



kortemark
op jouw ritme

2024



JAAR REKENING



Lokaal Bestuur Kortemark
Stationsstraat 68
8610 Kortemark



www.kortemark.be

Financieel directeur: Hans Cromheecke
Algemeen directeur: Sara De Meyer



Inhoudsopgave

Jaarrekening

Kengetallen.....	6
Beleidsvaluatie	8
Financiële nota	30
De doelstellingenrekening (schema J1)	31
De staat van het financieel evenwicht (schema J2)	34
De realisatie van de kredieten (schema J3)	37
De balans (schema J4)	39
De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)	42
Toelichting van de jaarrekening	44
Schema T1 – Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	45
Schema T2 – Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	50
Schema T3 – Investeringsproject.....	58
Schema T4 – Evolutie van de financiële schulden	71
Schema T5 – De toelichting bij de balans	74
Overzicht financiële risico's	77
Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	83
Toelichting over transacties met buitengewone invloed op budgettair resultaat	89
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	91
Overzicht van overgedragen kredieten investeringen en financiering	98
Verwijzing plaats documentatie	103
Waarderingsregels.....	104

Rapportering in het kader van artikel 177 van het decreet lokaal bestuur


Rapportering – oninvorderbare vorderingen geboekt door FD	120
Rapportering – de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole.....	127
Rapportering – thesaurietoestand – liquiditeit	135
Evolutie van de schuld.....	138
Rapportering – stand van de budgetten	140
Rapportering – debiteurenbeheer.....	146
Besluit betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2023	149




kortemark
op jouw ritme


JAAARREKENING


Kengetallen boekjaar 2024

Liquiditeiten 	Gemeente	3.630 746 €
	OCMW	284 281 €

Exploitatie 	Ontvangsten	21.789 311 €
	Uitgaven	17.254 836 €
	Saldo	4.534 475 €

Investerings 	Ontvangsten	1.126 570 €
	Uitgaven	6.503 455 €

Uitstaande schuld 31/12/2024 	11.387 123 €
--	--------------

Bijdrage Gemeente aan OCMW 	705 721 €
--	-----------



kortemark

2025 2024 2023 2022 2021 2020 2019

Gemeente OCMW

Exploitatie Financiering Investering

Uitgave Ontvangst

Gefactureerd
€ 17.254.836

Krediet
€ 18.377.660

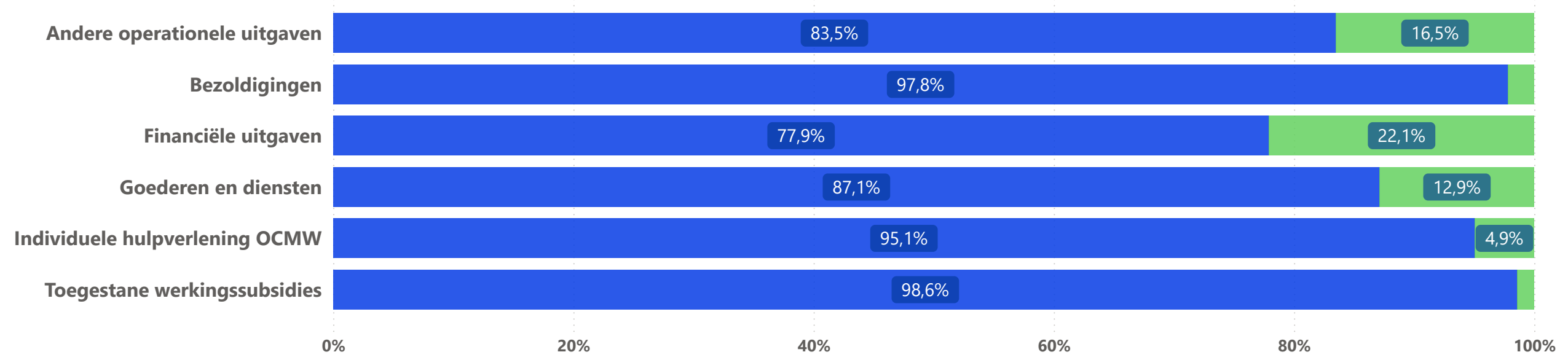
Vastgelegd
€ 17.254.836

Beschikbaar
€ 1.122.824

Beschikbaar
€ 1.122.824

Verbruik Kredieten

● Vastgelegd ● Beschikbaar



1. Beleidsevaluatie

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10: Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark heeft jaarlijks een positief gecumuleerd budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge in 2025 is positief. Dit houdt in dat het bestuur op lange termijn in staat is om via de gewone werking voldoende middelen te genereren om de verplichtingen t.o.v. externe financieringsbronnen na te komen.

De financiën zullen verder als een goede huismoeder beheerd worden. We maken maximaal gebruik van de subsidies van andere bestuursniveaus en zetten verder in op goede raamcontracten om betere voorwaarden te kunnen afdwingen en daarnaast een snelle service te kunnen verkrijgen.

Uit de meest recente publicatie van Belfius, waarbij het financieel profiel van onze gemeente vergeleken wordt met gelijkaardige gemeenten in het omliggende, komen twee pijnpunten naar voor waaraan het bestuur in de volgende jaren wil werken: de gemeentelijke fiscaliteit en de totale uitstaande schuld. Daarom wordt ingezet op een verlaging van de algemene gemeentebelasting en zal de totale uitstaande schuld in de volgende jaren verder afgebouwd worden.

Daarnaast wordt ook het onroerend goed van het lokaal bestuur verder onder de loep genomen. Het Lokaal Bestuur Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium wat veel onderhouds- en personeelskosten met zich mee brengt. Dit wordt verder gerationaliseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	406.513	506.014	506.014
Saldo	-406.513	-506.014	-506.014
Investerings			
Ontvangsten	323.522	100.000	100.000
Saldo	323.522	100.000	100.000
Financiering			
Uitgaven	1.823.548	2.014.358	2.014.358
Ontvangsten	0	5.100.000	5.100.000
Saldo	-1.823.548	3.085.642	3.085.642

Prioritair actieplan: AP-100: De algemene gemeentebelasting wordt hertekend.

Het gemeentebestuur van Kortemark int jaarlijks de algemene gemeentebelasting. Het gemeentebestuur zal deze belasting verlagen zodat we op het gemiddelde van de Belfius cluster komen. Met ingang van 2021 werd beslist de algemene gemeentebelasting af te schaffen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: ACT-1030: Hertekenen algemene gemeentebelasting.

Met ingang van 2021 werd de algemene gemeentebelasting afgeschaft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-102: Een verbeterde autofinanciering door een verlaging van de globaal uitstaande schuld.

Uit de studie van Belfius blijkt dat de uitstaande schuld op LT - rekening 2017 - 1.673€/inwoner bedraagt. Een daling van de openstaande schuld betekent dat de jaarlijkse financieringsuitgaven verminderen. Hierdoor creëren we ruimte voor een belastingverlaging en zorgen we voor een verbeterde autofinancieringsmarge.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	406.513	506.014	506.014
Saldo	-406.513	-506.014	-506.014
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.823.548	2.014.358	2.014.358
Ontvangsten	0	5.100.000	5.100.000
Saldo	-1.823.548	3.085.642	3.085.642

Prioritaire actie: ACT-1063: Verdere afbouw globale schuld.

De schuld wordt met minstens 10 procent verlaagd tegen het einde van deze meerjarenplanning.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: In 2024 werd er geen enkele lening opgenomen. Het resterend schuldsaldo eind december bedraagt 11.387.122,90 euro.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	406.513	506.014	506.014
Saldo	-406.513	-506.014	-506.014
Investerings			
Financiering			
Uitgaven	1.823.548	2.014.358	2.014.358
Ontvangsten	0	5.100.000	5.100.000
Saldo	-1.823.548	3.085.642	3.085.642

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Ontvangsten	323.522	100.000	100.000
Saldo	323.522	100.000	100.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11: Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

Kwalitatieve omschrijving: De actieplannen onder deze beleidsdoelstelling zijn allemaal gelinkt aan het grotere geheel van organisatiebeheersing. Dat is het geheel van maatregelen die het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over volgende zaken:

- het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's
- de naleving van de regelgeving en de procedures
- de betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen en de bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

De actieplannen en acties onder deze beleidsdoelstellingen zijn acties die gerealiseerd worden opdat de organisatie zich verder strategisch kan ontwikkelen om zo de interne werking te optimaliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	258.037	266.175	267.974
Ontvangsten	2.029	555	555
Saldo	-256.008	-265.620	-267.419
Investerings			
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-107: Het personeelsbeleid wordt verder afgestemd op de beleidskeuzes.

Het personeelsbeleid moet afgestemd zijn op de beleidskeuzes, opdat deze gerealiseerd kunnen worden. Personeel is het belangrijkste kapitaal in een overheidsorganisatie. Investeren in goede medewerkers en een goede omkadering is uitermate belangrijk. Goede medewerkers die verbonden blijven met de organisatie, beschikken over de nodige kennis en vaardigheden en zijn goud waard.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	237.687	243.175	247.974
Ontvangsten	2.029	555	555
Saldo	-235.658	-242.620	-247.419
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1042: Aanwerven extra medewerker mobiliteit.

Deze legislatuur is mobiliteit één van de aandachtspunten voor de beleidsploeg. Om hier extra te kunnen op inspelen wordt hiervoor een extra medewerker aangeworven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	161.669	164.331	172.916
Ontvangsten	2.029	555	555
Saldo	-159.640	-163.776	-172.361
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	76.018	78.844	75.058
Saldo	-76.018	-78.844	-75.058
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	20.351	23.000	20.000
Saldo	-20.351	-23.000	-20.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12: Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Deze beleidsdoelstelling groepeert drie belangrijke thema's binnen Kortemark:

MOBILITEIT EN VERKEERSVEILIGHEID

Een duidelijke visie op mobiliteit is onontbeerlijk om het gemotoriseerde verkeer te combineren met ruimte voor de zwakke weggebruiker. Al in de vorige legislatuur was dit een belangrijk aandachtspunt en tijdens deze legislatuur wordt hier verder op ingezet. Het mobiliteitsplan wordt herwerkt en wordt uitgewerkt zodat een duidelijk richtinggevend kader het beleid kan ondersteunen. Verder inzetten op mobiliteit betekent ook investeren in extra personeel en de nodige opleidingen bij het personeel. Bij nieuwe projecten zal het vertrekpunt steeds de zwakke weggebruiker worden. Niet enkel de effectieve maatregelen zijn van belang, ook de communicatie over de maatregelen zal verder geprofessionaliseerd worden, waarbij er zoveel als mogelijk zeer kort op de bal wordt gecommuniceerd. Daarbij gaat eveneens de nodige aandacht uit naar preventieve en flankerende maatregelen inzake het mobiliteitsbeleid.

OPENBAAR DOMEIN

Kortemark beschikt over een uitgebreid wegennet. Voor het onderhoud van de bestaande wegen worden de kredieten verhoogd. Een aantal straten worden naar aanleiding van rioleringsprojecten opnieuw aangelegd en samen met Koekelare en de provincie wordt er een fietspad aangelegd van Bovekerke tot Kortemark. Bij de ontwerpen zal telkens extra aandacht besteed worden aan de zwakke weggebruiker.

PATRIMONIUM

Kortemark beschikt over een uitgebreid patrimonium. Het onderhoud daarvan wordt deze legislatuur prioritair. Het patrimonium moet echter ook beheerd worden als een goede huisvader. In het kader hiervan wordt gekeken om via het statuut van verenigingswerk zaalwachters in te schakelen ter controle van de zalen.

In de vorige legislatuur werden subsidies verkregen voor een mattenzaal. De huidige zaal voldoet niet meer en zal na ingebruikname van de nieuwe zaal verkocht worden. Daarnaast wordt ook een nieuwe technische loods voorzien. De uitbouw van een degelijk magazijnbeheer is momenteel niet mogelijk wegens plaatsgebrek. De nieuwe loods moet de efficiëntie van de werking ten goede komen. Er wordt daarnaast ook werk gemaakt van de renovatie en instandhouding van het molenpatrimonium en De Beuk wordt, naar aanleiding van een aantal structurele problemen, gerenoveerd. Ook De Kouter wordt heropgefrist. De stationshub wordt ook heringericht, hiervoor werden Europese subsidies verkregen.

Wat betreft de vele kerken in Groot-Kortemark zal naar aanleiding van het kerkenbeleidsplan de oefening gemaakt worden welke kerken een her- of nevenbestemming kunnen krijgen. Er wordt daarbij gekeken naar een functionele invulling, passend bij het gebouw.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	450.815	532.045	349.000
Saldo	-450.815	-532.045	-349.000
Investerings			
Uitgaven	5.068.790	7.302.000	6.140.000
Ontvangsten	172.787	285.700	268.000
Saldo	-4.896.003	-7.016.300	-5.872.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-112: Flankerende maatregelen inzake mobiliteit.

Uit de omgevingsanalyse bleek dat de bevolking van Kortemark veel belang hecht aan verkeersveiligheid. Om hieraan tegemoet te komen worden verschillende flankerende maatregelen uitgewerkt inzake mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	71.165	89.000	62.000
Saldo	-71.165	-89.000	-62.000
Investerings			
Uitgaven	10.237	22.000	0
Saldo	-10.237	-22.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1105: Jaarlijks budget verkeerssignalisatie en wegmarkering.

Op basis van een rondgang door de gemeente wordt er jaarlijks beslist welke signalisatie en wegmarkering hernieuwd moet worden. Waar nodig wordt er gekozen voor een duurzamere oplossing.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Er werden nieuwe verkeersborden aangekocht. Daarnaast werden er binnen het gegunde bestek de wegmarkeringen gegund aan Signco : de kruispunten op dubbel richting fietspaden werden rood gemarkeerd.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	70.865	82.000	55.000
Saldo	-70.865	-82.000	-55.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

Er wordt per school een vervoersplan opgesteld opdat kinderen de veiligste route naar de school kunnen nemen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De schoolvervoersplannen zijn in werking getreden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Saldo	0	-5.000	-5.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1107: Invoering fiets- en voetgangersexamen.

In samenwerking met de scholen wordt er een fiets- en voetgangersexamen ingevoerd om de kinderen te sensibiliseren inzake verkeer.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: ACT-1108: Uitwerken SAVE-charter.

Het SAVE-charter werd door de gemeente ondertekend en wordt tijdens deze legislatuur verder uitgewerkt. Het charter omvat zeven doelstellingen die de verkeersveiligheid binnen een gemeente kunnen bevorderen. Door de ondertekening van het charter gaat onze gemeente het engagement aan deze algemene doelstellingen via concrete acties na te streven. Eén van deze doelstellingen is bijvoorbeeld het voeren van een actief sensibiliserings- en educatiebeleid. In dit kader wordt bijvoorbeeld nagedacht over een locatie om een vast verkeersparcours op het grondgebied te voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: ACT-1109: Opmaak bedrijfsroutes.

De afgelopen jaren is er sterk ingezet om een meer intergemeentelijk en zonaal beleid uit te werken inzake zwaar vervoer. Het is de intentie dit beleid verder uit te dragen in overleg met de bedrijven. Voorkeursroutes voor bedrijven en vrachtverkeer zullen uitgestippeld worden. De voorkeursroutes zullen gecommuniceerd worden aan de bedrijven om deze op te volgen bij de aan- en afvoer van de vrachten. Het bestuur wil hiervoor ook het 'charter werftransport' onderschrijven. Dat is een sensibiliseringscampagne waar bedrijven worden gevraagd rekening te houden met de schoolomgevingen. Gemeentebesturen die het charter ondertekenen, verbinden zich ertoe om een aanspreekpunt ter beschikking te stellen waar bouwheren en aannemers terecht kunnen met vragen. Dit aanspreekpunt zoekt samen met de aannemers naar alternatieve routes voor werftransport, waarbij schoolomgevingen en voor zover mogelijk ook schoolroutes en routes met veel kwetsbare weggebruikers vermeden worden. Bij de opmaak van de bedrijfsroutes is het de bedoeling dat een bedrijf zo vlug mogelijk ontsluit op een hoger wegennet. Het is de bedoeling dat er per bedrijf een voorstel komt van te gebruiken straten en dit dan besproken wordt met de desbetreffende firma. Indien het bedrijf de aangereikte routes niet gebruikt, kan het bestuur beslissen om hier en daar een knip in te voeren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Dit werd opgenomen in het goedgekeurde mobiliteitsplan van 27/05/2024.

De volgende stap is de bedrijven hieromtrent informeren/sensibiliseren.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	300	2.000	2.000
Saldo	-300	-2.000	-2.000
Investeringen			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

In de vorige legislatuur werd er beslist dat het mobiliteitsplan herwerkt wordt, met oog voor de zwakke weggebruiker. Zo wil men de totaalvisie op mobiliteit in de gemeente verder uitwerken.

De gemeente zal haar mobiliteitsplan herzien volgens spoor 2, dit betekent dat een aantal thema's uit het mobiliteitsplan zullen verbreed en/of verdiept worden. Er wordt in drie fasen gewerkt: verkenningsfase, uitwerkingsfase en beleidsfase;

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Het mobiliteitsplan werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 27/05/2024.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	10.237	22.000	0
Saldo	-10.237	-22.000	0
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Prioritair actieplan: AP-115: Investeren in wegenis- en fietsinfrastructuur.

Voor de volledige heraanleg van wegeninfrastructuur wordt rekening gehouden met toegekende subsidies van hogere overheden voor riolering, fietsinfrastructuur en de investeringsprojecten van nutsmaatschappijen. Om zo efficiënt mogelijk met al deze middelen om te gaan wordt gestreefd naar één globaal project dat de volledige infrastructuur (wegenis, riolering, nutsvoorzieningen) omvat. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	410.554	1.393.000	2.080.000
Saldo	-410.554	-1.393.000	-2.080.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

Doel van het project is de aanleg van een gescheiden stelsel in de Lichterveldestraat tussen de collector ter hoogte van de Staatsbaan en de collector ter hoogte van de Handzamevaart. De aanleg van de riolering gebeurt in samenwerking met Aquafin en Fluvius en wordt gesubsidieerd door de hogere overheid. Het gemeentebestuur financiert de volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De werken werden door de aannemer Persyn aangevat op 08/04/2024. De werken zijn in volle uitvoering. De voorziene timing voor het einde van de werken werken is eind 2025.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	301.628	844.000	1.350.000
Saldo	-301.628	-844.000	-1.350.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

Het project Torhoutstraat fase 1 omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Torhoutstraat tussen huisnummer 83 en de Kasteelbeek. Er wordt voorzien in de aanleg van een DWA-drukrioleringssysteem en een RWA-afvoer d.m.v. langsgrachten. Met de aanleg van de riolering gaat een volledige heraanleg van de wegeninfrastructuur gepaard. Het project wordt gecombineerd met de aanleg van een vrijliggend fietspad tussen de Hermitagestraat en de grens met Torhout. De aanleg van het fietspad wordt gesubsidieerd door de provincie en het Fietsfonds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	40.961	46.000	0
Saldo	-40.961	-46.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Sneppestraat en de twee bijhorende insteekwegen, de Seizoenwerkerslaan vanaf Sneppestraat tot huisnummer 18 en het stuk Handzamestraat tot huisnummer 87A. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 230 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp van de wegeninfrastructuur wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Er werd resoluut voor een kwalitatieve aanpak van de Sneppestraat gekozen; ook enkele zijstraten worden in het project meegenomen, met daarnaast ook het kruispunt met de Handzamestraat en een deel van de Handzamestraat. Doordat er onder andere gekozen wordt voor een aanleg in kleinschalige materialen werde de kredieten aangepast in de wijziging 2 van het meerjarenplan .

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De omgevingsvergunning voor het bufferbekken is afgeleverd in april 2024.

·Voorbereidende werkzaamheden: Het bestek werd voorgelegd in de gemaanteraad van maart 2025.

·Aanbestedingsdossier en aannemer: Op basis van dit bestek kan een aannemer aangesteld worden om de werken effectief uit te voeren. Na de aanstelling van de aannemer zal een gedetailleerde planning worden opgesteld voor de uitvoering van de werken.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	3.822	150.000	270.000
Saldo	-3.822	-150.000	-270.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

De voorbereidende werken en studies voor de Amersveldestraat zijn bezig. Wat betreft de uitvoering zien we in de timing dat dit een werk zal zijn dat zal uitgevoerd worden in het begin van de volgende legislatuur. Er worden kredieten voor erelonen voorzien zodat de nodige voorbereidingen getroffen kunnen worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Het studiebureau heeft de omgevingsvergunning ingediend eind 2024.

Enmaal de vergunning is bekomen kan er een meetstaat en aanbestedingsdossier opgestart worden.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	0	48.000	0
Saldo	0	-48.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

Het project omvat de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel met heraanleg van de volledige wegeninfrastructuur in de Spoorwegstraat. Met het project wordt afvalwater van ongeveer 80 inwoners bijkomend opgevangen en gezuiverd. Bij het ontwerp wordt er bijzondere aandacht besteed aan de zwakke weggebruiker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De werkzaamheden in de Spoorwegstraat werden gefinaliseerd.

Prioritaire actie: ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

Dit project voorziet in de aanleg van een vrijliggend fietspad in de Steenstraat vanaf huisnummer 42 via de Bovekerkesteenweg tot de grens met Koekelare. Het betreft een gezamenlijk project met de gemeente Koekelare met subsidies van de provincie en het Fietsfonds. De kredieten voor uitvoering werden na ontvangst van de raming voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De onderhandelingen voor de verwerving van de gronden worden verder gedaan op basis van het huidige goedgekeurde rooilijnplan.

De procedure voor een gewijzigd en nieuw rooilijnplan wordt pas gevoerd als de onderhandelingen afgelopen zijn (en al de nodige akkoorden met eigenaars & pachters verkregen werden).

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	14.231	140.000	160.000
Saldo	-14.231	-140.000	-160.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

Ondertussen kregen we ook subsidies toegekend voor de heraanleg van de Hospitaalstraat. In dit project wordt niet enkel de Hospitaalstraat meegenomen maar ook de Ichtegemstraat tot aan de BKO. Bovendien loopt het project ook door naar de Firmin Deprezstraat tot aan de Handzamestraat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Het studiebureau Jonckheere BV heeft een ontwerpplan gemaakt voor de heraanleg van de Hospitaalstraat, Processiestraat, Ichtegemstraat en Firmin Deprezstraat.

Belangrijkste aspecten:

De Hospitaalstraat blijft éénrichting tot aan de inrit van Blijvelde. Dit eerste deel wordt ingericht als woonerf met kleinschalige materialen. Het tweede deel met tweerichtingsverkeer wordt ingericht als fietsstraat met asfalt. Er werd bijkomend een voetgangerszone voorzien aan de pare kant

Het typedwarsprofiel van de Ichtegemstraat blijft grotendeels behouden.

In groenzones van de Firmin Deprezstraat worden twee infiltratiekommen aangelegd.

De parkeerzone aan het plein in de Firmin Deprezstraat wordt volledig heraangelegd.

Er wordt een knip voorzien ter hoogte van huisnummer 55.

De uitvoering wordt afgestemd op de werken van de Lichterveldestraat en Sneepestraat.

De meetstaat werd ter goedkeuring voorgelegd, maar dient door de ontwerper nog aangepast te worden obv de verkregen adviezen. Verwacht wordt om in de loop van 2025 te kunnen gunnen.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	100.000	100.000
Saldo	0	-100.000	-100.000
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	49.913	65.000	200.000
Saldo	-49.913	-65.000	-200.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-116: Onderhoud van bestaande wegen.

Er wordt een budget voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.496.176	1.600.000	800.000
Ontvangsten	19.831	20.000	20.000
Saldo	-1.476.345	-1.580.000	-780.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

Er wordt een budget voorzien voor het onderhoud van bestaande wegen. Aandacht gaat hierbij uit naar zaken die de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker (ook nabij de scholen) zullen verhogen. Ook de heraanleg van de parking en het middenpad van het kerkhof in Zarren zullen gebeuren met dit budget.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 29 maart 2023 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3" aan Casteleyn & zonen NV, Steenovenstraat 80 te 8760 Meulebeke tegen het nagerekende offertebedrag van 646.703,76 € excl. btw of 782.511,56 € incl. 21% btw.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 17 april 2024 goedkeuring aan verrekening 1 versie 2 - bijkomende wegversmallingen voor een bedrag in meer van 41.210,13 € excl. btw of 49.864,26 € incl. 21% btw.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 19 augustus 2024 goedkeuring aan verrekening 3 - Pad Koordhoek van de opdracht "Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3" voor het totaal bedrag in meer van 2.457,57 € excl. btw of 2.973,66 € incl. 21% btw (516,09 €)

De gemeenteraad verleende in zitting van 23 december 2024 goedkeuring aan verrekening 4 - versie 3 Begraafplaats Edewalle, Kruispunt Molenstraat-Zarren-Lindestraat, Krekemeersen, 20ste Liniestraat en Krekebekestraat van de opdracht "Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3" voor een bedrag van 120.782,64 € incl. 21% btw

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.496.176	1.600.000	800.000
Ontvangsten	19.831	20.000	20.000
Saldo	-1.476.345	-1.580.000	-780.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	379.650	443.045	287.000
Saldo	-379.650	-443.045	-287.000
Investerings			
Uitgaven	3.151.824	4.287.000	3.260.000
Ontvangsten	152.957	265.700	248.000
Saldo	-2.998.867	-4.021.300	-3.012.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13: Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: Kortemark wenst de levenskwaliteit te verhogen door:

- duurzaam en weldoordacht om te gaan met de ruimte.
- in te zetten op een vrijetijdsaanbod op maat van de gemeente
- het verenigingsleven te ondersteunen en faciliteren
- duurzaamheid verder te stimuleren
- in te zetten op vergroening
- alle inwoners te ondersteunen in het sociaal beleid
- in te zetten op betaalbaar wonen
- het onderwijs van alle netten te ondersteunen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	488.983	523.482	550.652
Ontvangsten	170.021	231.882	181.082
Saldo	-318.961	-291.600	-369.570
Investerings			
Uitgaven	578.985	1.558.000	895.000
Ontvangsten	434.336	907.000	725.000
Saldo	-144.649	-651.000	-170.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-120: Versterken en verder stimuleren van de uitbouw van het sociale weefsel.

Het sociale weefsel is wat mensen bindt in een gemeente. Het bestuur wenst hier op in te zetten via allerlei maatregelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.606	39.899	28.500
Ontvangsten	64.457	79.000	79.000
Saldo	45.851	39.101	50.500
Investerings			
Uitgaven	4.383	51.000	0
Ontvangsten	122.264	50.000	0
Saldo	117.881	-1.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

De gemeente wil het station en de stationsomgeving herinrichten of herbestemmen, waarbij het verbinden van mensen centraal staat. Dat kan door het ontwikkelen van een dorpspunt: een multimodale hub met een mobiliteitsdimensie en een sociale en dienstverlenende functie voor reizigers, inwoners en verenigingen. De stationsomgeving vervult een centrale rol in het aanbieden van duurzame en complementaire mobiliteit, waarbij een goede en veilige bereikbaarheid en facilitering voor alle vervoersmodi voorhanden is. Sociale inclusie kan er ontstaan door maximale interactie tussen dagbestedingsproject voor personen met een beperking en passanten. Het is daarnaast belangrijk om niet-commerciële en laagdrempelige ontmoetingsmogelijkheden te scheppen en te zorgen voor een goede integratie met het centrum en de omliggende natuurwaarden.

Het project maakt deel uit van het Interregproject Transmobil en wordt deels gefinancierd met Europese middelen.

Van 01/06/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Ontvangsten	122.264	0	0
Saldo	122.264	0	0
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.606	39.899	28.500
Ontvangsten	64.457	79.000	79.000
Saldo	45.851	39.101	50.500
Investerings			
Uitgaven	4.383	51.000	0
Ontvangsten	0	50.000	0
Saldo	-4.383	-1.000	0
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-121: Inzetten op een aangename leefomgeving.

Een aangename, groene en nette leefomgeving zorgt voor een hogere levenskwaliteit voor alle inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	55.503	63.000	65.000
Ontvangsten	0	30.000	30.000
Saldo	-55.503	-33.000	-35.000
Investerings			
Uitgaven	107.781	345.000	100.000
Saldo	-107.781	-345.000	-100.000
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

Er wordt een studie opgemaakt om de trage wegen en de missing links in Kortemark in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: In de loop van 2024 werd samen met de Gis-ambtenaar alle trage wegen in kaart gebracht.

De volgende stap is het juridisch statuut van deze verschillende trage wegen na te zien. In 2024 werd de missing link tussen de wijk 's Gravenwal en Handzamestraat gerealiseerd en kwalitatief aangelegd door de eigen technische dienst.

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	10.000	0
Saldo	0	-10.000	0
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

Er wordt voorzien in de aankoop van één of meerdere machines om zwerfvuil en onkruid te bestrijden.

Ondertussen gebeurde het nodige marktonderzoek en werd geopteerd voor de aankoop van een straatveegmachine.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Prioritaire actie: ACT-1038: Project Mooimakers: vuilnisbakkenplan.

Binnen het project van de Mooimakers wordt er een uitgebreid vuilnisbakkenplan opgemaakt en worden vuilnisbakken vervangen en/of aangepast waar nodig. Het project wordt in 1x uitgevoerd i.p.v. jaarlijkse deelprojecten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De gemeente Kortemark telt op haar grondgebied heel wat vuilnisbakken.

Deze werden doorgelicht tijdens het coachingstraject. Daaruit bleek dat heel wat vuilnisbakken in de gemeente nogal klein zijn van inhoud (in vergelijking met andere gemeenten) en dat er veel vuilnisbakken zijn die van boven open zijn (type kuip). Deze open vuilnisbakken moedigen verkeerd gebruik aan en laten toe dat er vuilnis uitwaait. Te kleine vuilnisbakken vragen veel werk van onze eigen diensten en zitten rap vol waardoor het afval elders belandt.

Het college opteerde om een maximale vervanging uit te voeren. Op deze manier vermindert het aantal types vuilnisbakken wat de herkenbaarheid vergroot. Een bijkomend voordeel voor onze technische dienst is dat het legen efficiënter verloopt.

Daarnaast zorgt het hernieuwen van alle straatvuilnisbakken voor een grotere herkenbaarheid en opfrissing. We verwachten hierdoor dat inwoners meer gebruik gaan maken van de vuilnisbakken i.p.v. het afval te laten rondslingeren.

De opdracht werd gegund aan de economisch meest voordelige (rekening houdend met de gunningscriteria) bieder, zijnde Bspecialities Lipselaan 84 3020 Herent voor een bedrag van 53 540.39 € (incl. BTW).

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	55.503	63.000	65.000
Ontvangsten	0	30.000	30.000
Saldo	-55.503	-33.000	-35.000
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1120: Organisatie acties inzake sensibilisering rond zwerfvuil.

Zwerfvuil is volgens de burgers één van de meest storende zaken in de gemeente. Vanuit het bestuur zullen verschillende acties opgezet worden om burgers te sensibiliseren inzake zwerfvuil.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: De lenteschoonmaak ging door op zaterdag 23 maart. Daarnaast ruimden ook verschillende scholen zwerfvuil: vbs Elle (21/6), de linde (28/3), de Tweesprong Handzame (18/3 en 29/3) en de Tweesprong Edewalle (28/3)

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	107.781	335.000	100.000
Saldo	-107.781	-335.000	-100.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-131: Ondersteunen van kansengroepen

Het ondersteunen van verschillende kansengroepen in Kortemark moet de inclusie van alle inwoners bevorderen. We denken daarbij aan acties die ervoor moeten zorgen dat de arbeidsmarktpositie van kansengroepen verbeterd, het inzetten op schuldbemiddeling, het samenwerken met maatwerkbedrijven, het bestrijden van kinderarmoede enzovoort...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	340.055	338.733	397.152
Ontvangsten	54.781	72.082	72.082
Saldo	-285.274	-266.651	-325.070
Investerings			
Financiering			

Prioritaire actie: ACT-1031: Uitbreiding rechthebbenden thuiszorgpremie

De gemeente wenst maximaal in te zetten op de ondersteuning en het zelfstandig blijven wonen in het thuismilieu van zwaar zorgbehoevenden met een beperkt inkomen. De gemeente voorziet een aanpassing van de huidige thuiszorgpremie zodoende het aantal rechthebbenden uit te breiden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2024: actie is volledig uitgevoerd

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	55.400	45.000	50.000
Saldo	-55.400	-45.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire acties:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	284.655	293.733	347.152
Ontvangsten	54.781	72.082	72.082
Saldo	-229.874	-221.651	-275.070
Investerings			
Financiering			

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	74.819	81.850	60.000
Ontvangsten	50.784	50.800	0
Saldo	-24.036	-31.050	-60.000
Investerings			
Uitgaven	466.821	1.162.000	795.000
Ontvangsten	312.072	857.000	725.000
Saldo	-154.750	-305.000	-70.000
Financiering			

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-14: Kortemark heeft oor naar haar burgers.

Kwalitatieve omschrijving: De communicatie met de burger moet verder ontwikkeld worden via een tweerichtingspoor zodat het beleid rekening kan houden met de wensen van de burger. Daarnaast wordt er ingezet op burgerparticipatie, om de betrokkenheid van de burgers bij het beleid te verhogen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.260	12.000	7.000
Saldo	-5.260	-12.000	-7.000
Investerings			
Uitgaven	61.539	62.000	40.000
Saldo	-61.539	-62.000	-40.000
Financiering			

Prioritair actieplan: AP-127: Optimalisatie van de externe communicatie.

Verder inzetten op een eenduidige, snelle en duidelijke externe communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Prioritaire actie: ACT-1136: Lancering nieuwe website.

Reeds in 2019 werd beslist om een nieuwe website te ontwikkelen voor het lokaal bestuur. Aandachtspunten zijn hierbij onder andere dat de website vlot toegankelijk moet zijn, de toekomstige digitale ontwikkelingen moet kunnen volgen en de dienstverlening naar de burger toe moet verhogen. Door COVID is de lancering van de nieuwe website voorzien in 2021.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2027

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2024		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.260	12.000	7.000
Saldo	-5.260	-12.000	-7.000
Investerings			
Uitgaven	61.539	62.000	40.000
Saldo	-61.539	-62.000	-40.000
Financiering			

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
Zie bundel documentatie MJP - <https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2024 2023: Budg. 44981

2. Financiële nota



kortemark
op jouw ritme

De doelstellingenrekening (schema J1)

J1: Doelstellingenrekening



2024

Journalvolgnnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / EK Budg. 46579

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Kortemark houdt de vinger aan de pols bij het beheer van de financiën.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	406.513	506.014
Saldo	-406.513	-506.014
Investing		
Ontvangst	323.522	100.000
Saldo	323.522	100.000
Financiering		
Uitgave	1.823.548	2.014.358
Ontvangst	0	5.100.000
Saldo	-1.823.548	3.085.642

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-11:Kortemark ziet het organisatiebeheersingssysteem als de ruggengraat voor haar interne werking.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	258.037	266.175
Ontvangst	2.029	555
Saldo	-256.008	-265.620
Investing		
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-12:Kortemark zet haar schouders onder de verdere ontwikkeling van haar openbaar domein en patrimonium.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	450.815	532.045
Saldo	-450.815	-532.045
Investing		
Uitgave	5.068.790	7.302.000
Ontvangst	172.787	285.700
Saldo	-4.896.003	-7.016.300
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13:Kortemark heeft oog voor de levenskwaliteit van al haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	488.983	523.482
Ontvangst	170.021	231.882
Saldo	-318.961	-291.600
Investing		
Uitgave	578.985	1.558.000
Ontvangst	434.336	907.000
Saldo	-144.649	-651.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-14:Kortemark heeft oor naar haar burgers.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	5.260	12.000
Saldo	-5.260	-12.000
Investing		
Uitgave	61.539	62.000
Saldo	-61.539	-62.000
Financiering		

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	15.645.229	16.537.944
Ontvangst	21.617.260	21.150.544
Saldo	5.972.032	4.612.600
Investing		
Uitgave	794.140	1.525.000
Ontvangst	195.925	169.583
Saldo	-598.216	-1.355.417
Financiering		
Ontvangst	46.500	46.500
Saldo	46.500	46.500

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	17.254.836	18.377.660
Ontvangst	21.789.311	21.382.981
Saldo	4.534.475	3.005.321
Investing		
Uitgave	6.503.455	10.447.000
Ontvangst	1.126.570	1.462.283
Saldo	-5.376.885	-8.984.717
Financiering		
Uitgave	1.823.548	2.014.358
Ontvangst	46.500	5.146.500
Saldo	-1.777.048	3.132.142

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579



De staat van het financieel evenwicht (schema J2)

J2: Staat van het financieel evenwicht



2024

Journalvolgnnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / EK Budg. 46579

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.534.475	3.005.321
a. Ontvangsten	21.789.311	21.382.981
b. Uitgaven	17.254.836	18.377.660
II. Investeringsaldo	-5.376.885	-8.984.717
a. Ontvangsten	1.126.570	1.462.283
b. Uitgaven	6.503.455	10.447.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	-842.410	-5.979.396
IV. Financieringsaldo	-1.777.048	3.132.142
a. Ontvangsten	46.500	5.146.500
b. Uitgaven	1.823.548	2.014.358
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.619.458	-2.847.254
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.506.294	6.506.294
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	3.886.836	3.659.040
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.886.836	3.659.040

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	4.534.475	3.005.321
II. Netto periodieke aflossingen	1.777.048	1.967.858
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.823.548	2.014.358
b. Periodieke terugvordering leningen	46.500	46.500
III. Autofinancieringsmarge	2.757.427	1.037.463

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	2.757.427	1.037.463
II. Correctie op de periodieke aflossingen	766.689	957.499
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.823.548	2.014.358
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.056.859	1.056.859
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.524.116	1.994.962

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	3.886.836	3.659.040
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	3.886.836	3.659.040
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	2.757.427	1.037.463
Totale Autofinancieringsmarge	2.757.427	1.037.463
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	3.524.116	1.994.962
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.524.116	1.994.962

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

Dossiers van andere entiteiten:

/



De realisatie van de kredieten (schema J3)



kortemark
op jouw ritme

J3: Realisatie van de kredieten

2024

Journalvolnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / IK Budg. 44981 EK Budg. 46579

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	15.099.781	20.285.329	16.077.208	20.027.404	15.697.267	19.968.104
Investerings	6.226.807	803.048	10.005.500	1.247.283	7.721.000	1.212.583
Financiering	1.721.998	46.500	1.912.808	5.146.500	1.912.808	5.146.500
Leningen en leasings	1.721.998	0	1.912.808	5.100.000	1.912.808	5.100.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	46.500	0	46.500	0	46.500
- OCMW						
Exploitatie	2.155.055	1.503.982	2.300.452	1.355.577	2.291.949	1.346.312
Investerings	276.648	323.522	441.500	215.000	155.000	165.000
Financiering	101.550	0	101.550	0	101.550	0
Leningen en leasings	101.550	0	101.550	0	101.550	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_7_BEGINKREDIET_2025 2024: Budg. 46579

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2024 2023: Budg. 44981



kortemark
op jouw ritme

De balans (schema J4)

J4: Balans



2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / JR-1 Budg. 784090 Alg. 44212

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2024	2023
ACTIVA	93.783.089	93.151.400
I. Vlottende activa	5.937.029	8.439.932
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	3.915.026	6.278.077
B. Vorderingen op korte termijn	1.973.677	2.111.025
1. Vorderingen uit ruiltransacties	689.298	384.400
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.284.379	1.726.624
D. Overlopende rekeningen van het actief	1.826	4.330
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	46.500	46.500
II. Vaste activa	87.846.059	84.711.468
A. Vorderingen op lange termijn	515.000	561.500
1. Vorderingen uit ruiltransacties	515.000	561.500
B. Financiële vaste activa	28.998.760	28.998.760
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	16.343.823	16.343.823
4. Andere financiële vaste activa	12.654.937	12.654.937
C. Materiële vaste activa	58.264.338	55.095.339
1. Gemeenschapsgoederen	57.749.833	54.509.231
a. Terreinen en gebouwen	36.371.570	33.941.397
b. Wegen en andere infrastructuur	19.250.896	18.117.086
c. Installaties, machines en uitrusting	210.996	116.710
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.085.973	981.402
e. Leasing en soortgelijke rechten	786.876	846.935
f. Erfgoed	43.522	505.701
3. Andere materiële vaste activa	514.505	586.108
a. Terreinen en gebouwen	514.505	586.108
D. Immateriële vaste activa	67.961	55.870

	2024	2023
PASSIVA	93.783.089	93.151.400
I. Schulden	17.885.864	18.644.831
A. Schulden op korte termijn	4.017.611	4.132.116
1. Schulden uit ruiltransacties	2.312.667	2.227.144
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	369.905	384.467
b. Financiële schulden	0	61
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.942.762	1.842.616
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	76.933	81.425
3. Overlopende rekeningen van het passief	581	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.627.430	1.823.548
B. Schulden op lange termijn	13.868.253	14.512.715
1. Schulden uit ruiltransacties	13.868.253	14.512.715
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	4.108.560	3.125.592
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	4.108.560	3.125.592
b. Financiële schulden	9.759.693	11.387.123
II. Nettoactief	75.897.224	74.506.569
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	10.072.956	10.172.189
B. Gecumuleerd overschot of tekort	23.694.508	22.204.620
C. Herwaarderingsreserves	1.680.756	1.680.756
D. Overig nettoactief	40.449.004	40.449.004

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212



kortemark
op jouw ritme

De staat van opbrengsten en kosten (schema J5)

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2024

Journalvolgnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / JR-1 Budg. 784090 Alg. 44212

Gemeente (0207.532.488)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)
Stationsstraat 68, 8610 Kortemark
Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2024	2023
I. Kosten	21.453.613	19.542.495
A. Operationele kosten	21.042.372	19.061.799
1. Goederen en diensten	4.956.649	4.625.300
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.936.019	8.809.910
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	4.086.613	2.737.543
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	587.505	507.247
5. Toegestane werkingsubsidies	2.299.382	2.125.651
6. Toegestane investeringsubsidies	109.079	197.786
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	12.922
8. Andere operationele kosten	67.126	45.441
B. Financiële kosten	411.241	480.696
II. Opbrengsten	22.943.501	23.190.275
A. Operationele opbrengsten	20.732.117	21.452.383
1. Opbrengsten uit de werking	684.987	696.145
2. Fiscale opbrengsten en boetes	11.184.004	11.680.302
3. Werkingsubsidies	8.367.122	8.485.059
a. Algemene werkingsubsidies	5.845.262	5.824.430
b. Specifieke werkingsubsidies	2.521.860	2.660.629
4. Recuperatie individuele hulpverlening	60.598	53.283
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	275.665	352.761
6. Andere operationele opbrengsten	159.741	184.833
B. Financiële opbrengsten	2.211.384	1.737.893
III. Overschot of tekort van het boekjaar	1.489.888	3.647.780
A. Operationeel overschot of tekort	-310.256	2.390.583
B. Financieel overschot of tekort	1.800.143	1.257.197
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	1.489.888	3.647.780
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	1.489.888	3.647.780

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

3. Toelichting bij de jaarrekening



kortemark
op jouw ritme

**Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar
functionele aard**



kortemark
op jouw ritme

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2024

Journalvolnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009 / EK Budg. 46680

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	679.612	602.499	538.608	554.324	521.872	640.760	776.291
Ontvangsten	15.139.903	14.660.141	15.157.065	18.088.767	17.648.393	17.513.905	18.166.758
Saldo	14.460.290	14.057.641	14.618.458	17.534.442	17.126.521	16.873.145	17.390.467
Investerings							
Uitgaven	5.518	0	200.012	0	14.231	15.000	125.000
Ontvangsten	0	154.583	227.914	485.038	528.105	369.583	254.583
Saldo	-5.518	154.583	27.902	485.038	513.874	354.583	129.583
Financiering							
Uitgaven	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	2.014.358	2.006.960
Ontvangsten	0	0	0	1.500.000	0	5.100.000	1.900.000
Saldo	-2.063.715	-1.900.459	-1.768.927	-300.907	-1.823.548	3.085.642	-106.960
Bestuur- en Beleidsondersteuning							
Exploitatie							
Uitgaven	5.523.907	5.521.128	5.873.962	6.275.404	6.432.663	6.711.725	6.672.405
Ontvangsten	266.075	313.441	339.176	392.890	370.132	337.304	332.583
Saldo	-5.257.832	-5.207.687	-5.534.786	-5.882.514	-6.062.530	-6.374.421	-6.339.822
Investerings							
Uitgaven	349.685	357.159	1.075.875	441.267	1.116.640	1.521.500	1.432.800
Ontvangsten	0	17.600	0	2.790	11.310	0	130.000
Saldo	-349.685	-339.559	-1.075.875	-438.477	-1.105.330	-1.521.500	-1.302.800
Burger & Welzijn							
Exploitatie							
Uitgaven	1.739.445	1.822.414	2.205.727	2.369.732	2.511.269	2.673.779	2.673.831
Ontvangsten	815.597	888.987	1.098.556	1.228.654	1.138.304	944.630	927.280
Saldo	-923.848	-933.426	-1.107.171	-1.141.077	-1.372.966	-1.729.149	-1.746.551
Investerings							
Uitgaven	55.499	105.540	115.577	73.289	187.581	354.000	841.500
Ontvangsten	37.841	41.710	148.060	15.375	0	150.000	500.000

JAARREKENING ORIGINEEL 2024 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2024

Gemeente en OCMW (0207.532.488 / 0212.189.280)

1 / 4

	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-17.658	-63.830	32.483	-57.915	-187.581	-204.000	-341.500
Vrije Tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	1.747.000	1.720.428	2.079.349	1.961.604	2.053.940	2.241.385	2.093.799
Ontvangsten	120.755	87.733	145.277	228.972	153.799	201.179	201.179
Saldo	-1.626.245	-1.632.696	-1.934.072	-1.732.633	-1.900.142	-2.040.206	-1.892.620
Investerings							
Uitgaven	211.917	844.395	1.127.360	683.248	1.948.159	2.014.300	396.900
Ontvangsten	12.945	929	902.064	195.322	152.957	100.700	36.000
Saldo	-198.972	-843.466	-225.295	-487.926	-1.795.202	-1.913.600	-360.900
Financiering							
Ontvangsten	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
Saldo	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
Woon- en Leefomgeving							
Exploitatie							
Uitgaven	2.862.712	3.268.793	3.433.468	4.044.567	4.258.550	4.553.983	4.649.710
Ontvangsten	1.409.016	1.249.901	1.105.569	980.477	895.979	834.550	760.352
Saldo	-1.453.696	-2.018.892	-2.327.899	-3.064.090	-3.362.571	-3.719.433	-3.889.358
Investerings							
Uitgaven	1.527.812	1.420.701	2.391.588	2.098.195	2.676.753	3.135.700	6.772.800
Ontvangsten	156.613	262.839	322.756	412.268	434.199	297.000	545.000
Saldo	-1.371.199	-1.157.861	-2.068.833	-1.685.928	-2.242.554	-2.838.700	-6.227.800
Onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	1.149.542	1.199.214	1.454.887	1.382.362	1.476.542	1.556.028	1.475.251
Ontvangsten	1.349.323	1.372.247	1.398.108	1.502.928	1.582.703	1.551.414	1.567.747
Saldo	199.781	173.033	-56.779	120.566	106.162	-4.614	92.496
Investerings							
Uitgaven	114.220	389.283	110.508	97.759	560.093	582.100	677.900
Ontvangsten	45.892	21.467	0	60	0	0	0
Saldo	-68.328	-367.816	-110.508	-97.699	-560.093	-582.100	-677.900

	2026
	Meerjarenplan
Algemene financiering	
Exploitatie	
Uitgaven	755.858
Ontvangsten	18.445.512

	2026
	Meerjarenplan
Saldo	17.689.654
Investerings	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0
Saldo	0
Financiering	
Uitgaven	1.819.610
Ontvangsten	400.000
Saldo	-1.419.610
Bestuur- en Beleidsondersteuning	
Exploitatie	
Uitgaven	6.795.386
Ontvangsten	332.583
Saldo	-6.462.803
Investerings	
Uitgaven	1.855.000
Ontvangsten	0
Saldo	-1.855.000
Burger & Welzijn	
Exploitatie	
Uitgaven	2.700.285
Ontvangsten	947.280
Saldo	-1.753.006
Investerings	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0
Saldo	0
Vrije Tijd	
Exploitatie	
Uitgaven	2.097.443
Ontvangsten	201.179
Saldo	-1.896.264
Investerings	
Uitgaven	40.000
Ontvangsten	0
Saldo	-40.000
Financiering	
Ontvangsten	0
Saldo	0

	2026
	Meerjarenplan
Woon- en Leefomgeving	
Exploitatie	
Uitgaven	4.500.358
Ontvangsten	760.352
Saldo	-3.740.006
Investerings	
Uitgaven	885.000
Ontvangsten	240.000
Saldo	-645.000
Onderwijs	
Exploitatie	
Uitgaven	1.509.308
Ontvangsten	1.589.709
Saldo	80.401
Investerings	
Uitgaven	0
Ontvangsten	0
Saldo	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009



kortemark
op jouw ritme

**Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar
economische aard**

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	13.110.932	13.607.410	15.121.881	16.107.297	16.843.595	17.849.886	17.655.980
1. Goederen en diensten	3.472.756	3.689.921	4.467.221	4.619.048	4.953.564	5.684.651	5.296.921
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7.178.111	7.342.988	8.002.632	8.809.910	8.936.019	9.134.951	9.366.658
a. Politiek personeel	344.354	353.886	375.674	400.154	414.644	406.712	415.350
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.877.596	2.838.289	2.927.348	3.077.420	2.882.428	2.902.428	2.777.187
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.754.560	2.934.765	3.439.069	4.049.544	4.319.649	4.462.075	4.797.136
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	3.117	3.997	6.189	7.486	5.427	12.678	11.052
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	825.854	842.372	871.856	902.370	929.442	929.442	961.972
f. Andere personeelskosten	186.403	183.192	194.144	182.610	193.187	230.135	213.244
g. Pensioenen	186.226	186.487	188.352	190.325	191.241	191.481	190.717
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	374.297	410.223	512.100	507.247	587.505	618.080	536.500
4. Toegestane werkingssubsidies	2.000.262	2.077.427	2.081.319	2.125.651	2.299.382	2.331.793	2.400.701
- aan de politiezone	1.111.580	1.133.812	1.156.488	1.179.618	1.203.210	1.203.210	1.227.274
- aan de hulpverleningszone	408.989	446.716	427.325	464.877	537.636	540.000	550.000
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	20.275	19.344	19.354	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	112.555	66.212	89.159	97.188	179.725	183.367	215.569
- aan andere begunstigen	346.863	411.343	388.993	383.968	378.810	405.216	407.858
5. Andere operationele uitgaven	85.505	86.851	58.609	45.441	67.126	80.410	55.200
B. Financiële uitgaven	591.286	527.065	464.119	480.696	411.241	527.774	685.307
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	580.679	519.888	456.612	475.789	407.010	516.774	674.307
- aan financiële instellingen	580.679	519.888	456.612	475.789	407.010	516.774	674.307
2. Andere financiële uitgaven	10.606	7.177	7.507	4.907	4.232	11.000	11.000

I. Exploitatie-uitgaven	2026
	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	17.695.947
1. Goederen en diensten	5.086.731
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	9.577.959

I. Exploitatie-uitgaven	2026						
	Meerjarenplan						
a. Politiek personeel	426.148						
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.849.914						
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.890.103						
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	11.439						
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	995.642						
f. Andere personeelskosten	213.244						
g. Pensioenen	191.469						
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	536.500						
4. Toegestane werkingssubsidies	2.439.557						
- aan de politiezone	1.251.819						
- aan de hulpverleningszone	560.000						
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0						
- aan besturen van de eredienst	219.880						
- aan andere begunstigten	407.858						
5. Andere operationele uitgaven	55.200						
B. Financiële uitgaven	662.691						
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	651.691						
- aan financiële instellingen	651.691						
2. Andere financiële uitgaven	11.000						
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	17.323.942	17.015.886	17.873.763	21.099.621	20.456.452	20.100.213	20.820.528
1. Ontvangsten uit de werking	335.877	378.668	602.162	696.145	684.987	617.440	617.440
2. Fiscale ontvangsten en boetes	9.506.613	9.175.396	9.190.117	11.680.302	11.184.004	10.961.206	11.603.926
a. Aanvullende belastingen	8.482.815	8.442.104	8.641.682	11.004.719	10.415.017	10.382.506	11.025.226
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.231.482	4.516.065	4.635.782	5.226.981	5.700.176	5.553.476	5.867.262
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.017.980	3.684.337	3.765.994	5.520.716	4.451.700	4.557.695	4.878.402
- Andere aanvullende belastingen	233.353	241.702	239.907	257.022	263.141	271.335	279.562
b. Andere belastingen en boetes	1.023.799	733.292	548.435	675.583	768.987	578.700	578.700
3. Werkingssubsidies	7.263.996	7.376.986	7.961.424	8.485.059	8.367.122	8.376.494	8.453.810
a. Algemene werkingssubsidies	4.982.381	5.074.478	5.552.043	5.824.430	5.845.262	5.983.949	6.148.082
- Gemeentefonds	3.940.442	4.070.867	4.168.308	4.257.127	4.268.943	4.436.479	4.577.783
- Andere algemene werkingssubsidies	1.041.939	1.003.611	1.383.735	1.567.303	1.576.319	1.547.470	1.570.299
- van de federale overheid	9.278	198	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.019.265	1.003.413	1.378.543	1.564.803	1.576.319	1.547.470	1.570.299
- van de provincie	13.396	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	5.192	2.500	0	0	0

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
b. Specifieke werkingsubsidies	2.281.615	2.302.508	2.409.381	2.660.629	2.521.860	2.392.545	2.305.728
- van de federale overheid	608.144	626.107	786.756	815.888	854.171	678.348	678.348
- van de Vlaamse overheid	1.625.695	1.537.279	1.591.904	1.779.140	1.657.509	1.710.647	1.623.830
- van de provincie	12.698	0	589	2.861	2.514	0	0
- van de gemeente	0	81.337	0	54.608	0	0	0
- van andere entiteiten	35.078	57.785	30.132	8.133	7.667	3.550	3.550
4. Recuperatie individuele hulpverlening	57.598	23.177	46.743	53.283	60.598	87.635	87.635
5. Andere operationele ontvangsten	159.857	61.660	73.317	184.833	159.741	57.438	57.717
B. Financiële ontvangsten	1.776.727	1.556.563	1.369.989	1.323.066	1.332.859	1.282.768	1.135.370

II. Exploitatieontvangsten	2026
	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	21.141.244
1. Ontvangsten uit de werking	617.440
2. Fiscale ontvangsten en boetes	12.023.898
a. Aanvullende belastingen	11.445.198
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	6.064.118
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.096.778
- Andere aanvullende belastingen	284.302
b. Andere belastingen en boetes	578.700
3. Werkingsubsidies	8.354.554
a. Algemene werkingsubsidies	6.006.864
- Gemeentefonds	4.626.158
- Andere algemene werkingsubsidies	1.380.706
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	1.380.706
- van de provincie	0
- van andere entiteiten	0
b. Specifieke werkingsubsidies	2.347.690
- van de federale overheid	678.348
- van de Vlaamse overheid	1.665.792
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van andere entiteiten	3.550
4. Recuperatie individuele hulpverlening	87.635
5. Andere operationele ontvangsten	57.717
B. Financiële ontvangsten	1.135.370

III. Exploitatiesaldo	5.398.452	4.437.974	3.657.751	5.834.694	4.534.475	3.005.321	3.614.611
-----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

III. Exploitatiesaldo	3.917.977
-----------------------	-----------

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0	1.900	0	27.155	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	1.900	0	26.775	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	380	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	4.835.502	3.138.958	6.370.941	7.425.600	10.121.900
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.099.950	2.992.123	4.835.502	3.138.958	6.370.941	7.425.600	10.121.900
a. Terreinen en gebouwen	1.421.966	1.517.139	2.728.524	792.045	3.720.474	4.420.100	3.474.700
b. Wegen en andere infrastructuur	252.860	845.427	1.682.889	1.717.411	1.976.956	2.220.100	5.576.900
c. Roerende goederen	382.189	595.928	356.453	196.326	629.609	701.400	793.300
e. Erfgoed	42.935	33.630	67.636	433.177	43.902	84.000	277.000
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	15.246	895	26.269	29.860	23.435	87.000	15.000
D. Toegestane investeringssubsidies	149.455	122.159	159.148	197.786	109.079	110.000	110.000
- aan de hulpverleningszone	41.858	122.159	115.986	124.605	109.079	110.000	110.000
- aan besturen van de eredienst	0	0	43.162	73.181	0	0	0
- aan andere begunstigden	107.597	0	0	0	0	0	0

I. Investeringsuitgaven	2026
	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.670.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.670.000
a. Terreinen en gebouwen	1.700.000
b. Wegen en andere infrastructuur	885.000
c. Roerende goederen	45.000
e. Erfgoed	40.000
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	0
D. Toegestane investeringssubsidies	110.000
- aan de hulpverleningszone	110.000
- aan besturen van de eredienst	0

I. Investeringsuitgaven	2026						
	Meerjarenplan						
- aan andere begunstigden	0						
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	3.060	380	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	3.060	380	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	137.815	80.680	697.831	419.719	347.277	165.000	230.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	137.815	80.680	624.500	105.718	23.755	65.000	130.000
a. Terreinen en gebouwen	137.815	66.840	624.500	56.048	11.310	65.000	130.000
c. Roerende goederen	0	13.840	0	49.670	12.445	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	73.331	314.001	323.522	100.000	100.000
a. Onroerende goederen	0	0	73.331	314.001	323.522	100.000	100.000
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	115.476	418.448	899.903	690.753	779.293	752.283	1.235.583
- van de federale overheid	37.841	16.787	0	6.875	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	53.837	213.329	444.883	657.899	460.420	752.283	1.235.583
- van de provincie	0	0	213.679	0	172.125	0	0
- van andere entiteiten	23.798	188.332	241.341	25.979	146.748	0	0

II. Investeringsontvangsten	2026						
	Meerjarenplan						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0						
4. Andere financiële vaste activa	0						
B. Verkoop van materiële vaste activa	0						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0						
a. Terreinen en gebouwen	0						
c. Roerende goederen	0						
2. Andere materiële vaste activa	0						
a. Onroerende goederen	0						
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	240.000						
- van de federale overheid	0						
- van de Vlaamse overheid	240.000						
- van de provincie	0						
- van andere entiteiten	0						
III. Investeringssaldo	-2.011.360	-2.617.950	-3.420.125	-2.282.907	-5.376.885	-6.705.317	-8.781.317

III. Investeringsaldo	-2.540.000
-----------------------	------------

Saldo exploitatie en investeringen	3.387.091	1.820.024	237.626	3.551.787	-842.410	-3.699.996	-5.166.706
------------------------------------	-----------	-----------	---------	-----------	----------	------------	------------

Saldo exploitatie en investeringen	1.377.977
------------------------------------	-----------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	2.014.358	2.006.960
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.063.715	1.900.459	1.768.927	1.800.907	1.823.548	2.014.358	2.006.960

I. Financieringsuitgaven	2026
	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.819.610
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.819.610

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024		2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	1.500.000	0	5.100.000	1.900.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	0	1.500.000	0	5.100.000	1.900.000
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
1. Terugvordering van toegestane leningen	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500
a. Periodieke terugvorderingen	49.766	49.922	174.393	50.256	46.500	46.500	46.500

II. Financieringsontvangsten	2026						
	Meerjarenplan						
A. Aangaan van financiële schulden	400.000						
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	400.000						
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0						
1. Terugvordering van toegestane leningen	0						
a. Periodieke terugvorderingen	0						
III. Financieringsaldo	-2.013.949	-1.850.537	-1.594.534	-250.651	-1.777.048	3.132.142	-60.460

III. Financieringsaldo	-1.419.610
------------------------	------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	1.373.142	-30.513	-1.356.908	3.301.136	-2.619.458	-567.854	-5.227.166
---------------------------------------	-----------	---------	------------	-----------	------------	----------	------------

Budgettair resultaat van het boekjaar	-41.633
---------------------------------------	---------

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009



kortemark
op jouw ritme

Schema T3 - Investeringsproject



kortemark
op jouw ritme

T3: Investeringsproject

2024

Journalvolnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

PRIO IP-70: Maatschappelijke dienstverlening

ACT-700: Toekenning steun maatschappelijke dienstverlening

PRIO IP-72: Lichterveldestraat

ACT-1003: Wegwerkzaamheden Lichterveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	371.366	0	1.342.000	0	1.713.366
B. Investerings in materiële vaste activa	0	371.366	0	1.342.000	0	1.713.366
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	371.366	0	1.342.000	0	1.713.366
b. Wegen en andere infrastructuur	0	371.366	0	1.342.000	0	1.713.366

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	32.933	31.135	5.670	301.628	1.342.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	32.933	31.135	5.670	301.628	1.342.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	32.933	31.135	5.670	301.628	1.342.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	32.933	31.135	5.670	301.628	1.342.000	0

PRIO IP-74: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding
ACT-1025: Aankoop van machines in het kader van zwerfvuil en onkruidbestrijding.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	147.632	0	0	0	147.632
B. Investerings in materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	147.632	0	0	0	147.632
c. Roerende goederen	0	147.632	0	0	0	147.632

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	19.215	128.418	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	19.215	128.418	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	19.215	128.418	0	0	0	0	0

PRIO IP-75: Torhoutstraat fase 1
ACT-1004: Wegwerkzaamheden Torhoutstraat fase 1.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	824.196	0	5.000	0	829.196
B. Investerings in materiële vaste activa	0	824.196	0	5.000	0	829.196
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	824.196	0	5.000	0	829.196
b. Wegen en andere infrastructuur	0	824.196	0	5.000	0	829.196

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	5.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	5.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	5.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	37.127	16.419	626.121	103.568	40.961	5.000	0

PRIO IP-77: Sneppestraat
ACT-1021: Wegwerkzaamheden Sneppestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.822	0	1.146.000	0	1.149.822
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.822	0	1.146.000	0	1.149.822
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.822	0	1.146.000	0	1.149.822
b. Wegen en andere infrastructuur	0	3.822	0	1.146.000	0	1.149.822

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	3.822	1.146.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	3.822	1.146.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	3.822	1.146.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	3.822	1.146.000	0

PRIO IP-78: Amersveldestraat
ACT-1022: Wegwerkzaamheden Amersveldestraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	11.914	0	48.000	0	59.914
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	0	48.000	0	59.914
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	0	48.000	0	59.914
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.914	0	48.000	0	59.914

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	11.914	0	0	0	48.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	48.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.914	0	0	0	48.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	11.914	0	0	0	48.000	0

PRIO IP-80: Spoorwegstraat
ACT-1024: Wegwerkzaamheden Spoorwegstraat.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	417.326	145.000	0	0	562.326
B. Investerings in materiële vaste activa	0	417.326	145.000	0	0	562.326
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	417.326	145.000	0	0	562.326
b. Wegen en andere infrastructuur	0	417.326	145.000	0	0	562.326

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	15.141	283.582	118.603	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	15.141	283.582	118.603	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	15.141	283.582	118.603	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	15.141	283.582	118.603	0	0	0	0

PRIO IP-81: Trage wegen en missing links via WVI
ACT-1016: Inventarisatie trage wegen en missing links.

PRIO IP-82: Fietspad Steenstraat - Bovekerkestraat
ACT-1051: Aanleg vrijliggend fietspad Steenstraat - Bovekerkesteenweg.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	14.231	0	125.000	0	139.231
B. Investerings in materiële vaste activa	0	14.231	0	125.000	0	139.231
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	14.231	0	125.000	0	139.231
a. Terreinen en gebouwen	0	14.231	0	125.000	0	139.231

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	0	0	14.231	125.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	14.231	125.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	14.231	125.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	14.231	125.000	0

PRIO IP-83: Wegeniswerken - infrastructuur
ACT-1052: Wegeninfrastructuur algemeen.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	3.573.863	0	1.250.000	0	4.823.863
B. Investerings in materiële vaste activa	0	3.573.863	0	1.250.000	0	4.823.863
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	3.573.863	0	1.250.000	0	4.823.863
b. Wegen en andere infrastructuur	0	3.573.863	0	1.250.000	0	4.823.863
II. ONTVANGSTEN	0	99.153	0	0	0	99.153
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	99.153	0	0	0	99.153

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	1.250.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	1.250.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	1.250.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	54.841	580.628	1.442.218	1.496.176	1.250.000	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	79.322	19.831	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	79.322	19.831	0	0

PRIO IP-85: Scholenvervoersplannen
ACT-1106: Opmaak scholenvervoersplannen.

PRIO IP-86: Uitwerken project Stationshub
ACT-1048: Uitwerken project Stationshub.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	694.902	0	0	0	694.902
B. Investerings in materiële vaste activa	0	694.902	0	0	0	694.902
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	694.902	0	0	0	694.902
a. Terreinen en gebouwen	0	694.902	0	0	0	694.902
II. ONTVANGSTEN	0	189.179	0	0	0	189.179
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	189.179	0	0	0	189.179

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	11.335	631.568	52.000	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	11.335	631.568	52.000	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.335	631.568	52.000	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	11.335	631.568	52.000	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	66.914	0	122.264	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	66.914	0	122.264	0	0

PRIO IP-87: Mobiliteitsplan
ACT-1129: Herwerking en bijsturing mobiliteitsplan.

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	21.066	0	0	0	21.066
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	21.066	0	0	0	21.066

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	2.977	0	0	7.853	10.237	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	2.977	0	0	7.853	10.237	0	0

PRIO IP-88: Wegeniswerken Hospitaalstraat
ACT-1147: Wegwerkzaamheden Hospitaalstraat - F. Deprezstraat

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	15.571	0	1.200.000	0	1.215.571
B. Investerings in materiële vaste activa	0	15.571	0	1.200.000	0	1.215.571
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	15.571	0	1.200.000	0	1.215.571
b. Wegen en andere infrastructuur	0	15.571	0	1.200.000	0	1.215.571

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	10.899	0	4.671	0	700.000	500.000
B. Investerings in materiële vaste activa	0	10.899	0	4.671	0	700.000	500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	10.899	0	4.671	0	700.000	500.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	10.899	0	4.671	0	700.000	500.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009



kortemark
op jouw ritme

Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden



T4: Evolutie van de financiële schulden

2024

Journalvolnummers: JR Budg. 838004 Alg. 40009

Gemeente (0207.532.488)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Algemeen directeur:: Sara De Meyer

OCMW (0212.189.280)

Stationsstraat 68, 8610 Kortemark

Financieel directeur:: Hans Cromheecke

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	15.280.550	13.511.578	11.785.671	11.387.123	9.759.693	9.915.083
1. Financiële schulden op 1 januari	17.180.963	15.280.550	13.511.578	11.785.671	11.387.123	9.759.693
2. Nieuwe leningen	0	0	0	1.500.000	0	1.900.000
4. Overboekingen	-1.900.413	-1.768.972	-1.725.907	-1.898.548	-1.627.430	-1.744.610
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.900.413	1.768.927	1.725.907	1.823.548	1.627.430	1.365.080
1. Financiële schulden op 1 januari	2.063.715	1.900.413	1.768.927	1.725.907	1.823.548	1.627.430
2. Aflossingen	-2.063.715	-1.900.459	-1.768.927	-1.800.907	-1.823.548	-2.006.960
3. Overboekingen	1.900.413	1.768.972	1.725.907	1.898.548	1.627.430	1.744.610
C. Financiële schulden op korte termijn	53	41	0	61	0	0
Totaal financiële schulden	17.181.017	15.280.546	13.511.578	13.210.731	11.387.123	11.280.163

Financiële schulden op 31 december	2026
A. Financiële schulden op lange termijn	8.880.103
1. Financiële schulden op 1 januari	9.915.083
2. Nieuwe leningen	400.000
4. Overboekingen	-1.434.980
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	980.450
1. Financiële schulden op 1 januari	1.365.080
2. Aflossingen	-1.819.610
3. Overboekingen	1.434.980
C. Financiële schulden op korte termijn	0
Totaal financiële schulden	9.860.553

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2025 2025: Budg. 46680

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 585246 Alg. 54010

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 651194 Alg. 45192

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 715721 Alg. 44876

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 784090 Alg. 44212

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 838004 Alg. 40009



kortemark
op jouw ritme

Schema T5 - De toelichting bij de balans

Filters

Boekjaar: 2024

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 28.998.759,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.998.759,73
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 16.343.822,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.343.822,95
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 12.654.936,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.654.936,78
C. Materiële vaste activa	€ 55.095.338,57	€ 6.370.941,18	€ 347.277,00	€ 212.102,26		€ 3.066.766,71	€ 0,00	€ 58.264.338,30
1. Gemeenschapsgoederen	€ 54.509.231,05	€ 6.370.941,18	€ 23.755,00	€ -39.817,24		€ 3.066.766,71	€ 0,00	€ 57.749.833,28
a. Terreinen en gebouwen	€ 33.941.396,78	€ 3.720.474,37	€ 11.310,00	€ 6.916,68		€ 1.285.907,54	€ 0,00	€ 36.371.570,29
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 18.117.086,09	€ 1.976.955,72	€ 0,00	€ 0,00		€ 843.146,18	€ 0,00	€ 19.250.895,63
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 116.710,05	€ 183.776,68	€ 0,00	€ 4.383,32		€ 93.873,60	€ 0,00	€ 210.996,45
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 981.402,43	€ 445.832,58	€ 12.445,00	€ -51.117,24		€ 277.699,59	€ 0,00	€ 1.085.973,18
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 846.934,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 60.058,83	€ 0,00	€ 786.876,13
f. Erfgoed	€ 505.700,74	€ 43.901,83	€ 0,00	€ 0,00		€ 506.080,97	€ 0,00	€ 43.521,60
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 586.107,52	€ 0,00	€ 323.522,00	€ 251.919,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 514.505,02
a. Terreinen en gebouwen	€ 586.107,52	€ 0,00	€ 323.522,00	€ 251.919,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 514.505,02
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 55.870,18	€ 23.435,40	€ 0,00	€ 0,00		€ 11.344,40	€ 0,00	€ 67.961,18

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 9.483.758,65	€ -2.240.182,37	€ -2.165.980,72	€ 0,00	€ 9.409.557,00
OCMW	€ 688.430,19	€ -36.171,11	€ -11.140,29	€ 0,00	€ 663.399,37
Totaal	€ 10.172.188,84	€ -2.276.353,48	€ -2.177.121,01	€ 0,00	€ 10.072.956,37
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 21.918.594,57	€ 2.125.403,92	€ -705.721,00	€ 0,00	€ 23.338.277,49
OCMW	€ 286.025,85	€ -635.516,09	€ 705.721,00	€ 0,00	€ 356.230,76
Totaal	€ 22.204.620,42	€ 1.489.887,83	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.694.508,25
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.680.755,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.680.755,73
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.680.755,73	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.680.755,73
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 38.623.044,35	€ 0,00		€ 0,00	€ 38.623.044,35
OCMW	€ 1.825.959,62	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.825.959,62
Totaal	€ 40.449.003,97	€ 0,00		€ 0,00	€ 40.449.003,97
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 71.706.153,30			€ 1.345.481,27	€ 73.051.634,57
OCMW	€ 2.800.415,66			€ 45.174,09	€ 2.845.589,75
Totaal	€ 74.506.568,96			€ 1.390.655,36	€ 75.897.224,32



kortemark
op jouw ritme

Overzicht financiële risico's

FINANCIËLE RISICO'S

De aangepaste regelgeving over BBC besteedt veel aandacht aan het definiëren van de financiële risico's. Deze moeten niet alleen gerapporteerd worden bij de opmaak van het meerjarenplan, maar ook bij een aanpassing van het meerjarenplan en bij de opmaak van de jaarrekening. Als er zich in de loop van de periode waarover gerapporteerd wordt wijzigingen hebben voorgedaan in de financiële risico's, moet de financieel directeur dit ook melden en toelichten in de opvolgingsrapportering. Het gaat er vooral om de raadsleden te wijzen op risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich zouden voordoen. Uiteraard zijn financiële risico's divers van aard en voor elk bestuur verschillend. Risico's kunnen variëren in de tijd, afhankelijk zijn van specifieke omstandigheden, kunnen uitdoven of zich nog meer gaan manifesteren. Het is dus nuttig om deze overweging regelmatig en geval per geval te maken. Daarnaast kunnen er ook plots nieuwe risico's ontstaan die belangrijk genoeg zijn om bijkomend vermeld te worden in de bijlagen van de rapporten.

1 De financiering van de pensioenlasten van het personeel

De pensioenfinanciering van de statutaire ambtenaren werd hervormd in de wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden van de provinciale en plaatselijke besturen. Lokale besturen zijn zelf verantwoordelijk voor de financiering van de pensioenen van de statutaire ambtenaren.

Er gebeurde een aanpassing op twee niveaus:

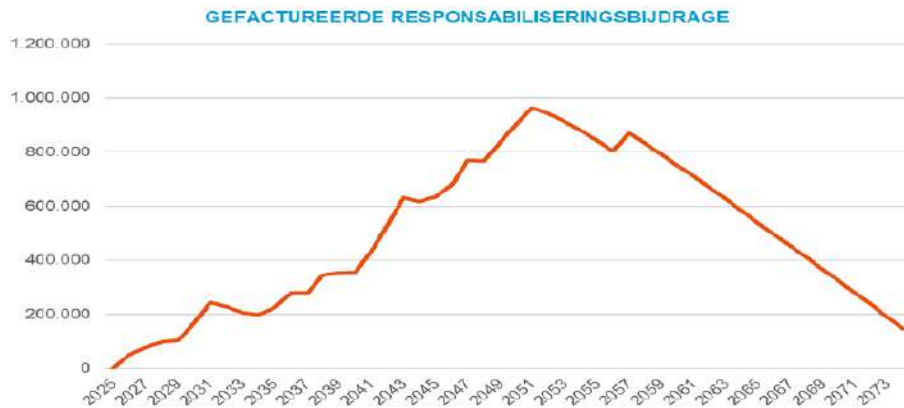
1. Aanpassing van de bijdragevoeten voor pensioenen (werkgeversbijdragen). Deze verhogingen werden echter niet ingerekend in het personeelsbudget voor deze jaren omdat de federale overheid besliste om de factuur te verlichten door het inzetten van reserves. In 2021 bedraagt de bijdragevoet verder 38,5% (incl. werknemersbijdrage). Over de inzet van de reserves na 2021 worden verder nog geen uitspraken gedaan. De bijdragevoet zoals meegegeven in de laatste simulaties bedraagt 40% in 2022 en 2023 om dan te stijgen naar 45% vanaf 2024.

2. Invoeren van de responsabiliseringsbijdrage. Uit een FAQ die de Federale Overheidsdienst in 2019 publiceerde bleek dat besturen die van een mogelijke korting op hun responsabiliseringsbijdrage wilden genieten – of een verhoging van hun responsabiliseringsbijdrage wilden vermijden – nog in 2019 voor al hun personeel een tweede pensioenpijler moesten toekennen. Voor 2019 was er geen minimumbijdragepercentage opgelegd; vanaf 2020 moest het minstens 2% van het aan

het RSZ onderworpen loon zijn, en vanaf 2021 minstens 3%. De helft van de kosten van de tweede pensioenpijler kan in mindering gebracht worden op de responsabiliseringsbijdrage die een bestuur in voorkomend geval betaalt, met een maximum van 3%.

Voor de gemeente krijgen we volgende data volgens een bestelde studie bij Ethias :

5.4. Evolutie responsabiliseringsbijdrage



In 2025 nog geen respo.bijdrage -> vervolgens sterke stijging vanaf 2026 tot piek bereikt is in 2051. Daarna daling van de respo.bijdragen -> omwille van terug een daling van aantal pensioenen (door sterfte).

De cijfers van het OCMW :

5.4. Evolutie responsabiliseringsbijdrage



2. Dividenden

Op vandaag is het echter niet mogelijk om een inschatting van de dividenden voor de periode 2025-2027 te maken.

De onzekerheid die vorig jaar reeds bestond, is vandaag nog groter geworden. Vanaf 2025 start de nieuwe tariefmethodologie van de VREG (2025-2028), waartegen de opdrachthoudende verenigingen (distributienetbeheerders) een procedure zijn gestart bij het Marktenhof te Brussel. Er is op vandaag dus wel een beslissing van de regulator over de tariefmethodologie, maar deze tariefmethodologie is op meerdere vlakken ongunstig voor de winstverwachtingen. Omtrent de uitkomst van de juridische procedure kan momenteel geen voorafname worden gedaan. Bovendien dienen de distributienetbeheerders zware investeringen uit te voeren om de energietransitie mogelijk te maken.

3. Elia compensatie - septemberverklaring

De Elia-compensatie, een van de aanvullende dotaties in het Gemeentefonds, wordt namelijk stelselmatig afgebouwd. In 2026 zal ze gehalveerd worden om vanaf 2027 volledig te verdwijnen. Dat is een recurrent verlies van 83 miljoen voor de gemeenten, net nu de financiën sterk onder druk staan. Voor de gemeente Kortemark betekent dit in 2027 een mininkomst van maar liefst 195.750 €.

4. Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen

Toelage politiezone

In 2024 werd in de politiezone Polder, waar Kortemark deel van uitmaakt, een lening opgenomen ter waarde van 4.500.000 euro voor de bouw van een gloednieuw zonaal hoofdkantoor. Vooral vanaf 2026 zal dit zich laten gevoelen in de gemeentelijke dotaties aan de zone. Het overschot op het eigen dienstjaar wordt negatief waardoor er meer zal gevraagd worden aan de gemeenten. Een volledige invulling van alle vacatures dreigt het tekort op het eigen dienstjaar nog groter te maken. Afwachten wat de federale overheid nog zal brengen voor de financiering van de politie.

Toelage hulpverleningszone

In de hulpverleningszone heerst nog steeds onzekerheid. Men geraakt het niet eens over de verdeelsleutel. Hierdoor is de impact op het budget onzeker en is hier een financieel risico aan verbonden.

Toelage kerkfabrieken

De toelagen vallen nog steeds binnen de bedragen opgenomen in de afsprakennota tussen centraal kerkbestuur en de gemeente Kortemark.

5. Klasse 0 van de balans OCMW Kortemark

Het OCMW van Kortemark heeft 2 belangrijke borgstellingen t.o.v.

- Care Property Invest voor de serviceflats Kouterhuys .
- Lening aangegaan door Blijvelde voor de financiering van de overname van de serviceflats residentie Louwaege.

6. Stijgende individuele dienstverlening door het OCMW

In 2024 zijn de uitgaven voor de individuele steunverlening door het OCMW weer gestegen. Onderstaande grafiek toont de evolutie sinds 2014 :



De federale regering voorziet bijkomende middelen voor OCMW's om de impact van de beperking van de werkloosheidsuitkeringen tot maximaal twee jaar op te vangen. Hoe hoog deze bedragen zullen zijn, blijft onduidelijk.

7. Veranderingen in de personenbelasting drukken op gemeentelijke inkomsten

De federale regering wil werken lonender maken door de personenbelasting te vereenvoudigen en te verlagen, onder andere via een hogere belastingvrije som. Dat heeft een potentieel zware impact op de gemeentelijke inkomsten uit de aanvullende personenbelasting.

Op basis van de begrotingstabellen en enkele aannames veronderstelt de VVSG dat de positieve en negatieve effecten van de vooropgestelde hervormingen op de APB-ontvangsten elkaar de eerste jaren nog in balans houden. Op langere termijn zullen de maatregelen een blijvend negatief effect hebben op de APB-inkomsten, weliswaar abstractie makend van eventuele terugverdieneffecten. De VVSG raamt dat de Vlaamse gemeenten hierdoor in 2029 zo'n 153 miljoen euro minder zullen ontvangen, wat neerkomt op een daling van ongeveer 5,3% van de APB. Daarom herhaalt de VVSG haar pleidooi om federale of Vlaamse belastingmaatregelen meer los te koppelen van de berekening van de APB.



kortemark
op jouw ritme

**Verklaring materiële verschillen gerealiseerde en
geraamde ontvangsten en uitgaven**

Verschillen geraamd - gerealiseerd

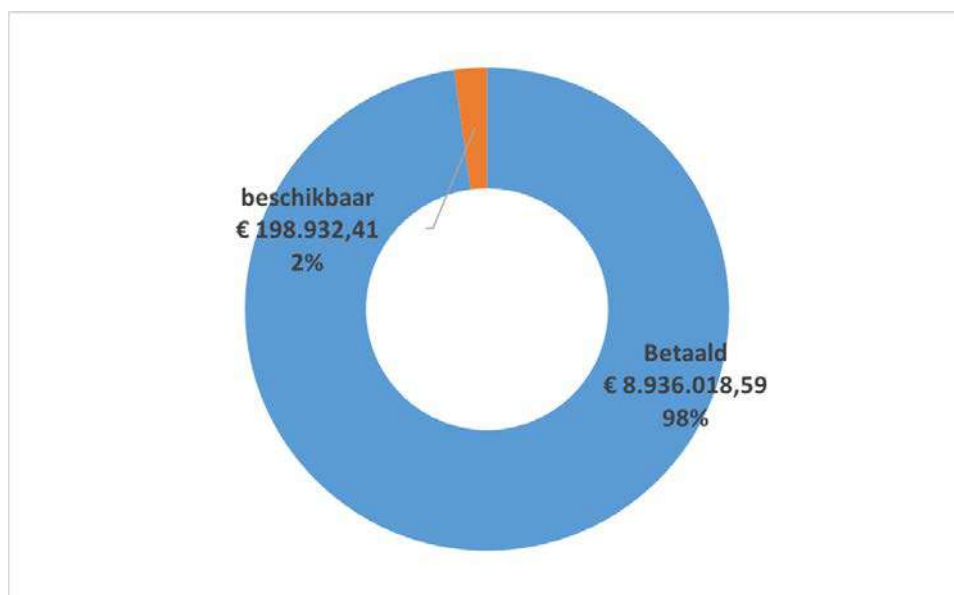
1) Exploitatie uitgaven

Rubriek	Kredieten	Betaalde facturen	delta
<i>Andere operationele kosten</i>	€ 80.410	€ 67.126	€ 13.284
<i>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</i>	€ 9.134.951	€ 8.936.019	€ 198.932
<i>Financiële kosten</i>	€ 527.774	€ 411.241	€ 116.533
<i>Goederen en diensten</i>	€ 5.684.651	€ 4.953.564	€ 731.087
<i>Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.</i>	€ 618.080	€ 587.505	€ 30.575
<i>Toegestane werkingssubsidies</i>	€ 2.331.793	€ 2.299.382	€ 32.412
Eindtotaal	€ 18.377.660	€ 17.254.836	€ 1.122.824

Niet alles wat vastgelegd is in 2024, werd ook betaald in 2024. Exploitatiekredieten worden in tegenstelling tot investeringskredieten niet overgedragen naar het volgend jaar.

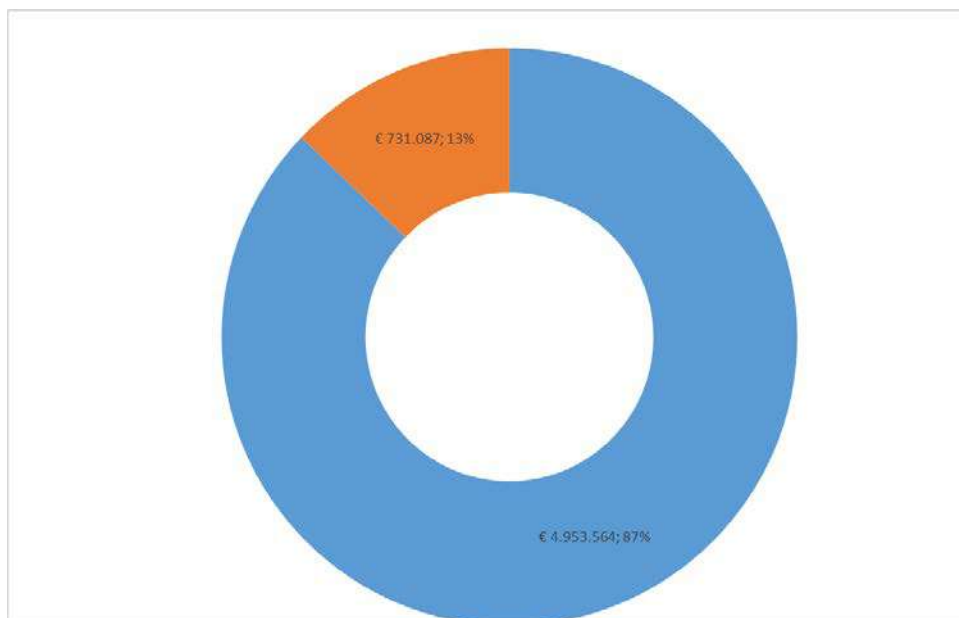
a. BEZOLDIGINGEN :

de uiteindelijke uitgaven liggen zeer dicht bij hetgeen gebudgetteerd werd.



b. GOEDEREN EN DIENSTEN :

Goederen diensten omvatten veel budgetsleutels, gespreid over de verschillende beleidsitem. Hier bedragen de budgetoverschotten 13%.



Grootste verschillen

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Goederen voor rechtstreeks verbruik	€ 632.012,00	€ 529.744,52	€ 102.267,48
Onderhoud en herstel van infrastructuur	€ 632.270,00	€ 530.188,37	€ 102.081,63
Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 438.545,00	€ 375.050,75	€ 63.494,25
Elektriciteit	€ 365.102,00	€ 301.610,10	€ 63.491,90
Diverse honoraria en administratieve dienstverlening	€ 583.446,56	€ 522.462,19	€ 60.984,37
Programmatie en activiteiten	€ 278.160,00	€ 226.674,47	€ 51.485,53
Informatica	€ 503.715,00	€ 453.952,49	€ 49.762,51
Gas	€ 138.306,00	€ 109.066,47	€ 29.239,53
Verbruiksartikelen bestemd voor consumptie	€ 218.369,00	€ 190.329,78	€ 28.039,22
Lidmaatschapsbijdragen	€ 700.755,00	€ 674.968,74	€ 25.786,26
Water	€ 80.858,00	€ 59.646,95	€ 21.211,05
Werkkledij	€ 48.300,00	€ 27.311,20	€ 20.988,80

Het budget voor ICT werd al gevoelig verhoogd in 2024 waardoor er hier toch nog ongebruikte kredieten zijn. De afrekening voor de factuur openbare verlichting zal volgen in 2025. Er werd minder uitgegeven voor werkkledij omdat de overheidsopdracht zeer gunstige tarieven met zich meebracht.

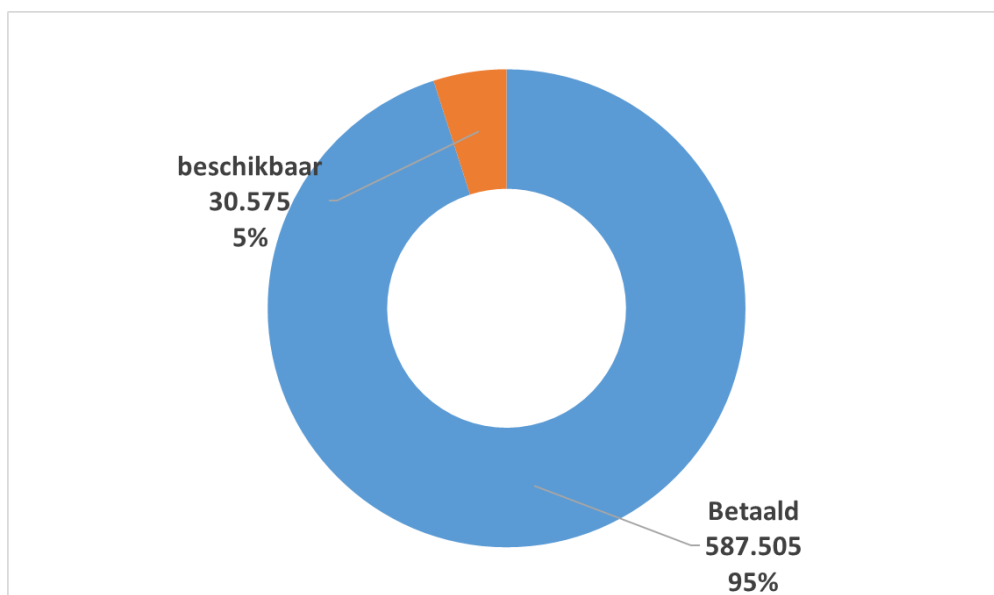
c. FINANCIERING

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Aflossingen van leningen	€ 2.004.797,00	€ 1.813.987,66	€ 190.809,34
Aflossing leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 9.561,00	€ 9.560,26	€ 0,74
Eindtotaal	€ 2.014.358,00	€ 1.823.547,92	€ 190.810,08

Interesten van leningen	€ 502.947,00	€ 404.970,78	€ 97.976,22
-------------------------	--------------	--------------	-------------

In 2024 werd geen lening opgenomen. De voorziene aflossingen en bijhorende interesten dienden dan ook niet betaald te worden in 2024.

d. INDIVIDUELE HULPVERLENING :



In 2024 zijn de uitgaven voor de individuele steunverlening door het OCMW weer gestegen. Onderstaande grafiek toont de evolutie sinds 2014 :



2) Exploitatie ontvangsten

Omschrijving	Krediet	Som van Vorderingen
<i>Algemene werkingssubsidies</i>	€ 5.983.949	€ 5.845.262
<i>Andere operationele opbrengsten</i>	€ 57.438	€ 159.741
<i>Financiële opbrengsten</i>	€ 1.282.768	€ 1.332.859
<i>Fiscale opbrengsten en boetes</i>	€ 10.961.206	€ 11.184.004
<i>Opbrengsten uit de werking</i>	€ 617.440	€ 684.987
<i>Recuperatie individuele hulpverlening</i>	€ 87.635	€ 60.598
<i>Specifieke werkingssubsidies</i>	€ 2.392.545	€ 2.521.860
	€ 21.382.981	€ 21.789.311

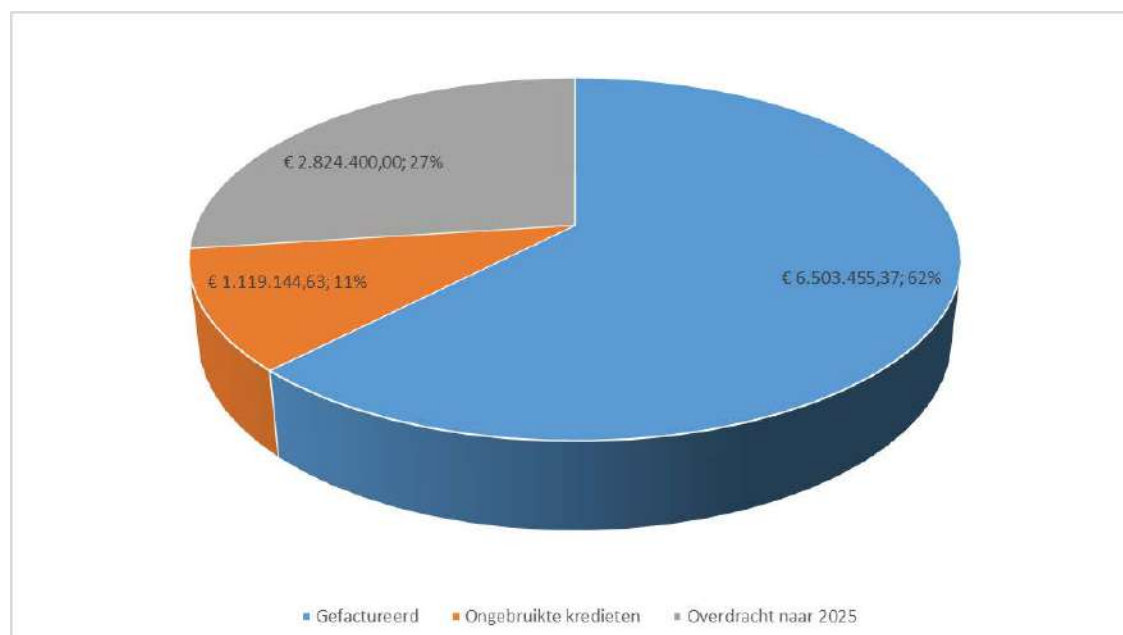
De verschillen tussen gebudgetteerd en werkelijk ontvangen bedraagt slechts 1,76%.

Op het niveau van de fiscaliteit noteren we volgende verschillen:

Soort Belasting	Budget	Geïnd	Som van verschil vordering
Belasting op stortplaatsen	€ 160.000,00	€ 339.612,09	-€ 179.612,09
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 5.553.476,00	€ 5.700.175,85	-€ 146.699,85
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen - activeringsheffing	€ 60.000,00	€ 85.120,02	-€ 25.120,02

3) Investerings

INVESTERINGEN UITGAVEN



Sommige investeringen werden niet overgedragen en bijgevolg ook niet uitgevoerd in 2024 – de belangrijkste :

Omschrijving	Budget	Vastgelegd	Gefactureerd	delta
Renovatie pastorie Kortemark	€ 175.800,00			€ 175.800,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 2.603.000,00	€ 2.432.724,67	€ 2.432.724,67	€ 170.275,33
Waterlopen en waterbekkens - Activa in aanbouw	€ 153.100,00	€ 47.072,93	€ 47.072,93	€ 106.027,07
Herstellingswerken BKO Kortemark	€ 100.000,00	€ 5.604,72	€ 5.604,72	€ 94.395,28
Wegen - Activa in aanbouw	€ 1.927.000,00	€ 1.846.913,84	€ 1.846.913,84	€ 80.086,16
Recurrente investeringen materieel wegen	€ 177.000,00	€ 118.443,02	€ 118.443,02	€ 58.556,98
Vererving onroerende goederen (groen-blauwe)	€ 300.000,00	€ 255.712,96	€ 255.712,96	€ 44.287,04
Investerings openbare verlichting (trekkingsrechten en eigen middelen)	€ 45.000,00	€ 3.924,34	€ 3.924,34	€ 41.075,66
Investerings LOI woning	€ 41.000,00			€ 41.000,00
Ereloonkosten en herstellingswerken Koutermolen	€ 40.000,00			€ 40.000,00
Herbestemming kerk Werken	€ 30.000,00			€ 30.000,00
Toegangsweg en randparking Albatros	€ 30.000,00			€ 30.000,00

INVESTERINGEN ONTVANGSTEN

Entiteit en omschrijving	Budget	Gevorderd
Gemeente		
Investerings in fietsinfrastructuur (Kopenhagen+Schoolroutes)	€ 20.000,00	€ 19.830,55
Investeringsubsidie onderhoud molens	€ 36.000,00	€ 38.420,00
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op korte termijn		€ 122.264,39
Ontvangen vergoeding investeringen	€ 100.000,00	
Rollend materieel - gemeenschapsgoederen		€ 12.445,00
Subsidie Efin2025 De Beuk	€ 64.700,00	€ 64.676,56
Subsidie groen-blauwe dooradering	€ 180.000,00	€ 180.000,00
Subsidie schuilhuisjes	€ 15.000,00	
Subsidie verledding Efin 2025	€ 82.000,00	€ 82.071,63
Subsidie VMM aankoop politiekantoor	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Subsidies plattelandsfonds	€ 154.583,00	€ 154.582,94
Subsidies Torhoutstraat - Hermitagestraat - Kasteelbeek		€ 17.586,99
Terreinen - gemeenschapsgoederen		€ 11.310,00
Vlaamse subsidie renovatie van de Wullepitmolen		€ 49.860,19
OCMW		
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op korte termijn	€ 50.000,00	
Verkoop Handzamestraat 126	€ 65.000,00	
Verkoop van landbouwgrond	€ 100.000,00	€ 323.522,00
Eindtotaal	€ 917.283,00	€ 1.126.570,25

Het OCMW verkocht meer landbouwgronden dan gebudgetteerd. De verkoop van de woning Hanzamestraat ging niet door. De Subsidies voor de sociale kruidenier zijn niet haalbaar.

Extra gelden ontvingen we voor de stationshub (122.364 €) – Torhoutstraat – verkoop gronden gemeente (11.310 €) en de Wullepitmolen.



kortemark
op jouw ritme

**Toelichting over transacties met buitengewone
invloed op budgettair resultaat**

Transacties met een buitengewone invloed op het resultaat

In 2024 waren geen dergelijke noemenswaardige transacties.



kortemark
op jouw ritme

**Niet in de balans opgenomen rechten en
verplichtingen**

Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)

IR	Naam	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
Gemeente					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (G)					
4705	Centraal Kerkbestuur Kortemark (oi)	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
4707	Kerkfabriek St. Dionysius Zarren	109.325,93	79.325,93	30.000,00	0,00
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	47.590,58	0,00	47.590,58	0,00
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	286.195,00	0,00	286.195,00	0,00
	Totaal AR	483.111,51	79.325,93	403.785,58	0,00
					AR saldo 403.785,58
013090 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr besturen van de eredienst (G)					
4705	Centraal Kerkbestuur Kortemark (oi)	176.202,72	216.202,72	0,00	40.000,00
4707	Kerkfabriek St. Dionysius Zarren	79.325,93	109.325,93	0,00	30.000,00
4708	Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle	0,00	47.590,58	0,00	47.590,58
4709	Kerkfabriek Sint-Martinus te Werken (VL - Kortemark) (oi)	0,00	286.195,00	0,00	286.195,00
	Totaal AR	255.528,65	659.314,23	0,00	403.785,58
					AR saldo -403.785,58
032000 Ontvangen zekerheden (G)					
18821	Verduyn Kris	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
	Totaal AR	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
					AR saldo 20.000,00
033000 Zekerheidstellers (G)					
18821	Verduyn Kris	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	Totaal AR	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
					AR saldo -20.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	8.631.074,24	2.764.188,14	5.866.886,10	0,00
	Totaal AR	8.631.074,24	2.764.188,14	5.866.886,10	0,00
					AR saldo 5.866.886,10
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)					
GEEN	GEEN	2.764.188,14	8.631.074,24	0,00	5.866.886,10
	Totaal AR	2.764.188,14	8.631.074,24	0,00	5.866.886,10
					AR saldo -5.866.886,10
094100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (+) (G)					
GEEN	GEEN	450.647,56	0,00	450.647,56	0,00
	Totaal AR	450.647,56	0,00	450.647,56	0,00
					AR saldo 450.647,56
095100 Andere rechten en verplichtingen - Pensioenverzekering Ethias (-) (G)					
GEEN	GEEN	0,00	450.647,56	0,00	450.647,56
	Totaal AR	0,00	450.647,56	0,00	450.647,56
					AR saldo -450.647,56
•					
		Algemeen totaal	12.604.550,10	12.604.550,10	6.741.319,24
					Algemeen saldo 0,00
OCMW					
012000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden (O)					
GEEN	GEEN	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
	Totaal AR	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90	0,00
					AR saldo 5.008.470,90
013900 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten (O)					
15088	CARE PROPERTY INVEST nv	0,00	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00
3820	Belfius Bank nv	0,00	1.108.470,90	0,00	1.108.470,90
	Totaal AR	0,00	5.008.470,90	0,00	5.008.470,90
					AR saldo -5.008.470,90
032000 Ontvangen zekerheden (O)					
22216	Quicke Ben, Dhr.	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
22767	Beydts Marina-Bertha, Mevr.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
	Totaal AR	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
					AR saldo 13.000,00
033000 Zekerheidstellers (O)					
15111	Carron Roger, Dhr.	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
GEEN	GEEN	1.171.401,55	1.204.401,55	0,00	33.000,00
	Totaal AR	1.191.401,55	1.204.401,55	20.000,00	33.000,00
					AR saldo -13.000,00
092000 Aanpassingen aan het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	1.382.048,68	742.640,75	639.407,93	0,00
	Totaal AR	1.382.048,68	742.640,75	639.407,93	0,00
					AR saldo 639.407,93
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)					
GEEN	GEEN	742.640,75	1.382.048,68	0,00	639.407,93
	Totaal AR	742.640,75	1.382.048,68	0,00	639.407,93
					AR saldo -639.407,93
•					
		Algemeen totaal	8.337.561,88	8.337.561,88	5.680.878,83
					Algemeen saldo 0,00

Rapport informatie:

Databron:	Gemeente en OCMW
Databron ID:	fox_data-fin_go
Aangemaakt op:	13/03/2025 16:15:43
Rapport:	Relatietabel algemene rekening - individuele rekening (Fbo_0149)
Rapport ID:	fox_149_relatietabel_ar_ir
Beschrijving:	Relatietabel ar-ir
Aantal rijen:	

Parameters informatie:	
Budgettaire entiteit:	Gemeente en OCMW
Configuratieperiode:	CP-3 Decreet aanpassing 2020
Boekjaar:	2024
Van algemene rekening:	000000 : Cred. van de boekhoudkundige ent., houders van door derden gestelde zekerheden
Tot algemene rekening:	095200 : Andere rechten en verplichtingen - Efin2025 premie
Tot periode:	Jaar 2024 (JAARLIJKS)
Selectie:	Met saldo



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

GEMEENTEBESTUUR

VAN KORTEMARK

090-1319500-59

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024		LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar	
1	KERKFABRIEK O L VROUW HEMELVAART EDEWALLE-HANDZAME	2	47.590,58 47.590,58	14/04/2008	2028	
2	KERKFABRIEK SINT BARTHOLOMEUS KORTEMARK	3	40.000,00 40.000,00	09/03/2015	2025	
3	KERKFABRIEK SINT-DIONYSIUS ZARREN-KORTEMARK	3	30.000,00 30.000,00	20/04/2015	2025	
TOTAAL			117.590,58			

OVERZICHT WAARBORGEN
GEMEENTE KORTEMARK

Begunstigde van de garantie	Krediet nummer	Financiële institutie	Waarborg datum	Datum krediet	Initieel bedrag waarborg	Openstaand saldo op 31/12/2024	Vervaldag
KERKFABRIEK SINT MARTINUS	245709078480	BNPP FORTIS NV	24/06/2011	14/08/2012	286.195,00	131.906,41	31/12/2032

PensioenverzekeringBEHEERSRAPPORT

	<u>Korte termijn compartiment</u>	<u>Global 21</u>
Saldo op 31 december 2023	127.100,95	290.297,99
Regularisaties		0,00
Saldo op 1 januari 2024		<u>290.297,99</u>
Overdracht Korte termijn compartiment <--> Lange termijn compartiment	-110.000,00	110.000,00
Ontvangen bijdragen	160.000,00	
Uitgekeerde pensioenen	-132.485,59	
Interesten op korte termijn compartiment	2.214,63	
Interesten op lange termijn compartiment : beheer Ethias		
Winstdeling 2024		306,13 (*) (1,59%)
Gewaarborgd rendement (**) 2024		5.211,03 (1,50%)
Saldo begrafenisvergoedingen	0,00	
Administratieve beheerskosten	-1.962,18	
Saldo op 31 december 2024	<u>44.867,81</u>	<u>405.815,15</u>
Recuperatie injecties		0,00
Taks op winstdelingen 2024		<u>-35,40</u>
Langetermijncompartiment op 31 december 2024		405.779,75
Totaal saldo op 31 december 2024	450.647,56	
(**) Compensatie Ethias (gewaarborgd minimumrendement)		0,00 (1,50%)

(*) Het bedrag van de winstdeling, zoals aangegeven in bijlage 4, is onder voorbehoud van goedkeuring door de AV van Ethias nv.



Belfius Bank NV
Karel Rogierplein 11 - 1210 Brussel
Tel. 02 222 11 11 - IBAN: BE23 0529 0064 6991
RPR Brussel BTW BE 0403.201.185
FSMA nr. 019649 A

Customer Loan Services
Public & Social Banking
Kredietverrichtingen
Tel. 02 222 90 61
Fax. 02 222 24 83

OPENBAAR CENTRUM VOOR

MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

VAN KORTEMARK

090-4319500-43

EUR

TOESTAND VAN DE SCHULD OP 31/12/2024		LIJST VAN DE TOEGESTANE WAARBORGEN OP DE LENINGEN AANGEGAAN BIJ BELFIUS			BLZ.	1
Volgnr	Belanghebbend(e) bestuur/instelling/vereniging	Leningnummer bij Belfius Bank	Bedrag van de waarborg	Datum besluit	Vervaljaar	
1	CARE PROPERTY INVEST	22	3.900.000,00 3.900.000,00	06/04/2010	2028	
2	BLIJVELDE WOON- EN ZORGCENTRUM	1	1.108.470,90 1.108.470,90	22/03/2016	2026	
TOTAAL			5.008.470,90			



kortemark
op jouw ritme

**Overzicht van overgedragen kredieten investeringen
en financiering**



Aanwezig: Karolien Damman, Burgemeester
Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Schepenen
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Stefaan Vercooren, Eerste Schepen

Afwezig:

Overdracht kredieten investeringen van 2024 naar 2025

Aanleiding, feiten en context

- Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2024, worden overgedragen naar 2025.
- De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wèl de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader

- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit

Enig artikel: Het College beslist om volgende kredieten over te dragen:

Omschrijving	Overdracht uitgavekrediet	overdracht ontvangstkrediet
Renovatie De Beuk - foyer	€ 28.000,00	
Lichterveldestraat	€ 542.000,00	
Torhoutstraat fase 1	€ 5.000,00	
Wullepitmolen	€ 77.000,00	
Herstellingswerken molens	€ 60.000,00	
Recurrente investeringen gebouwen	€ 100.000,00	
Verleiding	€ 420.000,00	
Water-land-schap incl. studie captatie en uitvoering project	€ 20.000,00	

Snepestraat	€ 146.000,00	
Rioleringsproject Amersveldestraat	€ 48.000,00	
Regionaal landschap - Albatros: hondenweide	€ 50.000,00	
Uitkijkplatforms	€ 41.900,00	
Rioleringsfonds - Snepestraat (wegenis of riolering)		€ 545.000,00
Verwerving gronden fietspad langsheen de Steenstraat	€ 125.000,00	
Wegeniswerken - infrastructuur (algemeen)	€ 50.000,00	
Plaatsen zonnepanelen	€ 96.000,00	
Wegeniswerken Hospitaalstraat-F. Deprezstraat	€ 100.000,00	
Groen Blauwe dooradering	€ 75.000,00	
Dringende herstellingswerken school Kortemark	€ 299.000,00	
recurent meubilair	€ 6.800,00	
Aankoop turnmateriaal GBS De Kreke	€ 24.000,00	
Erelonen projecten i.s.m. Fluvius	€ 20.000,00	
Aankoop van ICT materiaal voor de gemeenteschool Kortemark	€ 9.300,00	
Aankoop van ICT materiaal voor de gemeenteschool Zarren	€ 7.600,00	
Plaatsen van schuilhuisjes	€ 26.000,00	
Aankoop snelheidsmeters	€ 3.600,00	
vervangingstraject rollend materieel technische dienst	€ 289.000,00	
inrichting van de stationsomgeving als Hoppinpunt	€ 10.200,00	
Ontruiming graven	€ 60.000,00	
Eindtotaal	€ 2.739.400,00	€ 545.000,00

Aldus gedaan in zitting van 04 februari 2025.

Namens het schepencollege:



Ondertekend door Sara De Meyer
Datum: 2025.02.12 19:24:33 CET
Functie: Algemeen directeur
Locatie: CSSIGN



Ondertekend door Karolien Damman
Datum: 2025.02.12 10:40:29 CET
Functie: Burgemeester
Locatie: CSSIGN

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer

Burgemeester,
Karolien Damman

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 5q65uz-rkm6ry-5ykp22-87



Aanwezig: Karolien Damman, Voorzitter van het vast bureau
Koen Declair, Lynn Vermote, Jan Stoens, Christine Logghe, Leden van het vast bureau
Sara De Meyer, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Stefaan Vercooren, Lid van het vast bureau

Afwezig:

Overdracht kredieten investeringen van 2024 naar 2025

Aanleiding, feiten en context

- Het CBS en VB moeten volgens art. 258 DLB vóór 1 maart bepalen welk deel van de kredieten voor investeringen en financiering die in het meerjarenplan waren voorzien maar niet zijn aangewend (dit is 'aangerekend') in 2024, worden overgedragen naar 2025.
- De evaluatie van de over te dragen kredieten moet niet (meer) gebeuren per investeringsenveloppe omdat deze indeling in BBC2020 niet meer bestaat/hoeft of minstens anders is (investeringsprojecten). Het is wèl de bedoeling om de kredieten inhoudelijk te beoordelen en al dan niet en geheel of gedeeltelijk over te dragen.

Juridisch kader

- Besluit Vlaamse Regering beleids- en beheerscyclus gemeenten, provincies en OCMW 's van 25 juni 2010
- Het decreet lokaal bestuur artikel 258

Besluit:

Enig artikel: Het Vast Bureau beslist om volgende kredieten over te dragen:

Omschrijving	Overdracht uitgavekrediet	Overdracht ontvangstkrediet
Verwerving en renovatie doorgangswoning	€ 19.000,00	
Inrichten gebouw sociale kruidenier	€ 46.000,00	
Omgevingswerken zorgsite	€ 20.000,00	
Eindtotaal	€ 85.000,00	

Aldus gedaan in zitting van 04 februari 2025

Namens het vast bureau:



Ondertekend door Sara De Meyer
Datum: 2025.02.12 19:25:21 CET
Functie: Algemeen directeur
Locatie: CSSIGN

Algemeen Directeur,
Sara De Meyer



Ondertekend door Karolien Damman
Datum: 2025.02.12 10:39:33 CET
Functie: Voorzitter vast bureau
Locatie: CSSIGN

Voorzitter van het vast bureau,
Karolien Damman

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 8u49m6-b9dh7y-mbpb22-r6



kortemark
op jouw ritme

Verwijzing plaats documentatie

De rekening en documentatie is terug te vinden op de gemeentelijke website onder financiën.

<https://www.kortemark.be/meerjarenplanning-en-jaarrekening>



kortemark
op jouw ritme

Waarderingsregels

ZITTING van 08 april 2015

Aanwezig: Toon Vancoillie, Burgemeester-Voorzitter.

Rik Waeyaert, Stefaan Vercooren, Karolien Damman, Johan Braem, Luc Vandermeersch, Schepenen.

Christine Logghe, Voorzitter O.C.M.W. - Schepenen.

Sara De Meyer, Gemeentesecretaris.

Vaststelling waarderingsregels BBC

Het College,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de vorderingen op korte termijn gewaardeerd moeten worden naar aanleiding van de eindejaarverrichtingen en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de balans 2014;

Besluit:

Art.-1 Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen, ... + rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar:	10%
Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar:	20%
Ouder dan 3 jaar en jonger dan 4 jaar:	50%
Ouder dan 4 jaar:	90%

Op het ogenblik dat de insolventie van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het

saldo van de vordering. De vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract

werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringsubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis van de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de

netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memoria in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
<p>Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	- 5-15 jr
<p>Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	33 jr 5-15jr
<p>Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op</p>	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr

de gebruikswaarde van de weg.	
Waterlopen en waterbekkens	33 jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.	33 jr
<u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</u>	5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-
Erfgoed	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVING S-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art.-2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door het college op 17/2/2014, met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Aldus gedaan in zitting van 08 april 2015

Namens het Schepencollege:


De Gemeentesecretaris,
(get.) Sara De Meyer

De Burgemeester-Voorzitter,
(get.) Toon Vancoillie

Voor eensluidend afschrift:
Kortemark, 20/04/2015



Voor de Burgemeester,
(art. 126 NGW –
Machtiging dd. 24 juli 2012)
Voor de Gemeentesecretaris,
(art. 184 GD –
Machtiging dd. 7 maart 2013)


Christine François
Administratief hoofdmedewerker

Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Provincie WEST VLAANDEREN — Arrondissement Diksmuide — O.C.M.W. der gemeente 8610 Kortemark	Zitting van 14 april 2015 Aanwezig: Logghe Christine - voorzitter Ampe Lieve, Waeyaert Jolien, Rossey Lode, Magda Vandecappelle, Volckaert Carine, Johan De Cuman, Mieke Callebert, Stijn De Neve - Leden De Meyer Sara, secretaris. Verontschuldigd : Toon Vancoillie - Burgemeester
Betreft : Nr. 3 Hervaststelling van de waarderingsregels BBC	

De Raad,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25/06/2010 houdende de invoering van de BBC;

Overwegende dat de oude boekhouding moet geconverteerd worden naar een nieuwe boekhouding en het bijgevolg opportuun is om de waarderingsregels aan te passen ;

Gelet op de werkzaamheden bij de opmaak van de beginbalans per 01/01/2014 ;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1 : Volgende waarderingsregels worden aangenomen vanaf 01/01/2014:

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen die of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde. Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Daarenboven zal men ook waardeverminderingen moeten boeken in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

- Ouder dan 1 jaar en jonger dan 2 jaar: 20%
- Ouder dan 2 jaar en jonger dan 3 jaar: 40%
- Ouder dan 3 jaar: 90%

Op het ogenblik dat de insolvabiliteit van een schuldenaar is bewezen, moet de vordering als oninvorderbaar worden geboekt en zal een minderwaarde moeten geboekt worden voor het saldo van de vordering. De

vordering wordt dan uit de boekhouding verwijderd. Indien achteraf zou blijken dat er alsnog een gedeelte van de vordering werd gerecupereerd, dan zal dit aanleiding geven tot boeking van een meerwaarde (742) voor het effectief gestorte bedrag.

VOORRADEN

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde. Er worden waardevermindering toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde en de activa die belangrijk zijn voor het behoud van het leefmilieu. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen voor risico's en kosten** worden stelselmatig gevormd. De voorzieningen voor risico's en kosten worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financiële boekjaar hoger zijn dan wat vereist is volgens een actuele beoordeling van het bestuur van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het

bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt de herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

NETTO-ACTIEF

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) <u>aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrenge van vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur</u> betreffende de	33 jr 5 jr 10 jr

<p>wegen worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan wegen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.</p>	5-15 jr
<p>Waterlopen en waterbekkens</p>	33 jr
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	33 jr 5-15 jr
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's , ...</p>	5-10 jr
<p>Meubilair</p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, ... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn</p>	10 jr
<p>Kantooruitrusting</p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...</p>	5 jr 3 jr
<p>Rollend materiaal</p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	5-10 jr
<p>Kunstwerken (geen erfgoed)</p>	-
<p>Erfgoed</p>	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Art. : 2 Met dit besluit worden de waarderingsregels BBC, die vastgesteld werden door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op 7 november 2014 met ingang van 1/1/2014 vervangen door de waarderingsregels BBC welke zijn opgenomen in dit besluit.

Gedaan in zitting ten jare en dage als boven.
Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn :

De Secretaris,



S. De Meyer



De Voorzitter,



C. Logghe

RAPPORTERING IN HET KADER VAN ART. 177 VAN HET DECREET LOKAAL BESTUUR



kortemark
op jouw ritme

**Rapportering - oninvorderbare vorderingen geboekt
door FD**

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap. Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Er werd steeds aangifte gedaan bij de schuldbemiddelaar of curator. Aldus hebben wij de nodige maatregelen genomen.

Enig artikel:

Het totaalbedrag van 2.403,43 € ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 27 maart 2024

Namens de Financieel directeur:

Financieel Directeur,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2024.03.27 10:22:22 CET
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 (minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.

De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.

Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.

Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.

Enig artikel:

Het totaalbedrag van € 1.900,59 € ten gevolge van vastgestelde insolvabiliteit wordt geboekt als oninvorderbaar.

Aldus gedaan in zitting van 27 mei 2024

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke

ZITTING van 15 juli 2024

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.
Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.
- Het betreft hier G/VK1/KOHIERART/2024/95 op naam van Sit-Media (Zwitserland) voor bedeling folder Fun week 46
- De firma Fun is hoofdelijk aansprakelijk volgens het belastingsreglement maar is in de loop van februari 2024 failliet verklaard.

Desgewenst kan via de gerechtsdeurwaarder gevraagd worden dat hij via een Zwitserse collega nazicht laat doen naar de solvabiliteit van de vennootschap, maar vraag is of de kosten nog wel opwegen tegen de kansen op invordering. Het is hemeltemgend dat een Zwitserse vennootschap er eerst alles aan doet om de beperkte belastingen te ontlopen en, wanneer zij het pleit verliest, zich terugtrekt uit België, waardoor wij voor belangrijke uitvoeringskosten komt te staan. Alternatief kan daarom zijn strafklacht neer te leggen tegen de vennootschap en haar bestuurders, wat het lokaal bestuur van Kortemark ook mee bezig is via de firma Bloom LaW

Enig artikel:

De vordering G/VK1/KOHIERART/2024/95 t.b.v. € 216,72 wordt geboekt al een insolvabele onwaarde.

Aldus gedaan in zitting van 15 juli 2024

Namens de Financieel directeur

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2024.07.15 10:04:27 CEST
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 4auqd7-n47xgh-cp99i2-4k

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

Aanleiding, feiten en context

- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.
Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.
- Het betreft hier volgende vorderingen:
 - G/VK_COLLECT/2020/6695: Vanlerberghe Premium Cars bvba, ondernemingsnummer: 0835.591.355, Meensesteenweg 289, 8800 Roeselare;
 - Op het moment dat de aanslag verschuldigd was (01/01/2020), was de maatschappelijke zetel al verhuisd buiten de gemeente Kortemark.
 - G/VK_COLLECT/2020/6285: Fismir bv, ondernemingsnummer: 0676.418.513, Torhoutstraat 32, 8610 Kortemark.
 - Fismir werd in aanslagjaar 2020 tweemaal belast. Het eerste aanslagbiljet werd keurig op tijd voldaan, het tweede mag als onwaarde geboekt worden.

Enig artikel:

De vorderingen G/VK_COLLECT/2020/6695 en G/VK_COLLECT/2020/6285 t.b.v. samen € 400,00 worden geboekt als een insolvabele onwaarde.

Aldus gedaan in zitting van 22 juli 2024

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,

(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2024.07.31 15:58:04 CEST
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

▪ Aanleiding, feiten en context

Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.

De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.

Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.

Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.

Het betreft hier volgende vorderingen:

- Kohier LEEGSTAND_2023 - artikelnummer 230000137: Mevr. Tamara Tamsin, Lisseweegse Steenweg 126, 8380 Brugge;
- Kohier LEEGSTAND_2023 - artikelnummer 230000116: Mevr. Gina De Jaegher, Duinenstraat 194, 8400 Oostende;
 - Beide personen zijn erfgenamen van wijlen dhr. Ben Quicke. Op 30/06/2021 werd bij notaris Pieter Van Hoestenbergh, geassocieerd notaris te Jabbeke, met zetel te 8490 Jabbeke, Gistelsteenweg 295, de nalatenschap, overeenkomstig artikel 784 van het oud Burgerlijk Wetboek, zuiver en eenvoudig verworpen.

Enig artikel:

De vorderingen met artikelnummers 230000137 en 230000116 t.b.v. samen € 3.240,00 worden geboekt als een insolvabele onwaarde.

Aldus gedaan in zitting van 23 augustus 2024

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2024.09.04 10:28:00 CEST
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 9xzbnp-trxn8z-ymxfa2-j5

Oninvorderbare vordering (insolvabiliteit)

- Aanleiding, feiten en context
- Het besluit van de Vlaamse Regering, d.d. 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Conform artikel 103 van het BVR BBC van 30 maart 2018 boekt de financieel directeur de bedragen die betaald moeten worden door schuldenaren van wie de insolvabiliteit bewezen is door een bewijsstuk als oninvorderbaar. De financieel directeur verwerkt die minderwaarden autonoom als kost en uitgave op de algemene rekening (AR) 642 minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen) zodra de insolvabiliteit bewezen en gestaafd is door een bewijs.
- De bovenvermelde bevoegdheid van de financieel directeur is beperkt tot de minderwaarden die te maken hebben met de inning: onvermogen, insolvabiliteit, overlijden zonder erfgenamen, verworpen nalatenschap.
Ook verjaarde vorderingen vallen daaronder. De financieel directeur legt hierover verantwoording af via zijn rapportering over het debiteurenbeheer, die moet worden opgemaakt op basis van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- De lijst van onwaarden in bijlage omwille van de reden vermeld bij de openstaande vorderingen, gestaafd met de nodige bewijsstukken.
- Alle nodige maatregelen tot inning werden genomen.
- Het betreft hier volgende vordering:
Dhr. Mkrtyan Hambardzum werd failliet verklaard d.d. 18/06/2020. Het aanslagbiljet met artikelnummer 230000130 d.d. 25/01/2024 mag dus wegens het faillissement als een insolvabele onwaarde geboekt worden.

Enig artikel:

De vordering met artikelnummer 230000130 t.b.v. € 1.620,00 wordt geboekt als een insolvabele onwaarde.

Aldus gedaan in zitting van 11 september 2024

Namens de Financieel directeur:

Voorzitter,
(Get.) Hans Cromheecke



Ondertekend door Hans Cromheecke (Signature)
Datum: 2024.09.30 14:35:15 CEST
Functie: Financieel directeur Gemeente en
OCMW
Locatie: CSSIGN



kortemark
op jouw ritme

**Rapportering - de voorafgaande krediet- en
wetmatigheidscontrole**

Referentie	Agendapunt	Onderwerp	Aanvrager	Visumnummer	Streefdatum	Datum zitting
ADV/2024/004	CBS/2024/033	Goedkeuring verrekening 3: Gelijkgrondse bermen Koekelarestraat 2-16: wegeninfrastructuur 2019-2024 fase 1.	Van Acker Bram	VSM/2024/002	15/01/2024	17/01/2024
ADV/2024/036	CBS/2024/033	Goedkeuring verrekening 3: Gelijkgrondse bermen Koekelarestraat 2-16: wegeninfrastructuur 2019-2024 fase 1.	Cornette Yves		15/01/2024	17/01/2024
ADV/2024/007	CBS/2024/038	Goedkeuring gunning werken op openbaar domein: diverse snoei- en rooiwerken	Maene Kurt	VSM/2024/003	15/01/2024	17/01/2024
ADV/2024/010	CBS/2024/065	Goedkeuring gunning: GBS Kortemark Vervangen buitenschrijnwerk.	Van Acker Bram	VSM/2024/004	22/01/2024	24/01/2024
ADV/2024/012	CBS/2024/073	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van deskundige patrimonium, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een coördinator patrimonium, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/005	22/01/2024	17/01/2024
ADV/2024/014	CBS/2024/094	Dringende vervanging ketel voetbal SVD Kortemark - Goedkeuring gunning	Maene Kurt	VSM/2024/006	22/01/2024	24/01/2024
ADV/2024/020	CBS/2024/167	Goedkeuring gunning aankoop vervanging gemotoriseerde screens OC Gildezaal	Maene Kurt	VSM/2024/007	5/02/2024	31/01/2024
ADV/2024/019	CBS/2024/168	Aanstelling interim afdelingshoofd Technische Dienst	De Meyer Sara	VSM/2024/008	5/02/2024	31/01/2024
ADV/2024/021	CBS/2024/177	H16 Onroerende patrimonium – Goedkeuring kortlopende huurovereenkomst voor lokaal BKO	Terryn Stephan	VSM/2024/009	5/02/2024	7/02/2024
ADV/2024/023	CBS/2024/201	Goedkeuring haalbaarheidsstudie en leveren en plaatsen van zonnepanelen op GBS De Kreke.	Van Acker Bram	VSM/2024/010	5/02/2024	7/02/2024
ADV/2024/035	CBS/2024/219	Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en goedkeuring gunning: Opmaak van haalbaarheidsstudie voor het inrichten van een veilig captatiepunt voor irrigatiewater aan bedrijventerrein Zuidpark.	Van Acker Bram	VSM/2024/023	19/02/2024	20/03/2024
ADV/2024/041	CBS/2024/262	SVD Kortemark, 3de voetbalplein - kleedkamers, warmwaterboiler	Cornette Yves	VSM/2024/013	26/02/2024	28/02/2024
ADV/2024/040	CBS/2024/304	Goedkeuring gunning aankoop nieuwe stembureaus in het kader van de komende verkiezingen	Maene Kurt	VSM/2024/012	26/02/2024	21/02/2024
ADV/2024/042	CBS/2024/322	Goedkeuring gunning druk Cultuurbrochure 2024-2025	Aneca Simon	VSM/2024/014	26/02/2024	28/02/2024
ADV/2024/044	CBS/2024/324	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het praktisch en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van technisch medewerker groen en openbare netheid, E1-E3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een technisch medewerker groen en openbare netheid, E1-E3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanneste Lies	VSM/2024/015	26/02/2024	28/02/2024
ADV/2024/050	CBS/2024/334	Goedkeuring gunning: Chiro Handzame Vernieuwen plat dak.	De Meyer Sara	VSM/2024/017	4/03/2024	6/03/2024
ADV/2024/052	CBS/2024/362	Uitbreiding handhaving van 1 naar 2 dagen per week	De Meyer Sara	VSM/2024/019	4/03/2024	6/03/2024
ADV/2024/055	CBS/2024/363	Goedkeuring VER02 - Verbetering akoestiek + aanpak vochtproblematiek: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/018	4/03/2024	6/03/2024
ADV/2024/046	VB/2024/033	OCMW-personeel - Goedkeuring opstart medewerker beroepsverkennde stage vanaf 4 maart 2024 en aanstelling bij dienst Vrije Tijd/Sociaal Huis mits gunstige evaluatie BVS, E1, 38/38, tewerkstelling volgens artikel 60 § 7 (TWE) vanaf 1 april 2024, voor de duur die nodig is om het recht op werkloosheidsuitkeringen te openen.	De Meyer Sara	VSM/2024/016	4/03/2024	28/02/2024

ADV/2024/057	GR/2024/024	Onroerende goederen (AG01) - Goedkeuring van de akte inzake aankoop van een kantoorgebouw (voormalig politiegebouw) met aanhorigheden op en met grond, gelegen Stationsstraat 47, kadastraal bekend, sectie C, nummer 1510C5P0000, voor een oppervlakte van zes are tweeënzeventig centiare (6a 72ca) ten bedrage van 250.000,00 €, volgens de voorwaarden in de ontwerpakte van notaris Debbie Hebbelinck, notaris te 8610 Kortemark. Affectatie van dit onroerend goed als openbaar domeingood van de gemeente Kortemark mits het gebouw gesloopt wordt en de site onthard, teneinde de grond te ontwikkelen in het kader van het project openleggen van de beek (groenblauwe dooradering in de bebouwde ruimte 2.0).	Volckaert Lies	VSM/2024/020	6/03/2024	18/03/2024
ADV/2024/059	CBS/2024/388	Goedkeuring verrekening 4: Ichtegemstraat, Klerkenstraat, Torhoutstraat: wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 1.	Volckaert Lies	VSM/2024/021	11/03/2024	13/03/2024
ADV/2024/063	CBS/2024/447	Schoonmaak juli/augustus 2024 Aanvraag externe schoonmaak	Algoedt Michael	VSM/2024/022	18/03/2024	20/03/2024
ADV/2024/068	CBS/2024/466	181 CC De Beuk Haalbaarheidsstudie PV-installatie	Algoedt Michael	VSM/2024/027	25/03/2024	27/03/2024
ADV/2024/069	CBS/2024/479	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte en het assessmentrapport van de selectieprocedure voor de betrekking van afdelingshoofd publieke ruimte, A4a-A4b, 38/38, statutair, met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een afdelingshoofd publieke ruimte, A4a-A4b, 38/38, statutair.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/024	25/03/2024	20/03/2024
ADV/2024/072	CBS/2024/493	Goedkeuring VER 4A - Bijkomende elektrische voorzieningen na overlopen uitvoeringsplannen en bemerkingen op de werf: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/025	25/03/2024	27/03/2024
ADV/2024/071	CBS/2024/494	Goedkeuring VER4B - Vervanging verouderde verwarmingsinstallatie + sturing: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/026	25/03/2024	27/03/2024
ADV/2024/076	CBS/2024/516	Goedkeuring gunning alle onderhandelingsfasen: Geluidssysteem CC De Beuk.	Aneca Simon	VSM/2024/028	25/03/2024	27/03/2024
ADV/2024/082	CBS/2024/431	Bestelling schuilhuisjes voor de halte Begraafplaats en de halte Ma Campagne.	Haelewijn Vicky	VSM/2024/033	1/04/2024	10/04/2024
ADV/2024/078	CBS/2024/492	Opening De Beuk: programma + budget	Aneca Simon	VSM/2024/029	1/04/2024	3/04/2024
ADV/2024/083	CBS/2024/533	Goedkeuring gunning: Groenonderhoud ikv het landschapsbeheersplan Werken kerkhof en motte "Hogen Andjoen" - verlenging 1 (2024).	Maene Kurt	VSM/2024/031	1/04/2024	3/04/2024
ADV/2024/073	VB/2024/051	Goedkeuring gunning signalisatie de Roende	Joye Emanuel	VSM/2024/030	1/04/2024	27/03/2024
ADV/2024/088	CBS/2024/554	341 GBS De Linde lager + kleuter Sturing ventilatie en verwarming via GBS Priva	Algoedt Michael	VSM/2024/035	8/04/2024	10/04/2024
ADV/2024/085	VB/2024/073	Goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst SAAMO in functie van Zorgzame Buurten.	Houthoofd Steffie	VSM/2024/032	8/04/2024	10/04/2024
ADV/2024/090	CBS/2024/579	121 Gemeentehuis Plaatsing PV-installatie 16,6 kVA op gemeentehuis en annex	Algoedt Michael	VSM/2024/034	15/04/2024	17/04/2024
ADV/2024/091	CBS/2024/587	Goedkeuring VER02 - Verbetering akoestiek en aanpak vochtproblematiek: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/038	15/04/2024	17/04/2024
ADV/2024/092	CBS/2024/594	Goedkeuring verrekening 1 versie 2 - bijkomende wegversmallingen: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cornette Yves	VSM/2024/037	15/04/2024	17/04/2024
ADV/2024/095	CBS/2024/599	Goedkeuring verrekening 2 - heraanleg asfaltverharding Edewallestraat, aansluiting Koekelarestraat: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cornette Yves	VSM/2024/039	15/04/2024	17/04/2024
ADV/2024/099	CBS/2024/631	Goedkeuring VER 04C - Buitenverlichting: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/040	22/04/2024	24/04/2024
ADV/2024/102	VB/2024/080	Goedkeuring gunning poetsen LOI woning	De Meyer Sara	VSM/2024/041	22/04/2024	24/04/2024
ADV/2024/107	CBS/2024/689	Goedkeuring aankoop van bloemen en planten 2022, 2x 1 jaar verlengbaar (dienstjaar 2024)	Cornette Yves	VSM/2024/042	6/05/2024	8/05/2024
ADV/2024/106	CBS/2024/691	Goedkeuring maaien van bermen - dienstjaar 2024.	Cornette Yves	VSM/2024/043	6/05/2024	8/05/2024
ADV/2024/108	CBS/2024/691	Goedkeuring maaien van bermen - dienstjaar 2024.	Cornette Yves	VSM/2024/043	6/05/2024	8/05/2024
ADV/2024/110	CBS/2024/712	VSV workshops rond verkeersveiligheid - aangepaste offerte.	Haelewijn Vicky	VSM/2024/044	6/05/2024	8/05/2024

ADV/2024/111	CBS/2024/719	Gemeentepersoneel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van begeleider BKO, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van begeleider BKO, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur b) aanstelling van een begeleider BKO, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/045	6/05/2024	8/05/2024
ADV/2024/087	GR/2024/050	Contracten C23 : Goedkeuring van samenwerkingsovereenkomst tussen De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en de gemeente Kortemark betreffende de sloop van de woningen ten behoeve van het openleggen van de Handzamevaart in het kader van het project groenblauwe dooradering.	De Meyer Sara	KW/sG/587	13/05/2024	15/04/2024
ADV/2024/094	OR/2024/012	Goedkeuring addendum samenwerkingsovereenkomst SAAMO in functie van Zorgzame Buurten.	Houthoofd Steffie	VSM/2024/036	13/05/2024	27/05/2024
ADV/2024/117	CBS/2024/713	Offerte verlenging ondersteuning mobiliteitsdienst.	Haelewijn Vicky	VSM/2024/046	13/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/115	CBS/2024/757	Goedkeuring gunning aankoop parasol BKO Zarren	Maene Kurt	VSM/2024/053	13/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/121	CBS/2024/774	Onderwijs - aankopen van de schoolboeken voor het schooljaar 2024-2025 voor GBS "De Linde".	Vandecappelle Greta	VSM/2024/052	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/119	CBS/2024/775	Onderwijs - aankopen van knutselmateriaal via het raamcontract voor het schooljaar 2024-2025 voor GBS "De Linde".	Vandecappelle Greta	VSM/2024/051	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/118	CBS/2024/777	Onderwijs - aankopen van de schoolboeken voor het schooljaar 2024-2025 voor GBS "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2024/050	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/122	CBS/2024/796	141 GBS De Kreke Vernieuwing elektriciteit - Studiebureau werfopvolging	Algoedt Michael	VSM/2024/049	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/120	CBS/2024/800	Goedkeuring toetreding tot aankoopcentrale DOKO vzw voor de aankoop van schoolmaaltijden	De Meyer Sara	VSM/2024/048	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/123	CBS/2024/818	271 Jeugdhuys De Meeuwe Vervanging ramen voorzijde	Algoedt Michael	VSM/2024/047	20/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/126	CBS/2024/836	Goedkeuring gunning groenonderhoud met sociale tewerkstelling - 2024	Maene Kurt	VSM/2024/054	27/05/2024	22/05/2024
ADV/2024/129	CBS/2024/865	Onderwijs - aankopen van knutselmateriaal via het raamcontract voor het schooljaar 2024-2025 voor GBS "De Kreke".	Warreyn Sandra	VSM/2024/057	27/05/2024	29/05/2024
ADV/2024/130	CBS/2024/869	Aankoop van 2 poetsmachines binnen de raamovereenkomst 'Poetsmachines' volgens de resultaten van de marktconsultatie en modaliteiten ter zake voorgesteld door CREAT/Farys TMVW.	Veramme Ruben	VSM/2024/055	27/05/2024	29/05/2024
ADV/2024/136	CBS/2024/861	Goedkeuring gunning aankoop vrachtwagen via raamovereenkomst Vlaamse Overheid	Maene Kurt	VSM/2024/060	3/06/2024	5/06/2024
ADV/2024/132	CBS/2024/866	Goedkeuring gunning diverse werken aan afsluitingen op openbaar domein	Maene Kurt	VSM/2024/056	3/06/2024	5/06/2024
ADV/2024/135	CBS/2024/880	Aanstelling projectregie stationsomgeving	De Meyer Sara	VSM/2024/058	3/06/2024	29/05/2024
ADV/2024/137	CBS/2024/893	Goedkeuring VER 05 - Branddetectie Norm + Inbraakdetectie: Renovatie CC De Beuk - Foyer.	Algoedt Michael	VSM/2024/059	3/06/2024	5/06/2024
ADV/2024/138	CBS/2024/898	251 Amersveldestadion Vervanging ramen voorzijde	Algoedt Michael	VSM/2024/061	3/06/2024	12/06/2024
ADV/2024/124	GR/2024/051	Goedkeuring offerte PA5000038044 - Verleiding van de openbare verlichting Astweg, Koutermolenstraat, Oogstweg, Oudstrijderslaan, Seizoenwerkerlaan, Steenovenweg, Suikerlaan, Vlasschaardweg, Verguldendam en de Waterhoenstraat.	Craeynest Tom	VSM/2024/047	10/06/2024	27/05/2024
ADV/2024/142	GR/2024/076	Goedkeuring VER01 - 121 Gemeentehuis - Uitbreken verborgen massieven: Sloop gebouwen technische dienst en aanhorigheden, inclusief oude conciërgewoning en garages.	Algoedt Michael	mz	10/06/2024	24/06/2024
ADV/2024/141	CBS/2024/707	Punt voor GR - Goedkeuring VER01 - 121 Gemeentehuis - Uitbreken verborgen massieven: Sloop gebouwen technische dienst en aanhorigheden, inclusief oude conciërgewoning en garages.	Algoedt Michael	VSM/2024/063	10/06/2024	12/06/2024
ADV/2024/140	CBS/2024/930	Goedkeuring van de offerte van Cevi nv voor de uitbreiding van de huidige antivirus-bescherming naar Sophos MDR (Managed Detection and Response) Complete.	Denoo Tom	VSM/2024/062	10/06/2024	12/06/2024
ADV/2024/150	CBS/2024/967	Sport - Leveren Dug-Outs SVD Kortemark	Pottelancie Flore	VSM/2024/067	17/06/2024	19/06/2024

ADV/2024/148	CBS/2024/915	Goedkeuring gunning: Aankoop meubilair Foyer de Beuk	Craeynest Tom	VSM/2024/065	17/06/2024	12/06/2024
ADV/2024/147	CBS/2024/949	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte voor de betrekking van administratief medewerker financiële dienst, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met een werfreserve van 3 jaar en b) administratief medewerker financiële dienst, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/064	17/06/2024	12/06/2024
ADV/2024/151	CBS/2024/988	Aanleg groene parking aan gemeentehuis - gunning opdracht	Craeynest Tom	VSM/2024/066	17/06/2024	19/06/2024
ADV/2024/152	CBS/2024/992	Aankoop meubilair Foyer de Beuk - Meerprijs stoelen	Volckaert Lies	VSM/2024/068	24/06/2024	19/06/2024
ADV/2024/158	CBS/2024/1036	Goedkeuring gunning: bouw uitkijk op pompgemaal Werken	Cromheecke Hans	VSM/2024/069	26/06/2024	26/06/2024
ADV/2024/156	CBS/2024/1034	Goedkeuring gunning voor de opdracht: Divers busvervoer gemeente Kortemark 2024-2025.	Terryn Stephan	VSM/2024/072	8/07/2024	10/07/2024
ADV/2024/157	CBS/2024/1048	142 BKO Okiedokie + 343 BKO ZieZaZo Poetsen tijdens zomermaanden	Algoedt Michael	VSM/2024/070	8/07/2024	26/06/2024
ADV/2024/160	CBS/2024/847	Onderwijs - aankopen van leerlingentafels en -stoelen voor	Warreyn Sandra		8/07/2024	4/09/2024
ADV/2024/159	VB/2024/107	OCMW-personeel - a) vacantverklaring van 1 betrekking van administratief medewerker dienstverlening, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur, met vaststellen wijze van werving: putten uit de lopende werfreserve van de selectieprocedure van administratief medewerker dienstverlening, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur en b) aanstelling van een administratief medewerker dienstverlening, C1-C3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/071	8/07/2024	26/06/2024
ADV/2024/161	CBS/2024/1070	271 JH De Meeuwe Vervangen ramen voorzijde	Algoedt Michael	VSM/2024/073	8/07/2024	10/07/2024
ADV/2024/162	CBS/2024/1081	Goedkeuring gunning: Ter plaatse gieten van betonnen vloerplaat voor zoutsilo.	Veramme Ruben	VSM/2024/074	8/07/2024	10/07/2024
ADV/2024/168	CBS/2024/1118	Offerte nieuwe deelfiets ter vervanging van geïdentificeerde deelfiets.	Haelewijn Vicky	VSM/2024/079	17/07/2024	7/08/2024
ADV/2024/167	CBS/2024/1156	Goedkeuring VER 01 - 141 GBS De Kreke - Aanpassingen nav werfrondgang: GBS Kortemark Vervangen buitenschrijnwerk.	Algoedt Michael	VSM/2024/078	17/07/2024	19/07/2024
ADV/2024/165	CBS/2024/1134	361 Chiro Zarren Vernieuwen plat dak - Gunning van de opdracht	Algoedt Michael	VSM/2024/076	17/07/2024	19/07/2024
ADV/2024/166	CBS/2024/1154	Goedkeuring gunningsvoorstel VMM inzake sloop woning Nieuwstraat 23	De Meyer Sara	VSM/2024/077	17/07/2024	19/07/2024
ADV/2024/170	CBS/2024/1170	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte voor de betrekking van coördinator onthaal en vrijetijdsloket, B1-B3, 38/38, statutair, met een werfreserve van 3 jaar b) aanstelling van een coördinator onthaal en vrijetijdsloket, B1-B3, 38/38, statutair, bij wijze van bevordering.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/080	5/08/2024	19/07/2024
ADV/2024/176	CBS/2024/1207	Lokale en provinciale verkiezingen van 13 oktober 2024 - ontvangen offertes	Cromheecke Hans	VSM/2024/083	6/08/2024	7/08/2024
ADV/2024/180	CBS/2024/1265	Goedkeuring offerte PA5000038007 - Verleiding van de openbare verlichting Barisdamstraat, Hemelstraat, Ommegangstraat, Watermolenstraat, Wittehuisstraat en de Zwevelvoetstraat.	Cromheecke Hans	VSM/2024/087	14/08/2024	19/08/2024
ADV/2024/181	CBS/2024/1271	Aanstellen van architect voor stabiliteitswerken aan Koutermolen wegens hoogdringendheid	Cromheecke Hans	VSM/2024/088	14/08/2024	19/08/2024
ADV/2024/178	CBS/2024/1265	Goedkeuring offerte PA5000038007 - Verleiding van de openbare verlichting Barisdamstraat, Hemelstraat, Ommegangstraat, Watermolenstraat, Wittehuisstraat en de Zwevelvoetstraat.	Craeynest Tom	VSM/2024/085	17/08/2024	19/08/2024
ADV/2024/174	CBS/2024/1206	Kortemark domein Krekemeersen - vaste bovengrondse elektriciteitskasten voor evenementen.	Cornette Yves	VSM/2024/081	19/08/2024	7/08/2024
ADV/2024/175	CBS/2024/1250	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte van de selectieprocedure voor de betrekking van deskundige preventie en veiligheid, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een deskundige preventie en veiligheid, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/082	19/08/2024	7/08/2024

ADV/2024/177	CBS/2024/1259	Goedkeuring offerte 5000071313 - Verleiding van de openbare verlichting Afspanning, Beekstraat, Handzaamse Nieuwstraat, Sacramentstraat, Werkenstraat en de Zweveloetstraat.	Craeynest Tom	VSM/2024/084	19/08/2024	19/08/2024
ADV/2024/183	CBS/2024/1324	Goedkeuring offerte PA5000026903 - Verleiding van de openbare verlichting Gouden Hoofdstraat, Staatsbaan, Groenestraat, Vaartstraat, Brouckstraat, Slommestraat, Hazewindstraat, Zuidstraat, Gentstraat, Barisdamstraat, T Gaainest, Ruyttershoekstraat en de Zuidbosstraat.	Craeynest Tom	VSM/2024/089	31/08/2024	4/09/2024
ADV/2024/145	GR/2024/071	Goedkeuring overeenkomst studieopdracht riolering- en wegenisproject te Kortemark, Kruisstraat (006526 - Ruyterhoekstraat 37 / Kruisstraat 1-14 - Zarren-Linestr tss Legestraat en beek en tss 17-47 - Molenstraat 13 en 30)	De Meyer Sara	RB/ERELOON/64153	2/09/2024	24/06/2024
ADV/2024/184	GR/2024/090	Goedkeuring offerte 5000071313 - Verleiding van de openbare verlichting Afspanning, Beekstraat, Handzaamse Nieuwstraat, Sacramentstraat, Werkenstraat en de Zweveloetstraat.	Craeynest Tom	TC/VERL/6914	2/09/2024	16/09/2024
ADV/2024/185	GR/2024/091	Goedkeuring offerte PA5000038102 - Verleiding van de openbare verlichting Vijfhuishoekstraat.	Craeynest Tom	TC/VERLED/7784	2/09/2024	16/09/2024
ADV/2024/186	GR/2024/092	Goedkeuring offerte PA5000038007 - Verleiding van de openbare verlichting Barisdamstraat, Hemelstraat, Ommegangstraat, Watermolenstraat, Wittehuisstraat en de Zweveloetstraat.	Craeynest Tom	TC/VERL/36669	2/09/2024	16/09/2024
ADV/2024/189	CBS/2024/1325	Goedkeuring gunning catering personeelsfeest 2025	Desmet Sofie	VSM/2024/090	16/09/2024	11/09/2024
ADV/2024/194	CBS/2024/1347	Onderwijs - aankopen van leerlingentafels en -stoelen voor de gemeentelijke basisschool "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2024/095	30/09/2024	9/10/2024
ADV/2024/199	CBS/2024/1497	Gemeentepersoneel - a) stopzetting van het contract van een begeleider voor de buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, vervangingscontract, b) aanstelling van een begeleider voor de buitenschoolse kinderopvang, IFIC, 19/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/091	30/09/2024	2/10/2024
ADV/2024/200	CBS/2024/1503	Samenwerking Skytiger i.k.v. 'Holy Garden Sessions' 2024	Aneca Simon	VSM/2024/092	30/09/2024	2/10/2024
ADV/2024/207	CBS/2024/1548	Vervanging van de biometrische apparatuur voor de dienst burgerzaken wegens technische evoluties van de Belpic toepassing voor het uitreiken van identiteitsbewijzen.	Denoo Tom	VSM/2024/094	7/10/2024	9/10/2024
Goedkeuren ove Afgehandeld	Staelens Sofie	Financieel advies	16/10/2024	acties		
ADV/2024/210	CBS/2024/1572	Goedkeuring gunning inschakelen poetsdienst voor een vervanging wegens ziekte tot eind 2024	Maene Kurt	VSM/2024/096	14/10/2024	9/10/2024
ADV/2024/216	CBS/2024/1597	Projectplan en engagementsverklaring - 22666 - Aansluiting Veramme Ruben			14/10/2024	23/10/2024
ADV/2024/211	CBS/2024/1571	Goedkeuring gunning huur pekelsproeier en trekker voor winterdienst	Maene Kurt	VSM/2024/098	21/10/2024	16/10/2024
ADV/2024/220	CBS/2024/1577	Goedkeuring verrekening 4 - Begraafplaats Edewalle, Kruispunt Molenstraat-Zarren-Lindestraat, Krekemeersen, 20ste Liniestraat en Krekebekestraat: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cornette Yves	VSM/2024/099	21/10/2024	16/10/2024
ADV/2024/218	CBS/2024/1605	Goedkeuring verrekening 5 - herstel fietspad Lichtegeemstraat Koutermolenstraat: wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 1.	Cornette Yves	VSM/2024/100	21/10/2024	16/10/2024
ADV/2024/222	CBS/2024/1625	Gemeentepersoneel - a) aktename van het proces-verbaal van het schriftelijk en mondeling gedeelte en het assessmentrapport van de selectieprocedure voor de betrekking van deskundige planning en aankoop, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur met een werfreserve van 3 jaar en b) aanstelling van een deskundige planning en aankoop, B1-B3, 38/38, contractueel, contract onbepaalde duur.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/101	21/10/2024	23/10/2024

ADV/2024/223	CBS/2024/1646	Gemeentepersoneel - a) Aanstelling van een technisch medewerker referdienst, E1-E3, 3/38, contractueel, contract bepaalde duur, vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025, b) Aanstelling van een technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, 3/38, contractueel, contract bepaalde duur, vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025, c) Aanstelling van een technisch medewerker referdienst, E1-E3, 3/38, contractueel, contract bepaalde duur, vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 en d) Aanstelling van een technisch medewerker schoonmaak gebouwen, E1-E3, 10/38, contractueel, contract bepaalde duur, vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.	Vanhoutte Pieter	VSM/2024/102	21/10/2024	23/10/2024
ADV/2024/221	VB/2024/158	Goedkeuring gunning: Aanstellen van een architect voor renovatiewerken in een doorgangswoning.	Craeynest Tom	VSM/2024/097	21/10/2024	16/10/2024
ADV/2024/226	CBS/2024/1532	Projectplan en engagementsverklaring - Rioleringsproject Edewalle Centrum - Koekelarestraat	Veramme Ruben	VSM/2024/105	28/10/2024	3/12/2024
ADV/2024/227	CBS/2024/1629	Heraanleg van de Lichterveldestraat inclusief fietspaden - aanleg dienstriool	Cornette Yves	VSM/2024/106	28/10/2024	30/10/2024
ADV/2024/229	CBS/2024/1668	Goedkeuring gunning: Diverse schrijnwerken.	Algoedt Michael	VSM/2024/103	28/10/2024	30/10/2024
ADV/2024/230	CBS/2024/1671	Goedkeuring gunning aankoop lichttafel	Aneca Simon	VSM/2024/104	28/10/2024	30/10/2024
ADV/2024/234	CBS/2024/1718	121 Gemeentehuis + Annex Plaatsing PV-installatie - Goedkeuring	Algoedt Michael	VSM/2024/108	28/10/2024	20/11/2024
ADV/2024/237	CBS/2024/1709	Gunning: labo voor analyses op grondgebied Silvamo	Van Staeyen Greet	VSM/2024/109	4/11/2024	6/11/2024
ADV/2024/235	CBS/2024/1711	261 Chiro Handzame Goedkeuring gunning: Vernieuwen keuken.	Algoedt Michael	VSM/2024/107	4/11/2024	30/10/2024
ADV/2024/245	CBS/2024/1899	Goedkeuring verrekening 4 - versie 3: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	Cornette Yves	VSM/2024/110	18/11/2024	20/11/2024
ADV/2024/250	CBS/2024/1907	Goedkeuring gunning aankoop pekelsproeier voor winterdienst	Maene Kurt	VSM/2024/113	25/11/2024	3/12/2024
ADV/2024/248	CBS/2024/1915	Goedkeuring gunning: 121 Gemeentehuis Vervanging verwarmingsinstallatie.	Algoedt Michael	VSM/2024/111	25/11/2024	20/11/2024
ADV/2024/251	CBS/2024/1927	Verlenging externe poets hulp wegens verlening ziekte.	Vanneste Lies	VSM/2024/112	25/11/2024	27/11/2024
ADV/2024/255	CBS/2024/1626	Tariefwijziging i.k.v. de collectieve hospitalisatieverzekering - voorstel Ethias	De Meyer Sara	VSM/2024/114	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/256	CBS/2024/1989	132 Recyclagepark Plaatsing PV-installatie - Goedkeuring	Algoedt Michael	VSM/2024/115	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/257	CBS/2024/1996	Goedkeuring gunning: Aankoop van zandcement en schraalbeton; aanvoeren van materialen - Verlenging 2 (Aankoop van zandcement en schraalbeton; aanvoeren van materialen).	Craeynest Tom	VSM/2024/116	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/258	CBS/2024/2008	Goedkeuring gunning: Aankoop van bouwmaterialen - 2023 (2x verlengbaar) - Verlenging 2 (Aankoop van bouwmaterialen - 2023 (2x verlengbaar)).	Craeynest Tom	VSM/2024/117	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/259	CBS/2024/2012	Goedkeuring gunning: Aankoop tuinbouwtractor .	Veramme Ruben	VSM/2024/119	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/262	CBS/2024/2020	341 GBS De Linde Lager Herstel raam na glasbreuk thermische breuk - Gunning	Algoedt Michael	VSM/2024/118	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/263	CBS/2024/2022	Goedkeuring gunning: Vooronderzoeken Ommegang Kortemark.	Craeynest Tom	VSM/2024/121	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/264	CBS/2024/2024	Goedkeuring gunning: Onderhoud wagens uit fabrieksgarantie - 10/2021 3x verlengbaar - Verlenging 3 (Onderhoud wagens uit fabrieksgarantie - 10/2021 3x verlengbaar).	Craeynest Tom	VSM/2024/120	6/12/2024	10/12/2024
ADV/2024/265	CBS/2024/2027	Aankoop van nieuwe digitale borden voor GBS De Kreke Kortemark	Denoo Tom	VSM/2024/122	6/12/2024	17/12/2024
ADV/2024/268	CBS/2024/1948	Onderwijs - aankopen van (vaste) turntoestellen in het kader van renovatie voor de gemeentelijke basisschool "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2024/123	13/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/271	CBS/2024/1948	Onderwijs - aankopen van (vaste) turntoestellen in het kader van renovatie voor de gemeentelijke basisschool "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2024/125	13/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/269	CBS/2024/1973	Goedkeuring tot instappen in de raamovereenkomst 'Keuringen' volgens de resultaten van de marktconsultatie en modaliteiten ter zake voorgesteld door CREAT/Farys TMVW.	Persyn Jessie	VSM/2024/124	13/12/2024	17/12/2024

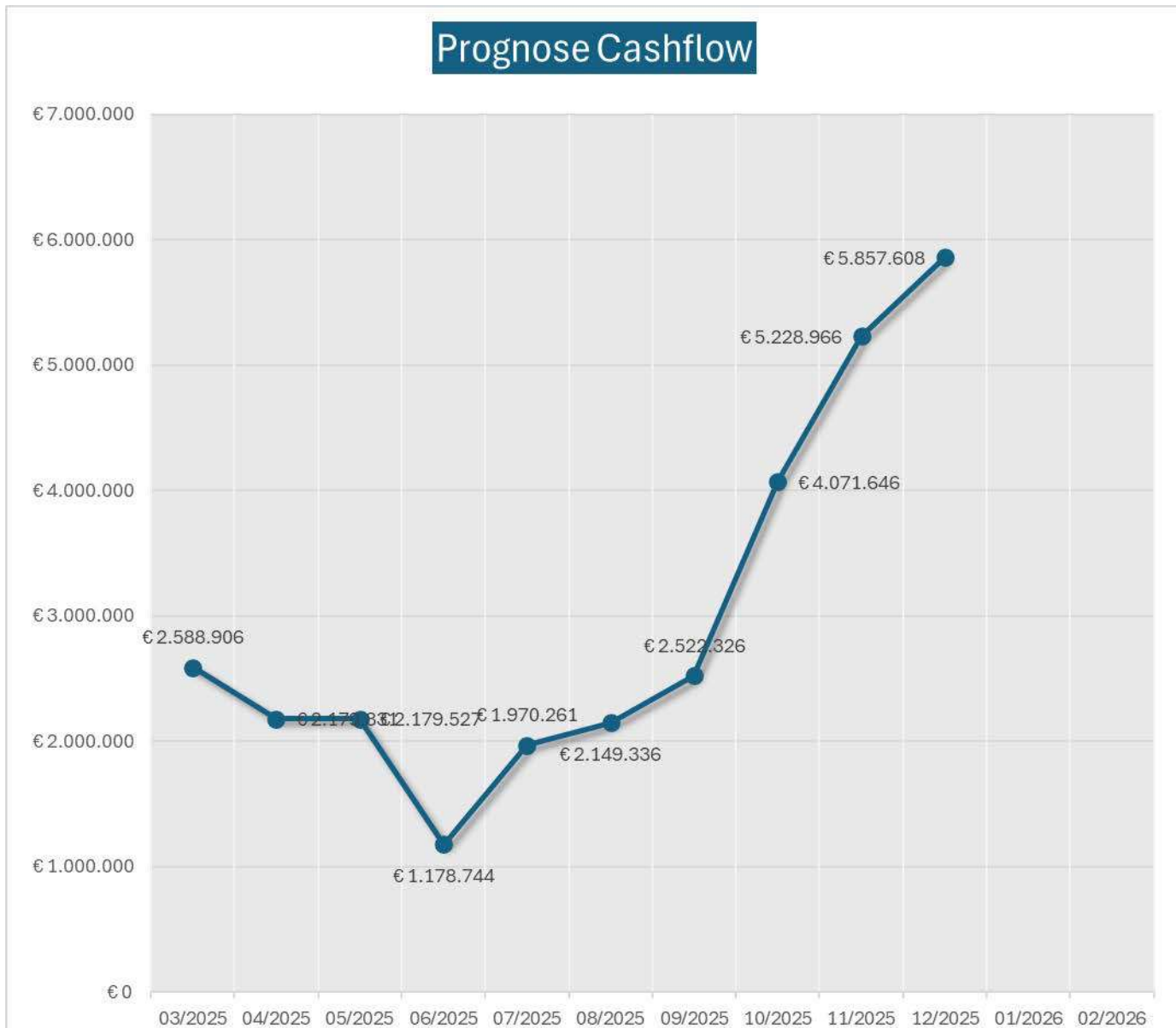
ADV/2024/283	CBS/2024/1948	Onderwijs - aankopen van (vaste) turntoestellen in het kader van renovatie voor de gemeentelijke basisschool "De Kreke", Torhoutstraat 38, 8610 Kortemark.	Warreyn Sandra	VSM/2024/130	20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/275	CBS/2024/2009	Gebouwen jeugd Opslag gasflessen	Algoedt Michael		20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/284	CBS/2024/2009	Gebouwen jeugd Opslag gasflessen	Algoedt Michael	VSM/2024/128	20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/274	CBS/2024/2032	Diverse gebouwen Vloermatten - Gunning opdracht	Algoedt Michael		20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/285	CBS/2024/2032	Diverse gebouwen Vloermatten - Gunning opdracht	Algoedt Michael	VSM/2024/129	20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/282	CBS/2024/2046	Sport - Goedkeuring gunning: leveren brandstof Amersveldestadion 2025	Pottelancie Flore	VSM/2024/126	20/12/2024	23/12/2024
ADV/2024/276	CBS/2024/2096	Goedkeuring gunning: Diverse rooi-, snoei- en vellingswerken 2025.	Veramme Ruben	VSM/2024/127	20/12/2024	7/01/2025
ADV/2024/288	CBS/2024/1943	Goedkeuring offerte 5000038163 - Verleiding van de openbare verlichting Barisdamstraat, Brouckstraat, Gentsraat, Gouden-Hoofdstraat, Groenestraat, Hazewindstraat, Het Gaainest, Ruytershoekstraat, Slommestraat, Staatsbaan, Vaartstraat, Vlaestraat, Zuidbosstraat en de Zuidstraat.	Veramme Ruben	VSM/2025/000	3/01/2025	7/01/2025
ADV/2025/004	GR/2024/109	Goedkeuring offerte V3 PA5000026903 - Verleiding van de openbare verlichting Kapoenstraat, Kruisstraat, Smissestraat, Terreststraat, Vlaesstraat, Vrijbosstraat, Vuilpanstraat en Zarren-Lindestraat.	Veramme Ruben	RB/KMK/8977	13/01/2025	27/01/2025
ADV/2024/270	GR/2024/155	Goedkeuring verrekening 4 - versie 3: Wegeninfrastructuur 2019-2024 - Aanbesteding 3.	De Meyer Sara	ADV/2024/270	13/01/2025	23/12/2024



kortemark
op jouw ritme

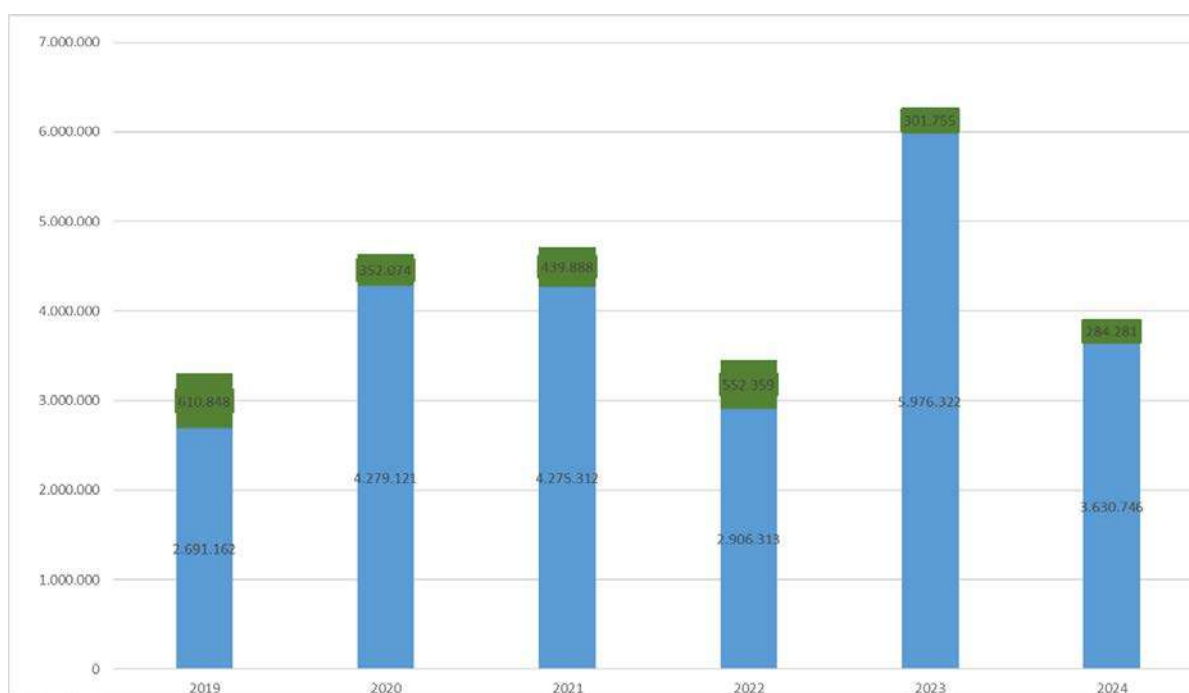
Rapportering - thesaurietoestand – liquiditeit

Prognose.cashflow.liquiditeiten



Evolutie van de thesaurie

	Gemeente	OCMW	Eindtotaal
2019	2.691.162	610.848	3.302.011
2020	4.279.121	352.074	4.631.195
2021	4.275.312	439.888	4.715.201
2022	2.906.313	552.359	3.458.673
2023	5.976.322	301.755	6.278.077
2024	3.630.746	284.281	3.915.026



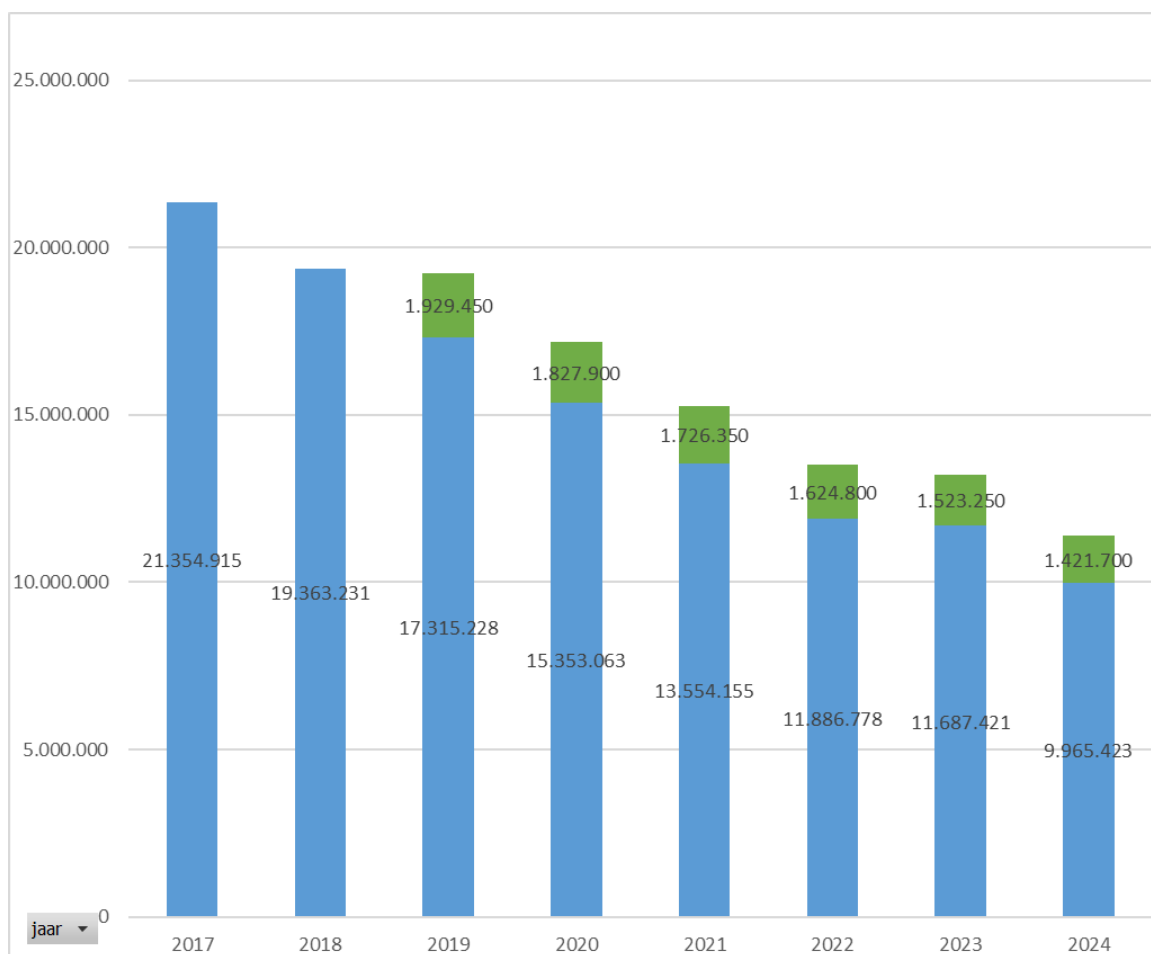


kortemark
op jouw ritme

Evolutie van de schuld

Evolutie van de schuld

Jaartal	Gemeente	OCMW	Eindtotaal
2017	21.354.915		21.354.915,34
2018	19.363.231		19.363.230,71
2019	17.315.228	1.929.450	19.244.677,83
2020	15.353.063	1.827.900	17.180.963,14
2021	13.554.155	1.726.350	15.280.504,62
2022	11.886.778	1.624.800	13.511.578,09
2023	11.687.421	1.523.250	13.210.670,82
2024	9.965.423	1.421.700	11.387.122,90





kortemark
op jouw ritme

Rapportering - stand van de budgetten

Verschillen geraamd - gerealiseerd

1) Exploitatie uitgaven

Rubriek	Kredieten	Betaalde facturen	delta
<i>Andere operationele kosten</i>	€ 80.410	€ 67.126	€ 13.284
<i>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</i>	€ 9.134.951	€ 8.936.019	€ 198.932
<i>Financiële kosten</i>	€ 527.774	€ 411.241	€ 116.533
<i>Goederen en diensten</i>	€ 5.684.651	€ 4.953.564	€ 731.087
<i>Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.</i>	€ 618.080	€ 587.505	€ 30.575
<i>Toegestane werkingsubsidies</i>	€ 2.331.793	€ 2.299.382	€ 32.412
Eindtotaal	€ 18.377.660	€ 17.254.836	€ 1.122.824

Niet alles wat vastgelegd is in 2024, werd ook betaald in 2024. Exploitatiekredieten worden in tegenstelling tot investeringskredieten niet overgedragen naar het volgend jaar.

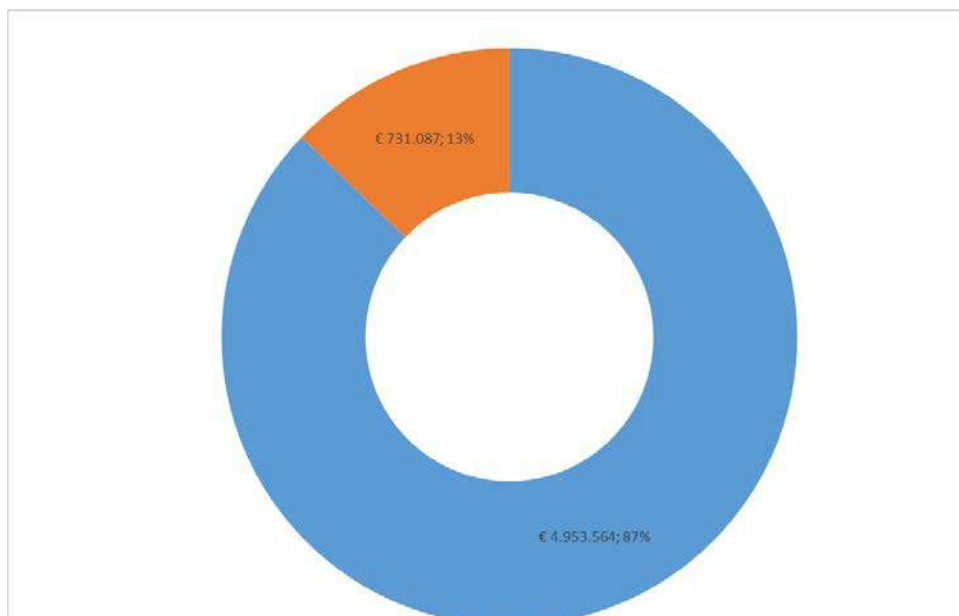
a. BEZOLDIGINGEN :

de uiteindelijke uitgaven liggen zeer dicht bij hetgeen gebudgetteerd werd.



b. GOEDEREN EN DIENSTEN :

Goederen diensten omvatten veel budgetsleutels, gespreid over de verschillende beleidsitem. Hier bedragen de budgetoverschotten 13%.



Grootste verschillen

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Goederen voor rechtstreeks verbruik	€ 632.012,00	€ 529.744,52	€ 102.267,48
Onderhoud en herstel van infrastructuur	€ 632.270,00	€ 530.188,37	€ 102.081,63
Onderhoud en herstel van gebouwen	€ 438.545,00	€ 375.050,75	€ 63.494,25
Elektriciteit	€ 365.102,00	€ 301.610,10	€ 63.491,90
Diverse honoraria en administratieve dienstverlening	€ 583.446,56	€ 522.462,19	€ 60.984,37
Programmatie en activiteiten	€ 278.160,00	€ 226.674,47	€ 51.485,53
Informatica	€ 503.715,00	€ 453.952,49	€ 49.762,51
Gas	€ 138.306,00	€ 109.066,47	€ 29.239,53
Verbruiksartikelen bestemd voor consumptie	€ 218.369,00	€ 190.329,78	€ 28.039,22
Lidmaatschapsbijdragen	€ 700.755,00	€ 674.968,74	€ 25.786,26
Water	€ 80.858,00	€ 59.646,95	€ 21.211,05
Werkkledij	€ 48.300,00	€ 27.311,20	€ 20.988,80

Het budget voor ICT werd al gevoelig verhoogd in 2024 waardoor er hier toch nog ongebruikte kredieten zijn. De afrekening voor de factuur openbare verlichting zal volgen in 2025. Er werd minder uitgegeven voor werkkledij omdat de overheidsopdracht zeer gunstige tarieven met zich meebracht.

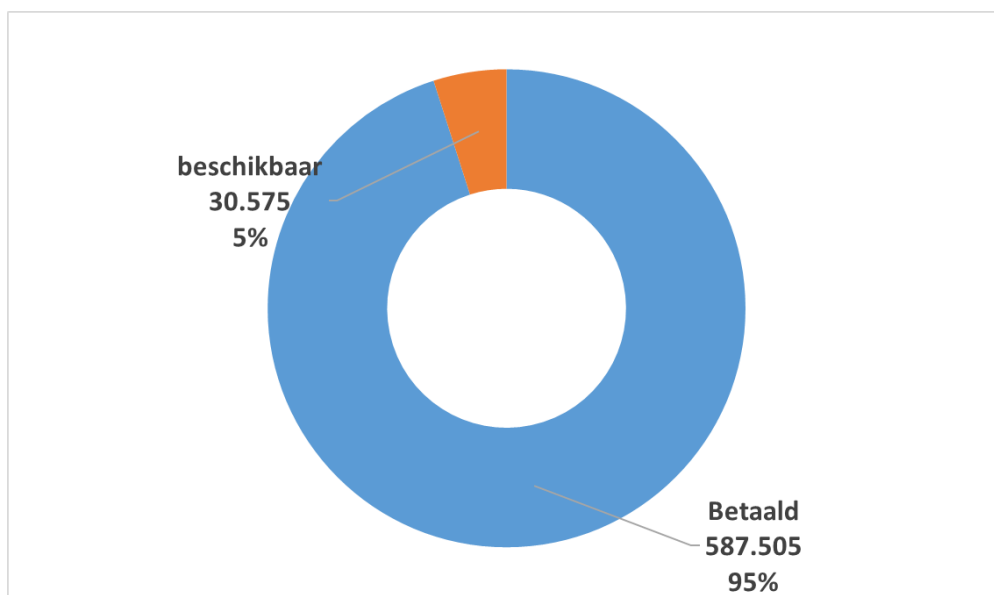
c. FINANCIERING

Omschrijving algemene rekening	Budget	Betaald	delta
Aflossingen van leningen	€ 2.004.797,00	€ 1.813.987,66	€ 190.809,34
Aflossing leasingschulden en soortgelijke schulden	€ 9.561,00	€ 9.560,26	€ 0,74
Eindtotaal	€ 2.014.358,00	€ 1.823.547,92	€ 190.810,08

Interesten van leningen	€ 502.947,00	€ 404.970,78	€ 97.976,22
-------------------------	--------------	--------------	-------------

In 2024 werd geen lening opgenomen. De voorziene aflossingen en bijhorende interesten dienden dan ook niet betaald te worden in 2024.

d. INDIVIDUELE HULPVERLENING :



In 2024 zijn de uitgaven voor de individuele steunverlening door het OCMW weer gestegen. Onderstaande grafiek toont de evolutie sinds 2014 :



2) Exploitatie ontvangsten

Omschrijving	Krediet	Som van Vorderingen
<i>Algemene werkingssubsidies</i>	€ 5.983.949	€ 5.845.262
<i>Andere operationele opbrengsten</i>	€ 57.438	€ 159.741
<i>Financiële opbrengsten</i>	€ 1.282.768	€ 1.332.859
<i>Fiscale opbrengsten en boetes</i>	€ 10.961.206	€ 11.184.004
<i>Opbrengsten uit de werking</i>	€ 617.440	€ 684.987
<i>Recuperatie individuele hulpverlening</i>	€ 87.635	€ 60.598
<i>Specifieke werkingssubsidies</i>	€ 2.392.545	€ 2.521.860
	€ 21.382.981	€ 21.789.311

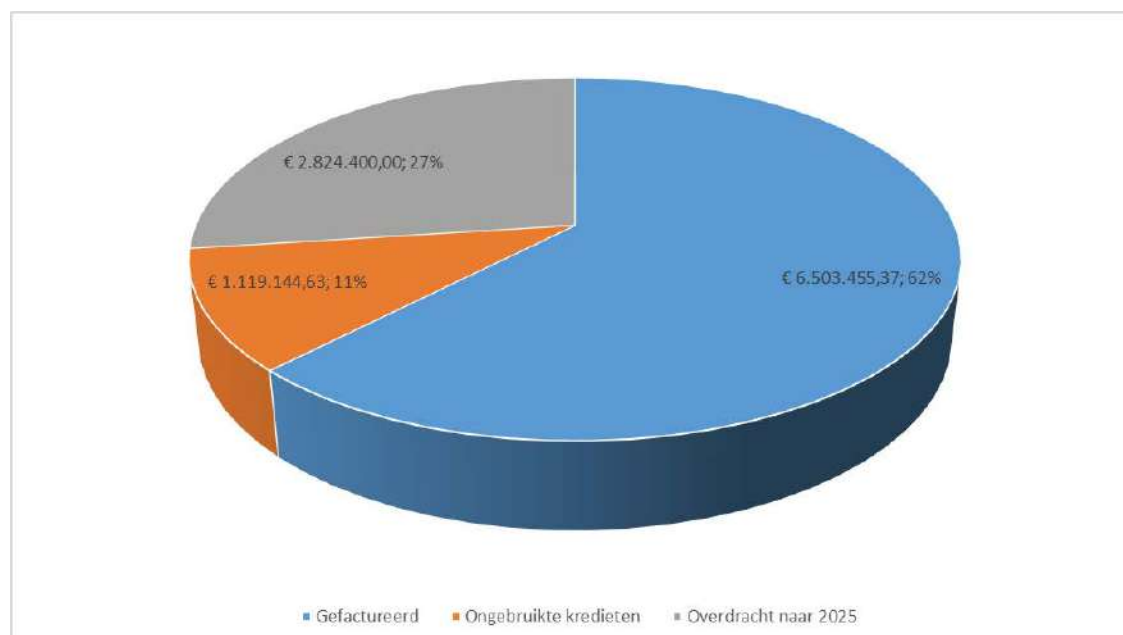
De verschillen tussen gebudgetteerd en werkelijk ontvangen bedraagt slechts 1,76%.

Op het niveau van de fiscaliteit noteren we volgende verschillen:

Soort Belasting	Budget	Geïnd	Som van verschil vordering
Belasting op stortplaatsen	€ 160.000,00	€ 339.612,09	-€ 179.612,09
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	€ 5.553.476,00	€ 5.700.175,85	-€ 146.699,85
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen - activeringsheffing	€ 60.000,00	€ 85.120,02	-€ 25.120,02

3) Investerings

INVESTERINGEN UITGAVEN



Sommige investeringen werden niet overgedragen en bijgevolg ook niet uitgevoerd in 2024 – de belangrijkste :

Omschrijving	Budget	Vastgelegd	Gefactureerd	delta
Renovatie pastorie Kortemark	€ 175.800,00			€ 175.800,00
Gebouwen - gemeenschapsgoederen - Activa in aanbouw	€ 2.603.000,00	€ 2.432.724,67	€ 2.432.724,67	€ 170.275,33
Waterlopen en waterbekkens - Activa in aanbouw	€ 153.100,00	€ 47.072,93	€ 47.072,93	€ 106.027,07
Herstellingswerken BKO Kortemark	€ 100.000,00	€ 5.604,72	€ 5.604,72	€ 94.395,28
Wegen - Activa in aanbouw	€ 1.927.000,00	€ 1.846.913,84	€ 1.846.913,84	€ 80.086,16
Recurrente investeringen materieel wegen	€ 177.000,00	€ 118.443,02	€ 118.443,02	€ 58.556,98
Vererving onroerende goederen (groen-blauwe)	€ 300.000,00	€ 255.712,96	€ 255.712,96	€ 44.287,04
Investerings openbare verlichting (trekkingsrechten en eigen middelen)	€ 45.000,00	€ 3.924,34	€ 3.924,34	€ 41.075,66
Investerings LOI woning	€ 41.000,00			€ 41.000,00
Ereloonkosten en herstellingswerken Koutermolen	€ 40.000,00			€ 40.000,00
Herbestemming kerk Werken	€ 30.000,00			€ 30.000,00
Toegangsweg en randparking Albatros	€ 30.000,00			€ 30.000,00

INVESTERINGEN ONTVANGSTEN

Entiteit en omschrijving	Budget	Gevorderd
Gemeente		
Investerings in fietsinfrastructuur (Kopenhagen+Schoolroutes)	€ 20.000,00	€ 19.830,55
Investeringsubsidie onderhoud molens	€ 36.000,00	€ 38.420,00
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op korte termijn		€ 122.264,39
Ontvangen vergoeding investeringen	€ 100.000,00	
Rollend materieel - gemeenschapsgoederen		€ 12.445,00
Subsidie Efin2025 De Beuk	€ 64.700,00	€ 64.676,56
Subsidie groen-blauwe dooradering	€ 180.000,00	€ 180.000,00
Subsidie schuilhuisjes	€ 15.000,00	
Subsidie verledding Efin 2025	€ 82.000,00	€ 82.071,63
Subsidie VMM aankoop politiekantoor	€ 50.000,00	€ 50.000,00
Subsidies plattelandsfonds	€ 154.583,00	€ 154.582,94
Subsidies Torhoutstraat - Hermitagestraat - Kasteelbeek		€ 17.586,99
Terreinen - gemeenschapsgoederen		€ 11.310,00
Vlaamse subsidie renovatie van de Wullepitmolen		€ 49.860,19
OCMW		
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal op korte termijn	€ 50.000,00	
Verkoop Handzamestraat 126	€ 65.000,00	
Verkoop van landbouwgrond	€ 100.000,00	€ 323.522,00
Eindtotaal	€ 917.283,00	€ 1.126.570,25

Het OCMW verkocht meer landbouwgronden dan gebudgetteerd. De verkoop van de woning Hanzamestraat ging niet door. De Subsidies voor de sociale kruidenier zijn niet haalbaar.

Extra gelden ontvingen we voor de stationshub (122.364 €) – Torhoutstraat – verkoop gronden gemeente (11.310 €) en de Wullepitmolen.



kortemark
op jouw ritme

Rapportering - debiteurenbeheer

DEBITEURENBEHEER 2024

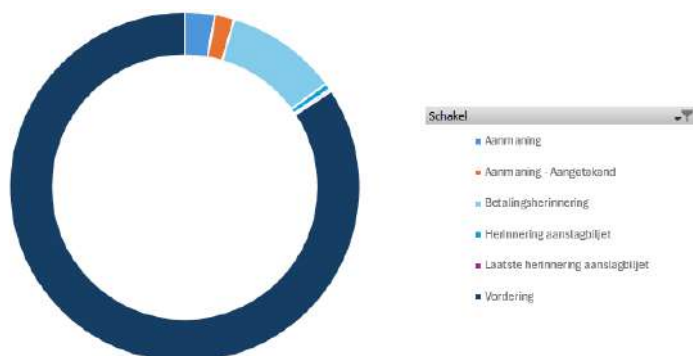
In totaal werden er 9.811 facturen verstuurd door gemeente en OCMW. Dit zijn een 706 facturen minder dan vorig jaar, doordat de schoolfacturen per gezin worden gebundeld. Hieronder vindt u een uitsplitsing van de facturen per categorie.

Factuurcategorie	Aantal
Fiscale	543
Opvang	3.191
School	3.909
OCMW	467
Overige	764
Vrije tijd	937
Eindtotaal	9.811

Een belangrijke observatie is dat 84% van de verzonden facturen tijdig wordt betaald. Hoe nauwkeuriger en duidelijker de dienst de vorderingen aanmaakt, hoe minder inspanning er nodig is voor het debiteurenbeheer.

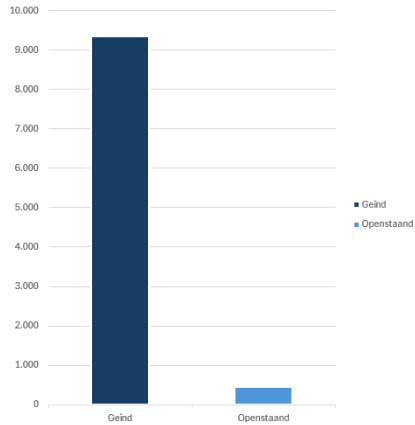
Het is belangrijk te benadrukken dat dit een momentopname betreft. De totale waarde van de openstaande vorderingen op een bepaald tijdstip is sterk afhankelijk van de uiterste betaaldatum van iedere vordering.

Voor de overige 16% van de vorderingen hebben wij aanzienlijke inspanningen geleverd om deze te innen. Dit is gerealiseerd door het versturen van betaalherinneringen, aanmaningen en, waar nodig, het verzenden van aangetekende brieven.



Van de 16% blijft voorlopig 4% onbetaald. Dit is het gevolg van facturen die ofwel onder een aangifte voor de collectieve schuldenregeling vallen, of waarvoor een afbetalingsplan is afgesproken. Daarnaast betreft het enkele gevallen van bezwaren.

De niet-willers en de onbereikbare debiteuren, komen uiteindelijk bij de deurwaarder terecht.

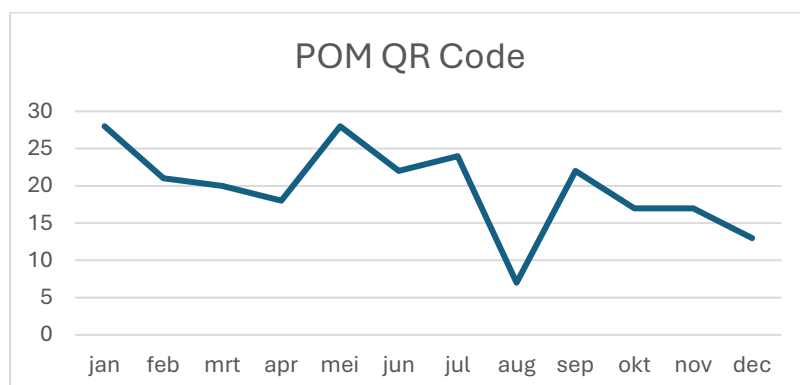


Het gemiddelde aantal dagen dat nodig is voor het innen van een vordering is in 2024 gedaald tot 18 dagen, in vergelijking met 24 dagen in 2023. Deze afname weerspiegelt een efficiëntere afhandeling van de vorderingen en een snellere betalingstermijn ten opzichte van het voorgaande jaar.

Factuurcategorie	Gemiddelde van Aantal dagen
Fiscale	56
Opvang	10
School	19
OCMW	22
Overige	20
Vrije tijd	18
Eindtotaal	18

Een belangrijke kanttekening hierbij is dat fiscale facturen een betalingstermijn van 60 dagen hanteren. Dit resulteert in een hoger gemiddeld aantal dagen voor de betaling van fiscale facturen.

Sinds september 2024 worden de opvangfacturen (zowel BKO als speelplein) nu ook verstuurd met een POM QR-code. Hieronder vindt u een overzicht van het percentage betalingen dat via de POM QR-code is uitgevoerd, ter vereenvoudiging van het betalingsproces.





kortemark
op jouw ritme

**Besluit betreffende de goedkeuring van de
jaarrekening 2023**

Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Kortemark.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Feitelijke context

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Kortemark hebben op 24 juni 2024 de jaarrekening 2023 vastgesteld met de volgende saldi:

budgettair resultaat boekjaar:	3.301.136 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	6.506.294 EUR
beschikbaar budgettair resultaat:	6.506.294 EUR
balanstotaal:	93.151.400 EUR
overschot van het boekjaar:	3.647.780 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 3 juli 2024 en bezorgde de digitale rapportering op 25 juni 2024.

Verantwoording

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2023 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Kortemark wordt goedgekeurd.

Brugge,

De gouverneur van de provincie West-Vlaanderen,

Getekend door Carl Decaluwe (Signature)
Getekend op: 2024-04-09 16:50:55 +02:00
Reden: Ik keur dit document goed



Carl DECALUWE

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend.