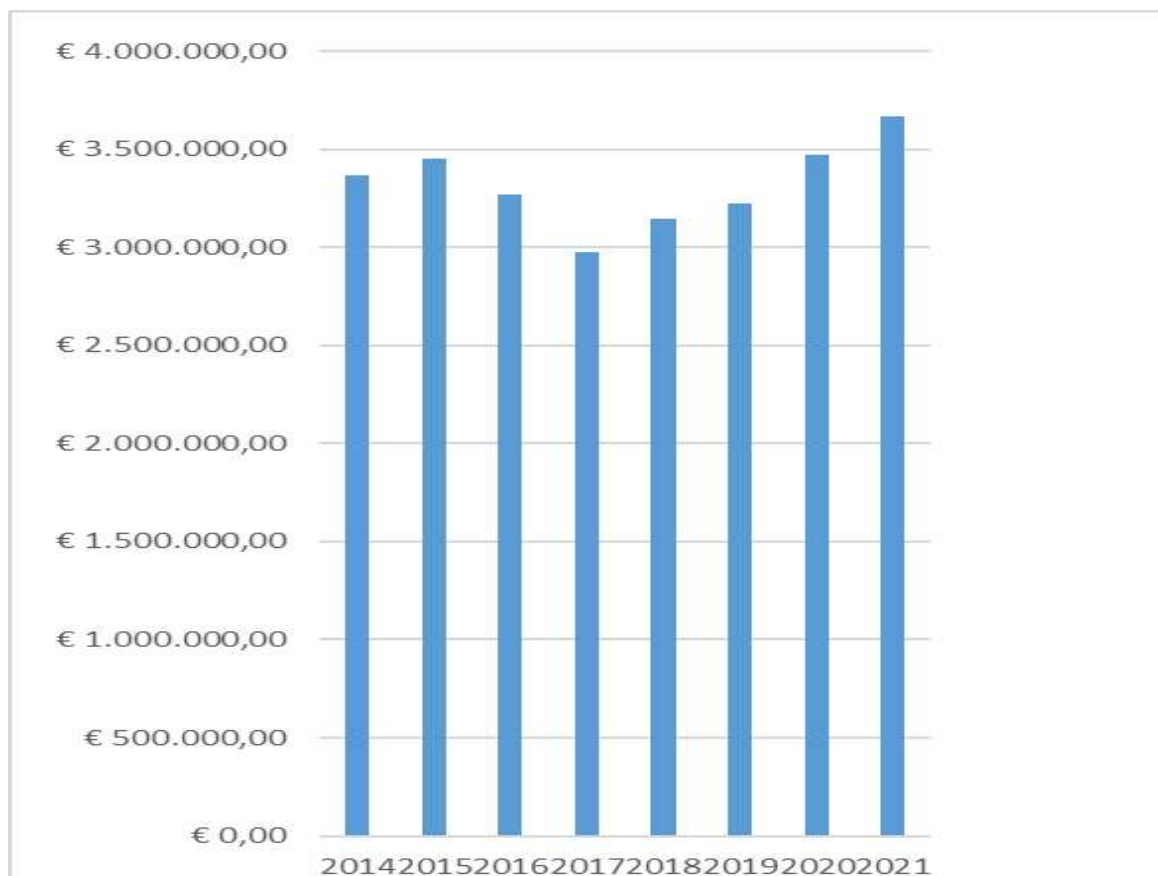
Belgische tienjaarsrente, in %



Bron: Bloomberg

In het verleden hebben wij onze werkingskosten (goederen en diensten) redelijk stabiel kunnen houden. Met een stijgende inflatie zal het moeilijker worden om binnen het bestaand budget te kunnen werken.

Evolutie aankopen goederen en diensten :



1.7 Dividenden

Na een openbare consultatie besliste de VREG recent over de tariefmethodologie 2021-2024 en de aanpassing van de tariefstructuur voor elektriciteit vanaf 2022. Hoewel er op dit moment nog geen concrete cijfers beschikbaar zijn over een eventuele impact op gemeentelijke dividenden zal de gemeente deze evolutie op de voet volgen.

Voorlopig heeft het gemeentebestuur van Kortemark nog niet ingestapt in het project "licht als dienst".

De gemeente Kortemark mag in de volgende wijziging van de meerjarenplanning nog een extra ontvangst van het compensatiefonds inschrijven in de volgende jaren :

Kontich	86.243	82.079	62.325	59.655	31.442	321.745
Kortemark	128.702	157.283	118.790	98.186	51.184	554.144
Kortenaaken	20 800	21 200	16 150	14 876	7 905	80 941



kortemark
op jouw ritme

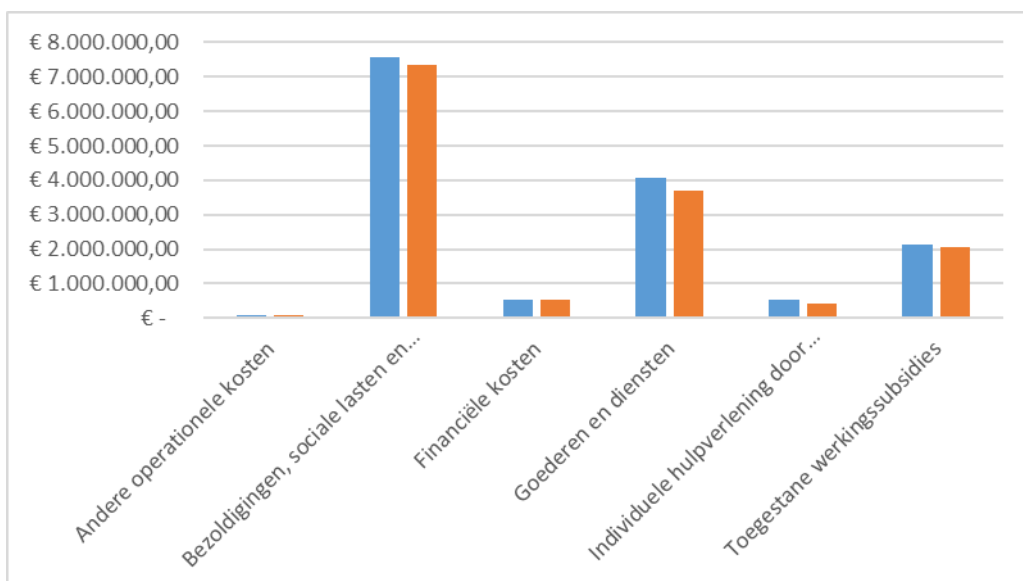
**Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en
geraamde ontvangsten en uitgaven**

Materiele verschillen gerealiseerd – geraamd

1. Exploitatie uitgaven

Rubriek		Som van Uitgavekrediet	Som van Beschikbaar
<i>Andere operationele kosten</i>	€	102.210,00	€ 15.359,04
<i>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</i>	€	7.584.464,29	€ 241.476,29
<i>Financiële kosten</i>	€	536.303,00	€ 9.237,79
<i>Goederen en diensten</i>	€	4.080.653,27	€ 378.627,14
<i>Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.</i>	€	534.500,00	€ 124.276,67
<i>Toegestane werkingssubsidies</i>	€	2.152.784,21	€ 75.357,00
Eindtotaal	€	14.990.914,77	€ 844.333,93

Er zijn 5,6 % onbenutte kredieten. Het verschil tussen het geraamd en gerealiseerd is dus niet zo groot. Voor de bezoldigingen zitten we zelfs aan een realisatiegraad van van bijna 97%.



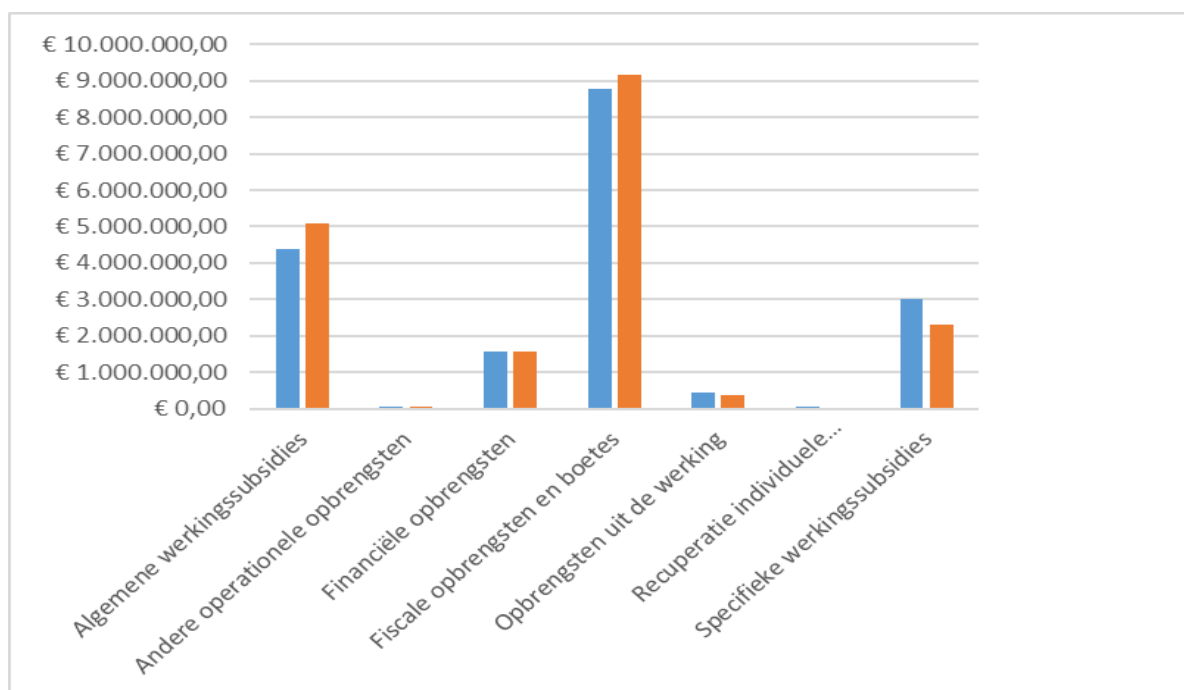
2. Exploitatie ontvangsten

Ontvangsten exploitatie

Omschrijving	Krediet	Geïnd
<i>Algemene werkingssubsidies</i>	€ 4.395.973,00	€ 5.074.477,84
<i>Andere operationele opbrengsten</i>	€ 51.960,00	€ 61.660,04
<i>Financiële opbrengsten</i>	€ 1.555.131,00	€ 1.556.562,77
<i>Fiscale opbrengsten en boetes</i>	€ 8.760.852,00	€ 9.175.395,66
<i>Opbrengsten uit de werking</i>	€ 448.949,00	€ 378.668,19
<i>Recuperatie individuele hulpverlening</i>	€ 67.635,00	€ 23.176,54
<i>Specifieke werkingssubsidies</i>	€ 2.996.306,00	€ 2.302.508,13
Eindtotaal	18.276.806	18.572.449

Er werd meer ontvangen dan gebudgetteerd. De oorzaak hiervan ligt voornamelijk bij de fiscaliteit en in het bijzonder de meerontvangsten van de personenbelasting en de onroerende voorheffing. Op deze cijfers heeft het lokaal bestuur weinig vat :

Soort Belasting	Budget	Geïnd
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 4.421.133,00	€ 4.516.064,66
Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 3.476.534,00	€ 3.684.336,93



Hieronder wordt een overzicht gegeven van de verschillen op het niveau van de algemene rekening, dus doorheen alle beleidsitems :

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Exploitatie			
Onderhoud en herstel van infrastructuur	€ 515.500,00	€ 455.983,22	€ 59.516,78
Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 297.100,00	€ 237.920,00	€ 59.180,00
Verbruiksartikelen bestemd voor consumptie	€ 146.579,00	€ 88.372,59	€ 58.206,41
Leefloon cat 101 - 55% (basisregeling)	€ 180.000,00	€ 134.935,59	€ 45.064,41
Goederen voor rechtstreeks verbruik	€ 432.041,00	€ 387.375,07	€ 44.665,93
	€		
Bezoldigingen vastbenoemd personeel	2.064.335,08	€ 2.022.211,00	€ 42.124,08
Patronale bijdrage pensioen vast benoemd personeel	€ 577.977,29	€ 536.711,82	€ 41.265,47
Toelagen aan particulieren	€ 130.500,00	€ 92.941,44	€ 37.558,56
Lidmaatschapsbijdragen	€ 634.113,50	€ 597.198,67	€ 36.914,83
Overige diensten	€ 107.400,00	€ 73.265,32	€ 34.134,68
Programmatie en activiteiten	€ 158.554,00	€ 126.762,84	€ 31.791,16
Gas	€ 166.136,00	€ 135.538,45	€ 30.597,55
Elektriciteit	€ 343.625,00	€ 314.695,66	€ 28.929,34
Toelagen aan Kortemarkse verenigingen	€ 298.924,49	€ 273.767,78	€ 25.156,71
Onderhoudskosten bejaarden in vreemde rusthuizen	€ 40.000,00	€ 14.952,26	€ 25.047,74
Maaltijdcheques	€ 180.264,00	€ 155.301,08	€ 24.962,92
Vergoedingen aan vrijwilligers	€ 91.732,00	€ 68.653,55	€ 23.078,45
Diverse steun	€ 152.000,00	€ 131.938,94	€ 20.061,06
	€		
Bezoldigingen contractueel personeel	2.116.087,19	€ 2.096.830,95	€ 19.256,24
Representatiekosten & werklunchen	€ 32.550,00	€ 14.266,53	€ 18.283,47
Leefloon cat 117 - 60% (soc. integratiecontract studenten voltijds leerplan)	€ 20.000,00	€ 2.142,42	€ 17.857,58
Water	€ 47.795,00	€ 30.518,95	€ 17.276,05
Presentiegelden en zitpenningen	€ 73.886,00	€ 58.734,23	€ 15.151,77
Bezoldigingen art. 60§7	€ 27.628,00	€ 13.421,26	€ 14.206,74
Telefoon	€ 57.286,00	€ 43.188,05	€ 14.097,95
Opleiding	€ 41.474,00	€ 27.403,68	€ 14.070,32
Interesten van leningen	€ 373.888,00	€ 360.190,71	€ 13.697,29
Bezoldigingen jobstudenten	€ 107.462,00	€ 94.108,39	€ 13.353,61
Patronale bijdrage RSZ - contractueel personeel	€ 608.351,84	€ 595.149,20	€ 13.202,64
	€		
Toelagen aan andere instellingen	1.714.319,72	€ 1.701.677,99	€ 12.641,73
Reiskosten	€ 16.877,00	€ 5.289,05	€ 11.587,95
Minderwaarde op realisatie van werkingsvorderingen	€ 31.250,00	€ 20.183,09	€ 11.066,91
Huur, huurlasten en andere vergoedingen voor het gebruik van onroerende goederen	€ 33.817,00	€ 23.144,24	€ 10.672,76
Werkkledij	€ 34.000,00	€ 24.444,99	€ 9.555,01
Tussenkost tlv sociaal verwarmingsfonds	€ 30.000,00	€ 21.984,34	€ 8.015,66
Gereedschap	€ 22.391,00	€ 15.790,17	€ 6.600,83
Bezoldigingen voor- en naschoolse opvang en bijlessen	€ 10.164,00	€ 3.997,30	€ 6.166,70
Patronale bijdrage tweede pensioenpijler contractueel personeel	€ 64.962,76	€ 59.005,39	€ 5.957,37
Patronale bijdrage RSZ - vast benoemd personeel	€ 285.254,13	€ 279.366,06	€ 5.888,07

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Overige personeelskosten	€ 10.000,00	€ 5.569,86	€ 4.430,14
Onderhoud en herstel van gereedschap	€ 24.382,00	€ 19.993,69	€ 4.388,31
Bankkosten	€ 11.000,00	€ 7.176,96	€ 3.823,04
Culturele participatie en activering	€ 8.000,00	€ 4.598,75	€ 3.401,25
Verzekeringen	€ 106.003,00	€ 102.648,20	€ 3.354,80
installatiepremie Organieke wet	€ 4.000,00	€ 1.384,54	€ 2.615,46
Leefloon cat 109 - 100% (installatiepremies) RMI	€ 8.000,00	€ 5.484,36	€ 2.515,64
Boeken en documentatie	€ 13.454,00	€ 11.178,66	€ 2.275,34
Interesten leasingschulden	€ 4.131,00	€ 2.082,37	€ 2.048,63
Leefloon cat 106 - 100% (dakloze begunstigen)	€ 25.000,00	€ 23.090,56	€ 1.909,44
Te veel geïnde belastingen	€ 1.000,00		€ 1.000,00
Tussenkost tlv min levering gas	€ 2.500,00	€ 1.628,66	€ 871,34
Vergoeding verzorgen dieren	€ 824,00		€ 824,00
Vakbondspremies	€ 7.004,00	€ 6.377,35	€ 626,65
Fietsvergoedingen en treinabonnementen	€ 17.595,00	€ 17.032,21	€ 562,79
Nalatigheidsinteresten	€ 450,00		€ 450,00
Bezoldigingen schepencollege	€ 241.070,00	€ 240.780,92	€ 289,08
Tussenkost tlv energiefonds	€ 2.000,00	€ 1.775,06	€ 224,94
Bezoldiging voorzitter	€ 49.563,00	€ 49.377,33	€ 185,67
Debetinteresten	€ 12.000,00	€ 11.900,79	€ 99,21
Patronale bijdrage RSZ mandatarissen	€ 5.070,00	€ 4.993,41	€ 76,59
Acties school (vb koekenverkoop)	€ 4.000,00	€ 3.980,70	€ 19,30
Interesten van leningen ten laste van andere overheden	€ 514,00	€ 513,69	€ 0,31
Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	€ 842.372,00	€ 842.372,00	€ 0,00
Toelagen aan gemeentelijke raden	€ 9.040,00	€ 9.040,00	€ 0,00
Vergoeding beroepsziekte	€ 9.237,00	€ 9.370,71	-€ 133,71
Pensioenen politiek personeel	€ 176.748,00	€ 177.116,50	-€ 368,50
Patronale bijdrage tweede pensioenpijler - jobstudenten		€ 1.218,43	-€ 1.218,43
Leefloon cat 105 - 100% (vreemdelingenregister)	€ 60.000,00	€ 61.620,16	-€ 1.620,16
Kinderarmoede	€ 3.000,00	€ 4.687,69	-€ 1.687,69
Kantoomateriaal	€ 32.665,00	€ 34.591,69	-€ 1.926,69
Belastingen	€ 29.410,00	€ 33.949,31	-€ 4.539,31
Onderhoud en herstel van voertuigen	€ 62.803,00	€ 67.577,43	-€ 4.774,43
Diverse honoraria en administratieve dienstverlening	€ 270.687,00	€ 280.388,95	-€ 9.701,95
Diverse operationele kosten	€ 8.000,00	€ 18.452,03	-€ 10.452,03
Interesten SWAP	€ 134.320,00	€ 145.200,69	-€ 10.880,69
Aardolieproducten	€ 64.000,00	€ 74.912,86	-€ 10.912,86
Frankeringskosten	€ 47.901,00	€ 62.134,68	-€ 14.233,68
Druk- en kopiekosten	€ 94.662,77	€ 111.559,77	-€ 16.897,00
Informatica	€ 322.284,00	€ 339.352,34	-€ 17.068,34
Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente		€ 432.788,09	-€ 432.788,09
Financiering			

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
	€		
Aflossingen ten laste van het bestuur	1.891.925,00	€ 1.888.548,94	€ 3.376,06
Aflossingen ten laste van derden	€ 3.422,00	€ 3.421,58	€ 0,42
Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 8.488,00	€ 8.488,00	€ 0,00
Investering			
Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 269.000,00	€ 205.899,25	€ 63.100,75
Onroerend kunstpatrimonium en onroerend erfgoed (molens) - Activa in aanbouw	€ 94.000,00	€ 33.629,92	€ 60.370,08
Overige onroerende infrastructuur	€ 240.000,00	€ 183.898,58	€ 56.101,42
Wegen - Activa in aanbouw	€ 710.900,00	€ 658.260,94	€ 52.639,06
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 1.522.200,00	€ 1.482.359,61	€ 39.840,39
Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 64.000,00	€ 34.779,81	€ 29.220,19
Kantoormeubilair	€ 178.000,00	€ 173.611,21	€ 4.388,79
Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	€ 130.000,00	€ 127.997,31	€ 2.002,69
ICT materiaal - gemeenschapsgoederen	€ 90.000,00	€ 88.419,74	€ 1.580,26
Toegestane investeringssubsidies	€ 123.000,00	€ 122.158,61	€ 841,39
Waterlopen en waterbekkens - Activa in aanbouw	€ 4.000,00	€ 3.267,00	€ 733,00
Plannen en studies - Activa in aanbouw	€ 1.000,00	€ 895,40	€ 104,60
Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)	€ 1.900,00	€ 1.900,00	€ 0,00
	€		
Eindtotaal	20.322.749,77	€ 19.584.799,57	€ 737.950,20



kortemark
op jouw ritme

**Toelichting over transacties met buitengewone
invloed op budgettair resultaat**

Transacties met een buitengewone invloed op het resultaat

Hieronder worden volgende transacties vermeld :

Ontvangstkrediet	Vorderingen	Omschrijving
€ 3.476.534,00	€ 3.684.336,93	Aanvullende belasting op de personenbelasting
€ 4.421.133,00	€ 4.516.064,66	Opcentiemen op de onroerende voorheffing
€ 6.400,00	€ 99.327,46	Subsidies Covid
€ 60.000,00	€ 117.559,66	Belasting op leegstaande woningen en gebouwen - activeringsheffing

- Er is een belangrijke meer ontvangst in de fiscaliteit m.b.t. de onroerende voorheffing en de personenbelasting.
- In 2021 werd voor de heffing op leegstand 2 jaren ingekohierd (2020 en 2021)
- Covid speelt een mindere belangrijk dan in 2020. Er is wel een bijkomende ontvangen subsidie voor Covid van bijna 100.000 euro.



kortemark
op jouw ritme

**Niet in de balans opgenomen rechten en
verplichtingen**

Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)

IR	Naam	Debet	Credit	Debitsaldo	Creditsaldo
Gemeente					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (G)					
4689	Mirom Roeselare	303.842,11	0,00	303.842,11	0,00
4705	Kerkfabriek St.-Bartholomeus Kortemark (oi)	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
4707	Kerkfabriek St. Dionysius Zarren	109.325,93	79.325,93	30.000,00	0,00
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	47.590,58	0,00	47.590,58	0,00
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	286.195,00	0,00	286.195,00	0,00
		Totaal AR 786.953,62	79.325,93	707.627,69	0,00
					AR saldo 707.627,69
013070 Cred. wegens borgstel. vr fin. schuld aangegaan dr Intergem samenwerkingsverband (G)					
4689	Mirom Roeselare	312.691,24	616.533,35	0,00	303.842,11
		Totaal AR 312.691,24	616.533,35	0,00	303.842,11
					AR saldo -303.842,11
013090 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr besturen van de eredienst (G)					
4705	Kerkfabriek St.-Bartholomeus Kortemark (oi)	176.202,72	216.202,72	0,00	40.000,00
4707	Kerkfabriek St. Dionysius Zarren	79.325,93	109.325,93	0,00	30.000,00
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	0,00	47.590,58	0,00	47.590,58
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	0,00	286.195,00	0,00	286.195,00
		Totaal AR 255.528,65	659.314,23	0,00	403.785,58
					AR saldo -403.785,58
032000 Ontvangen zekerheden (G)					
12263	Valckx Peter, Dhr.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
18821	Verduyn Kris	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
22114	Verhelst Peter	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		Totaal AR 60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
					AR saldo 60.000,00
033000 Zekerheidstellers (G)					
12263	Valckx Peter, Dhr.	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
18821	Verduyn Kris	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
22114	Verhelst Peter	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
		Totaal AR 0,00	60.000,00	0,00	60.000,00
					AR saldo -60.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	4.786.378,18	317.708,56	4.468.669,62	0,00
		Totaal AR 4.786.378,18	317.708,56	4.468.669,62	0,00
					AR saldo 4.468.669,62
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	317.708,56	4.786.378,18	0,00	4.468.669,62
		Totaal AR 317.708,56	4.786.378,18	0,00	4.468.669,62
					AR saldo -4.468.669,62
094000 Overige diverse rechten - Trekkingsrechten Infracx (+) (G)					
GEEN	GEEN	442.445,69	185.152,08	257.293,61	0,00
		Totaal AR 442.445,69	185.152,08	257.293,61	0,00
					AR saldo 257.293,61
094100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (+) (G)					
GEEN	GEEN	331.327,94	0,00	331.327,94	0,00
		Totaal AR 331.327,94	0,00	331.327,94	0,00
					AR saldo 331.327,94
095000 Overige diverse rechten - Trekkingsrechten Infracx (-) (G)					
GEEN	GEEN	428.832,08	686.125,69	0,00	257.293,61
		Totaal AR 428.832,08	686.125,69	0,00	257.293,61
					AR saldo -257.293,61
095100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (-) (G)					
GEEN	GEEN	0,00	331.327,94	0,00	331.327,94
		Totaal AR 0,00	331.327,94	0,00	331.327,94
					AR saldo -331.327,94
•					
		Algemeen totaal 7.721.865,96	7.721.865,96	5.824.918,86	5.824.918,86
					Algemeen saldo 0,00
OCMW					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (O)					
GEEN	GEEN	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
		Totaal AR 5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
					AR saldo 5.008.470,90
013900 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten (O)					
GEEN	GEEN	0,00	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90
		Totaal AR 0,00	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90
					AR saldo -5.008.470,90
032000 Ontvangen zekerheden (O)					
GEEN	GEEN	1.204.401,55	1.161.401,55	43.000,00	0,00
		Totaal AR 1.204.401,55	1.161.401,55	43.000,00	0,00
					AR saldo 43.000,00
033000 Zekerheidstellers (O)					
GEEN	GEEN	1.161.401,55	1.204.401,55	0,00	43.000,00
		Totaal AR 1.161.401,55	1.204.401,55	0,00	43.000,00
					AR saldo -43.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	123.909,14	0,00	123.909,14	0,00
		Totaal AR 123.909,14	0,00	123.909,14	0,00
					AR saldo 123.909,14
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	0,00	123.909,14	0,00	123.909,14
		Totaal AR 0,00	123.909,14	0,00	123.909,14
					AR saldo -123.909,14
•					
		Algemeen totaal 7.498.183,14	7.498.183,14	5.175.380,04	5.175.380,04
					Algemeen saldo 0,00

Rapport informatie:	
Databron:	Gemeente en OCMW
Databron ID:	fox_data-fin_go
Aangemaakt op:	22/03/2022 11:24:33
Rapport:	Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)
Rapport ID:	fox_149_relatietabel_ar_ir
Beschrijving:	Relatietabel ar-ir
Aantal rijen:	

Parameters informatie:	
Budgettaire entiteit:	Gemeente en OCMW
Configuratieperiode:	CP-3 Decreet aanpassing 2020
Boekjaar:	2021
Van algemene rekening:	000000 : Cred. van de boekhoudkundige ent., houders van door derden gestelde zekerheden
Tot algemene rekening:	095100 : Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (-)
Tot periode:	Jaar 2021 (JAARLIJKS)
Selectie:	Met saldo

GEMEENTEBESTUUR

VAN KORTEMARK

090-1319500-59

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN
 OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS

BLZ. 1

Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar
1	MIROM ROESELARE O.V.	4	303.842,11 303.842,11	02/03/2004	2022
2	KERKFABRIEK O L VROUW HEMELVAART EDEWALLE-HANDZAME	2	47.590,58 47.590,58	14/04/2008	2028
3	KERKFABRIEK SINT BARTHOLOMEUS KORTEMARK	3	40.000,00 40.000,00	09/03/2015	2025
4	KERKFABRIEK SINT-DIONYSIUS ZARREN-KORTEMARK	3	30.000,00 30.000,00	20/04/2015	2025
TOTAAL			421.432,69		

OVERZICHT WAARBORGEN
GEMEENTE KORTEMARK

Begunstigde van de garantie	Krediet nummer	Financiële institutie	Waarborg datum	Datum krediet	Initieel bedrag waarborg	Openstaand saldo op 31/12/2021	Vervaldag
KERKFABRIEK SINT MARTINUS	245709078480	BNPP FORTIS NV	24/06/2011	14/08/2012	286.195,00	188.573,35	31/12/2032

2021



G.B. KORTEMARK (MAND.)

Fonds

Nummer van het fonds : 978

Benaming van het fonds : G.B. KORTEMARK (MAND.)

Adres van het fonds : STATIONSSTRAAT 68 8610 KORTEMARK

FINANCIEEL VERSLAG : PENSIOENVERZEKERING

PensioenverzekeringFINANCIËEL VERSLAG

	<u>Kortetermijncompartiment</u>	<u>Global 21</u>
Saldo op 31 december 2020	7.354,49	281.866,39
Regularisaties		0,00
Saldo op 1 januari 2021		281.866,39
Overdracht Kortetermijncompartiment <--> Langetermijncompartiment		0,00
Ontvangen bijdragen	160.000,00	
Uitgekeerde pensioenen	-120.092,61	
Interesten op kortetermijncompartiment	177,77	
Interesten op langetermijncompartiment: beheer Ethias		
Winstdeling 2021		3.331,74 (*) (1,39%)
Gewaarborgd rendement 2021		591,92 (0,21%)
Saldo begrafenisvergoedingen	0,00	
Administratieve beheerskosten	-1.516,53	
Saldo op 31 december 2021	45.923,12	285.790,05
Recuperatie injecties		0,00
Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)		0,00 (0,21%)
Taks op winstdelingen 2021		-385,23
Langetermijncompartiment op 31 december 2021		285.404,82
Totaal saldo op 31 december 2021	331.327,94	

(*) Het bedrag van de winstdeling, zoals aangegeven in bijlage 4, is onder voorbehoud van goedkeuring door de AV van Ethias nv.

G.B. KORTEMARK (MAND.) 2021**Pensioenverzekering 978****DETAILS VAN DE UITKERINGEN**

	Bruto maandelijks	Voordelen en Inhoudingen op bruto	Inhouding begrafenis	Inhouding RIZIV	Solidariteits bijdrage	Inhoudingen op bruto voor belastingen	Belastbaar	Voorheffing	Inhouding op netto	Netto te betalen
Januari 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.777,59	0,00	7.382,56
Februari 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.777,59	0,00	7.382,56
Maart 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.788,62	0,00	7.371,53
April 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.788,62	0,00	7.371,53
Mei 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.788,62	0,00	7.371,53
Juni 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.788,62	0,00	7.371,53
Juli 2021	9.583,22	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	9.160,15	-1.788,62	0,00	7.371,53
Augustus 2021	12.468,58	0,00	0,00	-298,84	-124,23	0,00	12.045,51	-1.788,62	0,00	10.256,89
September 2021	10.048,70	0,00	0,00	-289,76	-124,23	0,00	9.634,71	-1.759,75	0,00	7.874,96
Oktober 2021	9.993,69	0,00	0,00	-312,60	-126,70	0,00	9.554,39	-1.756,92	0,00	7.797,47
November 2021	10.249,55	0,00	0,00	-321,68	-126,70	0,00	9.801,17	-1.794,92	0,00	8.006,25
December 2021	10.249,55	0,00	0,00	-321,68	-141,42	0,00	9.786,45	-1.994,88	0,00	7.791,57
	120.092,61	0,00	0,00	-3.636,44	-1.512,89	0,00	114.943,28	-21.593,37	0,00	93.349,91
TOTAAL 2021	120.092,61	0,00	0,00	-3.636,44	-1.512,89	0,00	114.943,28	-21.593,37	0,00	93.349,91

G.B. KORTEMARK (MAND.) 2021**Pensioenverzekering 978****KORTETERMIJNCOMPARTIMENT - BEWEGINGEN 2021**

<u>Datum</u>	<u>Code</u>	<u>Benaming</u>	<u>Mededeling</u>	<u>Dagen</u>	<u>Bedrag</u>
01/01/21		Initiële saldo		365	7.354,49
01/01/21		Uitkeringen		365	-9.583,22
01/02/21		Uitkeringen		334	-9.583,22
01/03/21		Uitkeringen		306	-9.583,22
01/04/21		Uitkeringen		275	-9.583,22
01/05/21		Uitkeringen		245	-9.583,22
01/06/21		Uitkeringen		214	-9.583,22
01/07/21		Uitkeringen		184	-9.583,22
01/08/21		Uitkeringen		153	-12.468,58
01/09/21		Uitkeringen		122	-10.048,70
01/10/21		Uitkeringen		92	-9.993,69
01/11/21		Uitkeringen		61	-10.249,55
01/12/21		Uitkeringen		31	-10.249,55
01/01/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		365	0,00
01/02/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		334	0,00
01/03/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		306	0,00
01/04/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		275	0,00
01/05/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		245	0,00
01/06/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		214	0,00
01/07/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		184	0,00
01/08/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		153	0,00
01/09/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		122	0,00
01/10/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		92	0,00
01/11/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		61	0,00
01/12/21	0115	Saldo inhoudingen begrafenis		31	0,00
12/02/21	0300	Ontvangen bijdragen	Mandatarissen PF978 2021	323	160.000,00
01/01/21	0910	Administratieve beheerskosten	Solde FG 2020	365	-116,53
31/12/21	0910	Administratieve beheerskosten	Provisions FG2021	1	-1.400,00
<u>Totaal</u>					45.745,35
Interesten 2021					177,77

- Van 1/01/2021 t.e.m. 31/12/2021 : Gewaarborgd minimumrendement van 0,21% en winstdelingen van 0,00%

G.B. KORTEMARK (MAND.) 2021

Pensioenverzekering 978

KORTETERMIJNCOMPARTIMENT - BEWEGINGEN 2021

De interesten en de winstdeling toegekend op 31 december op het kortetermijncompartiment werden berekend op de ontvangen stortingen tot stijving van dit compartiment, onder aftrek van de opgenomen bedragen, rekening houdend met de respectievelijke datum van storting of opname.

G.B. KORTEMARK (MAND.) 2021

Pensioenverzekering 978



KORTETERMIJNCOMPARTIMENT - BEWEGINGEN 2021

TOTALEN

	<u>Code</u>	<u>Debetsaldo</u>	<u>Creditsaldo</u>	<u>Totaal</u>
Totaal	Initiële saldo		7.354,49	7.354,49
Totaal	Uitkeringen			-120.092,61
Totaal	Saldo inhoudingen begrafenis	0115		0,00
Totaal	Ontvangen bijdragen	0300	160.000,00	160.000,00
Totaal	Administratieve beheerskosten	0910	1.516,53	-1.516,53
<u>Totaal</u>		1.516,53	167.354,49	45.745,35

Pensioenverzekering 978



Asset Manager : Global 21

LANGETERMIJNCOMPARTIMENT TAK 21 RENDEMENT IN INVENTARISWAARDE

Saldo op 01-01-2021	281.866,39	Reëel rendement 2021	1,39%
		Interest op saldo	3.923,66

Overdracht van het jaar

	Bedrag	Dagen	Minimuminterest
Totaal Overdrachten			
		Reëel rendement 2021	1,39%
		Interesten 2021	3.923,66
		Saldo op 01-01-2022	285.790,04
Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)			0,00
		Recuperatie injecties	0,00
		TOTAAL SALDO OP 01-01-2022	285.790,04

Asset Manager : Global 21

LANGETERMIJNCOMPARTIMENT TAK 21 MET GEWAARBORGD RENDEMENT

Saldo op 01-01-2021	281.866,39	Gewaarborgd Rendement 2021	0,21%
		Interest op saldo	591,92

Overdracht van het jaar

	Bedrag	Dagen	Minimuminterest
Totaal Overdrachten			
		Gewaarborgd Rendement 2021	0,21%
		Interesten 2021	591,92
		Saldo op 01-01-2022	282.458,31

Hans Cromheecke

Van: Vanhoorenweghe Luc < luc.vanhoorenweghe@fluvius.be >
Verzonden: dinsdag 1 maart 2022 15:54
Aan: Hans Cromheecke
CC: Anja Wulteputte
Onderwerp: RE: stand trekkingsrechten 31/12/2021

Dag Hans,

Dit is de status van de trekkingsrechten voor de gemeente Kortemark per 31/12/2021:

TREKKINGSRECHTEN OV						
Som van Rijlabels	Bedrag in EV	Kolomlabels				
	J A A R	B U D G E T	F A C T U U R O V	E L E K T R. W A G E N	O N D E R G R. N E T	E i n d t o t a a l
☐ KORTEMARK	2010	-90.142,50				-90.142,50
	2011	-90.472,50				-90.472,50
	2012	-91.365,00	101.042,79			9.677,79
	2013	-91.620,00	215.380,95	9.500,00		133.260,95
	2014	-91.717,50	65.965,19	5.700,00		-20.052,31
	2015	-92.182,50	28.070,55			-64.111,95
	2016	-92.610,00	8.355,92			-84.254,08
	2017	-93.112,50	14.814,29			-78.298,21
	2018	-93.615,00	14.856,56		2.132,80	-76.625,64
	2019	-94.380,00	12.952,76			-81.427,24
	2021		185.152,08			185.152,08
Totaal KORTEMARK		-921.217,50	646.591,09	15.200,00	2.132,80	-257.293,61
Eindtotaal		-921.217,50	646.591,09	15.200,00	2.132,80	-257.293,61

(i.e. € 257.293,61 in het voordeel van de gemeente)

Met vriendelijke groeten,
Luc Vanhoorenweghe



Boekhouding DNB's Melle-Torhout
Noordlaan 9
8820 Torhout

050 44 77 20
0496 58 32 03
www.fluvius.be

Van: Hans Cromheecke < Hans.Cromheecke@kortemark.be >
Verzonden: dinsdag 1 maart 2022 14:50
Aan: Vanhoorenweghe Luc < luc.vanhoorenweghe@fluvius.be >
CC: Anja Wulteputte < Anja.Wulteputte@kortemark.be >
Onderwerp: stand trekkingsrechten 31/12/2021

Dag Luc,

Is het mogelijk om mij een standopgave te geven van de trekkingsrechten van de gemeente Kortemark per 31/12/2021.

Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

VAN KORTEMARK

090-4319500-43

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2021

LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN
OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS

BLZ. 1

Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar
1	CARE PROPERTY INVEST N V	22	3.900.000,00 3.900.000,00	06/04/2010	2028
2	BLIJVELDE WOON- EN ZORGCENTRUM V Z W	1	1.108.470,90 1.108.470,90	22/03/2016	2026
TOTAAL			5.008.470,90		

Klasse nul ontvangen zekerheden

naam	eind 2019	wijzigingen 2020 en 2021	eind 2021
beydts marina	3.000,00		3.000,00
carron roger (rusthuis houthulst)	20.000,00		20.000,00
Velle Jeanne	10.000,00		10.000,00
Quicke Ben	10.000,00		10.000,00
	43.000,00	0,00	43.000,00



kortemark
op jouw ritme

**Overzicht van overgedragen kredieten investeringen
en financiering**



UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN HET SCHEPENCOLLEGE

ZITTING van 21 februari 2022

Aanwezig: Karolien Damman, Burgemeester
Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote,
Christine Logghe, Schepenen
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /
Afwezig: /

Overdracht kredieten van 2021 naar 2022

Aanleiding, feiten en context

- Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2021, worden overgedragen naar 2022.
- De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wél de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader

- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit:

Enig artikel: Het college beslist het schema met de over te dragen kredieten goed te keuren:

Omschrijving	uitgaven	ontvangsten
TOTAAL OVERGEDRAGEN KREDIETEN	2.308.600,00	381.730,00
Aankoop matten judozaal	10.000,00	
Aankoop van ICT materiaal voor de gemeenteschool Kortemark	20.000,00	
Aankoop van ICT materiaal voor de gemeenteschool Zarren	9.000,00	

Ondertekend door Karolien Damman
Datum: 2022.03.01 11:02:24 CET
Functie: Burgemeester
Locatie: CSSIGN

Ondertekend door Sara De Meyer (Signature)
Datum: 2022.03.07 10:59:29 CET
Functie: Algemeen directeur
Locatie: CSSIGN

Amersveldestraat - studieproject	48.000,00	
Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	129.000,00	
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	527.000,00	
Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	7.500,00	
Investerings O.V. (via trekkingsrechten en eigen middelen)	60.000,00	
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op korte termijn		41.000,00
Kantoormeubilair	33.000,00	
Mobiliteitsplan	42.000,00	
Omgevingswerken school Zarren	20.000,00	
Opmaak masterplan Talpe's Pitten	23.000,00	
Overzicht trage wegen en missing links via WVI studie	10.000,00	
PA Installatie	25.000,00	
Plannen en studies	38.000,00	
Plannen en studies Ruimtelijke uitvoeringsplannen	52.000,00	
reccurent meubilair	15.000,00	
Recurrente investeringen gebouwen	189.000,00	
Recurrente investeringen ICT materiaal	29.000,00	
Recurrente investeringen materieel wegen	53.000,00	
Renovatie De Beuk - theaterzaal en foyer	50.000,00	
Renovatie noodwoningen (Handzamestraat / Hoogledstraat)	17.000,00	
Spoorwegstraat	145.000,00	
Stationshub	11.000,00	
Stookplaatsvernieuwing GBS Kortemark	49.000,00	
subsidie inrichting toeristisch onthaal		13.500,00
Subsidies vervanging lindebomen kerkhof Werken (Landschapsbeheersplan)		15.000,00
Terugvordering kapitaal Tennisclub Kortemark VZW		136.230,00
Torhoutstraat fase 1	183.000,00	

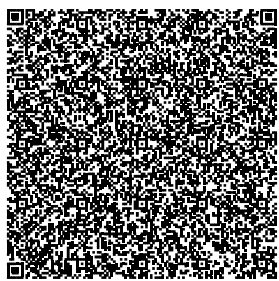
Trekkingsrechten OV		10.000,00
Uitbreiding skatepark	10.000,00	
Verkoop grond VLM		36.000,00
Verkoop pastorie Edewalle		130.000,00
Vernieuwen serverinfrastructuur, implementatie LB365 en MS Teams telefonie	137.000,00	
Vervangen lindebomen + trekproef Kerkhof Werken (Landschapsbeheersplan)	25.000,00	
vervangingstraject rollend materieel technische dienst	100.000,00	
Verwerving onroerende goederen: gebouwen	44.000,00	
Wegeniswerken - infrastructuur	145.000,00	
Wegeniswerken Hospitaalstraat - F.Deprezstraat	9.100,00	
Wullepitmolen	44.000,00	

Aldus gedaan in zitting van 21 februari 2022

Namens het Schepencollege:

Algemeen Directeur
Sara De Meyer

Burgemeester
Karolien Damman



UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN HET VAST BUREAU

ZITTING van 21 februari 2022

Aanwezig: Karolien Damman, Voorzitter van het vast bureau
Stefaan Vercooren, Rik Waeyaert, Toon Vancoillie, Lynn Vermote,
Christine Logghe, Leden van het vast bureau
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

Overdracht kredieten van 2021 naar 2022

Aanleiding, feiten en context

- Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2021, worden overgedragen naar 2022.
- De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wél de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader

- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit:

Enig artikel: Het vast bureau beslist het schema met de over te dragen kredieten goed te keuren:

Omschrijving	uitgaven	ontvangsten
Totaal van de overgedragen kredieten	128.300,00	100.000,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	112.000,00	
Investeringen LOI woning	2.800,00	

Kantoormeubilair	6.000,00	
Omgevingswerken zorgsite	7.500,00	
Verkoop van landbouwgrond		100.000,00

Aldus gedaan in zitting van 21 februari 2022

Namens het Vast Bureau:

Algemeen Directeur
Sara De Meyer

Voorzitter van het vast bureau
Karolien Damman



kortemark
op jouw ritme

Verwijzing plaats documentatie

De rekening en documentatie is terug te vinden op de gemeentelijke website onder financiën.

<https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>



kortemark
op jouw ritme

Waarderingsregels

ZITTING van 08 april 2015

Aanwezig: Toon Vancoillie, Burgemeester-Voorzitter.
Rik Waeyaert, Stefaan Vercooren, Karolien Damman, Johan Braem, Luc Vandermeersch,
Schepenen.
Christine Logghe, Voorzitter O.C.M.W. - Schepen.
Sara De Meyer, Gemeentesecretaris.

Vaststelling waarderingsregels BBC

Het College,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de vorderingen op korte termijn gewaardeerd moeten worden naar aanleiding van de eindejaarverrichtingen en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de balans 2014;

Besluit:

Art.-1 Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen, ... + rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar:	10%
Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar:	20%
Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar:	50%
Ouder dan 4 jaar:	90%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het

saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract

werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis van de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de

netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
<p>Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	- 5-15 jr
<p>Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	33 jr 5-15jr
<p>Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op</p>	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr

de gebruikswaarde van de weg.	
Waterlopen en waterbekkens	33 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art.-2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door het college op 17/2/2014, met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Aldus gedaan in zitting van 08 april 2015

Namens het Schepencollege:

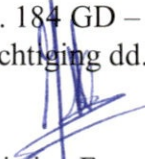
De Gemeentesecretaris,
(get.) Sara De Meyer

De Burgemeester-Voorzitter,
(get.) Toon Vancoillie

Voor eensluidend afschrift:
Kortemark, 20/04/2015



Voor de Burgemeester,
(art. 126 NGW –
Machtiging dd. 24 juli 2012)
Voor de Gemeentesecretaris,
(art. 184 GD –
Machtiging dd. 7 maart 2013)


Christine François
Administratief hoofdmedewerker

Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Provincie WEST VLAANDEREN — Arrondissement Diksmuide — O.C.M.W. der gemeente 8610 Kortemark	Zitting van 14 april 2015 Aanwezig: Logghe Christine - voorzitter Ampe Lieve, Waeyaert Jolien, Rossey Lode, Magda Vandecappelle, Volckaert Carine, Johan De Cuman, Mieke Callebert, Stijn De Neve - Leden De Meyer Sara, secretaris. Verontschuldigd : Toon Vancoillie - Burgemeester
Betreft : Nr. 3 Hervaststelling van de waarderingsregels BBC	

De Raad,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de oude boekhouding moet geconverteerd worden naar een nieuwe boekhouding en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de beginbalans per 01/01/2014 ;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1 : Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde. Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 20%
- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 40%
- Ouder dan 3 jaar: 90%

Op het ogenblik dat de insolvabiliteit van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De

vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde. Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het

bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt de herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) <u>aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrenge van vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur</u> betreffende de	33 jr 5 jr 10 jr


<p>wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	5-15 jr
<p>Waterlopen en waterbekkens</p>	33 jr
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	33 jr 5-15 jr
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's , ...</p>	5-10 jr
<p>Meubilair</p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, ... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn</p>	10 jr
<p>Kantooruitrusting</p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papierversnietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...</p>	5 jr 3 jr
<p>Rollend materiaal</p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	5-10 jr
<p>Kunstwerken (geen erfgoed)</p>	-
<p>Erfgoed</p>	-

IMMATERIELE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art. : 2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 7 november 2014 met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Gedaan in zitting ten jare en dage als boven.
Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn :

De Secretaris,



S. De Meyer



De Voorzitter,



C. Logghe